UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

PENGELOLAAN KEUANGAN PADA PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM KOTAMADYA DAERAH TINGKAT II BANDUNG

Laporan Kuliah Kerja Praktek

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh
Program Studi Diploma III
Jurusan Akuntansi

Oleh :

NAMA : WIYANTI
NIM : 21398056
NIRM : 43B63403990918

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2001

LEMBAR PENGESAHAN KULIAH KERJA PRAKTEK

PADA

PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM KOTAMADYA DAERAH TINGKAT II BANDUNG

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh Program Studi
Diploma III
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

NAMA : WIYANTI

NIM : 21398056

NIRM : 43B63403990918

Bandung, 14 Februari 2001

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

(Ibu Ony W,SE.)

Pembina Perusahaan

(Bapak H.Acep Taryat Bc.Ak.)

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

(Bapak Ahmad Ahsin Kusuma M,SE,M.Si.)


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

KATA PENGANTAR

Assalammu'alikum wr. Wb.

Bismillahirohmanirohim

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Illahi Robbi atas segala rahmat dan hidayat, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan kuliah praktek kerja ini dengan judul **"PENGELOLAAN KEUANGAN PADA PERUSAHAN DAERAH AIR MINUM KOTAMADYA DAERAH TINGKAT II BANDUNG".**

Tujuan dari laporan ini adalah untuk memenuhi suatu persyaratan dalam rangka menyelesaikan program studi Diploma III pada Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih banyak terdapat kekurangan, baik dari cara penyusunan maupun pengolahan isi laporan. Oleh karena itu penulis sangat mengharapkan saran serta kritik yang bersifat membangun dari para pembaca.

Pada kesemptan yang baik ini pula, penulis ingin mengutarakan bahwa tanpa bantuan dari berbagai pihak maka penyusunan laporan kuliah praktek kerja ini tidak dapat terlaksana, perkenankanlah penulis menyatakan rasa terimakasih yang sebesar-besarnya kepada :

a. Allah SWT yang telah memberi rahmat-Nya
b. Bapak. Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M. Sc. Selaku Rector Universitas Komputer Indonesia

c. Ibu Prof. Ria Ratna Ariawati, M.Si,Ak. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Unifersitas Komputer Indonesia

d. Bapak. Ahmad Ahsin Kusuma M,SE,M.Si. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia

e. Ibu Ony W,SE. selaku Dosen Wali Akuntansi Program Diploma III Universitas Komputer Indonesia

f. Bapak Baryat Sony, SE. selaku Kepala Bagian Keuangan di Perusahaan Daerah Air Minum

g. Bapak H. Acep Taryat Bc.Ak. selaku pembimbing Perusahaan Daerah Air Minum Kotamadya Daerah Tingkat II Bandung

h. Seluruh staf karyawan / karyawati Perusahan Daerah Air Minum Kotamadya Daerah Tingkat II Bandung khususnya Bagian Keuangan dan semua pegawai yang telah memberikan bimbingan dan saran kepada penulis selama melakukan praktek kerja lapangan

i. Para Kepala Seksi di Perusahaan Daerah Air Minum Kotamadya Daerah Tingkat II Bandung

j. Teman – teman seperjuangan yang saling membantu dalm pembuatan laporan ini, khususnya Ayatullah Khumaini.

Juga semua pihak yang telah membantu dalam penyelesaian penyusunan laporan

Ini baik langsung maupun tidak langsung. Atas bantuan dan kebaikannya penulis haturkan banyak terimakasih semoga mendapatkan imbalan yang setimpal dari Allah SWT.

Akhir kata penulis berharap semoga laporan praktek kerja lapangan ini bermanfaat khususnya bagi penulis dan umumnya bagi para pembaca.

Bandung, 14 Februari 2001

(Wiyanti)


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

DAFTAR ISI

HALAMAN

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Tujuan 2

1.3 Kegunaan 3

1.4 Metode 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 4

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN 6

2.1 Sejarah Singkat 6

2.2 Struktur Organisasi 9

2.3 Deskripsi Jabatan 11

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan 23

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK 25

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 25

3.2 Teknis Pelaksanaan 25

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 26

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN 28

4.1 Kesimpulan 28

4.2 Saran 29

Lampiran – Lampiran

Riwayat Hidup

DAFTAR LAMPIRAN

1. Stuktur Organisasi di Perusahaan Daerah Air Minum Kotamadya Daerah Tingkat II Bandung
2. Input Pembayaran Harian
3. Laporan Pembatalan Pembayaran (yang di delete) :
    a. warna putih sebanyak 2 lembar untuk di pusat
    b. warna hijau sebanyak 1lembar untuk pembantu kas cabang
4. Slip Setoran Bank, ada 5 rangkap:
    a. warna putih untuk di Pusat
    b. warna merah untuk di Pusat
    c. warna abu-abu untuk di Pusat
    d. warna kuning untuk di Bank
    e. warna hijau untuk arsip di Kas Cabang Pembantu
5. Bukti Setoran Laporan Harian Penjualan Rekening Air Minum
6. Biaya Rekening Pembayaran
7. Surat Pemberitahuan Tunggakkan


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM