BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Pemahaman akan konsep menjadi jelas ketika kita melihat perkembangan teknologi informasi yang ada. Konsep teknologi informasi merupakan satu kesatuan yang tidak bisa dipisahkan. Memahami informasi dengan bahasa, bahasa memungkinkan seseorang untuk memahami informasi yang disampaikan oleh orang lain. Bahasa yang disampaikan dari mulut ke mulut hanya sebentar bertahannya. Informasi yang disampaikan oleh si pengirim biasanya menyampaikan melalui ucapan. Setelah ucapan itu selesai maka informasi yang ada ditangan penerima. Selain itu juga jangkauan informasi juga terbatas. Pada itiu pula jarak tertentu masih terdengar informasi yang disampaikan melalui bahasa suara akan terdegradasi bahkan juga hilang sama sekali.

Penyampaian teknologi informasi kemudian berkembang selangkah lebih maju yaitu melalui gambar. Dengan gambar jangkauan informasi bisa lebih maju karena dengan berbentuk suatu gambar si penerima akan lebih mengerti apa yang ada dalam suatu gambar tersebut. Selain itu pula informasi yang ada akan bertahan lebih lama karena sifatnya lebih mengena melalui si penerima. Dan itu pula pada beberapa peninggalan zaman purba dampai ini masih ada dikarenakan manusia sekarang dapat (mencoba) memahami atau mengartikan apa informasi yang ingin disampaikan pembuatnya.

Pada masa itu pula teknologi menjadi peran penting bagi dunia, percetakan pada awal pertama akan menjadikan pintu informasi lebih cepat dan teknologi seperti Tv, Radio, Ponsel, dan Komputer internet membuat informasi lebih cepat membuat informasi itu sendiri tersebar luas dan tersimpan lebih lama. Disaat itu pula berkembangnya teknologi elektronik menjadi lebih pesat dan mulai berjamur.

Tetapi itu pula yang tak terlupakan bahwa koran menjadi salah satu andalan super informasi dari para banyak kalangan sebab definisi koran yang

berasal dari bahasa Belanda. Koran itu adalah *Krant* dan juga surat kabar yang bisa juga diartikan suatu penerbitan yang ringan dan mudah dibuang, yang biasanya kertas biasa yang dicetak dengan biaya rendah bisa disebut juga dengan kertas koran, disitu berisi dengan berita – berita yang baru dengan berbagai macam topik. Topik itu bisa berupa politik, kriminalitas, olah raga, tajuk rencana, cuaca, dll. Di dalam koran pun terdapat hiburan seperti cerita kartun, TTS, dan hiburan lainnya yang bertujuan agar si pembaca tidak merasa jenuh dan terhibur tentunya.

Dan disinilah PT. Pikiran Rakyat menjadi peran penting dalam dunia media cetak tentunya koran di Jawa Barat. Format yang menarik dan harga yang terjangkau dengan berita – berita yang baru untuk disajikan dengan nuansa – nuansa yang menarik.

Namun pada kondisi ini tidak berarti bahwa koran – koran pada setiap harinya tercetak lalu terjual. Diantara nya maka harus melalui pemasangan iklan kredit melalui sales dan karyawan. Yang dimana sales dan karyawan dapat melakukan proses jual beli tanpa harus membayar tunai melainkan membayar dengan proses kredit.

Prosedur pemasangan iklan kredit melalui sales/ karyawan sebagian besar sudah tertata dengan baik namun masih ada beberapa bagian yang masih harus diperbaiki yaitu dokumen yang belum terdokumentasi dengan baik. Karena mendapatkan sistem yang lebih baik itu sangat perlu untuk pengembangan sistem yang sudah ada.

Kegiatan kerja praktek ini dilakukan selain untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan salah satu mata kuliah pada program D3 Teknik Informatika, juga untuk menambah wawasan dan pengalaman kerja penulis serta untuk menerapkan ilmu yang sudah di dapat penulis selama kuliah di Universitas Komputer Indonesia. Pada penjelasan diatas penulis tertarik mengambil suatu integrasi dari sistem informasi perpustakaan berupa layanan sebagai judul dari laporan kerja praktek yaitu **“ PROSEDUR PEMASANGAN IKLAN KREDIT MELALUI SALES ATAU KARYAWAN “**

1.2 Maksud Dan Tujuan Kerja Praktek

Maksud dan tujuan penulis melakukan kerja praktek di PT. Pikiran Rakyat adalah sebagai berikut :

1.2.1 Maksud Kerja Praktek

Maksud diadakannya kerja praktek ini adalah untuk mengetahui system prosedur pemasangan iklan kredit melalui sales dan karyawan yang sedang berjalan di PT. Pikiran Rakyat.

1.2.2 Tujuan Kerja Praktek

1. Untuk membaca dan menganalisis prosedur pemasangan iklan kredit melalui sales dan karyawan yang sedang berjalan di PT. Pikiran Rakyat.
2. Untuk membuat prosedur pemasangan iklan kredit melalui sales dan karyawan yang sedang berjalan di PT. Pikiran Rakyat agar lebih baik dan efisien.

1.3 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek

Sistem pelaksanaannya dilakukan dengan bekerja selama 1 bulan atau lebih. Pada hari pertama penulis diberikan penjelasan tentang pekerjaan apa yang akan dilakukan di perusahaan tersebut. Selanjutnya penulis akan mengerjakan tugas tersebut. Penulis tidak terikat dengan waktu dan tempat, jadi penulis dapat mengerjakan tugas tersebut di rumah. Jika dalam mengerjakan tugas yang di berikan pembimbing, penulis dapat datang langsung menanyakan kesulitan ke pembimbing di PT. Pikiran Rakyat. Setelah satu persatu tugas tersebut diselesaikan oleh penulis, maka penulis melaporkan hasilnya ke pembimbing dan setelah disetujui. Selanjutnya harus dibuat laporan, yang mana nantinya laporan tersebut akan diserahkan ke dosen wali yang berada di kampus.

1.4 Sistematika Pelaporan Kerja Praktek

Dalam sistematika penulisan ini, akan dijelaskan pokok dari setiap bab yang tertulis, sehingga pembaca dapat mengetahui garis besar penulisan dari bab pertama sampai pada bab yang terakhir.

- **Bab I Pendahuluan**

  Pendahuluan ini berisikan tentang latar belakang kerja praktek, maksud dan tujuan kerja praktek, sistem pelaksanaan kerja praktek, dan sistematika pelaporan kerja praktek.

- **Bab II Ruang Lingkup Perusahaan**

  Ruang lingkup perusahaan berisikan tentang sejarah perusahaan, tempat dan kedudukan perusahaan, bentuk dan badan hukum perusahaan, bidang pekerjaan perusahaan, bidang pekerjaan divisi/ departemen tempat kerja praktek, dan strukutr organisasi perusahaan.

- **Bab III Kegiatan Selama Kerja Praktek**

  Kegiatan selama kerja praktek berisiskan tentang jadwal kerja praktek, cara atau teknik kerja praktek, dan data kerja praktek.

- **Bab VI Kesimpulan Dan Saran**

  Kesimpulan dan saran berisikan tentang kesimpulan yang didapat dari hasil kerja praktek di perusahaan tersebut dan juga dapat memberikan saran – saran.