SISTEM ADMINISTRASI PENGOLAHAN PRODUKSI TEH DI PT.PERKEBUNAN NUSANTARA VIII KEBUN TALUNSANTOSA

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi Diploma Tiga (D III)
Jurusan Akuntansi

Oleh :
NAMA : LISNUR KOMARIAH MARYANTI
NIM : 21301010

FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG

2003

LEMBAR PENGESAHAN

KULIAH KERJA PRAKTEK
DI
PT. PERKEBUNAN NUSANTARA VIII
KEBUN TALUNSANTOSA

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menempuh Program Studi D-3
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

Nama : Lisnur Komariah Maryanti

Nim : 21301010

Bandung , januari 2004

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Ony Widilestariningtyas, SE

NIP .4127.34.03.004

Pembina Instansi

Karno Wahyono

NIP.12097453010595

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

Imam Abu Hanifah, SE. MM, Ak

Nip . 4127.34.03.009

KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmaanirrohiim

Assalamualaikum Wr.Wb.

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya serta kepada Nabi kita Muhammad SAW sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kuliah kerja praktek ini yang berjudul "SISTEM PENGOLAHAN PRODUKSI TEH DI PT.PERKEBUNAN NUSANTARA VIII KEBUN TALUNSANTOSA "

Dalam upaya untuk menyelesaikan laporan ini tidak sedikit hambatan dan rintangan yang penulis hadapi. Hal ini disebabkan kemampuan penulis yang masih terbatas. Oleh karena itu, penulis menyadari bahwa hasil penyusunan laporan kuliah kerja praktek ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun guna penyempurnaan laporan ini.

Pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya dengan ketulusan hati, kepada semua pihak yang memberikan dukungan, sehingga bisa selesainya laporan kuliah kerja praktek ini, terutama kepada :

1. Prof.Dr.Hj.Ria Ratna Ariawati, MS., Ak. selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
2. Imam Abu Hanifah,SE,.MM,.Ak. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.

3. Wati Aris Astuti, SE. selaku Sekretaris Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
4. Lilis Puspitawati,SE. selaku Dosen Wali Kelas Ak-4/D III Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
5. Ony Widilestariningtyas, SE selaku Dosen Pembimbing
6. Ir.H.Hudaya, selaku Administratur PT.Perkebunan Nusantara VIII di Perkebunan Talunsantosa
7. Bapak Dadang Sukandar, selaku Sinder Kepala PT.Perkebunan Nusantara VIII di Perkebunan Talunsantosa
8. Bapak Karno Wahyono, selaku Sinder TUK PT.Perkebunan Nusantara VIII di Perkebunan Talunsantosa dan Pembimbing dari perusahaan
9. Karyawan dan karyawati PT.Perkebunan Nusantara VIII di kebun Talunsantosa yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu
10. Kedua orang tuaku serta adik-adikku tercinta, tiada kata-kata yang dapat diucapkan untuk menggambarkan rasa cinta kasih mereka yang begitu besar serta kemuliaan do'a mereka, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.

Akhir kata penulis berharap laporan kuliah kerja praktek ini dapat memberikan guna dan manfaat kepada semua pihak yang membutuhkannya.

Wassalamualaikum Wr.Wb

Bandung januari 2004
Penulis

Lisnur Komariah Maryanti
NIM : 21301010

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iii

DAFTAR LAMPIRAN v

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek..... 1

1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktek..... 2

1.3 Kegunaan Kuliah Kerja Praktek..... 3

1.4 Metode Kuliah Kerja Praktek..... 3

1.5 Lokasi dan Waktu Kuliah Kerja Praktek..... 4

BAB II GAMBARAN UMUM INSTANSI

2.1 Sejarah Singkat Instansi..... 5

2.2 Struktur Organisasi Instansi.....10

2.3 Deskripsi Jabatan.....11

2.4 Aspek Kegiatan Instansi.....15

BAB III PELAKSANAAN KULIAH KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek.....16

3.2 Teknis Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek.....20

3.2.1 Administrasi pada PT.Perkebunan Nusantara VIII Kebun Talunsantosa..... 20

3.2.2 Prosedur Administrasi pada PT.Perkebunan Nusantara VIII KebunTalunsantosa..... 23

3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek..... 26

3.3.1 Pelaksanaan Administrasi.....26

3.3.2 Prosedur Pelaksanaan Administrasi.....36

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan.....40

4.2 Saran.....40

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN – LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1 : Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek Dari Instansi..... 1
2. Lampiran 2 : Surat Keterangan Hasil Kuliah Kerja Praktek Dari DosenPembimbing..... 2
3. Lampiran 3 : Daftar Hadir Mahasiswa Universitas Komputer Indonesia...3
4. Lampiran 4 : Surat Keterangan Diterima KKP dari Direksi..... 4
5. Lampiran 5 : Memo Pengadaan Barang Bahan.....5
6. Lampiran 6 : Bon Permintaan dan Pengeluaran Barang (AU-58)..... 6
7. Lampiran 7 : Bon Penerimaan Barang (AU-53).....7
8. Lampiran 8 : Struktur Organisasi Instansi..... 8
9. Lampiran 9 : Formulir Permintaan Perbaikan Mesin Pabrik Teh..... 9
10. Lampiran 10 : Kartu Perawatan Mesin..... 10
11. Lampiran 11 : Laporan Evaluasi Mesin Pabrik Teh.....11
12. Lampiran 12 : Berita Acara Serah Terima Barang Bekas.....12
13. Lampiran 13 : Berita Acara Penerimaan Barang Bahan.....13
14. Lampiran 14 : Kartu gudang.....14
15. Lampiran 15 : Surat Pengantar Pucuk.....15
16. Lampiran 16 : Laporan Pemetikan Harian..... 16
17. Lampiran 17 : Laporan Hasil Kerja Harian.....17
18. Lampiran 18 : Label Barang.....18