PROSEDUR PENCATATAN, PENGALOKASIAN BIAYA OVERHEAD PABRIK DAN PELAPORAN BIAYA PADA PT. DIRGANTARA INDONESIA

Laporan Kerja Praktek

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Dalam Menempuh Program Strata I,

Pada Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi

Universitas Komputer Indonesia

Disusun oleh :

NAMA : Sri Mulyati

NIM : 21199015

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

2003

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PRAKTEK

Diajukan ntuk memenuhi salah satu syarat dalam memenuhi program Strata I,

pada Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi

Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

NAMA : Sri Mulyati

N I M : 21199015

Bandung, Januari 2003

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

(Imam Abu Hanifah.,SE.,MM.,Ak)
NIP : 4127.34.03.009

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

(Imam Abu Hanifah.,SE.,MM.,Ak)
NIP : 4127.34.03.009

LEMBAR PENGESAHAN

PT. DIRGANTARA INDONESIA

BANDUNG

Menyetujui,

Departemen Cost Accounting

Direktorat Keuangan PT. Dirgantara Indonesia

Pembimbing Perusahaan	Atasan Pembimbing
Supervisor Good Sold and Sales	Manager Cost Accounting
(Ganis Budi Priyono)	(Gunawan)
NIK : 900059	NIK : 820451

Mengetahui,

Humas	Kepala ATEC
PT. Dirgantara Indonesia	PT. Dirgantara Indonesia
(Drs. Rakhendi Triyatna)	(Ir. Lundi Farida, MSc)
NIK : 821297	NIK : 831599
	P. KARTININGSIH NIK. 822182

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

KATA PENGANTAR

Assalmu'alaikum. Wr. Wb.

Alhamdulillahirrobilalamin,

Segala puji syukur penulis panjatkan kehadirat Alloh Subhanahu wata'ala, berkat rahmat dan hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan kerja praktek ini, yang mengambil judul "Prosedur Pencatatan, Pengalokasian Biaya Overhead Pabrik dan Pelaopran Biaya Pada PT. Dirgantara". Laporan kerja praktek ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh program studi strata I, pada jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Komputer Indonesia.

Penulis menyadari dalam penyusunan laporan kerja praktek ini, terdapat kekurangan baik dalam teknik penulisannya maupun penyajian materi serta pembahasannya, karena laporan kerja praktek ini masih jauh dari sempurna. Pada kesempatan ini dengan hati terbuka akan senang hati untuk menerima saran perbaikan dan kritikan yang sifatnya membangun sebagai upaya untuk meningkatkan ilmu pengetahuan khususnya bagi penulis.

Dalam Penulisan laporan kerja praktek ini, penulis yakin tanpa bantuan berbagi pihak, tidak akan mungkin terselesaikan, untuk itu dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc., Selaku Rektor Universitas komputer Indonesia

2. Ibu Prof. Dr. Hj. Ria Ratna Ariawati, M.Si, Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Bapak Imam Abu Hanifah, SE.,MM.,Ak., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia dan selaku Dosen Pembimbing yang berkenan memberikan bimbingan, membina dan mengarahkan penulis sehingga laporan ini dapat terselesaikan.
4. Ibu Lesti Mafitri, SE., selaku Koordinator Kerja Praktek.
5. Bapak Ganis Budi Priyono, selaku Supervisor Good Sold and Sales dan pembimbing lapangan dan seluruh staff Departemen Cost Accounting serta karyawan PT. Dirgantara Indonesia..
6. Kedua Orang tuaku, adik-adikku tercinta dan seluruh anggota keluarga yang telah memberikan doa, dorongan dan motivasi baik berupa moril maupun materil.
7. Sahabat – sahabatku dan anak-anak Ak-1 '99,terima kasih atas dukungannya, bantuan dan kebersamaannya.

Penulis juga mengucapkan terima asih kepada seua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu, yang turut membantu menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini. Akhir kata, semoga Laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat khususnya bagi penulis dan umumnya bagi para pembaca, Amin.

Wassalammu'alaikum, Wr. Wb.

Bandung, Januari 2003

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

Lembar Pengesahaan

Kata Pengantar i

Daftar Isi iii

Daftar Lampiran v

Daftar Gambar vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Tujuan Kerja Praktek 2

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 3

1.4 Metode dan Teknik Kerja Praktek 3

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 4

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan 6

2.2 Struktur Organisasi 10

2.3 Deskripsi Jabatan 14

2.4 Aspek kegiatan Perusahaan 18

2.4.1 Aktivitas Umum Perusahaan 18

2.4.2 Misi, Visi dan Tujuan Perusahaan 20

2.4.3 Aktivitas Proses Produksi 22

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 26

3.2 Teknik Pelaksanaan 27

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kerja Praktek 28

3.3.1. Pengertian Biaya Over Head Pabrik 28

3.3.2. Penggolongan/Klasifikasi Biaya 29

3.3.3. Pengalokasian dan Penentuan Tarif Rate 32

3.3.4. Departementalisasi Biaya Over Head Pabrik 38

3.3.5. Prosedur Pencatatan Taransaksi Biaya Over Head Pabrik 41

3.3.6. Pelaporan Biaya 46

3.3.7. Hambatan-Hambatan Yang Terjadi dan Penyelesaiannya 48

BAB IV KESIMPULAN SARAN

4.1 Kesimpulan 50

4.2 Saran 51

Daftar Pustaka

Lampiran

Riwayat Hidup

DAFTAR LAMPIRAN

1. Struktur Organisasi PT. Dirgantara Indonesia
2. Struktur Organisasi Direktorat Keuangan PT. Dirgantara Indonesia
3. Struktur Organisasi Departemen Cost Accounting-Direktorat Keuangan
4. Struktur Organisasi Profit Center CN-235
5. Alokasi dan Pembebanan Biaya
6. Rekapitulasi Biaya Per Organisasi Setelah Alokasi
7. Flow Alokasi dan Distribusi Biaya
8. Factory Overhead Cost Data Maintenance
9. Tabel Bukti Harga dan Journal Overhead
10. Job Card
11. Job Record Sheet
12. Machine Record Card
13. Arus Dokumen Prosedur Pencatatan Selisih Overhead Pabrik Yang Di Bebankan Dengan Overhead Pabrik Yang Sesungguhnya
14. Surat Perintah Angkut
15. Receiving Voucher
16. Internal Order
17. Internal Invoice
18. Surat Perintah Perjalanan Dinas Dalam Negeri
19. Perhitungan Biaya Perjalanan Dinas Dalam Negeri
20. Surat Perintah Pelayanan Transportasi
21. Clearance Kegiatan

22. Daftar Kehadiran Mahasiswa/i UNIKOM

23. Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek Dari Perusahaan/Instansi

24. Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek Dari Dosen Pembimbing

DAFTAR GAMBAR

Halaman

1. Gambar 3.1 Siklus Akuntansi Biaya 26

2. Gambar 3.2 Flow Alokasi Biaya 34