BAB I

PENDAHULUAN

1.1.Latar Belakang Kerja Praktek

Pusat Penelitian Dan Pengembangan Sumber Daya Air (PUSAIR) Dept. PU Bandung merupakan suatu bentuk departemen pekerjaan umum milik pemerintah, Sebagai salah satu Instansi Pemerintah yang berfungsi sebagai penyusun program, pelaksanaan, evaluasi dan analisis hasil penelitian dan pengembangan Sumber Daya Air serta pengkajian – penerapan teknologi Sumber Daya Air untuk kepentingan seluruh masyarakat Indonesia.

Oleh karena itu penulis ingin meneliti sistem yang berjalan di Pusat Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya air (PUSAIR) Dept. PU untuk memenuhi tugas mata kuliah Kerja Praktek. Penulis pun mendapat manfaat pembelajaran secara langsung mengenai dunia kerja dan memperoleh pengalaman yang berguna untuk kesiapan pada saat masuk dunia kerja yang sesuai degan bidang atau jurusan yang dipilih.

Penelitian ini dilakukan di Pusat Penelitian Dan Pengembangan Sumber Daya Air (PUSAIR) pada bidang Program dan Kerjasama sub bidang Program dan Evaluasi, Pada bagian inilah yang berkaitan langsung dengan kegiatan penelitani yang dilakukan peneliti dari instansi pemerintah.

Hasil dari penelitian yang dilakukan oleh peneliti, diantaran ya adalah mengetahui uji kelulusan air, kepadatan timbunan, pemompaan aquifer, penerapan teknologi pantai dan sebagainya.

1.2.Identifikasi dan Rumusan Masalah

Berdasarkan penelitian yang telah dilaksanakan pada saat kerja praktek, maka diidentifikasikan masalah sebagai berikut :

1. Pencatatan data kegiatan penelitian masih dilakukan secara manual meskipun sudah memakai Microsoft Office Excel tetapi belum dilakukan secara maksimal.
2. Data yang belum terintegrasi menyebabkan adanya pencatatan data yang berulang.
3. Kesulitan dalam pembuatan beberapa laporan, khususnya pada laporan kegiatan penelitian bulanan dan tahunan.
4. Sering terjadi kesalahan pada saat pencatatan laporan penelitian.

Dari proses penelitian yang dilakukan pada saat kerja praktek, maka diperoleh rumusan masalah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana prosedur pengajuan rencana kegiatan penelitian yang berjalan pada bagian Program dan Evaluasi PUSAIR Bandung.
2. Bagaimana prosedur pengajuan rencana kegiatan penelitian yang diusulkan pada bagian Program dan Evaluasi PUSAIR Bandung yang dapat digunakan untuk mengelola data-data kegiatan dengan baik.
3. Bagaimana prosedur pengajuan rencana kegiatan penelitian pada bagian Program dan Evaluasi PUSAIR Bandung agar dapat berjalan secara optimal.

1.3.Maksud Dan Tujuan Kerja Praktek

Adapun maksud dan tujuan Kerja Praktek yang dilaksanakan di Pusat Penelitian Dan Pengembangan Sumber Daya Air (PUSAIR) Dept. PU Bandung adalah sebagai berikut :

1.3.1. Maksud Kerja Praktek

Adapun maksud dari penelitian yang dilakukan penulis adalah untuk memenuhi tugas mata kuliah Kerja Praktek selama satu bulan dan untuk meneliti suatu sistem informasi yang berjalan pada Pusat Penelitian Dan Pengembangan Sumber Daya Air (PUSAIR) Dept. PU Bandung.dengan adanya tugas kerja praktek ini penulis mengetahui dan memahami sistem informasi dan pengalaman didalam dunia kerja dengan adanya kerja praktek ini sangat banyak manfaatnya bagi penulis maupun pembaca.

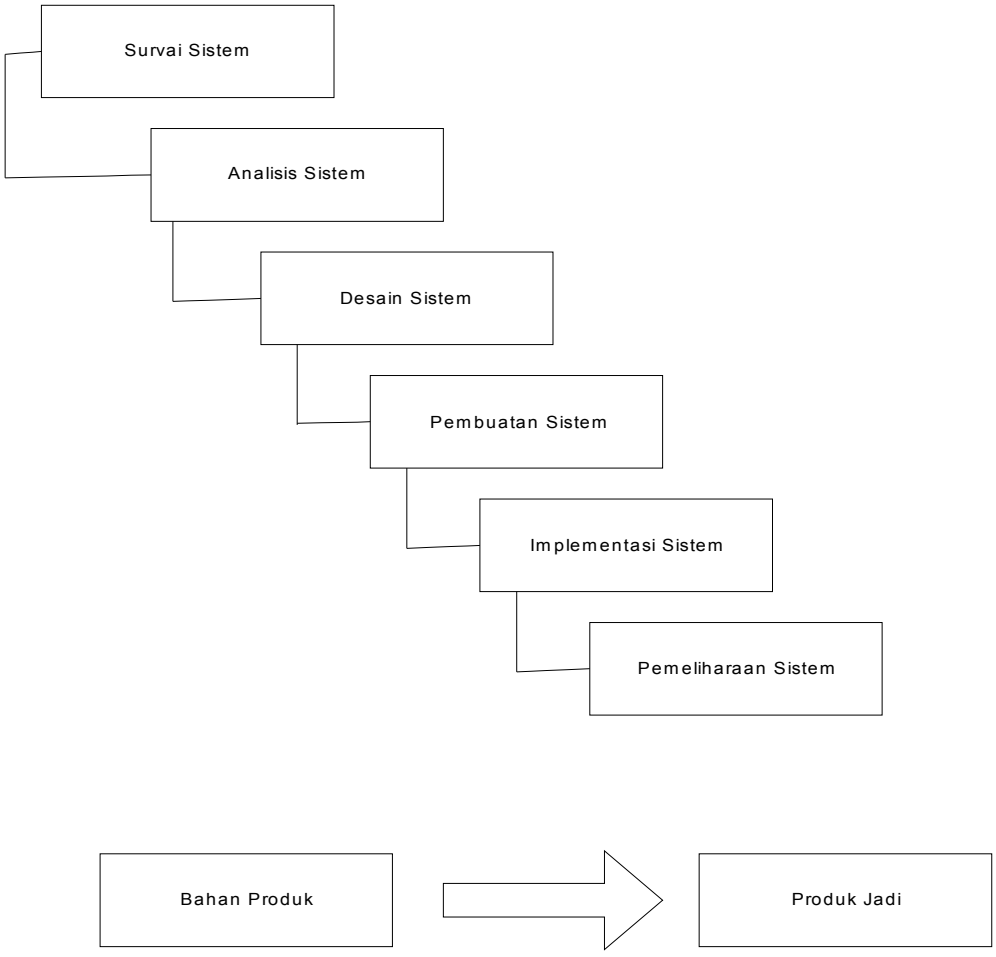
1.3.2. Tujuan Kerja Praktek

Adapun tujuan dari Kerja Praktek yang dilakukan oleh penulis adalah :

1. Untuk mengetahui sistem informasi yang ada dan berjalan pada Pusat Penelitian Dan Pengembangan Sumber Daya Air (PUSAIR) Dept. PU Bandung.
2. Untuk Perencanaan merancang suatu sistem informasi pada Pusat Penelitian Dan Pengembangan sumber Daya Air (PUSAIR) Dept. PU Bandung.

1.4.Metode Pengembangan Sistem

Metode Perancangan Sistem yang digunakan oleh penulis dalam menempuh setiap tahap pada pengembangan sistem adalah dengan cara *waterfall*. Alasan penulis menggunakan cara *waterfall* dalam struktur pengembangan sistem, dikarenakan proses pengembangan sistem yang dilakukan bertahap sebelum dilakukan ketahap berikutnya, setiap tahap harus diselesaikan terlebih dahulu untuk menghindari terjadinya pengulangan dalam tahapan sehingga pengembangan sistem yang dilakukan dapat memperoleh hasil yang diinginkan. Strukur pengembangan sistem *waterfall* ini dapat digambarkan sebagai berikut



Gambar 1.1 *Struktur Pengembangan Sistem Waterfall*

Kegiatan yang penulis lakukan didalam struktur pengembangan sistem ini hanya sampai pada analisis sistem atau prosedur-prosedur yang terjadi pada Pusat Penelitian dan Pengembangan Sumber daya Air (PUSAIR) Dept. PU Bandung. Penulis mulai dari survey sistem atau prosedur data kegiatan penelitian pada bagian Program dan Kerjasama.

Selanjutnya penulis mulai melakukan analisis prosedur-prosedur data kegiatan penelitian yang terjadi di Pusat Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Air (PUSAIR) Dept. PU Bandung.pada bagian ini penulis meneliti dan memahami bagaimana prosedur data kegiatan penelitian yang terjadi di bagian program dan kerjasama terutama yang berhubungan dengan bahan dan kebutuhan yang penulis butuhkan dalam pembuatan laporan kerja praktek.

1.5.Batasan Masalah

Dari penjelasan diatas penulis mencoba membatasi masalah yang akan dibahas sehingga pembahasannya tidak menyimpang, yaitu:

1. Pengelolaan data kegiatan penelitian lebih diperuntukan bagi peneliti dari instansi pemerintah dan staff program kerja yang ada di PUSAIR Bandung.
2. Tidak membahas mengenai masalah bagaimana cara peneliti dari instansi pemerintah melakukan penelitian yang akan dilakukan. Tetapi hanya sebatas prosedur pengajuan rencana kegiatan penelitian yang akan dilakukan.

1.6.Lokasi dan Jadwal Kerja Praktek

Pelaksanaaan kerja praktek dilakukan di Pusat Penelitian Dan Pengembangan Sumber Daya Air Bandung, yang berlokasi di Jalan Ir. H. Juanda, No. 193 Bandung 40135.

Waktu pelaksanaan kerja praktek, yaitu mulai tanggal 13 Juli – 14 Agustus 2009. Kegiatan dilakukan mulai pukul 07.30 WIB sampai dengan pukul 16.00 WIB, dari hari Senin sampai hari Jum'at.

Tabel 1.1.
Jadwal Kegiatan Kerja Praktek

No	Aktivitas	Waktu			
		1	2	3	4
1	Mengenal Profil perusahaan, mengenal Software RKAKL, mengentry Data RKAKL	X			
2	Mengentry dan merekap Data RKAKL		X		
3	Membantu proses pembuatan Buku Pedoman RKAKL			X	
4	Mengumpulkan data dan dokumen untuk Laporan Kerja Praktek				X