BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Pusat Litbang Sumber Daya Air berlokasi di jalan Ir. H. Juanda no 193 Bandung. Sejarahnya dapat dibagi tiga masa :

1. Masa sebelum tahun 1966.
2. Masa antara tahun 1966 dan tahun 1974.
3. Masa setelah tahun 1974.



2.1.1 Masa sebelum tahun 1966.

Oleh Departemen Verkeeren Waterstaat didirikan Hidrodynamisch laboratorium yang menempati ruangan techische Hoge school (THS, sekarang ITB) dengan pepimpin umum Prof. Ir. J.W.F.C. Proper. Laboratoriumnya dipimpin oleh Ir. R. Agus Prawirata. Pada tahun itu, juga dikomplek THS selesai gedung laboratorium, nama laboratorium diganti menjadi Waterloop kundig jadi pada tahun 1940 terdapat dua laboratorium yaitu laboratorium kecil untuk penelitian dasar dan laboratorium besar terutama untuk penelitian terpakai. Dan pada tahun 1950 Departemen Varkeeren waterstaat diganti menjadi ITAT (Institut Teknik Air dan Tanah) pada tahun itu juga menjadi balai penyelidikan teknik dengan bagian-bagiannya yaitu :

1. Laboratorium Hidrolika.
2. Laboratorium penyelidikan tanah dan jalan.

2.1.2 Masa tahun 1966 dan tahun 1974.

Lembaga Penyelidikan Masalah Air (LPMA) dibawah Direktorat Jendral Pengairan, Departemen Pekerjaan Umum dan Tenaga Listrik terdiri dari tiga dinas yang masing-masing dibagi menjadi tiga seksi dan satu bagian sekertariat, yaitu :

1. Dinas bangunan air dengan seksi bangunan dan seksi geologi.
2. Dinas hidrolika dengan seksi hidrolika umum dan hidrolika sungai.
3. Dinas hidrologi dengan seksi hidrologi hidrometri dan Geo-hidrologi.
4. Sekertariat dengan bagian administrasi teknik, administrasi keuangan, personalia dan bagian umum.

Pada tanggal 28 Agustus 1974 dengan keputusan Presiden Republik Indonesia tentang reorganisasi Departemen maka LPMA diubah menjadi Direktorat Penyelidikan Masalah Air (DPMA) dengan alamat dijalan Ir. H. Juanda no 193 bandung pimpinannya Ir. Rachmat Tirtotjondro.

2.1.3 Masa setelah tahun 1974.

Pada tahun 1984 Direktorat Penyelidikan Masalah Air diubah menjadi Pusat Litbang Sumber Daya Air berdasarkan surat keputusan Presiden Republik Indonesia nomor 15 tahun 1984, tanggal 6 maret 1984 tentang susunan Organisasi Departemen. Berdasarkan surat keputusan Menteri pekerjaan umum

no. 211/KPTS/1984 tanggal 2 agustus1984 tentang Maka Pusat Penelitian dan Pengembangan Pengairan terdiri dari :

1. Bidang Tata Operasional.
2. Bidang hidrolika dan bangunan air.
3. Bidang Hidrologi.
4. Bidang kualitas lingkungan tata air.
5. Bidang penyaluran hasil

Balai pengujian sebagai unit pelaksanaan teknis yang jumlah, susunan organisasidan tata kerjanya akan diatur lebuh lanjutdengan surat keputusan Menteri PU.

Tujuan bidang kualitas lingkungan tata air diarahkan pada peningkatan dan perlindungan kualitas sumber daya alam dan kelestarian lingkunan hidup, serta tercapainya kualitas tata air yang memenuhi persyaratan untuk berbagai pemangfaatan dalam rangka menunjang pembangunan nasional. Guna mencapai tujuan tersebut maka berbagai kegiatan dilakukan antara lain yaitu :

1. Penelitian, pemeriksaan kualitas air sungai, waduk dan air danau.
2. Perintisan dan pengolahan air limbah secara terpadu.
3. Penelitian kualitas air pada proyek-proyek pengembangan pengairan.

Adapun proyek-proyek yang ada dilingkungan dipusat penelitian dan pengembangan pengairan antara lainsebagai berikut :

1. Proyek Hidrologi.
2. Proyek Penelitian Lingkungan Keairan.
3. Proyek Penelitian Masalah Keairan.

Proyek Penelitian Lingkungan Keairan adalah salah satu proyek yang ada dilingkungan pusat penelitian dan pengembangan pengairan umumnya dan pada bidang kualitas lingkungan tata air khususnya.

2.1 Struktur Organisasi Perusahaan

Setiap perusahaan pasti memiliki sebuah struktur organisasi yang menerangkan jabatan, posisi pegawai dan tugas-tugas yang harus dilaksanakan demi tercapainya tujuan yang telah ditetapkan dalam suatu jalur wewenang dan tanggung jawab.

Struktur organisasi merupakan gambaran tentang sruktur kerja sebuah perusahaan yang menunjukkan hubungan wewenang yang formal saja dan tidak menggambarkan seberapa besar wewenang, tanggung jawab dan deskripsi pekerjaan yang terperinci.

Untuk lebih jelasnya struktur organisasi Pusat Litbang Pengairan dapat dilihat dalam bab lampiran.

