BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Dengan laju pertumbuhan yang cukup pesat dibidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang terjadi dewasa ini, pengaruh terhadap perkembangan dan kemajuan disegala aspek kehidupan termasuk dunia perekonomian kita saat ini sangat besar. Pertumbuhan dunia usaha yang cukup pesat ini mengakibatkan timbulnya tingkat persaingan diantara perusahaan satu dengan perusahaan yang lainnya. Dalam situasi seperti itu, banyak perubahan yang harus dilakukan perusahaan agar usaha yang dirintisnya dapat bertahan dan bertambah maju.

Dalam dunia perdagangan, seluruh proses kegiatan yang terjadi diperusahaan dari awal hingga akhir tidak terlepas dari proses pembelian barang, pembuatan barang, persediaan barang hingga penjualan barang. Namun seluruh proses itu sudah barang tentu memerlukan kecermatan, ketepatan dan manajemen yang baik agar hasil yang diharapkan sesuai dengan target yang telah ditetapkan perusahaan. Salah satu kegiatan terpenting dari perusahaan dagang adalah penjualan barang. Dimana penjualan merupakan suatu bidang yang dinamis, tetapi selalu disertai dengan kondisi yang berubah – ubah. Maka informasi sangat berperan bagi semua bagian dan sangat besar artinya bagi kepentingan perusahaan agar dapat bersaing dengan perusahaan lainnya.

Salah satu cara terbaik agar proses penjualan berjalan lancar, dibutuhkan suatu sistem terpadu yang khusus mengelola penjualan yaitu sistem akuntansi penjualan. Sistem ini nantinya diharapkan dapat menghasilkan suatu data atau informasi yang benar dan akurat mengenai penjualan yang dilakukan perusahaan. Sejauh mana sistem akuntansi penjualan dapat membantu keberhasilan perusahaan. Berdasarkan uraian diatas, maka untuk laporan kerja praktek ini penulis mengambil judul : **" Sistem Akuntansi Penjualan Teh Botol Sosro Pada Divisi Penjualan PT SaranaSangga Mekar Luhur Bandung Unit Jawa Barat ".**

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktek

Adapun tujuan Kuliah Kerja Praktek ini adalah :

- Meneliti dan mempelajari Sistem Akuntansi Penjualan yang dijalankan oleh PT SaranaSangga Mekarluhur.
- Mempelajari ruang lingkup pengelolaan penjualan di PT Saranasangga Mekarluhur.

1.3 Kegunaan Kuliah Kerja Praktek

Setelah melakukan Kuliah Kerja Praktek, penulis merasakan manfaat yang besar dimana penulis mendapatkan gambaran dan kegunaan dari pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek tersebut antara lain :

1.3.1 Kegunaan Bagi Penulis

- Menambah ilmu pengetahuan dan pengalaman yang belum didapat selama dibangku perkuliahan.
- Membandingkan teori yang didapat selama perkuliahan dengan keadaan yang terjadi dilapangan.
- Mengetahui sistem akuntansi penjualan pada perusahaan tempat penulis melakukan Kuliah Kerja Praktek.
- Menambah pengalaman dalam dunia kerja sebenarnya sehingga akan dapat menciptakan rasa tanggung jawab terhadap pekerjaan dan dapat mendewasakan dalam berprilaku dan berfikir.

1.3.2 Kegunaan Bagi Perusahaan

- Mempermudah perusahaan untuk menerima calon karyawan berkualitas yang siap pakai.
- Perusahaan tidak perlu mengadakan pelatihan (*job training*) terlebih dahulu bagi karyawan baru.

1.3.3 Kegunaan Bagi Institusi Pendidikan

- Institusi pendidikan dapat memperoleh masukan guna pengembangan kurikulum yang sesuai atau sepadan dengan kebutuhan lapangan kerja.

- Sebagai alat evaluasi terhadap kurikulum yang digunakan.

1.4 Metode Kerja Praktek

Dalam laporan ini, penulis menggunakan metode deskriptif melalui penggambaran yang bersifat naratif yaitu suatu metode penelitian yang berusaha mengumpulkan, menyajikan, dan menganalisa data sehingga memberikan gambaran yang jelas. Untuk itu penulis menguraikan metode pengambilan data sebagai berikut :

- ✓ Observasi

  Dalam hal ini, penulis melakukan pengamatan untuk waktu tertentu secara langsung terhadap jalannya kegiatan operasional perusahaan tempat penulis melaksanakan kuliah kerja praktek. Sehingga dalam pembahasan masalah ini menjadi jelas.

- ✓ Literatur (*Dokumentasi*)

  Yaitu pengumpulan data yang dilakukan dengan studi kepustakaan dan juga landasan teoritis yang diperoleh penulis selama perkuliahan yang sesuai dengan bidang yang dikaji dalam laporan Kuliah Kerja Praktek.

- ✓ Wawancara (*Interview*)

  Wawancara ini penulis lakukan dengan maksud memperoleh gambaran yang lebih jelas mengenai kegiatan operasional tempat penulis melakukan Kuliah Kerja praktek dan memperoleh data yang diperlukan oleh penulis.

1.5 Lokasi dan Waktu Kuliah Kerja Praktek

1.5.1 Lokasi Kuliah Kerja Praktek

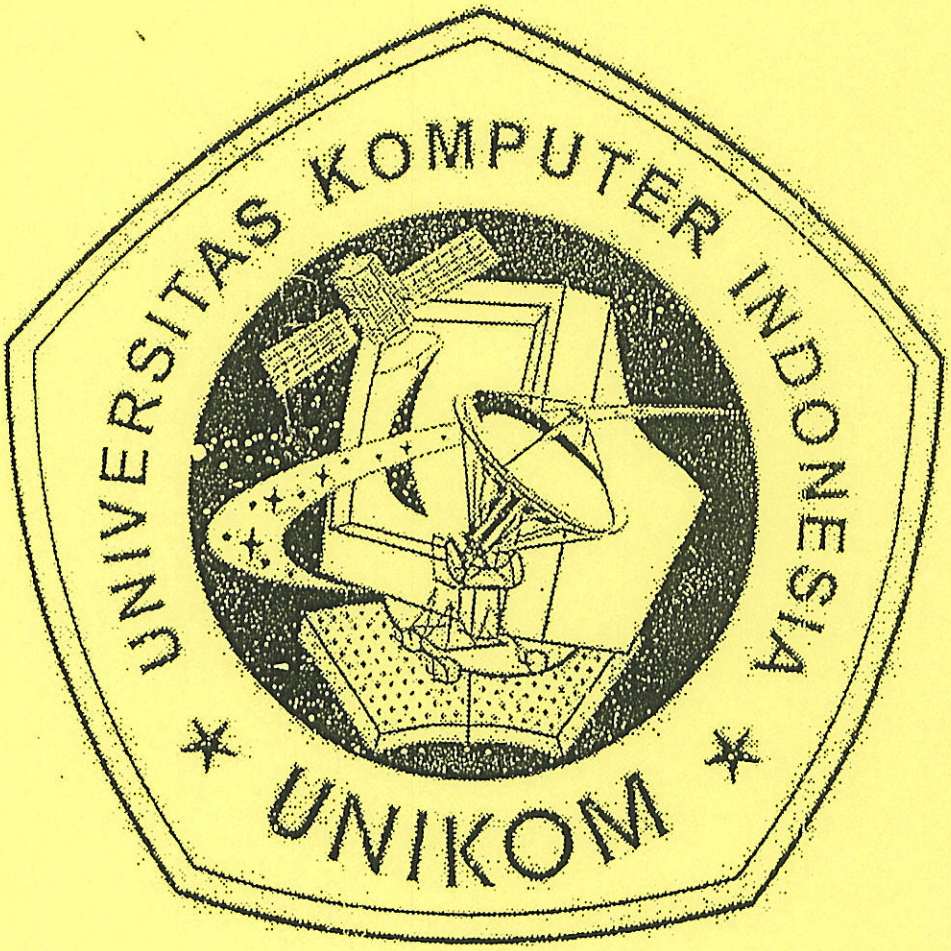
Adapun lokasi kuliah Kerja praktek penulis adalah di PT Saranasangga Mekarluhur Bandung unit Jawa Barat yang terletak di Jl. Soekarno Hatta No. 325 bandung. Perusahaan ini merupakan perusahaan cabang yang terdapat di kota Bandung.

1.5.2 Waktu Kuliah Kerja Praktek

Waktu Kuliah Kerja praktek sesuai dengan ketentuan yang ada di perusahaan. Jadwal Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek pada PT Saranasangga Mekarluhur Bandung unit Jawa Barat yaitu :

No	HARI	MASUK	KELUAR	KETERANGAN
1.	Senin - Jumat	08.00	12.00	*On time*
2.	Sabtu	09.00	12.00	Bebas

Lamanya Kuliah Kerja Praktek selama 1 bulan terhitung mulai tanggal 26 September 2001 s/d 26 Oktober 2001.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM