SISTEM KERJA DIBAGIAN PENJUALAN KENDARAAN SECARA KREDIT

Laporan Kuliah Kerja Praktek

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
Dalam menempuh Program Studi D III
Jurusan Akuntansi

Oleh :

NAMA : AGUSTINA DHANIATI
NIM : 21398903
NIRM :

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2001

SISTEM KERJA DIBAGIAN PENJUALAN KENDARAAN SECARA KREDIT

Lembar Pengesahan

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
Dalam menempuh Program Studi D III
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

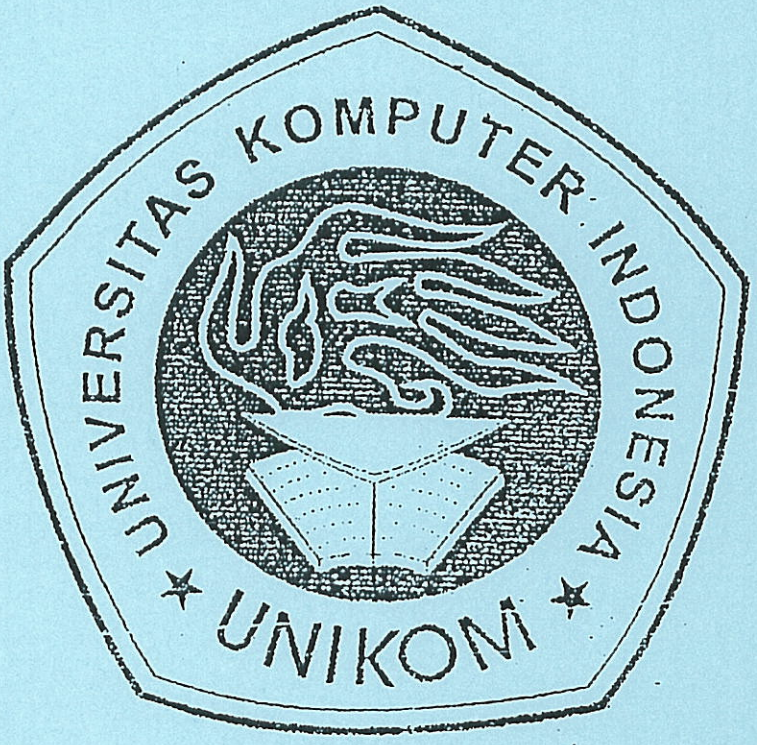
NAMA : AGUSTINA DHANIATI
NIM : 21398903
NIRM :

Bandung, Februari 2001
Mengetahui,

Dosen Pembimbing	Pembina Perusahaan
(Ony Widilestariningtyas, SE)	(Lea Juliyany Setiadji)

Mengetahui,
Ketua Jurusan Akuntansi

(Ahmad Ahsin Kusuma. M., SE., Msi.)


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Bismillaah Hirrohmaanirohim.

Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, Yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya. Sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek yang merupakan salah satu syarat untuk menempuh ujian akhir Diploma III di Universitas Komputer Indonesia.

Penyusunan Laporan Kerja Praktek ini dilakukan dengan berdasarkan penelitian yang dilakukan oleh penulis pada showroom mobil TURANGGA RAYA MOTOR yang bergerak dalam bidang jual beli mobil baru & bekas. Adapun judul yang dikemukakan adalah "SISTEM KERJA DIBAGIAN PENJUALAN KENDARAAN SECARA KREDIT".

Penulis menyadari bahwa laporan kerja praktek ini masih belum sempurna dan sederhana sifatnya, menggingat keterbatasannya pengetahuan dan pengalaman. Meskipun demikian penulis telah berusaha sebaik mungkin agar laporan kerja praktek ini memenuhi persyaratan yang diminta.

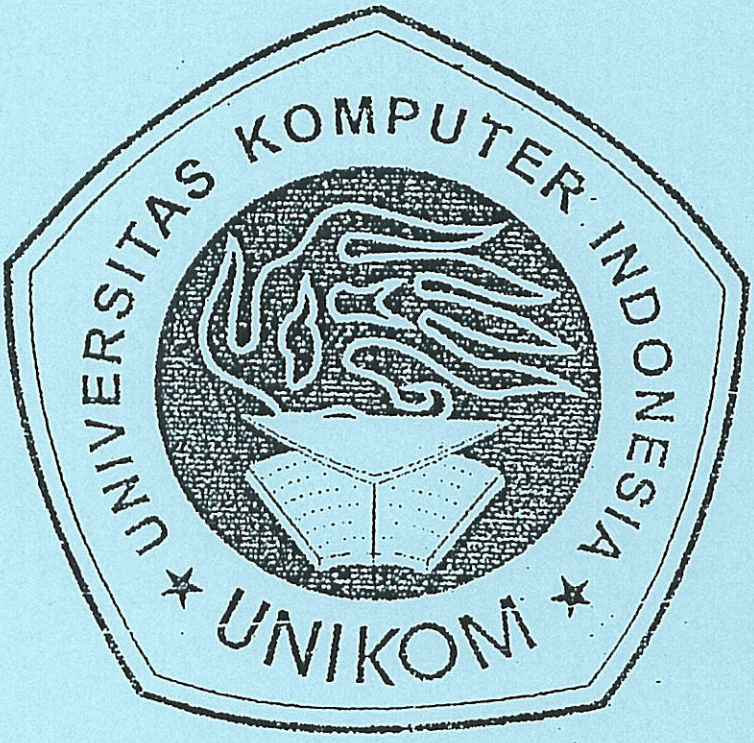
Penulis berkeyakinan bahwa laporan kerja praktek ini tidak akan berhasil tanpa bantuan, bimbingan, saran, ppetunjuk dan do'a dari berbagai pihak. Untuk itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Suegoto, M.Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Ibu Prof.Dr. Ria Ratna Ariawati, M.Si,Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia
3. Bapak Ahsiti Kusuma M, SE, M.Si., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia
4. Ibu Ony Widilestaririmtyas, SE selaku Pembimbing PKL
5. Ibu Surtikanti, SE selaku Dosen Wakil AK-5
6. Seluruh Staff Dosen dan Pegawai pada Program Diploma III Akuntansi Faklutas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia
7. Bapak Teddy Setyadhi Hidayat, selaku pemimpin Dealler Turangga Raya Motor.
8. Ibu Lea Juliany Setiadji, selaku pembimbing Praktek Kerja Lapangan di Dealler Turangga Raya Motor.
9. Bapak Sugianto Setiadji, selaku kepala seksi Penjualan kendaraan di Dealler Turangga Raya Motor

10. Seluruh Staff dan Karyawan di seksi penjualan kendaraan di Dealler Turangga Raya Motor
11. Mamah dan Bapak (Alm) tercinta serta kakak dan adikku tersayang yang telah banyak memberikan bantuan dorongan baik moril maupun materiel serta do'a restunya kepada penulis
12. Buat "Aa", terima kasih atas semangat, bantuan, dorongan dan penantian serta kepercayaan selama ini
13. Dan kepada teman-teman serta semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, terimakasih atas semua bantuan baik moril maupun materiel.

Bandung, Februari 2001

Penulis


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

Halaman

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iv

DAFTAR LAMPIRAN vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Praktek Kerja 1

1.2 Tujuan Praktek Kerja 2

1.3 Kegunaan Praktek Kerja 3

1.4 Metode Penulisan 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 4

1.5.1 Lokasi Praktek Kerja Lapangan .. 4

1.5.2 Waktu Praktek Kerja Lapangan .. 5

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Turangga Raya Motor ... 6

2.2 Struktur Organisasi Turangga Raya Motor 7

2.3 Deskripsi Jabatan Turangga Raya Motor 8

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan 10

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 11

3.1.1 Pengertian Leasing 11

3.1.2 Macam-Macam Leasing 15

3.1.3 Untung Ruginya Menggunakan Leasing..... 19

3.2 Teknis Pelaksanaan 21

3.2.1 Penghitungan Kredit 22

3.2.2 Penerimaan Persyaratan Kredit 22

3.2.3 Penerimaan Uang Muka 24

3.2.4 Penagihan Kepada Pihak Lessor .. 25

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan 26

3.3.1 Kendala-Kendala yang dihadapi ... 26

3.3.2 Pemecahan Masalah 27

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 28

4.2 Saran untuk perusahaan 29

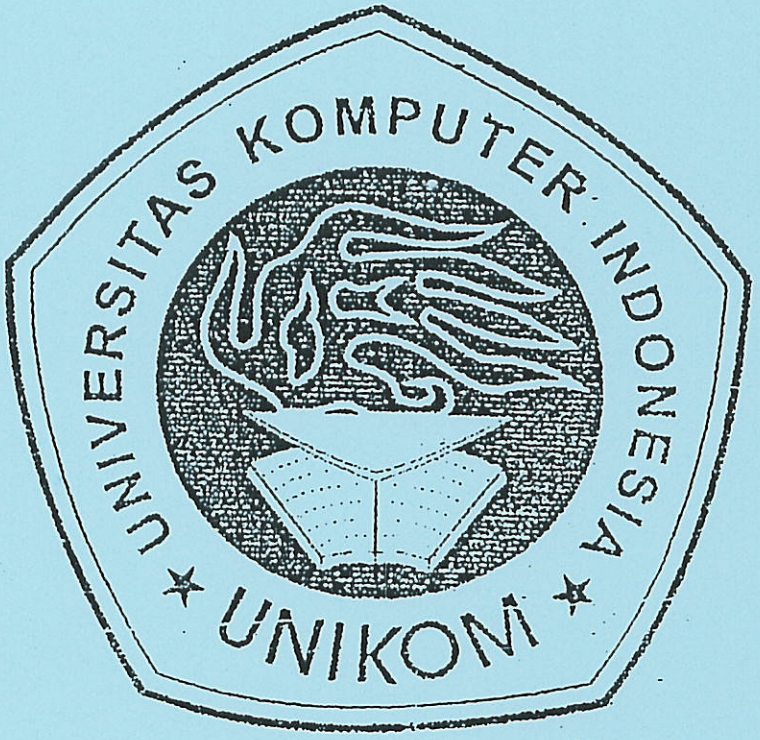
DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN –LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP

DAFTAR LAMPIRAN

1. Absensi Kehadiran Mahasiswa/Mahasiswi UNIKOM.
2. Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek dari Perusahaan/ Instansi.
3. Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek dari Dosen Pembimbing.
4. Kwitansi untuk uang muka dan kwitansi untuk tagihan (pelunasan)
5. Tanda terima Kendaraan.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM