KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT, atas rahmat dan karunianya penulis telah melaksanakan Kuliah Kerja Praktek di Badan Pusat Statistik Provinsi Jawa Barat, serta dapat menyelesaikan makalah laporan Kuliah Kerja Praktek ini. Pembuatan makalah ini merupakan laporan secara tertulis untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan mata Kuliah Kerja Praktek di semester VI. Dengan Judul "SISTEM INFORMASI SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS DI BADAN PUSAT STATISTIK PROPINSI JAWA BARAT".

Penulis pun menyadari dalam penulisan makalah ini tidak luput dari kesalahan dan kekurangan untuk itu kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan.

Tidak lupa penulis mengucapkan kata terima kasih kepada semua pihak yang telah membatu dalam proses kerja praktek dan dalam penyusunan laporan kerja praktek ini. Penulis mengharapkan saran dan kritik dari pembaca yang bersifat membangun. Oleh karena itu penulis memohon maaf atas kekurangan dalam penyajian laporan ini.

Akhir kata penulis mengucapkan semoga Allah SWT membalas segala amal baik yang sudah diberikan oleh semua pihak kepada penulis.

Bandung, Oktober 2008

Penulis

DAFTAR ISI

Lembar Judul ……... i
Lembar Pengesahan ……..…… ii
Abstrak ……. iii
Abstract ……..... iv
Kata Pengantar …….. v
Daftar Isi ……... vi
Daftar Tabel …… viii
Daftar Gambar ……...…… ix
Daftar Simbol ……...…… x
Daftar Lampiran …… xi

BAB I PENDAHULUAN …….. 1
1.1 Latar belakang …… 1
1.2 Identifikasi dan rumusan masalah …….. 2
1.3 Maksud dan tujuan ……. 3
1.4 Metode Pengembangan Sistem.……4
1.5 Batasan masalah ……. 4
1.6 Lokasi dan jadwal kerja praktek ……4

BAB II LANDASAN TEORI ……..…… 6
2.1 Pengertian sistem ……..... 6
2.1.1 Elemen sistem …… 6
2.1.2 Karakteristik sistem ……..... 7
2.1.3 Klasifikasi sistem ……. 10
2.2 Pengertian informasi …… 11
2.3 Pengertian sistem informasi ……. 13
2.3.1 Tipe Sistem Informasi ……...13
2.4 Metode analisis dan perancangan terstruktur …… 15
2.4.1 Flow map ……..… 15
2.4.2 Diagram kontek ……... 15
2.4.3 Data flow diagram ……16

BAB III PROFIL PERUSAHAAN …… . 18
3.1 Tinjauan umum perusahaan ……..18
3.2 Struktur Organisasi ……....23
3.3 Deskripsi kerja …….. 24
3.3.1 Tugas Unit-Unit Kerja ……. 26
3.3.2 Tugas Pokok dan Fungsi ……. 71
3.4 Analisis Sistem Yang Berjalan ……..... 72

BAB IV ANALISIS KERJA PRAKTEK ……73
4.1 Analisis Sistem ……..73
4.1.1 Analisis Dokumen …… 73
4.1.2 Analisis Prosedur yang berjalan ……... 74
4.1.2.1 Flow Map ……. 74
4.1.2.2 Diagram Kontek …… 75
4.1.2.3 Data Flow diagram…… 75
4.1.3 Evaluasi Sistem yang berjalan..…….... 76
4.2 Usulan Perancangan Sistem…….. 76
4.2.1 Tujuan Perancangan sistem…….. 76
4.2.2 Perancangan Prosedur yang diusulkan ……. 77
4.2.2.1 Flow Map ……. 77
4.2.2.2 Diagram Kontek ……... 78
4.2.2.3 Data flow diagram …….. 78
4.2.2.4 Kamus Data ……. 79
4.2.3 Evaluasi terhadap sistem yang dirancang ……82

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN…… 83
5.1 Kesimpulan ……..…….…… 83
5.2 Saran …… 83

Daftar Pustaka

Lampiran-lampiran

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kegiatan Kerja Praktek …….. 5

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Contoh gambar Diagram Konteks …..…….. 16
Gambar 3.1 Struktur Organisasi BPS ……... 24
Gambar 4.1 Flow map analisis prosedur yang berjalan ……..... 74
Gambar 4.2 Diagram Konteks Analisis Prosedur yang berjalan ……... 75
Gambar 4.3 DFD Analisis Prosedur yang berjalan ……... 75
Gambar 4.4 Flow map prosedur yang diusulkan …….. 77
Gambar 4.5 Diagram konteks prosedur yang diusulkan …….. 78
Gambar 4.6 DFD prosedur yang diusulkan …….……. 78

DAFTAR SIMBOL

Gambar 2.2 Simbol-simbol DFD ……... 17

DAFTAR LAMPIRAN

Bukti Surat Pengajuan Kerja Praktek ke Perusahaan
Bukti Pelaksanaan Kerja Praktek dari Perusahaan
Daftar Hadir Kerja Praktek
Daftar Bimbingan Kerja Praktek
Daftar Tampilan Program