BAB III

PROFIL PERUSAHAAN

3.1 Sejarah PRIMKOPAD TK.II RS.DUSTIRA

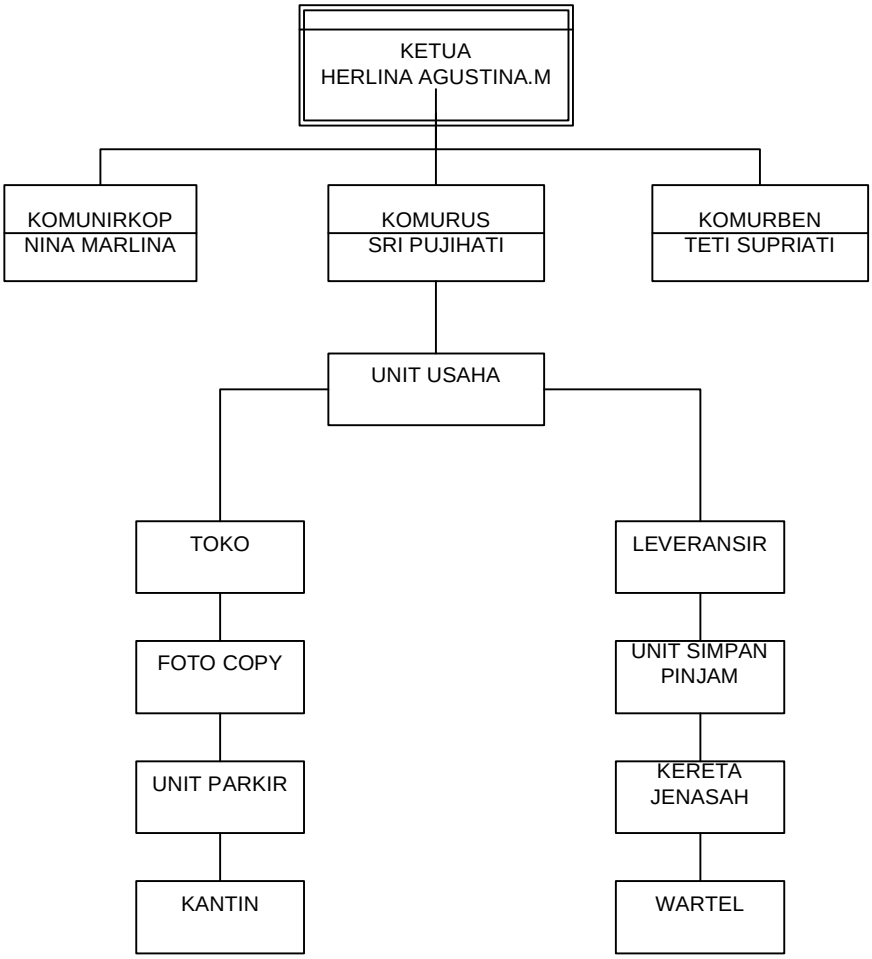
Primer Koperasi TNI Angkatan Darat (PROMKOPAD) RS.DUSTIRA TK.II DUSTIRA didirikan pada tanggal 21 Juni 1960. Berdasarkan surat keputusan kepala jawatan koperasi daerah tingkat I jawa barat nomor: 008/tagun 1962 tanggal 8 maret 1962.

Badan hukum nomor: 48/BH/PAD/518-KOP/VII/1998, 3 agustus 1998 anggota Dekpindo kabupaten DT.II Bandung no.0X-01 045 20 095 1991 tanggal 1 Februari 1991, Primkopad Rs.Dustira bekerja sama dengan Bank BNI cabang Cimahi dan Bank NISP Cabang Cimahi.

PRIMKOPAD TK.II RS.DUSTIRA beralamat di jl. Rumah Sakit/Komplek Rumah Sakit Dustira No.1 Cimahi.

3.2 Struktur Organisasi

Struktur Organisasi Primkopad Rs.Dustira Cimahi - Bandung.



3.3 Deskripsi Kerja

1. Bidang Organisasi dan Administasi

a. Meningkatkan intensitas kinerja pengurus sehingga organisasi berjalan lancar dan penyelenggaraan administrasi lengkap dan tepat.

b. Mengintensifkan rapat-rapat pengurus dan pengawas, baik yang bersifat rutin maupun insidentil sesuai dengan keperluan.

c. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan dan pelatihan bagi pengurus dan anggota yang menyangkut materi perkoperasian atau yang berkaitan dengan keterampilan yang berakses meningkatkan income anggotanya.

d. Memelihara dan mengembangkan jalinan kerjasama yang harmonis dan saling menguntungkan dengan instansi, lembaga dan badan usaha melalui berbagai kegiatan.

2. Bidang Sarana dan Prasarana

a. Merencanakan dan membuat unit-unit usaha baru meningkatkan pendapatan dan SHU.

b. Memelihara dan melengkapi inventaris kettalaksanaan dan organisasi untuk menunjang keeftifan kerja.

c. Memberdayakan dan memelihara aset Rumah Sakit berupa lahan yang ada sehingga menjadi produktif.

3. Bidang Permodalan

a. Mengupayakanpemupukan, pengembangan modal dan dana guna peningkatan serta pengembangan usaha dalam rangka meningkatkan pendapatan prikopad.

b. Untuk menghadapi kegiatan usaha dengan modal besar primkopad memupuk modal sendiri melalui simpanan sukarela dan simpanan khusus

c. mengintensifkan pengawasan terhadap penyelenggaraan administrasi dan pengelolaan keuangan baik secara internal maupun ekternal.

4. Bidang Usaha

a. melengkapi dan mengembang produk baru guna keperluan anggota untuk meningkatkan volume pendapatan primkopad

b. meningkatkan dan mengembangkan usaha-usaha dengan mitra dengan baik untuk kepentingan anggota dan masyarakat pada umumnya.

c. penambahan 1 unit mobil jenazah.

d. penambahan 5 unit kios di sebelah barat alfa mart.

e. menyusun rencana kerja dan rencana anggaran pendapatan belanja sesuai dengan bidang tugasnya serta mengatasi pelaksanaannya.

5. Bidang Sosial

Dalam tahun 2009 bidang sosial seperti tahun yang lalu primkopad rumkit Tk.II Dustira merencanakan hal-hal sebagai berikut:

a. Santunan perawatan khusus kepada anggota primkopad sebesar Rp. 100.000,- tmt 1 april 2008 maksimal 2 kali santunan dalam setahun.
b. Santunan kematian kedapa para anggota/istri/suami/putra dan putri (yang tercantum dalam KU I) diberikan santunan kematian seesar: anggota Rp. 350.000,- Suami/istri Rp. 300.000,- Anak Rp.250.000,-
c. Bantuan kematian kepada anggota yang meninggal dunia dibebaskan dari semua utang primkopad.