PERANCANGAN SISTEM PENGELOLAAN SURAT MASUK DAN KELUAR PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN MAJALENGKA

Laporan Kerja Praktek

Diajukan untuk memenuhi syarat mata kuliah Kerja Praktek
Program Strata Satu Jurusan Manajemen Informatika

Oleh :

Ade Harry Slamet NIM. 10506205

Bandung, Oktober 2009

Pembimbing Jurusan,	Pembimbing Lapangan,
R. Fenny Syafariani, S.Si, M. Stat	Ir. A. A Subandri, M.SI.
NIP. 4127. 70. 26. 016	NIP. 19590214 198603 1 005

Ketua Jurusan Manajemen Informatika

Dadang Munandar, S.E., M.Si.

NIP. 4127. 70. 26. 019

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul : **"PERANCANGAN SISTEM PENGELOLAAN SURAT MASUK DAN KELUAR PADA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN MAJALENGKA**".

Penulisan laporan ini tentu saja tidak terlepas dari adanya bimbingan petunjuk dan dorongan dari berbagai pihak, sehingga laporan ini dapat selesai. Maka pada kesempatan ini dengan segala kerendahan hati, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc, selaku Rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Bapak Prof. Dr. Ir. Ukun Sastraprawira, M.,Sc, selaku Dekan Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer.
3. Bapak Dadang Munandar,SE.M,SI. selaku Ketua Jurusan Manajemen Informatika.
4. Ibu R. Fenny Syafariani, S.Si, M. Stat, selaku Dosen Wali kelas MI-5 sekaligus sebagai Dosen Pembimbing.
5. Bapak Ir. H. Rahmat Rukmana, MM. selaku Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kab. Majalengka yang telah bersedia menerima penulis untuk melakukan kerja praktek di instansi yang bapak pimpin .

6. Ir. A. A Subandri, M.SI. selaku pembimbing di lapangan yang telah memberikan kesempatan dan bantuannya baik secara moril maupun materil kepada penulis untuk melaksanakan Kerja Praktek di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Majalengka.
7. Bapak Aef Syarief Hidayat, S.Sos, M.Si. selaku pembimbing di lapangan yang telah memberikan kesempatan dan bantuannya baik secara moril maupun materil kepada penulis dari awal kerja praktek sampai selesai untuk melaksanakan Kerja Praktek di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Majalengka.
8. Ayahanda dan Ibunda Tercinta dan tersayang yang telah banyak memberikan dorongan dan do'a restunya yang amat besar baik secara moril maupun materil.
9. Untuk semua Teman–teman kelas Mi-5 yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu, terima kasih atas kerjasamanya dan persahabatan yang tulus dari kalian.
10. Untuk semua teman–teman yang berada di Majalengka, terima kasih atas bantuan dan dukungannya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh untuk dikatakan sempurna.mengingat semua keterbatasan kemampuan penulis maka masukan dari berbagai pihak yang berupa kritik dan saran yang bersifat membangun kearah perbaikan dan kesempurnaan laporan ini, merupakan hal yang sangat berharga

dan sangat penulis harapkan, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis pada khususnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Bandung, September 2009

Penulis

DAFTAR ISI

Lembar Judul
Lembar Pengesahan..... i
Kata Pengantar..... ii
Daftar Isi..... v
Daftar Tabel..... vii
Daftar gambar..... viii
Daftar Simbol..... ix
Daftar Lampiran..... x

BAB I PENDAHULUAN..... 1
1.1 Latar Belakang..... 1
1.2 Identifikasi Masalah..... 3
1.3 Maksud dan Tujuan..... 4
1.4 Batasan Masalah..... 6
1.5 Lokasi dan Jadwal Kerja Praktek..... 6

BAB II LANDASAN TEORI..... 8
2.1 Pengertian Sistem..... 8
2.1.1. Elemen Sistem..... 9
2.1.2. Karakteristik Sistem..... 13
2.1.3. Klasifikasi Sistem..... 13
2.2 Pengertian Informasi..... 14
2.3 Pengertian Sistem Informasi..... 15
2.4 Metode Analisis 15
2.5 Pengertian Pengelolaan Data..... 17
2.6 Pengertian Prosedur, Pengelolaan, Surat Masuk dan Surat Keluar… 18

BAB III PROFIL PERUSAHAAAN..... 30
3.1 Tinjauan Umum Perusahaan..... 30
3.1.1. Gambaran Umum Kabupaten Majalengka..... 30
3.1.2. Sejarah Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Majalengka..... 36
3.1.3 Bentuk dan Hukum Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Majalengka 38
3.1.4 Bidang Pekerjaan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Majalengka..... 39
3.2 Struktur Organisasi..... 39
3.3 Deskripsi Kerja..... 41
3.4 Analisis Sistem yang Berjalan..... 45

BAB IV ANALISIS KERJA PRAKTEK..... 46
4.1 Analisis Sistem..... 46

4.1.1. Analisis Dokumen..... 46
4.1.2. Analisis Prosedur yang sedang Berjalan..... 47
4.1.2.1. Flow Map yang sedang berjalan..... 45
4.1.2.2. Diagram Konteks yang sedang berjalan..... 52
4.1.3. Evaluasi Sistem yang berjalan..... 53
4.2 Usulan Perancangan Sistem..... 44
4.2.1. Tujuam Perancangan Sistem..... 44
4.2.2. Perancangan Prosedur yang Diusulkan..... 44
4.2.2.1. Flow Map yang Diusulkan..... 55
4.2.2.2. Diagram Konteks yang Diusulkan..... 56
4.2.3. Evaluasi Sistem yang Diusulkan..... 56
4.2.4. Pemecahan Masalah..... 57

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN..... 58
5.1 Kesimpulan..... 58
5.2 Saran..... 59
Daftar Pustaka..... 60
Lampiran-lampiran

DAFTAR TABEL

Tabel **Halaman**

1.1. Jadwal Kegiatan Kerja Praktek Perminggu ……..……. 7

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.a Model Umum Suatu Sistem

Gambar 3.a Peta Kabupaten Majalengka

Gambar 3.b Gambar Gedung Bappeda Kabupaten Majalengka

Gambar 3.c Struktur Organisasi Badan Perencanaan Pembangunan Daerah (BAPPEDA) Kabupaten Majalengka.

Gambar 4.a Flow Map Prosedur Pengolahan Surat Masuk yang berjalan di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Majalengka

Gambar 4.b Flow Map Prosedur Pengolahan Surat Keluar yang berjalan di Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Majalengka

Gambar 4.c Diagram Konteks Prosedur Pengolahan Surat Masuk yang berjalan

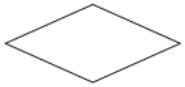
Gambar 4.d Diagram Konteks Prosedur Pengolahan Surat Masuk yang berjalan

Gambar 4.e Flow Map Prosedur Pengolahan Surat Masuk yang diusulkan

Gambar 4.f Diagram Konteks Prosedur Pengolahan Surat Masuk yang diusulkan

DAFTAR SIMBOL

1. Simbol untuk Flowmap

Diagram Alir Data	
Simbol	Keterangan
	Proses
	Dokumen
	Input Manual
	Arsip
	Kondisi

2. Simbol untuk Diagram Konteks

Simbol	Keterangan
Terminator	Pihak-pihak yang ada diluar sistem tetapi secara langsung berhubungan langsung dengan sistem dalam hal memberi data atau menerima informasi.
Proses	Didalam diagram diagram konteks, berisi mengenai sistem yang akan dibuat
Data Flow	Berisi data atau informasiyang mengalir dari satu pihak ke sistem dan sebaliknya

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Permohonan Izin Kerja Praktek ke Badan Perencanaan Pembangunan Melalui Badan Kesatuan Bangsa, Politik dan Perlindungan Masyarakat

Lampiran 2 Suras Izin kerja Praktek dari Badan Kesatuan Bangsa, Politik dan Perlindungan Masyarakat

Lampiran 3 Daftar Nilai Kerja Praktek

Lampiran 4 Daftar Hadir Kerja Praktek

Lampiran 5 Daftar Kehadiran Bimbingan Kerja Praktek

Lampiran 6 Lembar Diposisi