2.2 Deskripsi Jabatan

Pusat Litbang Pengairan dikepalai oleh Kepala Pusat Litbang Sumber Daya Air yang dibantu oleh kepala bidang :

1. Bidang Pelayanan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi mempunyai tugas melaksanakan koordinasi penyusunan norma, standar, pedoman, manual dokumentasi, perpustakaan, diseminasi, dan standarisasi, serta melaksanakan pengembangan sisitem informasi IPTEK hasil LITBANG.

Dalam melaksanakan tugasnya bidang Pelayanan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi menyelenggarakan fungsi yaitu :

(i) Pengumpulan, penyusunan dan perumusan bahan standar dan pedoman teknis, norma manual dan pelaksanaan bank data.

(ii) Pengelolaan dokumentasi, pelayanan perpustakaan dan pemberian advis dan saran teknis penerapan IPTEK.

(iii) Penyebarluasan norma, standar, pedoman dan manual IPTEK hasil LITBANG dan penerbitan jurnal/majalah/buletin ilmiah.

(iv) Pengumpulan dan pengolahan data, penyajian informasi IPTEK.

(v) Pelayanan informasi hasil penelitian dan pengembangan, pengelolaan dan pelayanan perpustakaan, pembinaan, perumusan dan penerbitan jurnal/majalah/buletin ilmiah.

Bidang Pelayanan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi terdiri dari :

(a) Subbidang dokumentasi dan diseminasi mempunyai tugas melakukan pengelolaan dokumentasi dan penyebarluasan norma, standar, pedoman dan manual IPTEK hasil LITBANG, pembinaan, perumusan, dan penerbitan jurnal/majalah/buletin ilmiah. Pelayanan data dan informasi serta melakukan hubungan masyarakat.

(b) Subbidang standarisasi mempunyai tugas pengumpulan bahan, penyusunan dan perumusan norma, standar, pedoman dan manual.

2. Bidang Tata Operasional tugasnya melakukan penyusunan program anggaran, kerjasama LITBANG, evaluasi dan pemantauan pelaksanaan program, merimuskan strategi penelitian, melakukan kerjasama ilmiah, korporatisasi kegiatan penelitian dan pengembangan serta penyusunan laporan. Dalam melaksanakan tugas Tata Operasional menyelenggarakan fungsi yaitu :

   (i) Penyusunan program penelitian dan pengembangan, kerjasama ilmiah dan korporatisasi dan kemitraan.

   (ii) Penyusunan anggaran kegiatan penelitian dan pengembangan, kerjasama ilmiah dan korporatisasi dan kemitraan.

   (iii) Pemantauan pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengembangan, koordinasi, korporatisasi dan kemitraan di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

   (iv) Penyusunan program kerjasama dengan lembaga ilmiah, dalam dan luar negeri serta koordinasi pelaksanaan, evaluasi dan membuat laporan kerjasama bidang ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK).

   (v) Penyusunan laporan hasil evaluasi pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengembangan, kerjasama ilmiah, korporatisasi dan kemitraan dibidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

Bidang Tata operasional terdiri dari :

(a). Subbidang Program dan Kerjasama mempunyai tugas melakukan penyiapan program dan kerjasama dengan lembaga ilmiah dalam dan luar negeri, melakukan korporatisasi kegiatan LITBANG dengan instansi lain, dunia usaha dan masyarakat.

(b). Subbidang Evaluasi dan Laporan mempunyai tugas melakukan pemantauan pelaksanaan, evaluasi hasil dan penyusunan laporan kegiatan LITBANG kerjasama ilmiah dan korporatisasi.

3. Bagian Tata Usaha tugasnya melaksanakan urusan administrasi, kepegawaian, keuangan, sarana, tata usaha dan rumah tangga. Dalam melaksanakan tugas Tata Usaha meyelenggarakan fungsi yaitu :

(i). Pelaksanaan urusan administrasi kepegawaian serta organisasi dan ata laksana dan rumah tangga.

(ii). Pelaksanaan urusan pembendaharaan, penyusunan anggaran rutin dan verifikasi keuangan.

(iii). Pelaksanaan urusan administrasi sarana umum dan rumah tangga penelitian dan pengembangan.

Bagian tata usaha terdiri dari :

(a). Subbagian Kepegawaian dan Keuangan tugasnya melakukan urusan administrasi kepegawaian dan keuangan. Organisasi dan tata laksana, tata persuratan dan kearsipan umum maupun kepegawaian,

melakukan administrasi pembendaharaan, penyusunan anggaran dan pelaksanaan pembiayaan rutin. Akuntansi serta pengembangan swadana.

(b). Subbagian Rumah Tangga dan Sarana tugasnya melakukan urusan rumah tangga, penggelolaan dan pemeliharaan aset, investarisasi barang kekayaan milik negara serta melakukan pengelolaan saran penelitian dan pengembangan.

2.3 Aspek Kegiatan Perusahaan

Kegiatan di Pusat Litbang Sumber Daya Air, terdiri dari fungsi dan tugas pokok yaitu:

a. Fungsi :

1. Perumusan rencana dan program penelitian dan pengembangan teknologi.
2. Pemberian pelayanan penelitian dan pengembangan teknologi tepat guna dibidang sumber daya air.
3. Evaluasi pelaksanaan penelitian dan pengembangan teknologi tepat guna dibidang sumber daya air.
4. Pelaksanaan, pengujian dan penyiapan saran teknis teknologi lingkungan pengairan, hidrologi, bangunan hidraulik dan geoteknik keairan, sungai dan sabo, rawa dan pantai, serta irigasi.
5. Pelaksanaan urusan tata usaha dan rumah tangga pusat.