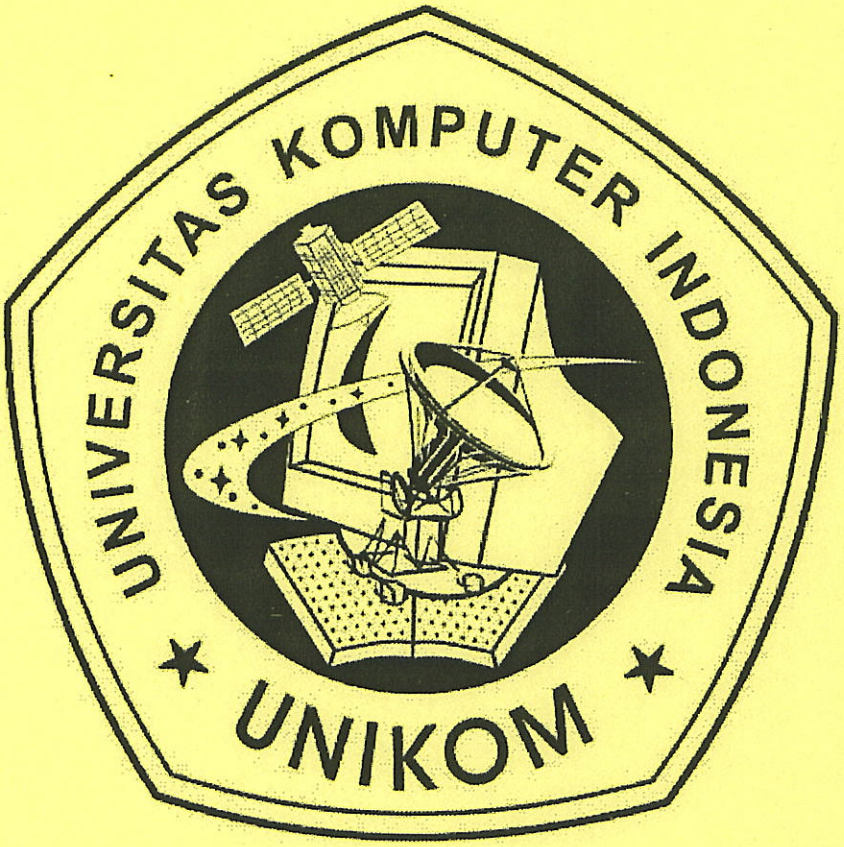
DAFTAR PUSTAKA

1. Fuad Bawazier, SPT PPh Pasal 21, Departemen Keuangan RI Direktur Jendral Pajak, 1996

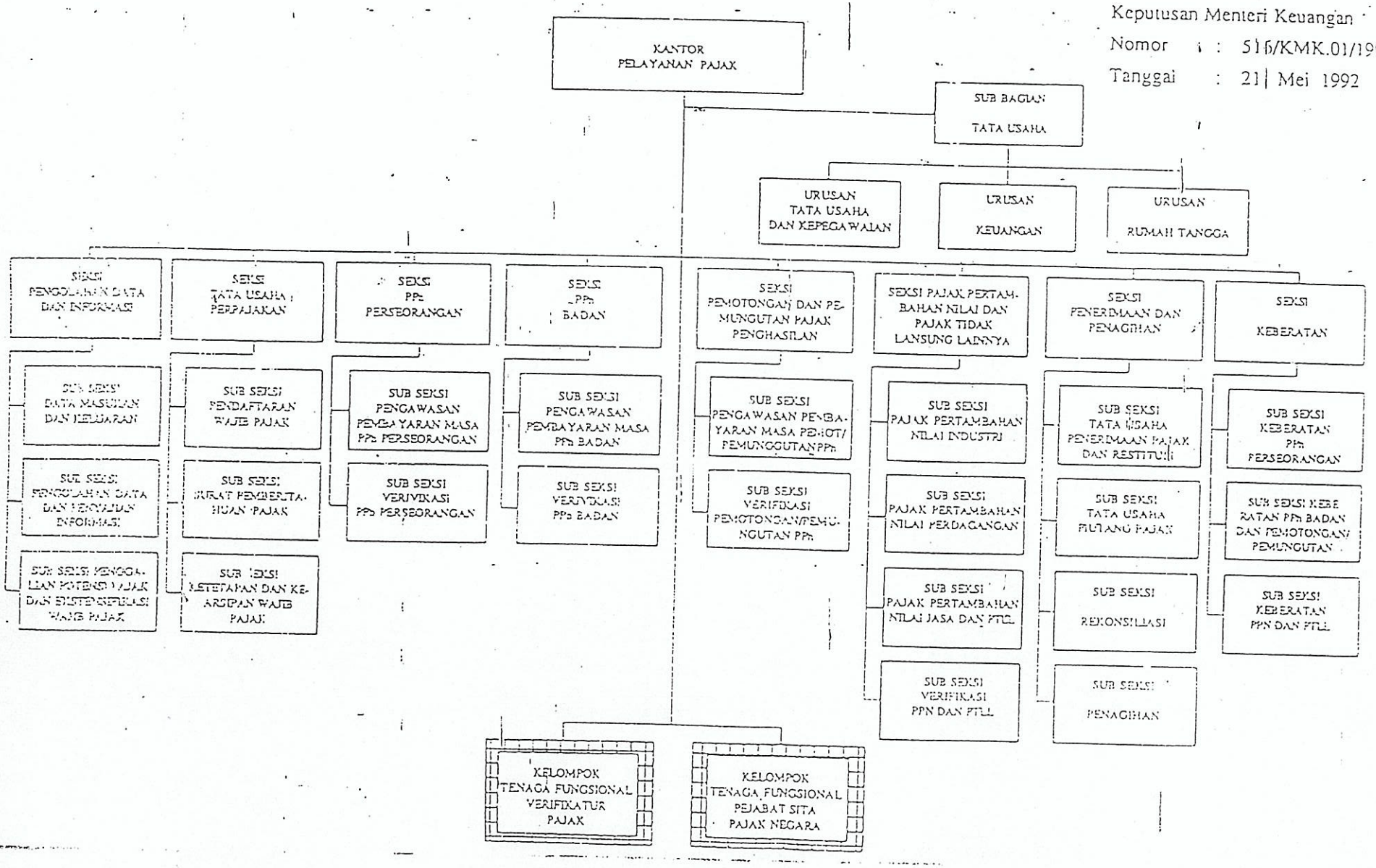
2. Waluyo, Wiraman B.Ilyas, Perpajakan Indonesia, Cetakan Kedua 2000,Salemba Empat, 2000


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

LAMPIRAN - LAMPIRAN

Lampiran : VI - 12
Keputusan Menteri Keuangan
Nomor : 516/KMK.01/1992
Tanggal : 21 Mei 1992

BAGAN ORGANISASI KANTOR PELAYANAN PAJAK TIPE A



DEPARTEMEN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

LAMPIRAN I

SPT TAHUNAN PPh PASAL 21

DAFTAR PEGAWAI TETAP DAN PENERIMA PENSIUN/TUNJANGAN HARI TUA/TABUNGAN HARI TUA (THT)

• LAMPIRKAN PADA FORMULIR 1721

FORMULIR
1721 - A

TAHUN TAKWIM
[ ][ ][ ][ ]

NAMA PEMOTONG PAJAK : .....

NPWP PEMOTONG PAJAK : [ ] [ ][ ][ ] [ ][ ][ ][ ] [ ] [ ][ ][ ]

A. DAFTAR PEGAWAI TETAP DAN PENERIMA PENSIUN/THT YANG PENGHASILAN NETONYA MELEBIHI PTKP

NO. URUT	NAMA	NPWP	PENGHASILAN BRUTO (Rp)	PPh PASAL 21 TERUTANG (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
• JUMLAH ➢ ..... ORANG - YANG MEMPUNYAI NPWP ➢ ..... ORANG - YANG TIDAK MEMPUNYAI NPWP ➢ ..... ORANG				
B. JUMLAH PEGAWAI TETAP DAN PENERIMA PENSIUN/ THT YANG PENGHASILAN NETONYA TIDAK MELEBIHI PTKP ➢ ..... ORANG				
C. JUMLAH A+B ➢ ..... ORANG				

CATATAN :

1. PINDAHKAN JUMLAH ORANG PADA C KE FORMULIR 1721 HURUF F ANGKA 1 KOLOM (2)
2. PINDAHKAN JUMLAH C KOLOM (4) KE FORMULIR 1721 HURUF F ANGKA 1 KOLOM (3)
3. PINDAHKAN JUMLAH C KOLOM (5) KE FORMULIR 1721 HURUF F ANGKA 1 KOLOM (4)
4. JIKA RUANGAN FORMULIR INI TIDAK CUKUP DAPAT DIBUAT LAMPIRAN TERSENDIRI SESUAI DENGAN BENTUK INI

Lamp 1

DEPARTEMEN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

LAMPIRAN I-A

SPT TAHUNAN PPh PASAL 21

LBR. 1 : UNTUK KPP
LBR. 2 : UNTUK PEMOTONG PAJAK
LBR. 3 : UNTUK PEGAWAI

PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21 PEGAWAI TETAP ATAU PENERIMA PENSIUN/TUNJANGAN HARI TUA/TABUNGAN HARI TUA (THT)

FORMULIR 1721 - A1

- LAMPIRKAN PADA FORMULIR 1721-A
- BERI TANDA X DALAM ☐ (KOTAK) YANG SESUAI

TAHUN TAKWIM ☐☐☐☐

A. NOMOR URUT : .....

B. NAMA PEMOTONG PAJAK : .....

C. NPWP PEMOTONG PAJAK : ☐ ☐☐☐ ☐☐☐ ☐ ☐☐☐

D. ALAMAT PEMOTONG PAJAK : .....

E. NAMA PEGAWAI ATAU PENERIMA PENSIUN/THT : .....

F. NPWP PEGAWAI ATAU PENERIMA PENSIUN/THT : ☐ ☐☐☐ ☐☐☐ ☐ ☐☐☐

G. ALAMAT PEGAWAI ATAU PENERIMA PENSIUN/THT : .....

H. JABATAN : .....

I. STATUS DAN JENIS KELAMIN : ☐ KAWIN ☐ TIDAK KAWIN ☐ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN

J. JUMLAH TANGGUNGAN KELUARGA UNTUK PTKP : K./ ..... TK/ .....

K. MASA PEROLEHAN PENGHASILAN : ..... S. D. .....

L. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21 SEBAGAI BERIKUT : (DALAM RUPIAH)

	● PENGHASILAN BRUTO			
1.	GAJI/PENSIUN/THT	1.		
2.	TUNJANGAN PPh	2.		
3.	TUNJANGAN LAINNYA, UANG LEMBUR, DSB	3.		
4.	HONORARIUM DAN IMBALAN LAIN SEJENISNYA	4.		
5.	PREMI ASURANSI YANG DIBAYAR PEMBERI KERJA	5.		
6.	PENERIMAAN DALAM BENTUK NATURA DAN KENIKMATAN LAINNYA YANG DIKENAKAN PEMOTONGAN PPh. PASAL 21	6.		
7.	JUMLAH (1 S.D.6)		7.	
8.	TANTIEM, BONUS, GRATIFIKASI, JASA PRODUKSI, DAN THR		8.	
9.	JUMLAH PENGHASILAN BRUTO (7+8)		9.	
	● PENGURANGAN			
10.	BIAYA JABATAN/BIAYA PENSIUN ATAS PENGHASILAN PADA ANGKA 7	10.		
11.	BIAYA JABATAN/BIAYA PENSIUN ATAS PENGHASILAN PADA ANGKA 8	11.		
12.	IURAN PENSIUN, IURAN THT	12.		
13.	JUMLAH PENGURANGAN (10 + 11+ 12)		13.	
	● PENGHITUNGAN PPh PASAL 21			
14.	JUMLAH PENGHASILAN NETO (9-13)		14.	
15.	PENGHASILAN NETO MASA SEBELUMNYA		15.	
16.	JUMLAH PENGHASILAN NETO UNTUK PENGHITUNGAN PPh PASAL 21 (SETAHUN/DISETAHUNKAN)		16.	
17.	PENGHASILAN TIDAK KENA PAJAK (PTKP)		17.	
18.	PENGHASILAN KENA PAJAK SETAHUN/DISETAHUNKAN (16-17)		18.	
19.	PPh PASAL 21 ATAS PENGHASILAN KENA PAJAK SETAHUN/DISETAHUNKAN		19.	
20.	PPh PASAL 21 YANG TELAH DIPOTONG MASA SEBELUMNYA		20.	
21.	PPh PASAL 21 TERUTANG		21.	
22.	PPh PASAL 21 DAN PPh PASAL 26 YANG TELAH DIPOTONG DAN DILUNASI		22.	
23.	JUMLAH PPh PASAL 21 ☐ a. YANG KURANG DIPOTONG (21-22) ☐ b. YANG LEBIH DIPOTONG (22-21)		23.	
24.	JUMLAH TERSEBUT PADA ANGKA 23 TELAH ☐ a. DIPOTONG DARI PEMBAYARAN GAJI BULAN ..... TAHUN ..... ☐ b. DIPERHITUNGKAN DENGAN PPh PASAL 21 BULAN ..... TAHUN		24.	

M. ● ☐ PEMOTONG PAJAK / ☐ KUASA

TANDA TANGAN ● .....
NAMA TERANG

..... TGL. .....

CATATAN : FORMULIR INI DAPAT DIPERBANYAK SESUAI DENGAN KEPERLUAN

KP.PPh.3.2.2 - 98

Lamp I

DEPARTEMEN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

LAMPIRAN I-B

SPT TAHUNAN PPh PASAL 21

LBK. 1 : UNTUK KPP
LBR. 2 : UNTUK BENDA HARAWAN PEMO TONG PAJAK
LBR. 3 : UNTUK PEGAWAI

PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21 PEGAWAI NEGERI SIPIL, ANGGOTA ABRI, PEJABAT NEGARA, DAN PENSIUNANNYA

FORMULIR

1721 - A2

- LAMPIRKAN PADA FORMULIR 1721-A
- BERI TANDA X DALAM ☐ (KOTAK) YANG SESUAI

TAHUN TAKWIM ☐☐☐☐

PERHATIAN : PEMOTONG PAJAK SELAIN BENDAHARAWAN PEMERINTAH, PT. TASPEN, PT. ASABRI TIDAK PERLU MENYAMPAIKAN LAMPIRAN INI

A. NOMOR URUT : .....

B. NAMA INSTANSI/BADAN LAIN : .....

C. NAMA BENDAHARAWAN : .....

D. NPWP BENDAHARAWAN : ☐ ☐☐☐ ☐☐☐ ☐ ☐☐☐

E. ALAMAT BENDAHARAWAN : .....

F. NAMA PEGAWAI/PENSIUNAN : .....

NIP/NRP : .....

G. NPWP PEGAWAI/PENSIUNAN : ☐ ☐☐☐ ☐☐☐ ☐ ☐☐☐

H. ALAMAT PEGAWAI/PENSIUNAN : .....

I. PANGKAT/GOLONGAN : .....

J. JABATAN : .....

K. STATUS DAN JENIS KELAMIN : ☐ KAWIN ☐ TIDAK KAWIN ☐ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN

L. JUMLAH TANGGUNGAN KELUARGA UNTUK PTKP : K/ ..... TK/ .....

M. MASA PEROLEHAN PENGHASILAN : ..... S.D. .....

N. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21 SEBAGAI BERIKUT :

	PENGHASILAN BRUTO	
1.	GAJI POKOK/PENSIUN	Rp.
2.	TUNJANGAN ISTERI	Rp.
3.	TUNJANGAN ANAK	Rp.
4.	JUMLAH GAJI DAN TUNJANGAN KELUARGA (1 + 2 + 3)	Rp.
5.	TUNJANGAN PERBAIKAN PENGHASILAN	Rp.
6.	TUNJANGAN STRUKTURAL/FUNGSIONAL	Rp.
7.	TUNJANGAN BERAS	Rp.
8.	TUNJANGAN KHUSUS	Rp.
9.	TUNJANGAN LAIN-LAIN	Rp.
10.	JUMLAH (4 S.D. 9)	Rp.
	PENGURANGAN	
11.	BIAYA JABATAN/BIAYA PENSIUN — Rp.	
12.	IURAN PENSIUN — Rp.	
13.	JUMLAH PENGURANGAN (11 + 12)	Rp.
	PENGHITUNGAN PPh PASAL 21	
14.	JUMLAH PENGHASILAN NETO (10 - 13)	Rp.
15.	JUMLAH PENGHASILAN NETO UNTUK PENGHITUNGAN PPh PASAL 21 (SETAHUN/DISETAHUNKAN)	Rp.
16.	PENGHASILAN TIDAK KENA PAJAK (PTKP)	Rp.
17.	PENGHASILAN KENA PAJAK (15 - 16)	Rp.
18.	PPh PASAL 21 TERUTANG	Rp.
19.	PPh PASAL 21 YANG TELAH DIPOTONG	Rp.
20.	JUMLAH PPh PASAL 21 — ☐ a. YANG KURANG DIPOTONG (18 - 19) / ☐ b. YANG LEBIH DIPOTONG (19 - 18)	Rp.

O ● PEGAWAI TERSEBUT : ☐ DIPINDAHKAN ☐ PINDAHAN ☐ BARU ☐ PENSIUN

P. ..... TGL. .....

● BENDAHARAWAN .....

NIP/NRP .....

CATATAN : FORMULIR INI DAPAT DIPERBANYAK SESUAI DENGAN KEPERLUAN

Lamp 2

DEPARTEMEN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

LAMPIRAN II

SPT TAHUNAN PPh PASAL 21

FORMULIR

1721 - B

DAFTAR PEGAWAI TIDAK TETAP/PENERIMA HONORARIUM DAN PENGHASILAN LAINNYA/PENERIMA PENGHASILAN YANG DIKENAKAN PPh PASAL 21 BERSIFAT FINAL/PEGAWAI DENGAN STATUS WAJIB PAJAK LUAR NEGERI

TAHUN TAKWIM

| | | | |

• LAMPIRKAN PADA FORMULIR 1721

A. NAMA PEMOTONG PAJAK : .....

B. NPWP PEMOTONG PAJAK : | | | | | | | | | | | | | | |

C. RINCIAN GOLONGAN PENERIMA PENGHASILAN, JUMLAH PENGHASILAN, DAN PPh PASAL 21/PASAL 26 TERUTANG SEBAGAI BERIKUT :

No.	GOLONGAN PENERIMA PENGHASILAN	PENGHASILAN BRUTO (Rp)	PENGHASILAN SEBAGAI DASAR PENERAPAN TARIF (Rp)	PPh PASAL 21 ATAU PPh PASAL 26 TERUTANG (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	• **PPh PASAL 21 TIDAK BERSIFAT FINAL**			
1.	PEGAWAI HARIAN LEPAS DENGAN UPAH HARIAN, MINGGUAN, SATUAN, BORONGAN. HONORARIUM DAN IMBALAN LAINNYA YANG JUMLAH HONORARIUM DAN IMBALAN LAINNYA TERSEBUT DIHITUNG ATAS DASAR BANYAKNYA HARI YANG DIPAKAI, SEBANYAK ..... ORANG			
2.	PEGAWAI TIDAK TETAP, PEMAGANG, DAN CALON PEGAWAI, SEBANYAK ..... ORANG			
3.	PENERIMA HONORARIUM, UANG SAKU, HADIAH ATAU PENGHARGAAN, KOMISI, BEA SISWA, DAN PEMBAYARAN LAINNYA YANG JUMLAHNYA DIHITUNG TIDAK ATAS DASAR BANYAKNYA HARI YANG DIPERLUKAN UNTUK MENYELESAIKAN JASA ATAU KEGIATAN, SEBANYAK ..... ORANG			
4.	KOMISARIS/ANGGOTA DEWAN PENGAWAS YANG TIDAK MERANGKAP SEBAGAI PEGAWAI TETAP, SEBANYAK ..... ORANG			
5.	MANTAN PEGAWAI, SEBANYAK ..... ORANG			
6.	PESERTA PROGRAM PENSIUN, SEBANYAK ..... ORANG			
7.	TENAGA AHLI SEBAGAIMANA DIATUR DALAM PETUNJUK PEMOTONGAN PPh PASAL 21 DAN PPh PASAL 26 (PENGACARA, AKUNTAN, ARSITEK, DOKTER, KONSULTAN, NOTARIS, PENILAI, DAN AKTUARIS), SEBANYAK ..... ORANG			
	• **PPh PASAL 21 BERSIFAT FINAL**			
8.	PENERIMA UANG PESANGON, UANG TEBUSAN PENSIUN, TUNJANGAN HARI TUA ATAU TABUNGAN HARI TUA YANG DIBAYARKAN SEKALIGUS, DAN HADIAH ATAU PENGHARGAAN PERLOMBAAN, SEBANYAK ..... ORANG			
9.	PETUGAS DINAS LUAR ASURANSI DAN PETUGAS PENJAJA BARANG DAGANGAN (BUKAN PEGAWAI TETAP), SEBANYAK ..... ORANG			
10.	PEJABAT NEGARA, PEGAWAI NEGERI SIPIL, ANGGOTA ABRI, DAN PENSIUNAN, SEBANYAK ..... ORANG			
	• **PPh PASAL 26**			
11.	PEGAWAI/PEMBERI JASA DENGAN STATUS WAJIB PAJAK LUAR NEGERI YANG ATAS PENGHASILANNYA DIPOTONG PPh PASAL 26, SEBANYAK ..... ORANG			
12.	JUMLAH 1 S.D. 11 : ..... ORANG			

CATATAN :
PINDAHKAN ANGKA 12 (JUMLAH 1 S.D. 11 ..... ORANG) PADA KOLOM (2) KE FORMULIR 1721 HURUF F ANGKA 2 KOLOM (2):
PINDAHKAN JUMLAH PADA KOLOM (3) KE FORMULIR 1721 HURUF F ANGKA 2 KOLOM (3);
PINDAHKAN JUMLAH PADA KOLOM (5) KE FORMULIR 1721 HURUF F ANGKA 2 KOLOM (4).

DEPARTEMEN KEUANGAN RI
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

LAMPIRAN III

SPT TAHUNAN PPh PASAL 21

FORMULIR 1721-C

DAFTAR PENGHASILAN YANG DIBAYARKAN KEPADA PENGURUS, DEWAN KOMISARIS, DEWAN PENGAWAS, DAN TENAGA AHLI

TAHUN TAKWIM

• LAMPIRKAN PADA FORMULIR 1721

NAMA PEMOTONG PAJAK : ..... NPWP : ☐ ☐☐☐ ☐☐☐ ☐ ☐☐☐

BAGIAN A : PENGURUS, DEWAN KOMISARIS, DAN DEWAN PENGAWAS

No.	NAMA DAN ALAMAT	NPWP	JABATAN	PENGHASILAN BRUTO (Rp)	PPh PASAL 21 TERUTANG (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

BAGIAN B : TENAGA AHLI

No.	NAMA DAN ALAMAT	NPWP	JENIS KEAHLIAN	PENGHASILAN BRUTO (Rp)	PENGHASILAN SEBAGAI DASAR PENERAPAN TARIF (Rp)	PPh PASAL 21 TERUTANG (Rp)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

CATATAN : JIKA FORMULIR INI TIDAK CUKUP. DIBUAT LAMPIRAN TERSENDIRI SESUAI DENGAN BENTUK INI.

