BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kerja Praktek

Perkembangan dunia usaha dewasa ini sedemikian maju, seiring dengan kemajuan dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang berkembang pesat. Sebagai negara yang melaksanakan pembangunan disegala bidang, khususnya bidang ekonomi, Indonesia termasuk negara yang mengalami kemajuan-kemajuan yang berarti bagi perkembangan dunia usaha.

Berbagai peraturan dan kebijakan telah dikeluarkan pemerintah untuk membenahi sektor-sektor moneter dan sektor riil (perdagangan dan industri). Banyak perusahaan baru, yang terdiri dari perusahaan - perusahaan kecil, menengah, maupun perusahaan – perusahaan besar, bahkan perusahaan dalam skala raksasa yang oleh media massa sering disebut sebagai konglomerat, hadir memenuhi laju pertumbuhan industri.

Dengan semakin banyaknya kehadiran perusahaan – perusahaan yang turut meramaikan perekonomian nasional, persaingan – persaingan yang ketat pun tidak dapat dihindarkan. Untuk dapat bersaing dengan perusahaan lain, sebuah perusahaan dituntut untuk menata diri sebaik mungkin. Banyak aspek didalam suatu perusahaan yang memerlukan peninjauan dan penataan ulang, khususnya dalam aktifitas sehari – hari perusahaan.

Aktifitas sehari-hari suatu perusahaan tidak terlepas dari manajemen perusahaan tersebut, yang meliputi perencanaan, pelaksanaan dan pengendalian

perusahaan yang tidak memiliki perencanaan yang matang, dalam pelaksanaanya akan mengalami berbagai kendala. Demikian pula pelaksanaan operasi perusahaan harus sebaik mungkin dan terkendali, sehingga kreatifitas perusahaan berjalan lancar sesuai dengan yang direncanakan.

Penggelolaan kas dalam suatu perusahaan, departemen / lembaga pemerintah disesuaikan dengan anggaran yang telah ditetapkan, agar dalam penggelolaan anggaran tidak melebihi deviasi yang ditetapkan, oleh karena itu berapapun besar / kecilnya anggaran harus dipertanggungjawabkan berdasarkan ketentuan peraturan yang berlaku. Laporan tentang besar / kecilnya kas dalam pembukuan kas dapat digunakan sebagai alat pengawasan dan pertanggungjawaban terhadap kas maupun anggaran.

Dengan demikian, pembukuan kas yang mencatat penerimaan yang mempengaruhi kas baik secara langsung maupun tidak langsung harus disesuaikan dengan prosedur yang berlaku dalam pembukuan bendaharawan yang digunakan setiap departemen atau lembaga pemerintah.

Atas dasar latar belakang tersebut diatas penulis mengambil judul untuk laporan kerja praktek: **"PROSEDUR ANGGARAN BELANJA PEMBANGUNAN DI PUSAT PENELITIAN KIMIA LIPI BANDUNG"** yang dilaksanakan di Pusat Penelitian Kimia Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI) Bandung.

1.2. Tujuan Kerja Praktek

Tujuan dari pelaksanaan kerja praktek ini adalah :

1. Untuk mengetahui prosedur anggaran belanja pembangunan di Pusat Penelitian Kimia LIPI Bandung.
2. Untuk mengetahui sejauh mana pelaksanaan anggaran belanja pembangunan di Pusat Penelitian Kimia LIPI Bandung.

1.3. Kegunaan Kerja Praktek

1.3.1 Bagi Mahasiswa

Memberi latihan pada mahasiswa bukan hanya secara teori tetapi kerja praktek langsung, juga bisa mengetahui keadaan atau kondisi lingkungan kerja sesungguhnya, sehingga bisa dijadikan pengalaman baru untuk masa yang akan datang.

1.3.2 Bagi Lembaga

Kerja praktek bagi lembaga untuk mengetahui sejauh mana ilmu pengetahuan yang diterima oleh mahasiswa di bangku kuliah, bisa mencetak tenaga kerja yang siap pakai sekaligus meningkatkan kualitas serta mempromosikan lembaga.

1.3.3 Bagi Instansi

Dapat memberikan sumbangan pemikiran yang bermanfaat bagi perusahaan.

1.4. Metoda Kerja Praktek

Dalam menulis laporan praktek kerja lapangan ini, penulis menggunakan metoda deskriptif, yaitu metoda yang dipakai untuk mengambarkan keadaan perusahaan yang sesungguhnya dan memberi gambaran tentang masalah yang dibahas.

Sistematika penyusunan laporan ini sesuai dengan pedoman penyusunan laporan kerja praktek mahasiswa Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi.

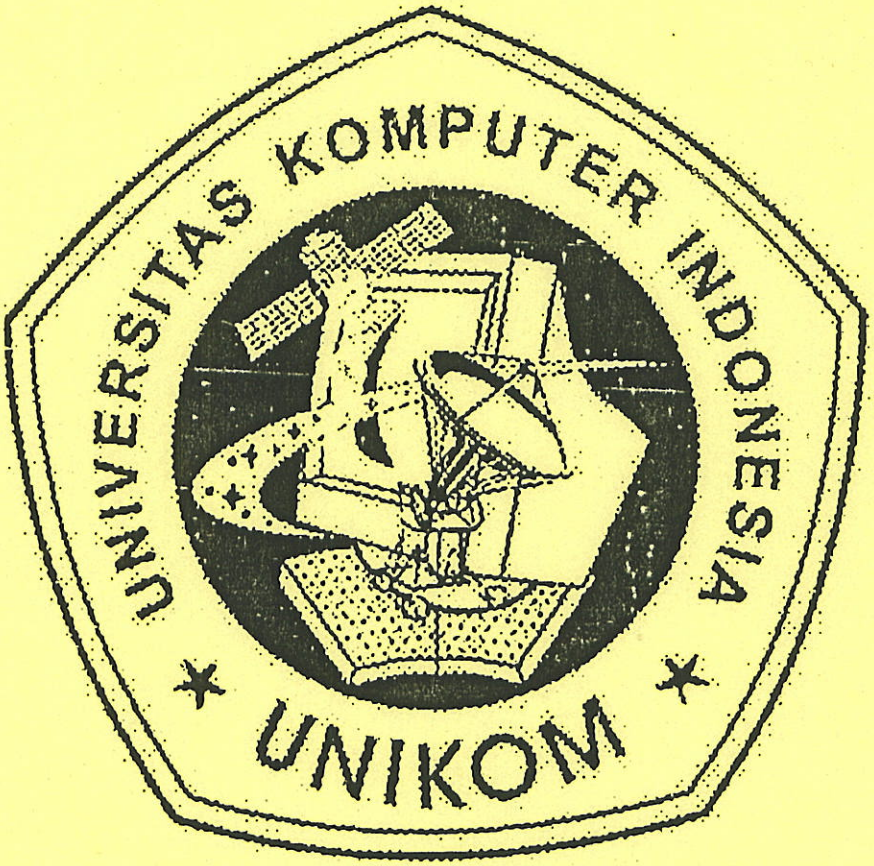
Adapun metoda dalam mengumpulkan data yang diperlukan , penulis melakukan :

1. Wawancara yaitu teknik pengumpulan data dengan cara tanya jawab secara langsung diantaranya dengan Kepala Bagian Umum dan Para Staff.
2. Studi Pustaka :
   a. Penyusun membaca dari buku yang berhubungan dengan data yang diambil oleh penulis.
   b. Membaca dan mempelajari dari buku – buku yang diperoleh dari perpustakaan, perkuliahan serta buku – buku literatur yang ada untuk mendukung dan melengkapi bahan penulisan.
3. Observasi. Observasi lapangan dilaksanakan pada saat penyusun melaksanakan kerja praktek lapangan dengan cara melihat, melaksanakan, mengikhtisarkan dan menarik kesimpulan dari hasil observasi tersebut.

1.5. Lokasi dan Waktu Kerja Praktek

Penulis melakukan kerja praktek lapangan ini di Pusat Penelitian Kimia Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI), di Jalan Cisitu – Sangkuriang, Bandung 40135 Telepon. (022) 2503051.

Kerja praktek ini dilaksanakan selama 20 hari, terhitung mulai tanggal 3 September 2001 sampai 28 September 2001. Pada hari senin sampai hari jumat, sedangkan untuk hari sabtu libur. Dimana Kerja Praktek ini dimulai dari jam 08.00 – 16.00 Wib. Adapun daftar absensi kehadiran kerja praktek terlampir.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM