PROSEDUR PENGISIAN SPT TAHUNAN PPH PASAL 21 DI KANTOR PELAYANAN PAJAK BANDUNG BOJONAGARA

Laporan Kuliah Kerja Praktek

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi D-III
Jurusan Akuntansi

Oleh :

NAMA : Farida Listiana
NIM : 21399020
NIRM : 43B63403990985

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2002

LEMBAR PENGESAHAN

KULIAH KERJA PRAKTEK

PADA

KANTOR PELAYANAN PAJAK BANDUNG BOJONAGARA

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat

Dalam Menempuh Program Studi D-III

Jurusan Akuntansi

Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh:

NAMA : FARIDA LISTIANA

NIM : 2133020

NIRM : 43B63403990985

Bandung, Maret 2002

Menyetujui

Dosen Pembimbing

Ony Widilestariningtyas,S.E,

NIP: 4127.37.03.004

Pembimbing Perusahaan

Budi Prahara

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

Imam Abu Hanifah,S.E,Ak

NIP : 4127.34.03.009


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya berupa pikiran, tenaga dan segala sesuatu yang dianugerahkan-Nya. Penyusunan Laporan Kuliah Kerja Praktek merupakan salah satu syarat untuk menyusun Tugas Akhir sebagai syarat mengikuti sidang kelulusan pada program Diploma III di Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia. Alhamdulillah Penulis dapat menyelesaikan laporan ini.

Dalam mempersiapkan dan menyelesaikan laporan ini penulis telah banyak memperoleh bantuan dan bimbingan, pengarahan dan dorongan dari berbagai pihak yang sangat membantu kelancaran dalam penyusunan laporan ini, sehingga pada akhirnya memberikan semangat kepada penulis untuk menyelesaikan penulisan laporan ini. Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ayah, Ibu dan adik-adik yang telah memberikan bantuan baik moril maupun materil yang tak terhingga sehingga sampai akhirnya penulis dapat memyelesaikan laporan ini
2. Ir. Eddy Suryanto Soegoto,MSc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia Bandung.
3. Prof. Dr.Hj. Ria Ratna Ariawati, MS.,Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.

4. Imam Abu Hanifah,S.E.,Ak., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
5. Sri Dewi Anggadini,S.E., selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
6. Ony Widilestariningtyas,S.E., selaku Dosen Pembimbing Laporan Kuliah Kerja Praktek
7. Lesty Mafitri,S.E., Selaku Dosen Wali AK-2 Semester V Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
8. Bapak Budi Prahara selaku pembimbing Kerja Praktek di Kantor Pelayanan Pajak Bandung Bojonagara.
9. Staf Dosen Universitas Komputer Indonesia yang telah memberikan ilmu yang tak ternilai harganya.
10. Arul chayank makasih atas bantuan dan dorongan serta kasih sayang yang sangat besar artinya bagi penulis.
11. Teman-teman tercinta yang telah memberikan bantuan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan dengan baik.
12. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan disini satu per-satu.

Demikian laporan kuliah kerja praktek ini penulis sampaikan. Atas bantuan dan perhatiannya penulis mengucapkan terima kasih.

Bandung, Maret 2002

Penulis

Farida Listiana
NIM:21399020


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

Halaman

Lembar Pengesahan i

Kata Pengantar ii

Daftar Isi iv

Daftar Lampiran vi

Daftar Gambar vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek..... 1

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktek..... 2

1.3 Kegunaan Kuliah Kerja Praktek..... 2

1.4 Metode Kuliah Kerja Praktek 3

1.5 Lokasi dan Waktu Kuliah Kerja Praktek..... 3

BAB II GAMBARAN UMUM KPP BANDUNG BOJONAGARA

2.1 Sejarah Singkat KPP Bandung Bojonagara..... 5

2.2 Struktur Organisasi KPP Bandung Bojonagara..... 9

2.3 Deskripsi Jabatan..... 11

2.4 Aspek kegiatan KPP Bandung Bojonagara 13

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek..... 14

3.2 Teknis Pelaksanaan 15

3.2.1 Bentuk dan Isi SPT Tahunan PPh Pasal 21..... 19

3.2.2 Petunjuk Pengisian SPT Tahunan PPh Pasal 21 20

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek..... 26

3.3.1 Pengertian Surat Pemberitahuan Tahunan 26

3.3.2 Fungsi SPT 26

3.3.3 Jenis SPT 28

3.3.4 Batas Waktu Penyampaian SPT 28

3.3.5 Cara Kerja Pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan Beserta Kendala-kendala yang dihadapi... 28

3.3.6 Pengisian SPT Tahunan PPh Pasal 21..... 30

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan..... 39

4.2 Saran..... 40

Daftar Pustaka..... 41

Lampiran-lampiran..... viii

Riwayat Hidup ix

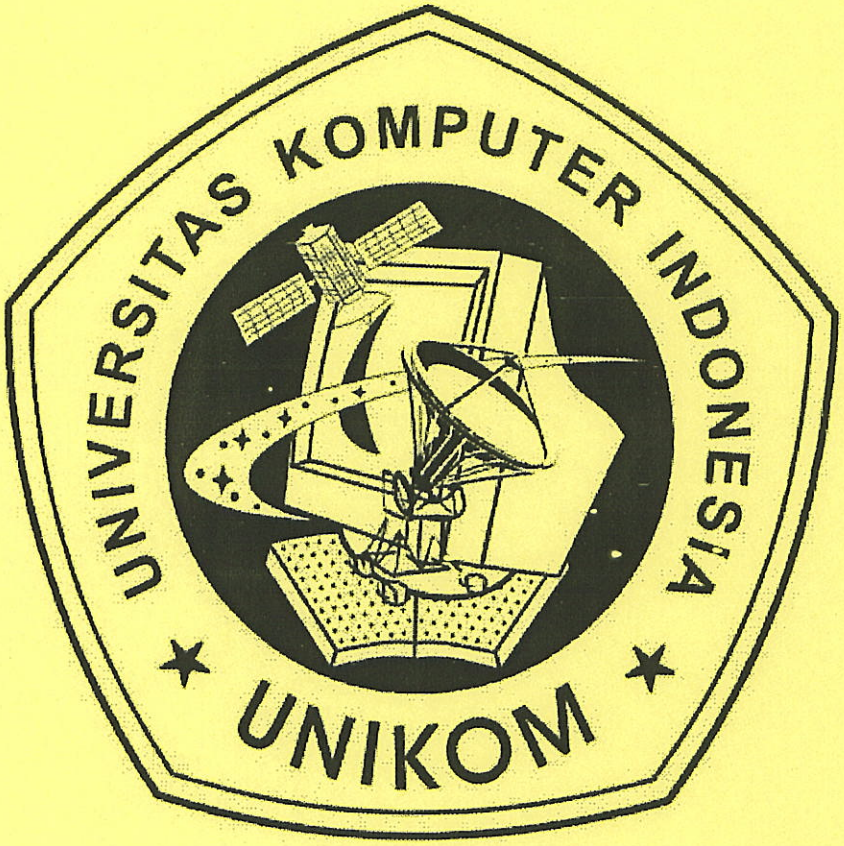
DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
1. Lampiran 1: Struktur Organisasi KPP Bandung Bojonagara	1
2. Lampiran 2: Lampiran I SPT Tahunan PPh Pasal 21	2
3. Lampiran 3: Lampiran I-A SPT Tahunan PPh Pasal 21	3
4. Lampiran 4: Lampiran I-B SPT Tahunan PPh Pasal 21	4
5. Lampiran 5: Lampiran II SPT Tahunan PPh Pasal 21	5
6. Lampiran 6: Lampiran III SPT Tahunan PPh Pasal 21	6
7. Lampiran 7: Lampiran SSP Lembar 1	7
8. Lampiran 8: Lampiran SSP Lembar 2	8
9. Lampiran 9: Lampiran SSP Lembar 3	9
10. Lampiran 10: Lampiran SSP Lembar 4	10
11. Lampiran 11: Lampiran STP Pajak Penghasilan Orang Pribadi/Badan	11
12. Lampiran 12: Absensi Kehadiran Kerja Praktek	12
13. Lampiran 13: Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek	13

Daftar Gambar

Halaman

1. Gambar 1: Seksi PPh Pasal 21 Perseorangan 8


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM