PROSEDUR PENJUALAN KREDIT
PADA PT. SARANASANGGA MEKARLUHUR
CABANG BANDUNG

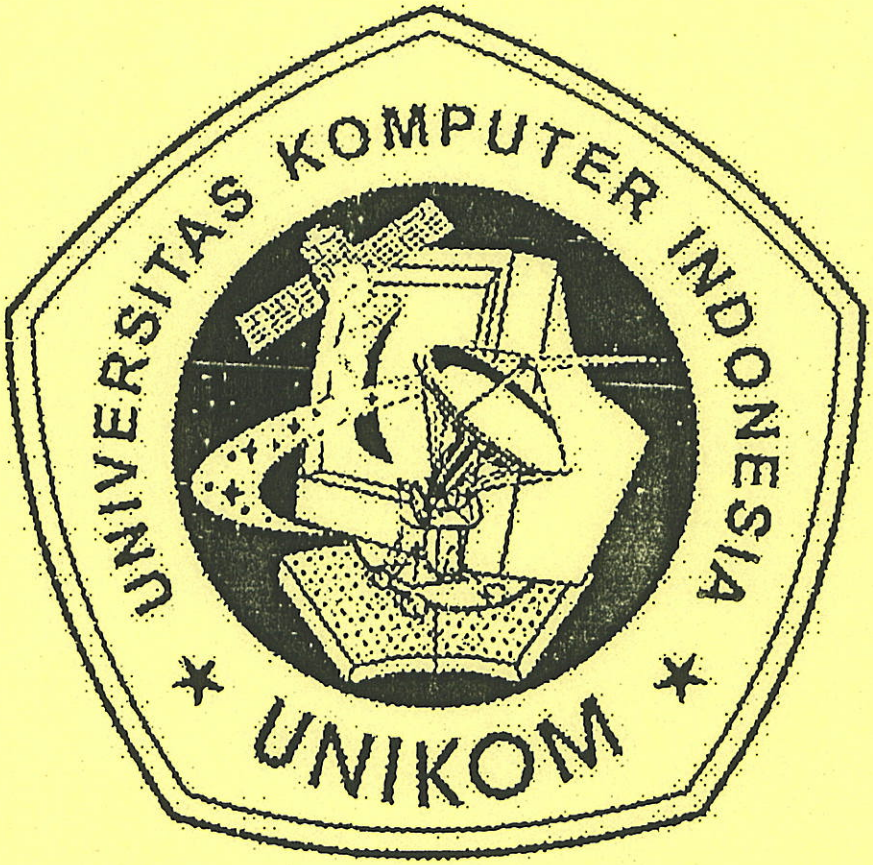
LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi DIII
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

NAMA : SARINENGSIH
NIM : 21399031

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2002


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

LEMBAR PENGESAHAN

KULIAH KERJA PRAKTEK

PADA

PT. SARANASANGGA MEKARLUHUR CABANG BANDUNG

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat

Dalam Menempuh Program Studi D III

Jurusan Akuntansi

Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

SARINENGSIH

NIM : 21399031

Bandung, Maret 2002

Menyetujui,

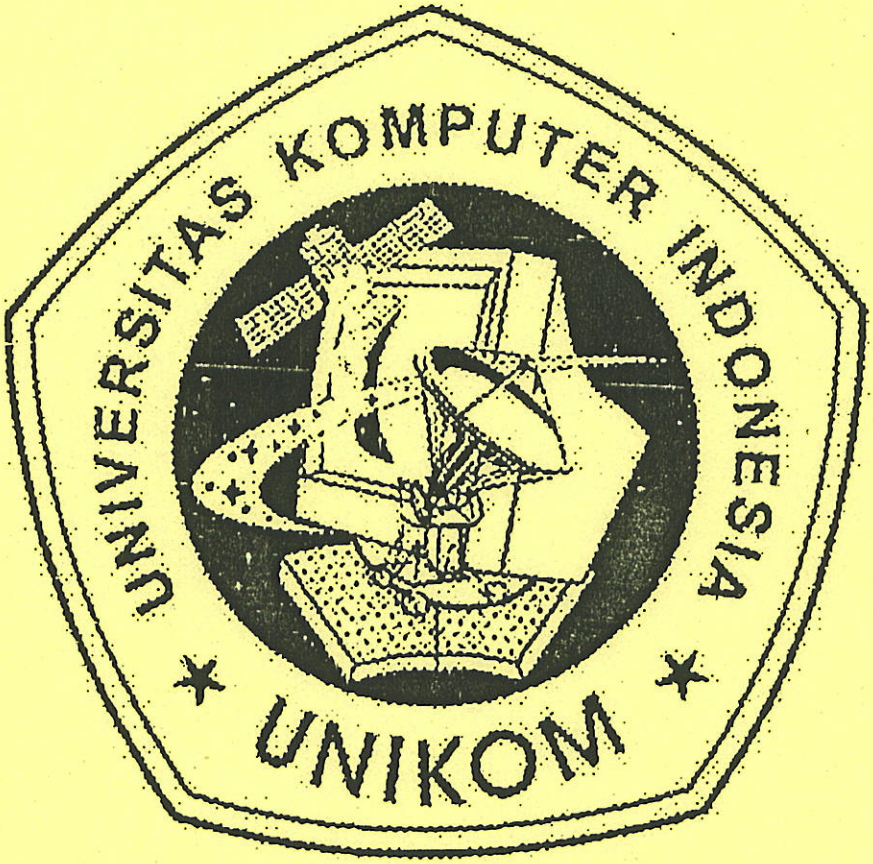
Dosen Pembimbing	Pembina Perusahaan
Wati Aris Astuti, SE.	Rahmat Setia Permana
NIP : 4127.34.03.010	

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

Imam Abu Hanifah, SE.AK.

NIP : 4127.34.03.009


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirahim

Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek yang berjudul : **Prosedur Penjualan Kredit pada PT. Saranasangga Mekarluhur Cabang Bandung**. Laporan Kerja Praktek ini diajukan untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan dalam menempuh Program Studi D3 jurusan akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa Laporan Kerja Praktek ini masih jauh dari kesempurnaan, disebabkan oleh keterbatasan memperoleh bahan-bahan maupun kemampuan dan pengetahuan penulis sendiri. Walaupun demikian, penulis berharap semoga Laporan Kerja Praktek ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak, bagi penulis khususnya dan bagi para pembaca pada umumnya.

Dalam penulisan Laporan Kerja Praktek ini, penulis telah banyak mendapat bantuan dari berbagai pihak, baik berupa saran, bimbingan maupun dorongan moril, sehingga bisa membantu penyelesaian Laporan Kerja Praktek ini. Maka pada kesempatan ini, dengan segala kerendahan dan ketulusan hati, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih serta penghargaan yang sedalam-dalamnya, yaitu kepada :

1. Ir. Eddy Suryanto Soegoto, MSc selaku Rektor UNIKOM
2. Bapak Imam Abu Hanifah, SE. Ak. selaku Ketua Jurusan akuntansi
3. Ibu Wati Aris Astuti, SE. Selaku Dosen Pembimbing yang telah berkenan meluangkan waktu, tenaga dan pikirannya dalam membimbing, memberikan

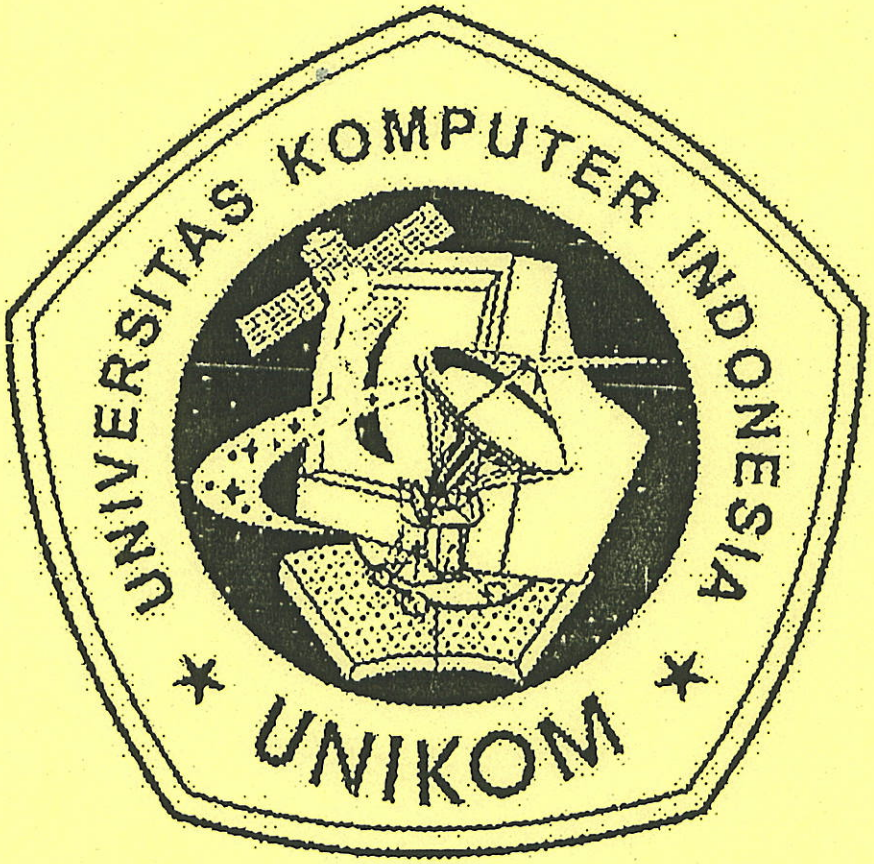
arahan serta saran kepada penulis sehingga Laporan Kerja Praktek ini dapat selesai.

4. Bapak dan ibu serta kakak-kakakku yang sangat aku cintai yang telah dengan tulus dan ikhlas memberikan do'a restu dan pengorbanan yang tidak terhingga, hingga akhirnya penulis dapat menyelesaikan Laporan ini
5. Pimpinan beserta staff karyawan PT.Saranasangga Mekarluhur Jl. Soekarno-Hatta No. 325 Bandung, yang telah memberikan ijin serta kesempatan kepada penulis untuk melakukan Kuliah Kerja Praktek dalam rangka penyusunan Laporan Kerja Praktek.
6. Bapak Aat Supriyatna, selaku Kepala Administrasi PT. Saranasangga Mekarluhur.
7. Bapak Rahmat Setia Permana, selaku Staff Personalia dan Umum PT. Saranasangga Mekarluhur.
8. Temen-temenku di Kost-an Mahardika, Teh Yati, Mila, Komeng, Teh Yuli, Iyus dan yang lainnya, makasih atas dorongan dan bantuannya.
9. Buat teman-teman di 3 AK-2 yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu terima kasih atas bantuan, dorongan dan kebersamaan kita selama ini.

Penulis hanya dapat berharap dan berdo'a semoga ilmu yang penulis peroleh selama ini akan dapat diamalkan untuk kemajuan Bangsa, Negara dan Agama.

Bandung, Maret 2002

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan

Kata Pengantar i

Daftar Isi iii

Daftar Lampiran v

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Tujuan Kerja Praktek 3

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 3

1.4 Metode Kerja Praktek 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 5

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan 6

2.2 Struktur organisasi Perusahaan 9

2.3 Deskripsi Jabatan 11

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan 15

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 17

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek 18

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 20

3.3.1. Prosedur Penjualann Kredit pada PT. Saranasangga Mekarluhur 20

3.3.2. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Penjualan Kredit Pada PT. Saranasangga Mekarluhur 23

3.3.3. Cara Pembayaran Pada PT. Saranasangga Mekarluhur Sehubungan Dengan Adanya Penjualan Kredit 25

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 30

4.2 Saran 31

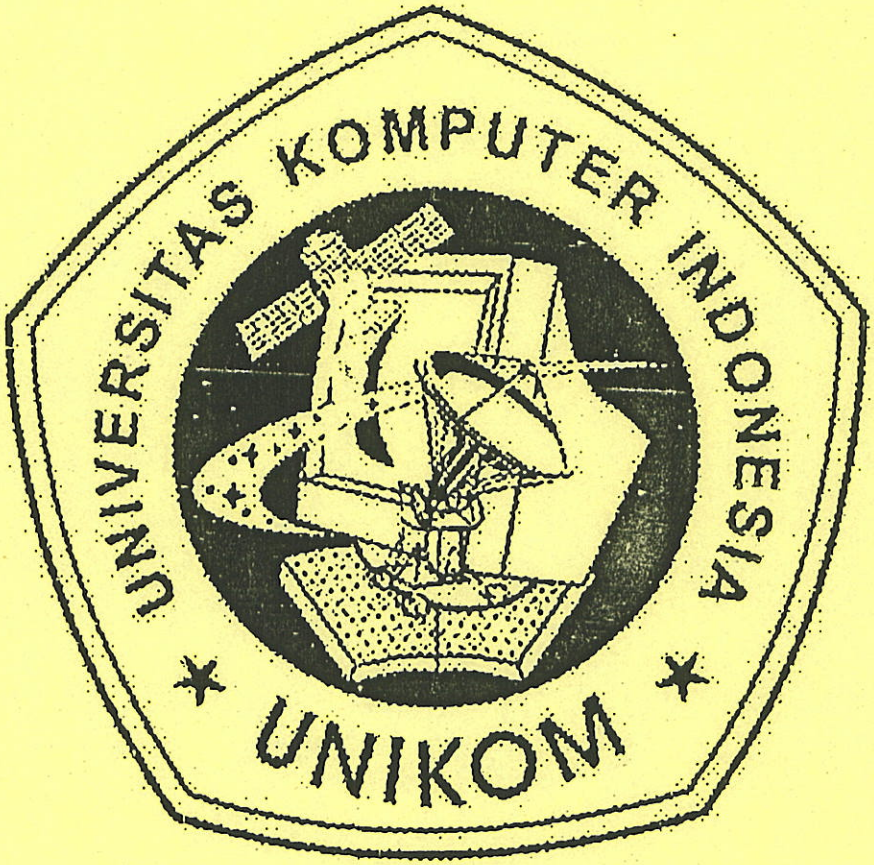
Daftar Pustaka

Lampiran-Lampiran

Riwayat Hidup

DAFTAR LAMPIRAN

1. Faktur Tanda Terima
2. Bukti Retur Pelanggan
3. Kartu Piutang TBS
4. Kartu Piutang Fruit Tea
5. Kartu Piutang Biskuat
6. Laporan Hasil Tagihan Salesman Per Pelanggan
7. Laporan Hasil Tagihan Salesman Menurut Produk


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM