BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Setelah penulis meneliti dan mempelajari mengenai tata cara pelaksanaan dan penyusunan laporan keuangan di PT. X, Penulis dapat menarik kesimpulan bahwa:

1. Tata cara penyusunan laporan keuangan pada PT. X melalui beberapa tahap yaitu: pengklasifikasian dokumen, penjurnalan, posting ke buku besar, membuat kertas kerja dan tahap terahkir membuat laporan keuangan
2. Untuk mengatasi masalah dalam pembuatan laporan keuangan, akuntan perusahaan melakukan koreksi ulang dengan mencocokkan nilai yang tertulis pada bukti transaksi dengan catatan yang di miliki oleh bagian keuangan. Sedangkan untuk mengatasi masalah ketidakcocokan antara harga yang tercantum pada bon tato dengan uang yang diterima oleh bagian kasir, maka penjualan saat ini di pegang oleh bagian administrasi tato yang mempunyai tugas mengoreksi kembali bob- bon yang sudah dikeluarkan.

4.2 Saran

Setelah mengadakan penelitian langsung dan memperoleh data, Penulis memberikan saran yang diharapkan dapat memperbaiki kelemahan yang masih terdapat pada PT. X yaitu:

1. Penyusunan laporan keuangan PT. X sudah baik karena telah sesuai dengan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku dan sebaiknya hal ini dapat dipertahankan.
2. Untuk selanjutnya diharapkan PT. X dapat memberikan kesempatan yang lebih terbuka kepada mahasiswa yang memerlukan tempat untuk melaksanakan kerja praktek.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM