BAB IV

ANALISIS KERJA PRAKTEK

4.1 Analisis Sistem

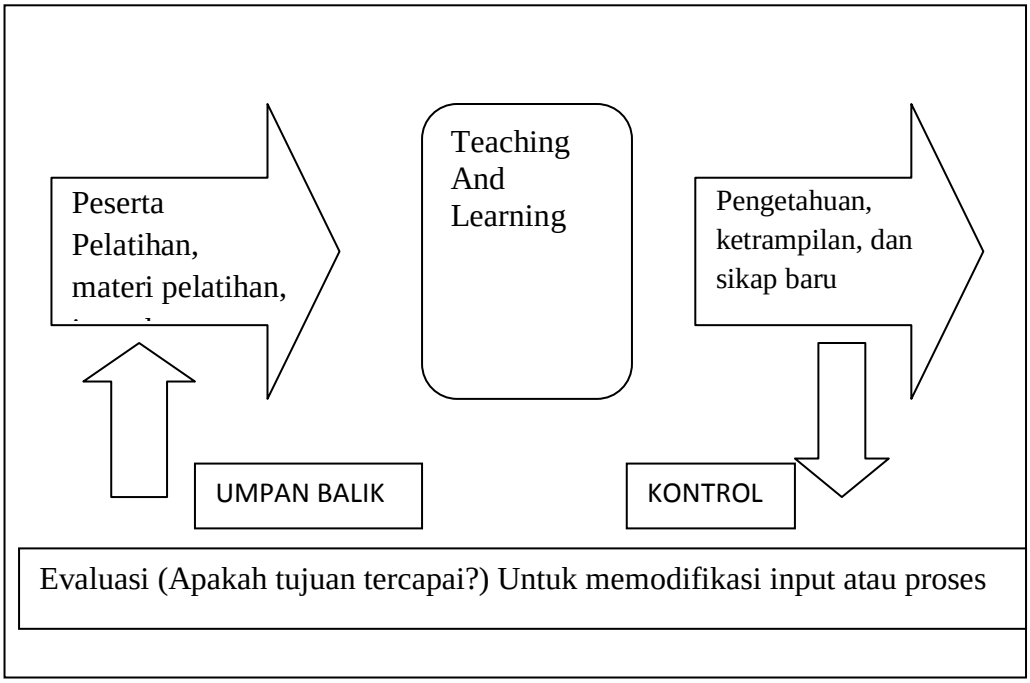
Analisis sistem merupakan penguraian dari suatu sistem informasi yang utuh kedalam bagian - bagian komponennya dengan maksud untuk mengidentifikasikan dan mengevaluasi permasalahan - permasalahan, kesempatan dan hambatan - hambatan yang terjadi dari kebutuhan yang diharapkan, sehingga dapat diusulkan perbaikan - perbaikan.

Analisis sistem merupakan tahap yang kritis dan sangat penting, karena apabila terjadi kesalahan dalam tahap ini, akan mengakibatkan kesalahan pada tahap selanjutnya.

Berdasarkan hasil studi lapangan dengan melakukan observasi dan pengamatan Laporan Evaluasi Training pada PT. Industri Telekomunikasi Indonesia (INTI) Jawa Barat. Saat ini dalam pembuatan laporan evaluasi training pegawai masih dilakukan secara manual sehingga memerlukan banyak waktu. Berdasarkan kebutuhan diatas, maka penulis dalam Laporan Kerja Praktek ini akan membuat sistem yaitu Sistem Laporan Evaluasi Training pada PT. Industri Telekomunikasi Indonesia (INTI) Jawa Barat. Dimana hasil dari evaluasi tersebut dijadikan bahan evaluasi untuk pegawai dan juga untuk perusahaan yang telah melakukan pelatihan.

Pelatihan di perusahaan ini dilakukan oleh pihak internal maupun eksternal perusahaan. Maksud dari pelatihan internal adalah pelatihan yang dilakukan oleh pihak dari dalam perusahaan PT. INTI (diaksanakan di PT.INTI), atau dengan kata lain disebut *in house training*. Yang selalu diadakan di Gedung 2 PT.INTI (Gedung Pusat Teknologi, lantai 3). Sedangkan pelatihan eksternal atau exhouse training adalah pelatihan yang dilakukan di luar PT. INTI dengan kata lain karyawan PT.INTI mengikuti pelatihan di lembaga yang sudah disepakati sebelumnya, contoh lembaga pelatihan tersebut salah satunya adalah DALE CARNEGIE TRAINING.

Proses pelatihan menurut penulis adalah sebagai berikut :



Gambar 4.1 Proses Pelatihan

Dengan dilakukannya kegiatan training, sumber daya manusia dalam suatu organisasi dibantu untuk mengembangkan kompetensi dan meningkatkan

perfomansinya.Selain itu,training akan membantu SDM dalam suatu organisasi untuk berkembang sehingga dapat memenuhi kebutuhan organisasi akan SDM baik pada saat ini maupunpada saat yang akan datang.

Evaluasi dalam suatu pelatihan dilakukan dengan tiga alasan :

a. Untuk justifikasi keberadaan program pelatihan.
b. Untuk memutuskan apakah suatu program pelatihan akan dilanjutkan atau diberhentikan.
c. Untuk mendapatkan informasi tentang bagaimana mengembangkan program pelatihan di masa mendatang.

4.1.1 Analisis Dokumen

Dalam melakukan Evaluasi Training pada PT. INTI Jawa Barat masih dalam bentuk arsip dan untuk menyimpulkan training yang dilakukan oleh pegawai harus membaca lembar training yang diisi oleh setiap peserta sehingga memerlukan waktu yang banyak untuk menentukan kesimpulan.

Proses dalam menentukan evaluasi training pegawai dibagi menjadi 5 bagian, yaitu :

1. Relevancy

   Dalam bagian Relevancy ini mempunyai beberapa tujuan, yaitu :

   - Untuk mengetahui apakah training yang dilakukan sesuai lebih dari harapan peserta atau sesuai harapan peserta atau tidak sesuai harapan peserta.

- Apakah training membantu meningkatkan kemampuan peseta dalam melaksanakan tugas, baik sekarang maupun di masa depan.
- Aktivitas selama pelatihan dapat mengembangkan ketrampilan diperlukan dalam pekerjaan peserta
- Pesera berniat untuk menerapkan apa yang dipelajari dalam training

2. Course Design

   Dalam bagian Course Design ini mempunyai beberapa tujuan, yaitu :

   - Apakah menurut peserta training ini disampaikan dalam urutan yang logis
   - Apakah fasilitas training tersedia menciptakan lingkungan yang mendukung proses pembelajaran
   - Bagaimana waktu yang dialokasikan untuk pertanyaan dan diskusi
   - Bagaimana waktu yangtersedia bagi saya untuk memahami pokok bahasan.
   - Bagaimana waktu yang tersedia bagi program ini secara keseluruhan.

3. Instructor

   Dalam bagian Instructor ini mempunyai beberapa tujuan, yaitu :

   - Trainer mempersiapkan diri dengan baik

- Trainer memperluas pemahaman sehingga pokok bahasan menjadi lebih mengena pada pekerjaan saya
- Bimbingan dan dukungan dari trainer akan membantu peserta meningkatkan kinerja/peforma peserta saya dalam pekerjaan
- Bagaimana keterampilan trainer dalam mempresentasikan materi pelatihan
- Bagaimana Kemampuan Trainer menstimulir partisipasi peserta dalam kelas

4. Learning

   Dalam bagian Learning ini mempunyai beberapa tujuan, yaitu :

   - Membangun rasa percaya diri yang lebih besar
   - Meningkatkan Ketrampilan Berkomunikasi
   - Memantapkan Keterampilan Berinteraksi
   - Membangun Kepemimpinan Diri
   - Mengelola Stress dan Kecemasan

5. Overall Course

   Dalam bagian Overal Course ini mempunyai beberapa tujuan, yaitu :

   - Apakah peserta akan merekomendasikan program ini kepada rekan-rekan, teman rekan peserta atau orang lain yang membutuhkannya
   - Apakah secara keseluruhan, peserta puas dengan training ini
   - Bagaimana penampilan format dan materi tercetak

- Sebelum mengikui training ini, harapan peserta mengenai pelatihan ini.

4.1.2 Analisis Prosedur Yang Sedang Berjalan

Bagian ini menggambarkan sistem yang sedang berjalan di PT. INTI. Berdasarkan wawancara dan observasi dengan pihak PT. INTI diketahui bahwa dalam melakukan pendataan hasil evaluasi pegawai harus membaca form training yang diisi oleh peserta terlebih dahulu dan pegawai menyimpan data secara manual. Sehingga sering kali menimbulkan permasalahan didalam proses pengolahannya, diantaranya :

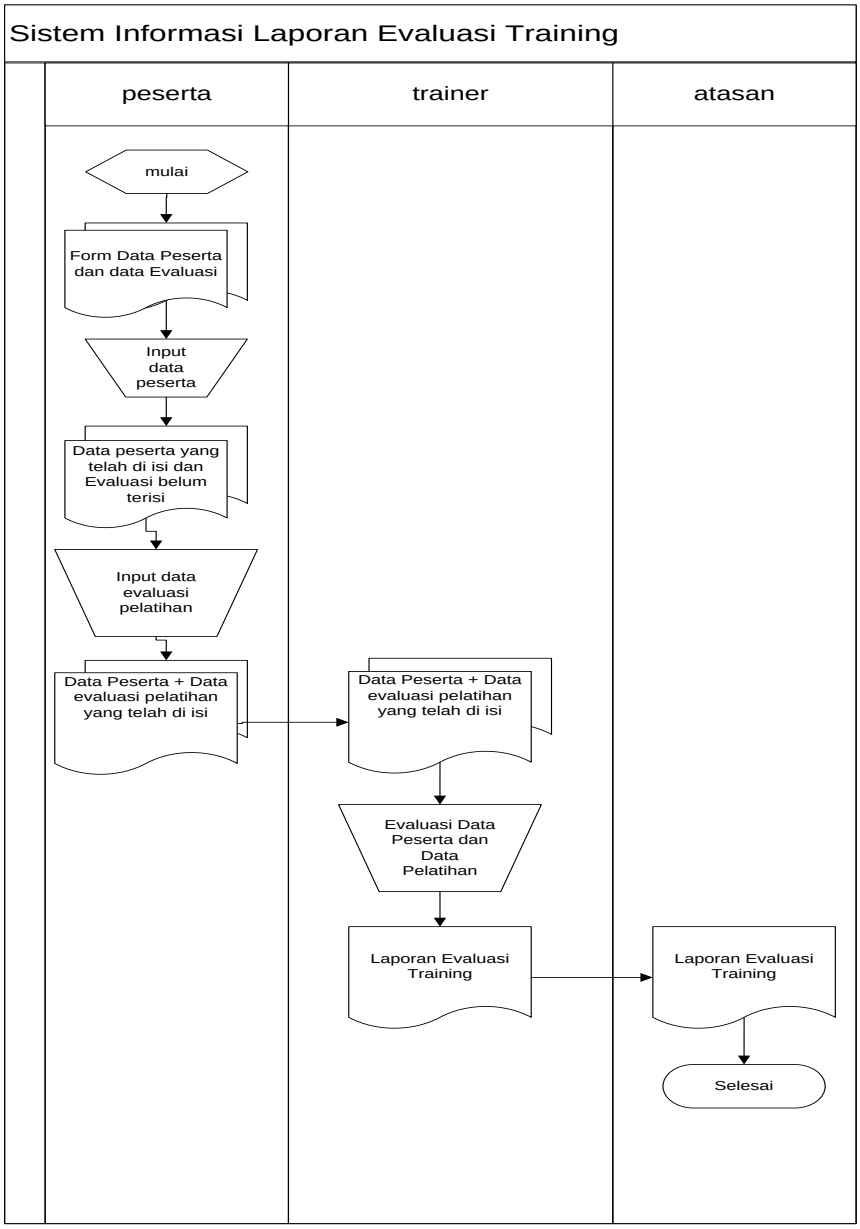
1. Proses pengolahan yang dilakukan secara manual dapat menghabiskan waktu terlalu banyak dan banyak menimbulkan kesalahan.
2. Untuk mencari kesimpulan dan melakukan evaluasi harus membaca ulang form training peserta sehingga memerlukan waktu lagi dalam membuat kesimpulan.
3. Adanya berkas - berkas yang tidak teratur tempatnya sehingga dalam pencarian salah satu peserta training membutuhkan waktu yang lama.
4. Sulit melakukan pencarian dikarenakan penyimpanan yang tidak tersusun dengan baik.

Pada tahapan berikutnya akan dianalisis mengenai prosedur - prosedur yang sedang berjalan yang berlaku saat melakukan training sampai melakukan evaluasi, sehingga dari analisis ini diperoleh prosedur dibawah ini :

1. Peserta harus mengisi data peserta kemudian baru menjawab pertanyaan-pertanyaan.
2. Trainer mengambil form evaluasi training yang telah diisi oleh pegawai.
3. Trainer mencari kesimpulan setiap form evaluasi training yang telah diisi oleh peserta.
4. Trainer memberikan laporan evaluasi training kepada atasan.

4.1.2.1 Flow Map

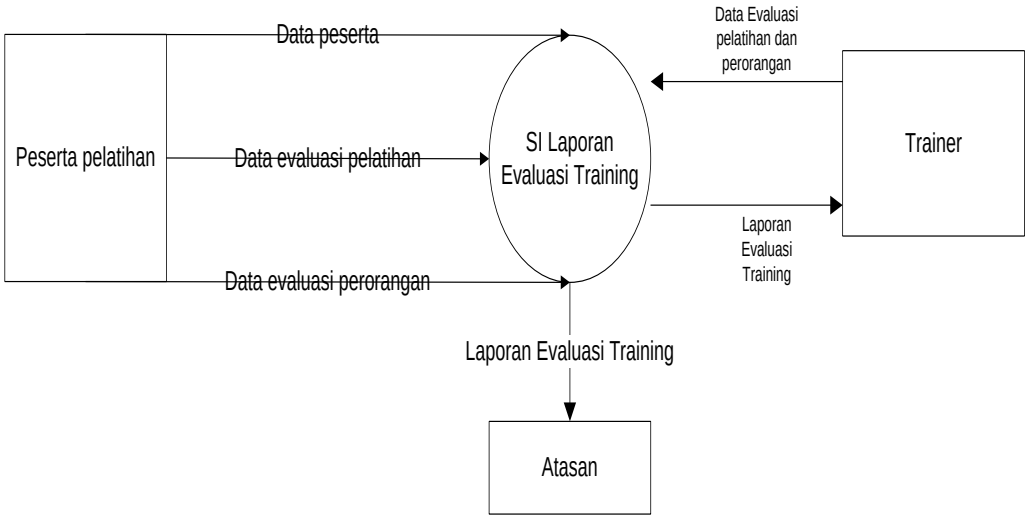
Untuk lebih jelasnya tentang prosedur yang sedang berjalan terlihat pada gambar 4.1 berikut ini :



Gambar 4.2 Flowmap Training Kerja

4.1.2.2. Diagram Konteks

Diagram Konteks untuk pembuatan sistem informasi laporan Evaluasi Training pada PT. INTI dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

