BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

PT Industri Telekomunikasi Indonesia (PT. INTI) merupakan salah satu perusahan yang terbesar di Indonesia. Di samping itu PT.INTI merupakan salah satu badan usaha yang berdiri sendiri dengan status perusahaan perseroan yang menjelma dari kegiatan dengan perusahaan telekomunikasi. Sebagai bagian dari perusahaan BUMN wajar kiranya kalau PT.INTI harus ikut berperan aktif dalam rangka membantu memajukan ekonomi bangsa.

Dalam perkembangannya, PT Industri Telekomunikasi Indonesia (PT. INTI), turut memperhatikan ilmu pengetahuan serta perkembangannya. Untuk itu dibangunlah sebuah perpustakaan yang diperuntukkan bagi karyawan-karyawannya agar setiap karyawan memiliki kesempatan untuk meningkatkan wawasan baik dalam bidang yang berhubungan dengan pekerjaan maupun dalam bidang umum. Tapi pada kenyataannya pelayanan terhadap konsumen, perpustakaan ini masih belum memiliki sistem informasi yang dapat membantu kinerja dari perpustakaan, sehingga pada kenyataannya pelayanan yang diberikan kurang maksimal. Walaupun perpustakaan ini telah menggunakan sistem yang berbasis komputer, namun belum menggunakan sebuah sistem informasi khusus. Hal itu tentunya akan mempersulit pekerjaan pustakawan saat melakukan pelayanan transaksi peminjaman atau pengembalian. Hal itu pula akan mengakibatkan banyak waktu karyawan yang tersita pada saat melaksanakan transaksi peminjaman dan pengembalian.

1.2 Maksud dan Tujuan

1.2.1 Maksud

Membangun Sebuah Website Perpustakaan PT Industri Telekomunikas Indonesia.

1.2.2 Tujuan

Membantu mempermudah tugas pustakawan pada saat melayani para calon peminjam.

1.3 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek

Dalam melaksanakan sistem pelaksanaan kerja praktek ini, penulis melakukannya dengan cara menerapkan metodologi-metodologi. Yang mana antara metodologi yang satu dengan lainya tentu nya akan saling melengkapi. Adapun metodologi yang digunakan dalam pendekatan sistem pelaksanaan dalam menyusun laporan kerja praktek sebagai berikut :

a. Metode Literatur

   Dalam hal ini penulis mengambil dan menggunakan beberapa buku sebagai sumber referensi dan membuat teori-teori yang sangat menunjang materi dalam pelaksanaan kerja praktek ini. Sehingga penulis dapat membuat laporan sesuai dangan yang diharapakan.

b. Metode Praktek

   Dalam hal ini dilakukan praktek secara nyata dalam pembuatan Sebuah Website Perpustakaan PT. INTI

1.4 Sistematika Pelaporan Kerja Praktek

Untuk memudahkan pembahasan dalam laporan kerja praktek ini, sistematika penulisan dibagi menjadi 4 (empat) bab yang terdiri dari :

BAB I PENDAHULUAN

Berisi tentang Latar Belakang Kerja Praktek, Maksud dan Tujuan Kerja Praktek, Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek, Sistematika Pelaporan Kerja Praktek ini.

BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

Berisi tentang Sejarah Perusahaan, Tempat dan Kedudukan Perusahaan, Bentuk dan Badan Hukum Perusahaan, Bidang Pekerajaan Perusahaan, Bidang Pekerjaan Divisi / Departemen Tempat Kerja Praktek, Struktur Organisasi Perusahaan Tempat Kerja Praktek.

BAB III KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

Berisi tentang Jadwal Kerja Praktek, Cara / Teknik Kerja Praktek, Data Kerja Praktek, Analisis Masalah yang terjadi selama Kerja Praktek

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

Berisi tentang beberapa kesimpulan yang didapatkan dari hasil pembahasan bab-bab sebelumnya, serta saran-saran yang dapat dilakukan selama Kerja Praktek.