PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT UMUM PADA PT. BANK DANAMON Tbk, CABANG TANGERANG

LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Di Dalam Menempuh Program Studi S – 1
Jurusan Akuntansi

Oleh :

Nama	**: Gerri Imam Laksmana**
NIM	**: 21199804**
NIRM	**: 43B63403990154**



FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2004

LEMBAR PENGESAHAN
KULIAH KERJA PRAKTEK
PADA
PT. BANK DANAMON Tbk, CABANG TANGERANG

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Di Dalam Menempuh Program Studi S – 1
Jurusan Akuntansi
Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia

Oleh :

Nama : **Gerri Imam Laksmana**
NIM : **21199804**
NIRM : **43B63403990154**

Bandung, Januari 2004

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

(Imam Abu Hanifah, SE., MM., Ak.)
NIP : 4127.34.03.009

Pembina Perusahaan

BANK DANAMON KANTOR CABANG TANGERANG

(Andi Fatmihillah)

Mengetahui,

Ketua Jurusan Akuntansi

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA ★ JURUSAN AKUNTANSI ★

(Imam Abu Hanifah, SE., MM., Ak.)
NIP : 4127.34.03.009

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmannirrahiim

Assalamu'alaikum War'rohmatullahi Wabarokatuh

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN

Dengan memanjatkan segala puji dan syukur penulis sampaikan kehadirat Allah S.W.T, selawat serta salam semoga senantiasa terlimpahkan bagi junjungan kita Nabi Besar Muhammad S.A.W, beserta keluarga dan para sahabatnya, karena berkah dan rahmat serta karunia dari-Nyalah sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kuliah kerja praktek ini.

Yang laporannya di susun untuk memenuhi dan melengkapi salah satu mata kuliah di dalam menempuh program S-1 Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi pada Universitas Komputer Indonesia.

Dalam penyusunan pelaporan ini, penulis mengambil judul " PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT UMUM PADA PT. BANK DANAMON Tbk, CABANG TANGERANG ".

Penulis menyadari bahwa di dalam penyusunan laporan kuliah kerja praktek ini belum dapat dikatakan atau jauh dari kata sempurna dikarenakan akan keterbatasan pengetahuan, wawasan dan pengalaman penulis, juga karena adanya beberapa hambatan – hambatan yang sering dijumpai di dalam penyusunan laporan kuliah kerja praktek ini.

Oleh karena itu penulis memohon maaf atas segala kesalahan dan kekurangan – kekurangannya baik di dalam teknik pembahasan, cara penyajian dan bobotnya selain itu penulispun sangat mengharapkan sumbangan kritik dan saran dari para pembaca laporan ini demi kesempurnaan laporan ini di masa yang akan datang.

Keberhasilan penulis di dalam menyelesaikan laporan ini tidak terlepas dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak yang tidak henti – hentinya memberikan dorongan dan semangat serta doanya selama ini.

Laporan ini penulis khusus persembahkan teruntuk Ayahanda Drs. Deden Mulyadi dan Ibunda Lies Setia Ernawati yang tercinta terima kasih dan penghormatan yang setinggi – tingginya atas doa serta dorongan semangatnya, selain itu penulis ucapkan terima kasih kepada Kakak – kakakku serta Adik tersayang atas segala bantuannya yang tulus dan atas doa dan kesabarannya di dalam membantu penulis.

Penulispun tidak lupa ucapkan terima kasih yang teramat sangat kepada orang yang terdekat di hati (*Best My Friend*) yang telah dengan susah payah membantu dan menolong penulis disetiap saat apa bila dibutuhkan, *trim's,* dan semoga saja Allah S.W.T senantiasa selalu memberikan rahmat dan karunia-Nya pula kepada seluruh keluarga penulis yang lain yang, tidak dapat penulis lupakan semuanya.

Selain itu pula penulis dengan segala kerendahan hati tak lupa pula mengucapkan banyak terima kasih dan penghargaan yang tinggi kepada:

1. Bapak Ir. Eddy Suryato Soegoto, M.Sc., selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Ibu Prof. Dr. Hj. Ria Ratna Ariawati, M.s., Ak., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Bapak Imam Abu Hanifah, S.E., MM., Ak., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia, dan selaku Dosen Pembimbing penulis, terima kasih atas bimbingan, saran dan ilmu yang telah diberikannya.
4. Bapak dan Ibu Dosen beserta para Staf Karyawan dan Karyawati Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Komputer Indonesia.

5. Bapak dan Ibu Karyawan dan Karyawati PT. Bank Danamon Tbk, Cabang Tangerang, khususnya kepada Bapak Andi Fatmihillah yang telah membantu penulis melaksanakan kerja praktek.
6. Kepada " friendly " yang selalu memberi bantuan ide dan mencari sumber bagi penulis.
7. Kepada teman – teman terbaikku dan teman – teman seperjuangan yakni anak – anak Ak-1, angkatan '99 *tea atuh*, yang cantik – cantik serta yang ganteng – ganteng terima kasih atas guyonannya dan semoga terus kompak selalu.

Akhir kata penulis berharap selalu semoga saja laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan para pembaca pada umumnya serta semoga saja Allah S.W.T, Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang akan membalas segala kebaikan dan selalu melimpahkan berkah-Nya bagi kita semua.

Amien Ya Robbal Allamieen

Wassalamu'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh

Bandung, Januari 2004

Penulis

Gerri Imam Laksmana
NIM: 21199804

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iv

DAFTAR LAMPIRAN vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek 1

1.2. Maksud Dan Tujuan Kuliah Kerja Praktek 3

1.3. Kegunaan Kuliah Kerja Praktek 3

1.4. Metode Kuliah Kerja Praktek 5

1.5. Lokasi Dan Waktu Penelitian Kuliah Kerja Praktek 6

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1. Sejarah Singkat Dan Perkembangan Berdirinya

PT. Bank Danamon Tbk, ... 7

2.2. Struktur Organisasi PT. Bank Danamon Tbk, Cabang Tangerang 11

2.3. Deskripsi Jabatan 12

2.4. Aspek Kegiatan Perusahaan 14

BAB III PROSEDUR PEMBERIAN KREDIT UMUM PADA PT. BANK DANAMON

3.1. Bidang Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 16

3.2. Teknik Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek 16

3.3. Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek

3.3.1. Jenis Kredit Umum Pada PT. Bank DanamonTbk, ... 16

3.3.2. Persyaratan Yang Diberikan Oleh Pihak Bank

3.3.2.1. Proses Pemberian Kredit 21

3.3.2.2. Persyaratan Umum Pemohon 26

3.3.3. Penilaian Pemberian Kredit 28

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1. Kesimpulan 29

4.2. Saran 30

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN - LAMPIRAN

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN UNIKOM

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Struktur Organisasi PT. Bank Danamon Tbk, Cabang Tangerang.

Lampiran 2. Work Flow Kredit Umum.

Lampiran 3. Persyaratan – persyaratan Lainnya Dalam Pemberian Kredit.

Lampiran 4. Contoh Formulir Permohonan Kredit.

Lampiran 5. Contoh Penangguhan Pemeriksaan Permohonan Kredit.

Lampiran 6. Surat Nilai Kuliah Kerja Praktek Dari Pembimbing Universitas.

Lampiran 7. Surat Nilai Kuliah Kerja Praktek Dari Pembimbing Perusahaan.

Lampiran 8. Daftar Hadir Kuliah Kerja Praktek.