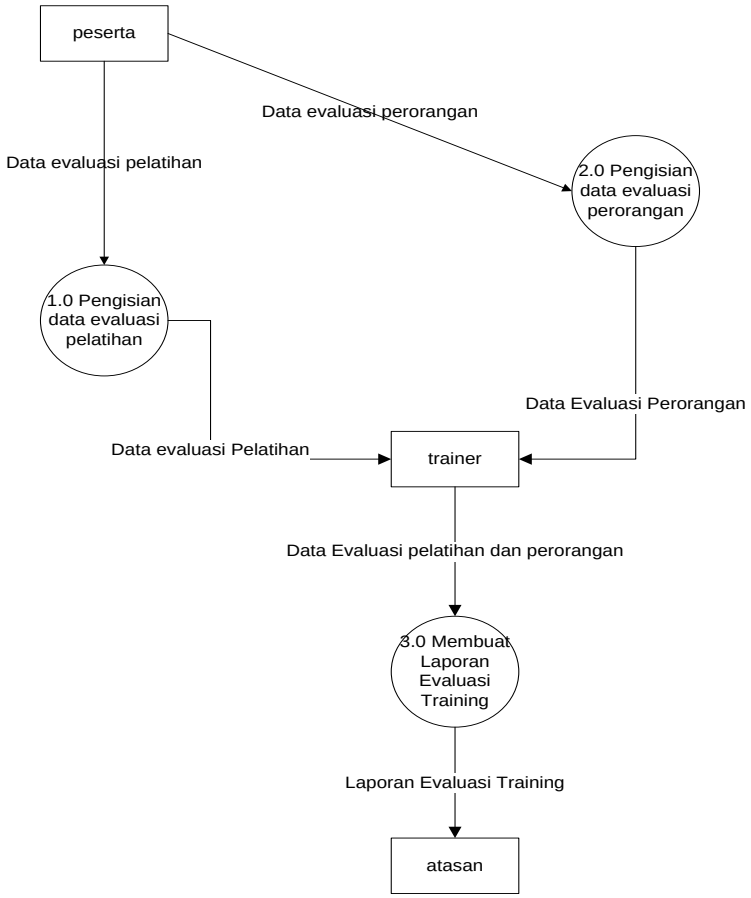


Gambar 4.3 Diagram Konteks

Pada diagram konteks sistem informasi sistem informasi laporan Evaluasi Training pada PT. INTI terdiri dari 3 (tiga) entitas , yaitu Peserta Pelatihan, Trainer dan Atasan.

4.1.2.3 Data Flow Diagram

Data Flow Diagram (DFD) yang dibuat penulis dalam pembuatan sistem informasi sistem informasi laporan Evaluasi Training pada PT. INTI selengkapnya dapat dilihat pada gambar 4.3 :



Gambar 4.4 Data Flow Diagram

4.1.3. Evaluasi Sistem yang Berjalan

Jika dilihat dari pada flowmap, dapat dilihat bahwa pekerjaan trainer cukup banyak, selain banyak mengerjakan persoalan yang berulang-ulang namun juga dihadapkan oleh banyak nya data yang harus ditangani trainer jika jumlah peserta pun banyak. Jadi harus ada sebuah

sistem informasi yang mendukung trainer untuk membuat laporan sistem evaluasi training.

4.2 Usulan Perancangan Sistem

4.2.1. Tujuan Perancangan Sistem

Tujuan dari pernacangan ini adalah agar trainer tidak terjebak oleh pekerjaan-pekerjaan monoton yang jika di komputerisasikan pekerjaan ini dapat dilakukan dalam hitungan detik, sehingga trainer dapat langsung menginputkan hasil evaluasi peserta ke dalam sistem informasi dan memunculkan kesimpulan dari pelatihan tersebut.

4.2.2 Perancangan Prosedur yang Diusulkan

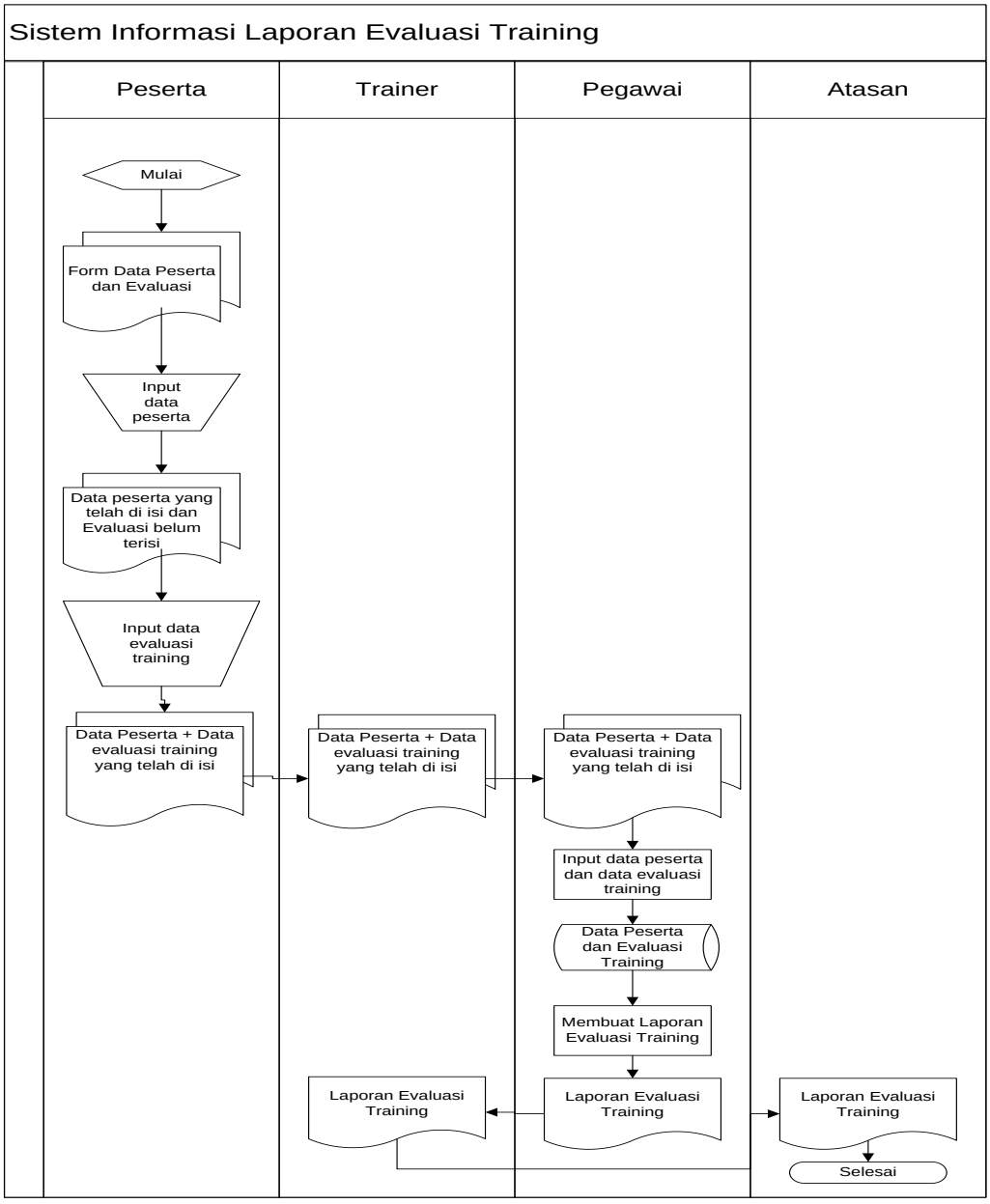
Penulis mengusulkan prosedur - prosedur saat melakukan training sampai melakukan evaluasi, sehingga diperoleh prosedur dibawah ini :

1. Peserta harus mengisi data peserta dan evaluasi
2. Setelah mengisi data peserta kemudian mengisi data evaluasi training
3. Trainer mengambil form data peserta dan evaluasi training yang telah diisi oleh peserta.
4. Trainer memberikan form data peserta dan evaluasi training yang telah diisi oleh peserta kepada pegawai.
5. Pegawai menginputkan data tersebut ke dalam komputer atau sistem informasi kemudian membuat laporan evaluasi training kemudian diberikan trainer

6. Trainer memberikan laporan evaluasi training kepada atasan.

4.2.2.1 Flow Map

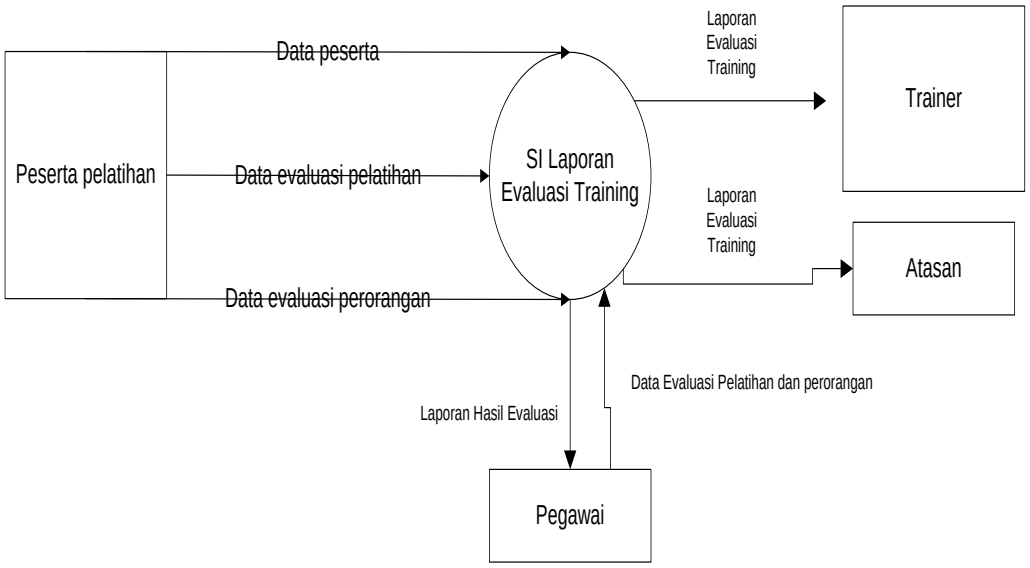
Untuk lebih jelasnya tentang prosedur yang penulis usulkan terlihat pada gambar 4.1 berikut ini :



Gambar 4.5 Flowmap yang diusulkan

4.2.2.2 Diagram Kontek

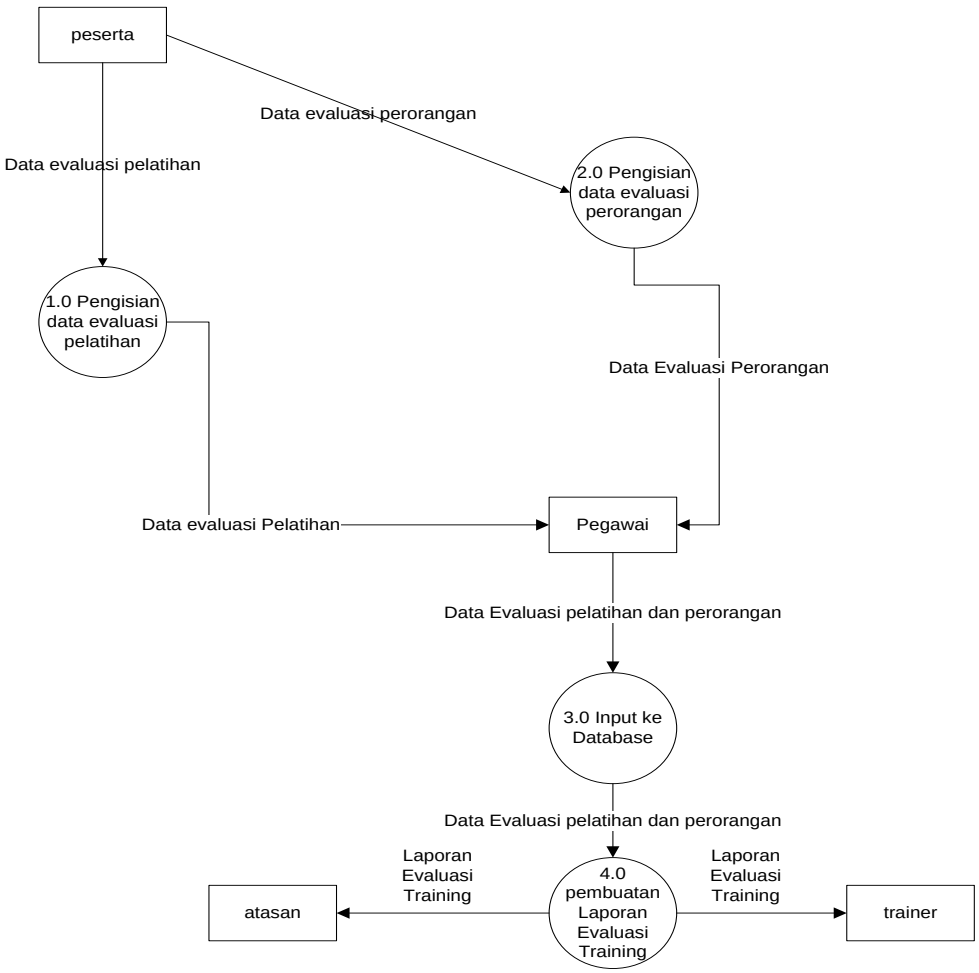
Diagram Konteks untuk pembuatan sistem informasi laporan Evaluasi Training pada PT. INTI dapat dilihat pada gambar dibawah ini :



Gambar 4.6 Diagram Konteks yang diusulkan

4.2.2.3 Data Flow Diagram

Data Flow Diagram (DFD) yang dibuat penulis dalam pembuatan sistem informasi sistem informasi laporan Evaluasi Training pada PT. INTI selengkapnya dapat dilihat pada gambar 4.7 berikut :



Gambar 4.7 Data Flow Diagram yang diusulkan

4.2.2.4 Kamus Data

Kamus data berasal dari diagram hubungan entity dan dokumen-dokumen sumber input dari sistem informasi laporan Evaluasi Training. Kamus data ini dapat digunakan untuk membuat suatu program aplikasi.

Kamus data yang dipakai untuk membantu jalannya program adalah sebagai berikut:

1. Nama aliran data : Data evaluasi pelatihan
   Alias : Data evaluasi pelatihan
   Keterkaitan proses : peserta -`proses 1,proses 1-pegawai
   Item data : id_peserta,id_pelatihan, soal_evaluasi_pelatihan_1, soal_evaluasi_pelatihan_2, soal_evaluasi_pelatihan_3, soal_evaluasi_pelatihan_4, soal_evaluasi_pelatihan_5, soal_evaluasi_pelatihan_6, soal_evaluasi_pelatihan_7, soal_evaluasi_pelatihan_8, soal_evaluasi_pelatihan_9, soal_evaluasi_pelatihan_10, soal_evaluasi_pelatihan_11, soal_evaluasi_pelatihan_12, soal_evaluasi_pelatihan_13, soal_evaluasi_pelatihan_14, soal_evaluasi_pelatihan_15, soal_evaluasi_pelatihan_16, soal_evaluasi_pelatihan_17, soal_evaluasi_pelatihan_18, soal_evaluasi_pelatihan_19, soal_evaluasi_pelatihan_20, soal_evaluasi_pelatihan_21, soal_evaluasi_pelatihan_22

2. Nama aliran data : Data evaluasi perorangan
   Alias : Data evaluasi perorangan
   Keterkaitan proses : peserta -`proses 2,proses 2-pegawai
   Item data :id_peserta,id_pelatihan, soal_evaluasi_perorangan_1, soal_evaluasi_perorangan_2, soal_evaluasi_perorangan_3, soal_evaluasi_perorangan_4,

soal_evaluasi_perorangan_5,
soal_evaluasi_perorangan_6,
soal_evaluasi_perorangan_7

3. Nama aliran data : Data evaluasi pelatihan dan perorangan
   Alias : Data evaluasi pelatihan dan perorangan
   Keterkaitan proses : pegawai -proses 3,proses 3-proses 4
   Item data : id_pelatihan, soal_evaluasi_pelatihan_1,
   soal_evaluasi_pelatihan_2,
   soal_evaluasi_pelatihan_3,
   soal_evaluasi_pelatihan_4,
   soal_evaluasi_pelatihan_5,
   soal_evaluasi_pelatihan_6,
   soal_evaluasi_pelatihan_7,
   soal_evaluasi_pelatihan_8,
   soal_evaluasi_pelatihan_9,
   soal_evaluasi_pelatihan_10,
   soal_evaluasi_pelatihan_11,
   soal_evaluasi_pelatihan_12,
   soal_evaluasi_pelatihan_13,
   soal_evaluasi_pelatihan_14,
   soal_evaluasi_pelatihan_15,
   soal_evaluasi_pelatihan_16,
   soal_evaluasi_pelatihan_17,
   soal_evaluasi_pelatihan_18,
   soal_evaluasi_pelatihan_19,
   soal_evaluasi_pelatihan_20,
   soal_evaluasi_pelatihan_21,
   soal_evaluasi_pelatihan_22,
   soal_evaluasi_perorangan_1,

soal_evaluasi_perorangan_2,
soal_evaluasi_perorangan_3,
soal_evaluasi_perorangan_4,
soal_evaluasi_perorangan_5,
soal_evaluasi_perorangan_6,
soal_evaluasi_perorangan_7

4. Nama aliran data : laporan evaluasi training
   Alias : laporan evaluasi training
   Keterkaitan proses : proses 4-atasan , proses 4- trainer
   Item data : id_pelatihan, kesimpulan_1, kesimpulan_2, kesimpulan_3, kesimpulan_4, kesimpulan_5, kesimpulan_6, kesimpulan_7, kesimpulan_8, kesimpulan_9, kesimpulan_10,

4.2.3 Evaluasi Terhadap Sistem yang di Usulkan/dirancang

Keunggulan PROGRAM PELAPORAN HASIL EVALUASI pada PT.INTI

Tingkat keakuratan hasil evaluasi sangat tinggi sehingga hasil dapat dipertanggungjawabkan sepenuhnya.

Pemprosesan hasil evaluasi sangat cepat, kurang dari 2 detik, jauh lebih cepat dbandingkan menggunakan proses tangan manual yang bisa memakan waktuh hingga ber jam-jam

Hemat tempat , karena tidak memerlukan kertas sebagai media input ataupun output. Jadi jika ingin mengetahui hasil evaluasi hanya melihat data yang ada di program Jika ada evaluasi yg tertinggal maka proses pembuatan laporan kembali automatis ter-update.

4.3 Perancangan Sistem Informasi

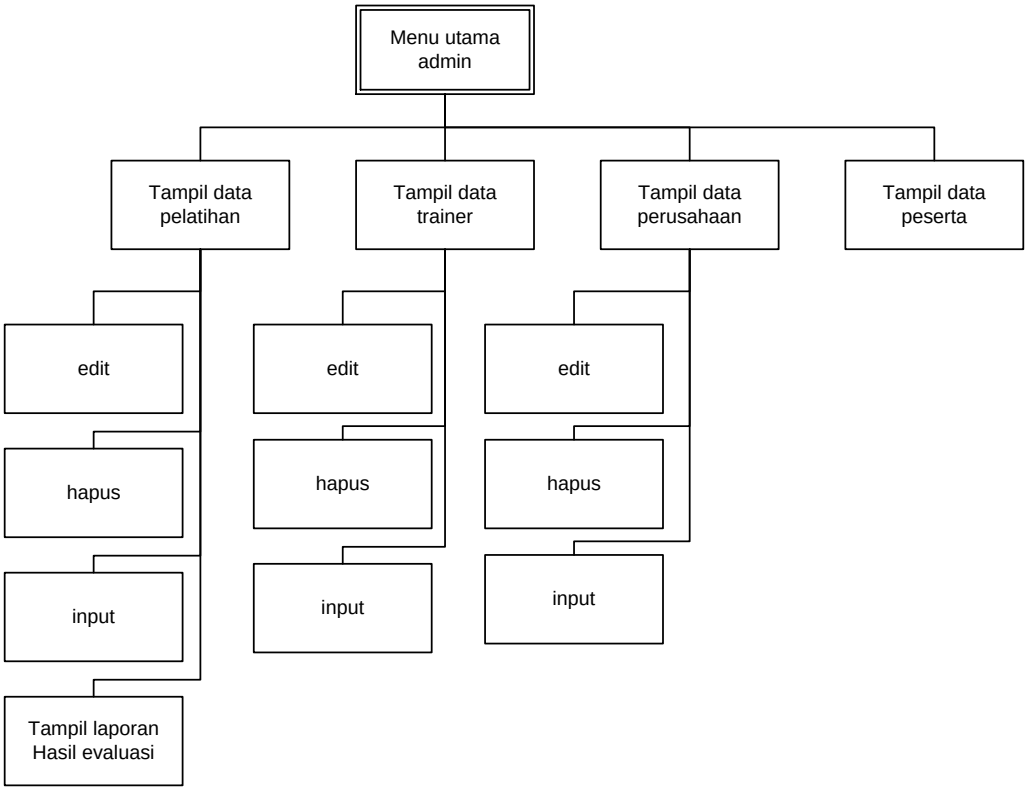
Sistem Informasi ini dirancang untuk implementasi sistem yang sedang berjalan dengan menggunakan bahasa pemrograman php dan Mysql. Mysql sendiri hanya dipergunakan untuk penyimpanan data berisi tabel dan query yang dipakai dalam program aplikasi, sedangkan programnya sendiri dibuat dengan PHP

4.3.1 Perancangan Struktur Menu

Struktur menu merupakan hirarki program dari mulai hirarki teratas (menu utama) sampai prosedur-prosedur dalam hirarki terbawah. Pada program ini terdapat dua buah program terpisah, yang pertama adalah ***program input data dari peserta*** dan kedua adalah ***program hasil evaluasi***, hal ini dibuat agar peserta tidak dapat memanipulasi data-data yang ada

Adapun menu-menu yang terdapat dalam program ***input data dari peserta*** adalah data pelatihan data perusahaan data trainer data

peserta dan adapun menu-menu yang terdapat dalam program ***input data dari peserta*** dalam gambar 4.8 di bawah ini :

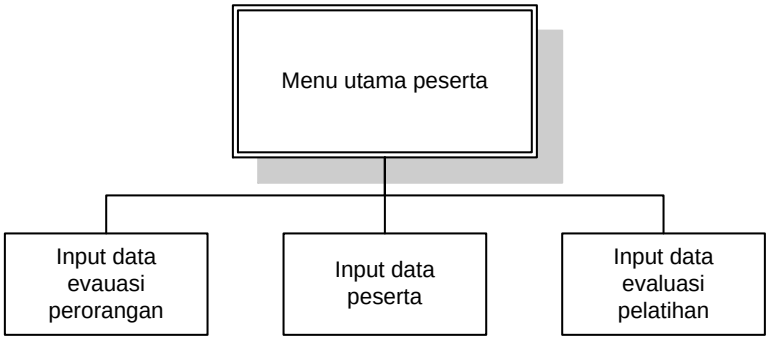


Gambar 4.8 Struktur Menu

1. ***data pelatihan*** menu ini berfungsi untuk melihat hasil kesimpulan evaluasi, menampilkan, mengedit serta menghapus data-data pelatihan
2. ***data perusahaan***, menu ini berfungsi untuk menampilkan, mengedit serta menghapus data-data perusahaan.
3. ***data trainer*** menu ini berfungsi untuk menampilkan, mengedit serta menghapus data-data trainer
4. ***data peserta*** menu ini berfungsi untuk menampilkan, mengedit serta menghapus data-data peserta

Untuk memperjelas struktur menu dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

Pada program ***input data dari peserta*** tidak terdapat hirarki vertikal karena semua hanya form input data dari para peserta saja



Gambar 4.9 Input Peserta

Adapun beberapa contoh dari desain rancangan input adalah sebagai berikut:



menu utama

data pelatihan | data perusahaan | data trainer

data peserta

Gambar 4.10 Menu Utama

menu_utama

data_pelatihan

Jumlah data pelatihan yang terdaftar : 2

input data baru

ID pelatihan	judul pelatihan	lokasi pelatihan	tanggal pelatihan	trainer pelatihan	client pelatihan	jumlah peserta	hasil evaluasi	/edit/delete
dl608	fudamental leadership training	hotel panghegar bandung	bandung	0000-00-00	vincentius andrianto kastin	Industri Telekomunikasi indonesia, PT.	hasil evaluasi	edit/Delete
dl607	motivasi kepemimpinan	jalan dipatiukur	bandung	0000-00-00	waringin	mahasiswa unikom	hasil evaluasi	edit/Delete

Gambar 4.11 Tampilan Data Pelatihan

Keterangan navigasi :

- Klik “menu utama” maka akan kembali pada halaman menu utama
- Klik “input data baru” maka akan membuka halaman input data pelatihan dan anda bisa mengisi data pelatihan yang baru
- Klik “hasil evaluasi” maka akan menampilkan halaman tentang hasil-hasil evaluasi pada data yang terpilih
- Klik “edit” maka data yang terpilih dapat dirubah jika ada pembaharuan
- Klik “delete” maka data yangt erpilih dapat dihapus jika diinginkan