DAFTAR ISI

Lembar Judul

Lembar Pengesahan..... i

Kata Pengantar ii

Daftar Isi iv

Daftar Gambar…….. . vii

Daftar Simbol viii

Daftar Lampiran……. x

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang ……... 1

1.2 Identifikasi dan Rumusan Masalah ……..... 2

1.3 Maksud dan Tujuan ……..... 3

1.4 Metode Pengembangan Sistem ……..... 3

1.5 Batasan Masalah ……... 5

1.6 Lokasi dan Jadwal Kerja Praktek ……..... 5

BAB II LANDASAN TEORI 6

2.1 Pengertian Sistem ……..... 6

2.1.1 Elemen Sistem ……..... 6

2.1.2 Karakteristik Sistem ……..... 7

2.1.3 Klasifikasi Sistem ……..... 10

2.2 Pengertian Informasi ……..... 12

2.2.1 Fungsi Informasi…….. 12

2.2.2 Nilai Informasi…….. 13

2.3 Pengertian Sistem Informasi ……..... 16

2.4 Metode Analisis dan Perancangan Terstruktur ……..... 16

2.4.1 Bagan Aliran Dokumen *(Maping Chart)* dan DFD *(Data Flow Diagram)*……... 16

2.4.2 Kamus Data *(Data Dictionary)*…….. 18

2.4.3 Diagram Konteks *(Context Diagram)*……... 18

2.4.4 Pembangunan *Diagram Entity Relationship* (ER)……… 18

2.4.5 Struktur *Chart*……..... 19

2.5 Pengertian Pemograman…….…….... 20

2.6 Uraian Singkat tentang Visual Basic ……..... 20

BAB III PROFIL PERUSAHAAN 23

3.1 Gambaran Umum Perusahaan ……..... 23

3.2 Struktur Organisasi…….... 23

3.3 Deskripsi Kerja……..... 24

BAB IV ANALISIS KERJA PRAKTEK 32

4.1 Analisis Sistem ……..... 32

4.1.1 Analisis Dokumen……. …… 32

4.1.2 Analisis Prosedur yang sedang Berjalan …… 33

4.1.2.1 Flowmap……. 34

4.1.2.2 Diagram Konteks…… 35

4.1.2.3 Data Flow Diagram Level1..……...…… 36

4.1.3 Evaluasi sistem yang sedang berjalan…… 37

4.2 Usulan Perancangan Sistem ……... 37

4.2.1 Tujuan Perancangan Sistem ……..... 37

4.2.2 Perancangan Prosedur yang Diusulkan……. 37

4.2.2.1 Flowmap…… 38

4.2.2.2 Diagram Konteks …….. 39

4.2.2.3 Data Flow Diagram…… 40

4.2.2.4 Kamus Data…… 41

4.3 Tabel Relasi……... ……... 42

4.3.1 Evaluasi Sistem yang Diusulkan/Dirancang……. 43

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN 47

5.1 Kesimpulan …….. 47

5.2 Saran ……..... 47

Daftar Pustaka

Lampiran-lampiran