PROSEDUR PENENTUAN JUMLAH ANGSURAN PAJAK DALAM MASA PAJAK BAGI WAJIB PAJAK PADA KANTOR PELAYANAN PAJAK CIMAHI

Laporan Kuliah Kerja Praktek

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi Diploma-III
Jurusan Akuntansi

oleh :

NAMA : SYARIF BUDIANTO
NIM : 21398017
NIRM : 43B63403990879

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2001

LEMBAR PENGESAHAN

KULIAH KERJA PRAKTEK

PADA

KANTOR PELAYANAN PAJAK CIMAHI

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
dalam menempuh Program Studi Diploma-III
Jurusan Akuntansi Perpajakan
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

NAMA	:	SYARIF BUDIANTO
NIM	:	21398017
NIRM	:	43B63403990879

Bandung, 19 Maret 2001

Menyetujui,

Dosen Pembimbing	Pembina Perusahaan
(Ony Widilestarinigtyas, SE)	(Dra. Eka Surtiati)

Menyetujui
Ketua Jurusan Akuntansi

(Ahmad Ahsin Kusuma M., SE., MSc.)

INDONESIAN GERMANY INSTITUTE IGI

KAMPUS I : JL. DIPATI UKUR 112 TELP. (022) 2533754, 2504119 BANDUNG 40132
KAMPUS II : JL. DIPATI UKUR 114-116 TELP. (022) 2503371, 2503430 BANDUNG 40132
KAMPUS III : JL. DIPATI UKUR 102 TELP. (022) 2506637, 2506634 BANDUNG 40132
KAMPUS IV : JL. DIPATI UKUR 82 FAX. (022) 2504119 BANDUNG 40132

PENILAIAN KERJA PRAKTEK
INDONESIAN GERMANY INSTITUTE (IGI)

Nama Mahasiswa/i : SYARIF BUDIANTO
NIM : 32098017
Jurusan : Akuntansi Perpajakan
Nama Perusahaan : KANTOR PELAYANAN PAJAK CIMAHI
Alamat Perusahaan & Telepon : Jl. RAYA BARAT NO : 674 kotak POS 112
Waktu Kerja Praktek : 07 - Agustus 2000
Nama Pejabat Penilai : Dra. EKA SURTIATI
Jabatan : KEPALA SEKSI TUP

NO	ASPEK YANG DINILAI	NILAI	INDEK PRESTASI
1.	Disiplin Dalam Kerja	85	A
2.	Kemampuan Menyelesaikan Tugas	85	A
3.	Prestasi Kerja	87	A
4.	Inisiatif	85	A
5.	Kepribadian	85	A

JUDUL LAPORAN KERJA PRAKTEK

Prosedur Penentuan Jumlah Angsuran Pajak Dalam Masa Pajak Bagi Wajib Pajak Pada Kantor Pelayanan Pajak Cimahi

Komentar Pejabat Penilai Atas Prestasi Kerja Mahasiswa/I IGI

.....
.....

NILAI	*INDEKS*	*KETERANGAN*
80 ≤ NA ≤ 100	A	Sangat Baik
70 ≤ NA ≤ 79	B	Baik
55 ≤ NA ≤ 69	C	Cukup
41 ≤ NA ≤ 54	D	Kurang
0 ≤ NA ≤ 40	E	Buruk

BANDUNG, 07 - 08 - 2000

Mengetahui,
Koordinator Kerja Praktek

Pejabat Penilai

KATA PENGANTAR

Bismillahhirrahmannirrahim,

Assalammu'alaikum Wr.Wb

Dengan menyebut nama Allah S.W.T dan rasa syukur atas rahmat dan hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan hasil laporan ini dengan mengambil lokasi tempat praktek kerja lapangan pada KPP Cimahi Bandung

Adapun maksud dan tujuan dari penyusunan laporan ini antara lain untuk memenuhi kewajiban program D-3 di UNIKOM

Dalam hal ini penulis mengambil judul:

Prosedur Penentuan Jumlah Angsuran Pajak Dalam Masa Pajak Bagi Wajib Pajak Pada Kantor Pelayanan Pajak Cimahi

Dan tak lupa penulis menyadari sepenuhnya bahwa tanpa petunjuk dari Allah swt dan bantuan serta dukungan dari semua pihak yang terkait maka tugas ini dapat terselesaikan untuk itu dengan segala hormat pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar - besarnya kepada :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto., M.Sc., selaku Direktur Universitas Komputer
2. Bapak Ahmad Ahsin Kusuma M,SE.,MSc. selaku ketua jurusan Akuntansi
3. Ibu Ony Widilestariningtyas,SE selaku Dosen Pembimbing

4. Ibunda dan Keluarga tercinta yang begitu besar dalam memberikan doa dan dukungan baik berupa spiritual maupun material
5. Seluruh Pegawai yang berada pada KPP Cimahi khususnya pada subag TUP yang telah banyak membantu penulis
6. Teman – teman yang telah memberikan dukungan dan bantuannya hingga terselesainya laporan ini.

Semoga segala bantuan dan bimbingan yang telah diberikan kepada penulis di ridhoi dan akan dibalas oleh Allah S.W.T Amien

Akhir kata penulis menyadari bahwa dalam penyusunan hasil laporan kerja praktek ini masih banyak terdapat kekurangan – kekurangan. Untuk itu segala kritik dan saran yang sifatnya membangun sangat penulis harapkan demi kesempurnaan penulisan ini.

Wabilahitaufik Walhidayah,

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Bandung, Maret 2001

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

Kata Pengantar..... i

Daftar Isi iii

BAB I : PENDAHULUAN

1.1 .Latar Belakang Pelaksanaan Kerja Praktek 1

1.2 .Tujuan Dan Manfaat 1

1.3 .Tempat Dan Waktu Peaksanaan 2

1.4 .Sistematika Penyajian Laporan 2

BAB II : DATA UMUM PERUSAHAAN

2.1. Sejarah Perusahaan 4

2.2. Struktur Organisasi 5

2.3. Lingkup Pekerjaan Perusahaan 8

BAB III : PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1. Lingkup Pekerjaan Perusahaan 12

3.2. Uraian Proses Kerja 14

BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan 17

4.2. Saran 18