KP.PPh. 3.2.5 - 98

DEPARTEMEN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK
.....

SURAT SETORAN PAJAK
(S S P)

LEMBAR 1

Untuk arsip WP

NPWP : ☐ - ☐☐☐ - ☐☐☐ - ☐ - ☐☐☐ *diisi sesuai kartu NPWP*

Nama WP : .....

Alamat WP : .....

..... Kode Pos ☐☐☐☐☐

Kode Jenis Pajak (MAP)	Kode Jenis Setoran	Uraian Pembayaran *)
0 1 ☐ ☐	☐☐☐	.....
Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1		.....
		.....

Setoran : ☐ Masa ☐ Tahunan ☐ Final ☐ STP ☐ SKPKB ☐ SKPKBT

Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan

Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des

Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan

Tahun
Diisi tahun Pajak setoran dimaksud
☐☐☐☐

Nomor Ketetapan : ☐☐☐☐☐ / ☐☐☐ / ☐☐ / ☐☐☐☐ / ☐☐

Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT

Jumlah Pembayaran
Diisi dengan pembayaran rupiah penuh

Rp. .....

Terbilang : .....

Diisi dengan huruf .....

.....

Ruang Teraan
Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro/KPKN

Diterima oleh Bank Persepsi/Kantor Pos dan Giro	Wajib Pajak/Penyetor
Tanggal	....., tgl .....
Cap dan tanda tangan	*Cap dan tanda tangan*
Nama Jelas :	Nama Jelas : .....

**) Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1 :*
Tambahan Informasi :
- *Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek*
- *Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek*

KP. PDIP. 5.1.-98

Kode Jenis Pajak (MAP) / Kode Jenis Setoran

No	Uraian Pembayaran	Kode Jenis Pajak/ MAP	Kode Jenis Setoran
	PAJAK PENGHASILAN		
I	**PPh Pasal 21**	0 1 1 1	
	Masa		1 0 0
	Tahunan		2 0 0
	STP		3 0 0
	SKPKB		4 0 0
	SKPKBT		5 0 0
II	**PPh Pasal 22**	0 1 1 2	
	Masa		1 0 0
	Tahunan		2 0 0
	STP		3 0 0
	SKPKB		4 0 0
	SKPKBT		5 0 0
	Setoran Pemungut		6 0 0
	Penetapan Pemungut		6 0 1
III	**PPh Pasal 22 Impor**	0 1 1 3	
	Masa		1 0 0
	Tahunan		2 0 0
	STP		3 0 0
	SKPKB		4 0 0
	SKPKBT		5 0 0
IV	**PPh Pasal 23 / 26**	0 1 1 4	
	Masa		1 0 0
	Tahunan		2 0 0
	STP		3 0 0
	SKPKB		4 0 0
	SKPKBT		5 0 0
V	**PPh Pasal 25 / 29**	0 1 1 5	
	Masa		1 0 0
	Tahunan		2 0 0
	STP		3 0 0
	SKPKB		4 0 0
	SKPKBT		5 0 0
	-		
	Fiskal Luar Negeri	0 1 1 7	1 0 0
VI	**PPh Final Pasal 4 ayat (2)**	0 1 1 6	
	Diskonto/Bunga Obligasi		1 0 1
	Pengalihan Hak atas Tanah dan/atau Bangunan		1 0 2
	Persewaan Tanah dan/atau Bangunan		1 0 3
	Bunga Deposito/Tabungan dan SBI		1 0 4
	Hadiah undian		1 0 5
	Transaksi Saham di Bursa Efek		1 0 6
	Penjualan Saham Pendiri		1 0 7
	Penjualan Saham Milik Perusahaan		
	Modal Ventura		1 0 8
	Jasa Konstruksi		1 0 9
	Jasa Konsultan		1 1 0
	Lain-lain		1 9 9
	SKPKB		4 0 1
	SKPKBT		5 0 1
VII	**PPh Final Pasal 15**	0 1 1 5	
	Jasa Pelayaran Dalam Negeri		1 0 1
	Jasa Pelayaran dan/atau Penerbangan Luar Negeri		1 0 2
	Jasa Penerbangan Dalam Negeri		1 0 3
	Penghasilan Perwakilan Dagang LN		1 0 4
	Pola Bagi Hasil dengan PT. TELKOM		
	Tahap I		1 0 5
	Kerjasama bentuk BOT		1 0 6
	Lain-lain		1 5 9
	SKPKB		4 5 1
	SKPKBT		5 5 1
VIII	**PPh Final Pasal 19**	0 1 1 5	
	Revaluasi Aktiva Tetap		1 6 1
	Lain-lain		1 9 9
	SKPKB		4 6 1
	SKPKBT		5 6 1

No	Uraian Pembayaran	Kode Jenis Pajak/ MAP	Kode Jenis Setoran
IX	**PPh Final Pasal 21**	0 1 1 1	
	Pembayaran sekaligus oleh		
	PT. JAMSOSTEK		1 0 1
	Honor, Hadiah dan lain-lain		1 0 2
	Komisi Wiraniaga		1 0 3
	Lain-lain		1 9 9
	SKPKB		4 0 1
	SKPKBT		5 0 1
X	**PPh Final Pasal 22**	0 1 1 2	
	Penebusan Tepung Terigu/Gula		
	Pasir		1 0 1
	Penebusan Migas		1 0 2
	Penyerahan Rokok Kretek Produksi		
	Dalam Negeri		1 0 3
	Penyerahan Rokok Putih Produksi		
	Dalam Negeri		1 0 4
	Lain-lain		1 9 9
	SKPKB		4 0 1
	SKPKBT		5 0 1
XI	**PPh Final Pasal 23**	0 1 1 4	
	Bunga Simpanan Anggota koperasi		1 0 1
	Lain-lain		1 9 9
	SKPKB		4 0 1
	SKPKBT		5 0 1
	PAJAK PERTAMBAHAN NILAI		
XII	**PPN DN**	0 1 2 1	
	Masa		1 0 0
	-		-
	STP		3 0 0
	SKPKB		4 0 0
	SKPKBT		5 0 0
	Setoran Pemungut		6 0 0
	Penetapan Pemungut		6 0 1
XIII	**PPN Impor**	0 1 2 2	
	Masa		1 0 0
	STP		3 0 0
	SKPKB		4 0 0
	SKPKBT		5 0 0
	Setoran Pemungut		6 0 0
	Penetapan Pemungut		6 0 1
XIV	**PPn BM DN**	0 1 2 3	
	Masa		1 0 0
	-		-
	STP		3 0 0
	SKPKB		4 0 0
	SKPKBT		5 0 0
	Setoran Pemungut		6 0 0
	Penetapan Pemungut		6 0 1
XV	**PPn BM Impor**	0 1 2 4	
	Masa		1 0 0
	-		-
	STP		3 0 0
	SKPKB		4 0 0
	SKPKBT		5 0 0
	Setoran Pemungut		6 0 0
	Penetapan Pemungut		6 0 1
XVI	**PPN Final Membangun sendiri**	0 1 2 1	1 0 1
	PAJAK LAINNYA		
XVII	**Bunga Penagihan PL (STP)**	0 1 3 1	3 0 0
XVIII	**PL Lainnya (Penyetoran)**	0 1 3 2	1 0 0
XIX	**Bea Materai (Penyetoran)**	0 1 3 3	1 0 0
XX	**Bunga Penagihan PTL (STP)**	0 1 3 5	3 0 0
XXI	**PTL Lainnya**	0 1 3 9	1 0 0

LEMBAR **2**

DEPARTEMEN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK
.....

SURAT SETORAN PAJAK
(S S P)

Untuk KPP melalui KPKN

NPWP : ☐ - ☐☐☐ - ☐☐☐ - ☐ - ☐☐☐ *diisi sesuai kartu NPWP*

Nama WP : .....

Alamat WP : .....

..... Kode Pos ☐☐☐☐☐

Kode Jenis Pajak (MAP)	Kode Jenis Setoran	Uraian Pembayaran *)
0 1 ☐☐	☐☐☐	.....
Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1		.....
		.....

Setoran : ☐ Masa ☐ Tahunan ☐ Final ☐ STP ☐ SKPKB ☐ SKPKBT

Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan

Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des

Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan

Tahun
Diisi tahun Pajak setoran dimaksud
☐☐☐☐

Nomor Ketetapan : ☐☐☐☐☐ / ☐☐☐ / ☐☐ / ☐☐☐ / ☐☐

Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT

Jumlah Pembayaran
Diisi dengan pembayaran rupiah penuh

Rp. .....

Terbilang : .....

Diisi dengan huruf .....

.....

Ruang Teraan
Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro/KPKN

Diterima oleh Bank Persepsi/Kantor Pos dan Giro	Wajib Pajak/Penyetor
Tanggal	....., tgl .....
Cap dan tanda tangan	*Cap dan tanda tangan*
Nama Jelas :	Nama Jelas : .....

**) Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1 :*
Tambahan Informasi :
- *Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek*
- *Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek*

KP. PDIP. 5.1.-98

DEPARTEMEN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK
.....

SURAT SETORAN PAJAK
(S S P)

LEMBAR **3**

Untuk dilaporkan oleh WP ke KPP

NPWP : ☐ - ☐☐☐ - ☐☐☐ - ☐ - ☐☐☐ *diisi sesuai kartu NPWP*

Nama WP : .....

Alamat WP : .....

..... Kode Pos ☐☐☐☐☐

Kode Jenis Pajak (MAP)	Kode Jenis Setoran	Uraian Pembayaran *)
0 1 ☐ ☐	☐☐☐	.....
Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1		.....
		.....

Setoran : ☐ Masa ☐ Tahunan ☐ Final ☐ STP ☐ SKPKB ☐ SKPKBT

Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan

Tahun
Diisi tahun Pajak setoran dimaksud
☐☐☐☐

Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des

Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan

Nomor Ketetapan : ☐☐☐☐☐ / ☐☐☐ / ☐☐ / ☐☐☐ / ☐☐

Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT

Jumlah Pembayaran
Diisi dengan pembayaran rupiah penuh

Rp. .....

Terbilang : .....

Diisi dengan huruf .....

.....

Ruang Teraan
Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro/KPKN

Diterima oleh Bank Persepsi/Kantor Pos dan Giro	Wajib Pajak/Penyetor
Tanggal	....., tgl .....
Cap dan tanda tangan	*Cap dan tanda tangan*
Nama Jelas :	Nama Jelas : .....

**) Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1 :*
Tambahan Informasi :
- *Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek*
- *Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek*

LEMBAR **4**

DEPARTEMEN KEUANGAN R.I
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK
.....

SURAT SETORAN PAJAK
(S S P)

Untuk Bank Persepsi/
Kantor Pos & Giro

NPWP : ☐ - ☐☐☐ - ☐☐☐ - ☐ - ☐☐☐ *diisi sesuai kartu NPWP*

Nama WP : .....

Alamat WP : .....

..... Kode Pos ☐☐☐☐☐

Kode Jenis Pajak (MAP)	Kode Jenis Setoran	Uraian Pembayaran *)
0 1 ☐ ☐	☐☐☐	.....
Diisi sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1		.....
		.....

Setoran : ☐ Masa ☐ Tahunan ☐ Final ☐ STP ☐ SKPKB ☐ SKPKBT

Beri tanda silang pada kolom yang berkenaan

Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des

Beri tanda silang pada kolom bulan untuk setoran masa, final dan pembayaran STP, SKPKB, SKPKBT masa yang berkenaan

Tahun
Diisi tahun Pajak setoran dimaksud
☐☐☐☐

Nomor Ketetapan : ☐☐☐☐☐ / ☐☐☐ / ☐☐ / ☐☐☐☐ / ☐☐

Diisi sesuai Nomor Ketetapan : STP, SKPKB, SKPKBT

Jumlah Pembayaran
Diisi dengan pembayaran rupiah penuh

Rp. .....

Terbilang : .....

Diisi dengan huruf .....

.....

Ruang Teraan
Ditera oleh Bank Persepsi / Kantor Pos dan Giro/KPKN

Diterima oleh Bank Persepsi/Kantor Pos dan Giro	Wajib Pajak/Penyetor
Tanggal	....., tgl .....
Cap dan tanda tangan	*Cap dan tanda tangan*
Nama Jelas :	Nama Jelas : .....

**) Diisi uraian pembayaran sesuai daftar pada halaman belakang lembar 1 :*
Tambahan Informasi :
- *Khusus PPh final atas transaksi pengalihan hak atas tanah dan bangunan diisi nama pembeli dan lokasi obyek*
- *Khusus PPh final atas persewaan tanah dan bangunan diisi nama penyewa dan lokasi obyek*

KP. PDIP. 5.1.-98

DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR PELAYANAN PAJAK

SURAT TAGIHAN PAJAK

PAJAK PENGHASILAN ORANG PRIBADI / BADAN

Nomor :

Masa / Tahun Pajak :

Tanggal Penerbitan : Tanggal jatuh Tempo :

I. Berdasarkan Pasal 14 Undang-undang No. 9 Tahun 1994 jo. Undang-undang No. 10 Tahun 1994 telah dilakukan penelitian dan / atau pemeriksaan atas pelaksanaan kewajiban Pajak Penghasilan :

Nama :

NPWP :

II. Dari penelitian dan / atau pemeriksaan tersebut di atas, penghitungan jumlah pajak yang masih harus dibayar adalah sebagai berikut :

1. Angsuran Pajak / Pokok Pajak yang harus dibayar Rp.
2. Telah dibayar Rp.
3. Kurang dibayar Rp. _____
4. Sanksi Administrasi :
   a. Rp.
   b. Rp.
   c. Rp. _____
   d. Jumlah sanksi administrasi Rp. _____
5. Jumlah yang masih harus dibayar (3 + 4.d) Rp. _____

KEPADA

a.n. DIREKTUR JENDERAL PAJAK
KEPALA KANTOR PELAYANAN PAJAK

JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI UNIKOM
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 114-116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637, FAX. 2533754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TL. (022) 2503054, 2506553, 2508805 BANDUNG 40132

ABSENSI KEHADIRAN MAHASISWA/I UNIKOM

Nama Perusahaan : Kantor Pelayanan Pajak Bojonegara
Alamat Perusahaan : Jl. Cimarganti No. 152-157 Bandung
Pembimbing Perusahaan : Bapak Budi Prahara
Nama Mahasiswa/I : Farida Listiana
NIM : 21599020

No	Hari/Tanggal	Jam Masuk	Jam Pulang	Paraf
1	Senin, 8 Oktober 01	07.30	15.00 WIB	8/10 01
2	Selasa, 9 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	9/10 01
3	Rabu, 10 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	10/10 01
4	Kamis, 11 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	11/10 01
5	Jum'at, 12 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	12/10 01
6	Senin, 15 Oktober '01	-		-
7	Selasa, 16 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	16/10 01
8	Rabu, 17 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	17/10 01
9	Kamis, 18 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	18/10 01
10	Jum'at, 19 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	19/10 01
11	Senin, 22 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	22/10 01
12	Selasa, 23 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	23/10 01
13	Rabu, 24 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	24/10 01
14	Kamis, 25 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	25/10 01
15	Jum'at, 26 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	26/10 01
16	Senin, 29 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	29/10 01
17	Selasa, 30 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	30/10 01
18	Rabu, 31 Oktober '01	07.30	15.00 WIB	31/10 01
19	Kamis, 1 Nopember '01	07.30	15.00 WIB	01/11 01
20	Jum'at, 2 .. '01	07.30		02/11 01
21				
22				
23				
24				
25				

Bandung, 7 Nopember 2001

Mengetahui,
Koordinator Kerja Praktek

Ony Widilestariningtyas.,SE

Pejabat Penilai

Budi Prahara
(Nama, Tanda Tangan & Cap)

JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI UNIKOM
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 114-116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637, FAX. 2533754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 TL. (022) 2503054, 2506553, 2508805 BANDUNG 40132

SURAT KETERANGAN HASIL KULIAH KERJA PRAKTEK
Dari Dosen Pembimbing

Yang bertanda tangan dibawah ini Dosen Pembimbing KKP :

Nama : Ony Widikestariningtyas, S.E
NIP : 4127.34.03.004
Jabatan : Dosen Pembimbing

Menyatakan bahwa :

Nama : Farida listiana
NIM / NIRM : 213.99.029 / 43B63403.990985
Jurusan / Jenjang : Akuntansi / D - III

Telah melaksanakan Kuliah Kerja Praktek, terhitung mulai tanggal ...08 - 10 - 2001... Sampai dengan tanggal ....2 - 11 - 2001..... pada Bidang Kajian : ....Perpajakan.....

