BAB IV
ANALISIS KERJA PRAKTEK

4.1 Analisis Sistem

4.1.1 Analisis Dokumen

1. Dokumen Sampel

   Berisi tentang data sampel yang akan diuji, dokumen sampel ini masih berupa tulisan tangan yang berasal dari bagian penerimaan sampel.

2. Laporan Pengujian

   Berisi data asil tes yang terdiri dari nomer laporan, merk, uraian bahan, dibuat untuk, diterima tanggal, tanggal pengujian dan uraian bahan yangtelah lulus diuji dengan meggunakan standar acuan SNI. Laporan ini diperuntukan untuk pihak intern perusahaan.

3. Laporan Order

   berisi laporan bahan sampel yang telah diuji dan akandeberikan kepada konsumen yang membutuhkan.

4. Laporan Tanda Terima

   Bila perusahaan selaku konsumen telah memberikan terlebih dahulu uang muka untuk pekerjaan pengujian tersebut.

5. Laporan Lembar Penyerta

   Berisi data sampel yang akan diuji, peminta jasa, keterangan sampel, parameter uji, jumlah, harga dan metda pengujian. Laporan ini berisi tentang sampel yang akan diuji telah diterima dan akan diuji dengan waktu yang telah ditetapkan. Sebagai buktinya terdapat tanda tangan dari administrasi lab, kepala lab, dan manajer teknik. Dan akan dikirimkan ke alamat yang tertera di laporan ini.

6. Laporan Bulanan

   Berisi tentang laporan order dengan periode bulanan. Laporan ini diperuntukan untuk pihak intern perusahaan.

7. Laporan Triwulan

   Berisi tentang laporan order dengan periode tiga bulanan. Laporan ini diperuntukan untuk pihak intern perusahaan.

4.1.2 Analisis Prosedur Yang Berjalan

1. Bagian Penerimaan

   Menerima data sampel yang akan diuji, untuk diserahkan ke administrasi lab.

2. Administrasi lab

   Cek order data sampel yang telah diterima dari bagian penerimaan, selanjutnya diberikan penomoran order, pencatatan nomer order, lalu diserahkan ke bagian teknisi lab.

3. Teknisi

   Melakukan pengujian sampel yang telah diterima, lalu diuji sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan.

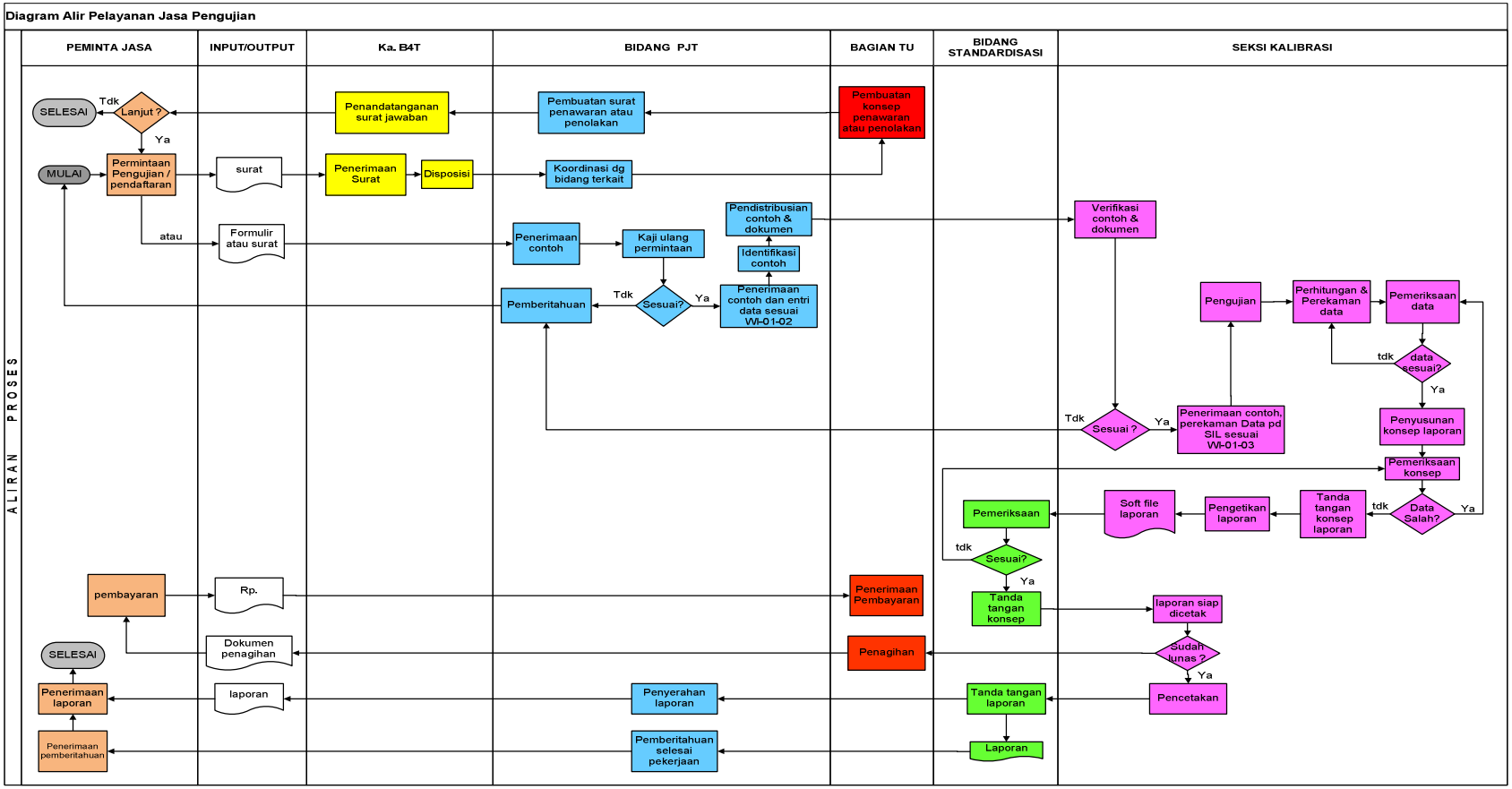
4. Kepala Laboratorium

   Bertugas melakukan pemeriksaan dan penandatangan hasil pengujian sampel.

5. Manajer Teknik

   Bertugas melakukan pemeriksaan dan penandatangan hasil pengujian sampel.

4.1.2.1 Diagram Alir Jasa Pengujian.



Gambar 4.1 Diagram Alir Jasa Pengujian

4.1.3 Evaluasi Sistem Yang Berjalan

Dengan adanya Sistem Informasi Laboratorium (SIL) di B4T, dapat membantu menyelesaikan permasalahan yang ada. Sistem yang berjalan saat ini sudah sesuai dengan apa yang diharapkan perusahaan yaitu mempermudah dalam jalur akses pemberian data, proses pembuatan hasil laporan menjadi lebih efektif dan cepat karena berada langsung pada SIL, proses pemeriksaan data-data oleh pimpinan perusahaan menjadi lebih mudah karena sudah dilengkapi dengan sistem berbasis online pada program SIL ini.

Dengan demikian sistem yang berjalan saat ini sudah baik dan tidak terdapat permasalahan yang signifikan, sehingga belum perlu untuk diperbaharui dan dikembangkan untuk saat ini.