SISTEM ADMINISTRASI PENGGANTIAN BIAYA PENGOBATAN PENSIUNAN PT.TASPEN (Persero) DI PT.TASPEN (Persero) KCU.BANDUNG

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi syarat matakuliah kerja praktek
Program Diploma 3 Jurusan Manajemen Informatika

Oleh :
1. Fitrianti Kautsar NIM.10907143
2. Sandy Aditya D. NIM.10907150

Bandung, …….2009

Pembimbing Jurusan,	Pembimbing Lapangan,
Imelda ST, MT	Maizirwan
Nip. 4127.70.26.012	Nik. 1990.1970.2257

Ketua Jurusan Manajemen Informatika

Dadang Munandar, SE., M.Si.
Nip. 4127.70.26.019

KATA PENGANTAR



Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah swt, karena dengan rahmat dan karunia-Nya lah makalah ini dapat diselesaikan.

Puji dan Syukur kepada Tuhan yang Maha Kuasa yang telah melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini sebagai salah satu syarat Mata kuliah yang diambil pada semester V(Lima) Jurusan Menajemen Informatika Program Studi Diploma 3.

Laporan Kerja praktek ini disusun berdasarkan hasil penelitian di PT.TASPEN(PERSERO) KANTOR CABANG UTAMA BANDUNG secara langsung dengan data-data yang didapat dari hasil wawancara dengan pihak yang terkait dan tinjauan perpustakaan Universitas Komputer Indonesia.

Dengan segala kerendahan hati dan penuh dengan keikhlasan penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu penulis baik moril maupun materil dalam penyusunan Laporan Kerja Praktek ini.

Akhir kata penulis doakan semoga Tuhan Yang Maha Kuasa, membalas semua kebaikan yang diberikan semua pihak kepada penulis sehingga Laporan Tugas Akhir ini dapat terselesaikan. Semoga laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan pembaca umumnya.

Terima kasih..

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN i
KATA PENGANTAR ii
DAFTAR ISI iii
DAFTAR SIMBOL v
BAB I PENDAHULUAN..... 1
1.1. Latar Belakang..... 1
1.2. Identifikasi Masalah..... 2
3
1.3. Maksud dan Tujuan..... 3
1.4. Metode Pengembangan Sistem..... 4
4
1.5. Batasan Masalah.....
1.6. Lokaasi dan Jadwal Kerja Praktek..... 5
5
BAB II LANDASAN TEORI..... 5
2.1. Pengertian Sistem 6
2.1.1.1.Elemen Sistem..... 7
9
2.1.1.2.Karakteristik Sistem..... 9
2.1.1.3.Klasisfikasi Sistem..... 10
11
2.2. Pengertian Informasi..... 11
2.3. Pengertian Sistem Informasi..... 11
14
2.4. Metode Anaalisis dan Perancangan Tersruktur..... 14
2.4.1 Flow Map..... 21
22
27

2.4.2 Diagram Konteks……

2.4.3 Data Flow Diagram…….

BAB III PROFIL PERUSAHAAN…….

3.1.1.Tinjauan Umum Perusahaan……

3.1.2.Struktur Organisasi…….

3.1.3.Deskripsi Kerja……

3.1.4.Analisis Sistem yang sedang berjalan…….

BAB IV ANALISIS KERJA PRAKTEK.....29

4.1 Analisis Sistem.....29

4.1.1. Analisis Dokumen.....29

4.1.2. Analisis Prosedur yang sedang berjalan..... 30

4.1.2.1 Flow Map……..... 31

4.1.2.2 Diagram Konteks……..... 34

4.1.2.3 Data Flow Diagram (DFD)…… 35

4.1.3 Evaluasi Terhadap Sistem yang Berjalan…… 36

4.2. Usulan Perancangan Sistem……... 37

4.2.1. Tujuan Perancangan Sistem…….…… 37

4.2.2. Perancangan Prosedur Sistem……38

4.2.2.1 Flow Map…….....38

4.2.2.2 Diagram Konteks…….....42

4.2.2.3 Data Flow Diagram (DFD)……43

4.2.3 Evaluasi Terhadap Sistem yang Berjalan……44

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN……. 46

5.1 Kesimpulan……..... 46

46

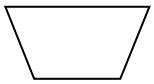
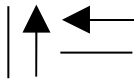
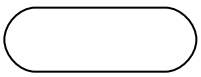
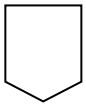
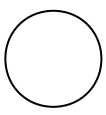
5.2 Saran…….....

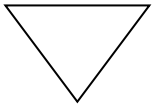
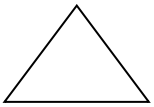
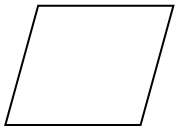
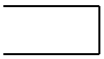
DAFTAR PUSTAKA…….

LAMPIRAN-LAMPIRAN…….....

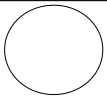
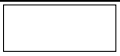
DAFTAR SIMBOL

1. Simbol-simbol *Flowchart*

No	Gambar	Nama	Keterangan
1.		Dokumen	Simbol ini digunakan untuk menggambarkan semua jenis dokumen yang merupakan formulir yang digunakan untuk merekam data terjadinya suatu transaksi
2.		Kegiatan Manual	Simbol ini digunakan untuk menggambarkan kegiatan manual
3.		Garis Alir	Simbol ini digunakan untuk arah proses pengolahan data
4.		Mulai / Berakhir	Simbol ini digunakan untuk menggambarkan kegiatan awal dan akhir suatu sistem informasi
5.		Penghubung Pada halaman yang berbeda	Simbol ini digunakan jika untuk menggambarkan bagan alir suatu sistem
6.		Penghubung pada halaman yang sama	Simbol ini menggambarkan bagan alir, arus dokumen dibuat mengalir dari atas kebawah dari kiri kekanan

7.		Arsip Permanen	Menggambarkan arsip permanen yang merupakan tempat penyimpanan dokumen-dokumen yang tidak akan diproses lagi dalam sistem yang bersangkutan
8.		Arsip Sementara	Menunjukan tempat penyimpanan dokumen, seperti kotak arsip
9.		Catatan	Menggambarkan catatan yang digunakan untuk mencatat data yang direkam sebelumnya didalam dokumen atau formulir
10.		Keterangan,Komentar	Simbol ini memungkinkan ahli system menambahkan keterangan, memperjelas pesan yang disampaikan dalam bagan alir

2. Simbol-simbol DFD

No	Gambar	Nama	Keterangan
1.		Proses	Menujukkan kegiatan/kerja yang dilakukan oleh orang, mesin atau komputer.
2.		Simbol *Data Flow* (arus data)	Menunjukkan arus dari proses.
3.		*Eksternal Entity*	Menujukkan entitas/*entity*
4.		Data *Store*	Simpanan data pada komputer.