Adapun hasil Kuliah Kerja Praktek mahasiswa yang bersangkutan dapat kami laporkan sbb :

Materi Penilaian	Nilai (dengan angka 0 – 100)	Nilai Akhir *)
1. Kedisiplinan	(..... 85 .....)	(A) = Sangat Baik
2. Penguasaan Materi Pekerjaan	(..... 82 .....)	B = Baik
3. Kreativitas	(..... 82 .....)	C = Cukup
4. Laporan	(..... 85 .....)	D = Kurang
Total Nilai	(..... 334 .....)	E = Gagal

Nilai Rata – rata : $\frac{\text{Total Nilai}}{4} = \frac{334}{4} = 83{,}5$

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu.

Atas kerjasama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Bandung, 16 Maret 2002
Dosen Pembimbing

Ondtyas,-

(Ony Widikestariningtyas, S.E.

*) Lingkari yang cocok.

JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI UNIKOM
KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2504119, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 114-116 TELP. (022) 2506634, 2503371 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637, FAX. 2533754 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 114 II (022) 2503054, 2506551, 2508805 BANDUNG 40132

Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek
Dari Perusahaan / Instansi

Yang bertanda tangan dibawah ini Personil Pembina KKP :

Nama : BUDI PRAHARA
Jabatan : PELAKSANA
Nama Perusahaan : KPP Bandung Bojonagara
Alamat Perusahaan : Jl. Cipaganti No. 155 - 157 Bandung

Menyatakan bahwa :

Nama : Farida Listiana
NIM / NIRM : 213.99020 / 43.B6340399085
Jurusan / Jenjang : Akuntansi D III

Telah melaksanakan Kuliah Kerja Praktek (KKP) pada perusahaan / instansi kami, terhitung mulai tanggal 08 - 10 - 2001 sampai dengan tanggal 02 - 11 - 2001, pada Bidang Kajian : Prosedur Pengisian SPT Tahunan PPh 21 Di KPP Bdg Bojonagara.
Adapun hasil Kuliah Kerja Praktek mahasiswa yang bersangkutan dapat kami laporkan sbb :

Materi Penilaian :	Nilai (dalam angka 0 s/d 100)
1. Kedisiplinan	(90)
2. Penguasaan Materi Pekerjaan	(87)
3. Kreativitas	(88)
4. Laporan	(90)
Total Nilai	355

Nilai Rata – rata : $\frac{\text{Total Nilai}}{4} = \frac{355}{4} = 88{,}75$

Demikian surat keterangan ini kami sampaikan kepada Bapak/Ibu, untuk pertimbangan hasil/nilai Kuliah Kerja Praktek mahasiswa yang bersangkutan.

Atas kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

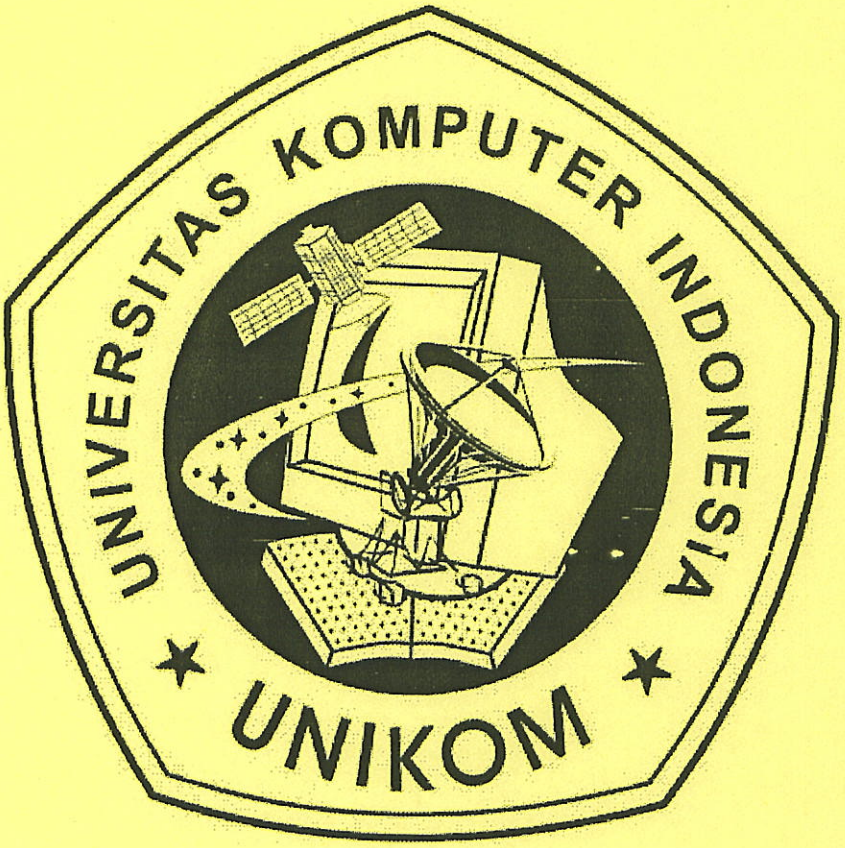
Bandung, 14 Maret 2002

Mengetahui,
Pimpinan Perusahaan

(DRS. ENDRO MISISO)

Personal Pembina,

(BUDI PRAHARA)


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

RIWAYAT HIDUP

Data Pribadi

Nama Lengkap	: Farida Listiana
Tempat/Tanggal Lahir	: Wonosobo, 24 September 1980
Alamat Asal	: Jl. Dieng km 17 Rt 01/Rw 04 Kejajar, Wonosobo 5674
Alamat Bandung	: Jl. Tubagus Ismail Bawah no 49 Rt 05/Rw 01 Bandung.
Telepon	: (022) 2531991
Agama	: Islam
Kewarganegaraan	: Indonesia

Data Pendidikan Formal

Tahun	Keterangan
1996	Lulus MI Muhammadiyah 1 Wonosobo
1993	Lulus SMP Muhammadiyah 1 Wonosobo
1997	Lulus SMU Muhammadiyah 1 Wonosobo
2002	Masih tercatat sebagai Mahasiswa Program D-III Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi UNIKOM