DAFTAR ISI

LEMBAR JUDUL……...……i

LEMBAR PENGESAHAN……...……ii

KATA PENGANTAR……..….iii

DAFTAR ISI……..……iv

DAFTAR TABEL…….……...…vii

DAFTAR GAMBAR……..…….viii

DAFTAR SIMBOL……...ix

DAFTAR LAMPIRAN……..x

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang……1

1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah……..2

1.3. Maksud dan Tujuan…….….3

1.4. Batasan Masalah……...4

1.5. Lokasi dan jadwal Kerja Praktek…….4

BAB II LANDASAN TEORI

2.1. Pengertian Sistem…….……6

2.1.1. Elemen Sistem……..……9

2.1.2. Karakteristik Sistem……...12

2.1.3. Klasifikasi Sistem……...…13

2.2. Pengertian Informasi……..…14

2.3. Pengertian Sistem Informasi……..16

2.4. Metode Analisis dan Perancangan Terstruktur……..17

2.4.1. Flow Chart……..17

2.4.2. Diagram Kontek…….18

2.4.3. Data Flow Diagram……....19

2.5. Pengertian Surat dan Surat Masuk…….20

BAB III PROFIL PERUSAHAAN

3.1. Tinjauan Umum Perusahaan……..……21

3.1.1. Visi dan Misi……..23

3.1.2. Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Tenaga Kerja……...27

3.2. Struktur Organisasi…….…28

3.3. Deskripsi Kerja……...……30

3.4. Analisis Sistem yang Berjalan……...45

BAB IV ANALISIS KERJA PRAKTEK

4.1. Analisis Sistem……...47

4.1.1. Analisis Dokumen……..47

4.1.2. Analisis Prosedur yang Sedang Berjalan……..….47

4.1.2.1. Flow Chart……..….49

4.1.2.2. Kontek Diagram……..……51

4.1.2.3. Data Flow Diagram (DFD)……...51

4.1.3. Evaluasi Sistem yang Sedang Berjalan…….....53

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan……....54

5.2. Saran……...54

DAFTAR PUSTAKA……...…56

LAMPIRAN……..57