PROSEDUR PERMOHONAN PENGAJUAN KREDIT SWA GRIYA DI PT. BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO) CABANG BOGOR

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi S-1
Jurusan Akuntansi

Oleh :

ARI NURYANI
21199005

FAKULTAS EKONOMI

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA

BANDUNG

2003

LEMBAR PENGESAHAN

PROSEDUR PERMOHONAN PENGAJUAN KREDIT SWA GRIYA PADA PT. BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO) CABANG BOGOR

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat
dalam menempuh program studi S-1
Jurusan Akuntansi

Oleh

ARI NURYANI
21199005

Menyetujui,

Dosen Pembimbing	Pembimbing Kerja Praktek
Wati Aris Astuti , S.E	**Rinni Fajria . S**
NIP. 4127.34.03.010	**NIP . 4847**

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

Imam Abu Hanifah,SE.,MM.,AK.
NIP. 4127.34.03.009

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim

Assalamualaikum Wr.Wb

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT karena berkat rahmat dan hidayahnya sehingga dapat menyelesaikan laporan kerja praktek yang telah penulis laksanakan di Loan Service PT. Bank Tabungan Negara Cabang Bogor.

Dalam penyusunan laporan ini, penulis mengambil judul **PROSEDUR PERMOHONAN PENGAJUAN KREDIT SWA GRIYA DI PT. BANK TABUNGAN NEGARA.**

Penulis dapat menyelesaikan Laporan ini tidak terlepas dari bantuan keluarga terdekat yang tidak henti-hentinya memberikan dorongan dan do'anya selama ini, laporan ini penulis khusus persembahkan untuk ayahanda dan Ibunda tersayang serta kakakku sebagai rasa terima kasihku yang tulus.

Penulis sadar bahwa Laporan ini jauh dari kesempurnaan, karena keterbatasan pengetahuan dan wawasan penulis, oleh karena itu penulis mengharapkan sumbangan kritik dan saran dari para pembaca demi kesempurnaan laporan ini di masa yang akan datang.

Atas segala bantuan dan bimbingan yang telah penulis terima, tidak lupa penulis mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang sebesar-besarnya kepada :

1. Eddy Suryanto Soegoto, Ir., M.Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia, Bandung.
2. Ria Ratna Ariawati, Prof., DR., M.Si., Ak selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia, Bandung.
3. Imam Abu Hanifah, S.E., M.M., Ak selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia, Bandung.
4. Wati Aris Astuti, S.E selaku dosen pembimbing penulis di UNIKOM Bandung yang penuh perhatian dan sabar memberikan banyak bimbingan, arahan yang sangat berarti untuk penullis.
5. Ibu Rinni Fajria S, selaku Kepala Seksi Loan Service yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan kerja praktek di bagian Loan Service BTN Cabang Bogor.
6. Ibu Heny Hanifah selaku pembimbing perusahaan yang telah memberikan banyak pengarahan, bimbingan serta perhatian selama penulis melakukan kerja praktek.
7. Untuk sahabatku yang baik Noni terima kasih atas segala kebaikannya, untuk kakak-kakakku Budianto, Andri, Baroto yang sering direpotkan sama aku dan untuk teman-teman di AK-1 khususnya Rhadit, Iie, Hana, Yati, yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu , terima kasih atas semua kasih sayang dan kebaikannya yang kalian berikan untukku.
8. Untuk sahabat jauhku Dony, Edi, terima kasih untuk support dan doanya yang tak henti-hentinya kalian berikan untukku. Untuk Ika, Yanti yang masukannya

berguna sekali buatku. Untuk Jhois yang telah membuat aku berada di Bandung dan kuliah di UNIKOM.

9. Untuk semua pengurus Himpunan Mahasiswa Akuntansi periode 2002-2003, semoga himpunan tambah maju.

Penulis berharap semoga laporan kerja praktek ini dapat bermanfaat khususnya bagi penulis umumnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Wassalam

Bandung, Januari 2003

Penulis

Ari Nuryani

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN i

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI v

DAFTAR LAMPIRAN vii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek 1

1.2 Tujuan Kerja Praktek 3

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 3

1.4 Metode dan Teknik Kerja Praktek 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 5

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan 6

2.2 Struktur Organisasi 9

2.3 Uraian Tugas 11

2.4 Aspek kegiatan Perusahaan 18

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 23

3.2 Teknis Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 24

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 25

3.3.1 ketentuan dan Syarat Kredit Swa Griya 26

3.3.2 Prosedur Permohonan Pengajuan Kredit Swa Griya 30

3.3.3 Realisasi Pemberian Kredit Swa Griya 35

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan dan Saran 38

4.1.1 Kesimpulan 38

4.1.2 Saran 38

Lampiran-Lampiran viii

Riwayat Hidup ix

DAFTAR LAMPIRAN

1 Sruktur Organisasi

2 Lampiran I (Form. Permohonan Kredit Perorangan)

3 Lampiran II (Form. I-1/KPR-90 digunakan untuk pemohon berpenghasilan tetap)

4 Lampiran III (Form. I-1a/KPR-90 digunakan untuk pemohon berpenghasilan tidak tetap/usaha sendiri)

5 Lampiran IV (Form. I-3/KPR-90 Laporan Hasil Appraisal)

6 Lampiran V (form. I-3a/KPR-90 Laporan Penilaian Objek Kredit)

8 Lampiran VI (Form. I-7/KPR-90 Surat Pernyataan Dan Kuasa)

9 Lampiran VII (Form. I-9/KPR-90 Permohonan Realisasi kredit)

10 Lampiran VIII(Lembar Hasil Wawancara)

11 Lampiran IX (Absensi kehadiran mahasiswa/i)

12 Lampiran X (Surat keterangan hasil kuliah kerja praktek dari dosen)

13 Lampiran XI (Surat keterangan hasil kuliah kerja praktek dari perusahaan)