DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan.....i

Kata Pengantar ii

Daftar Isi…….....v

Daftar Tabel viii

Daftar Gambar..... x

Daftar Lampiran xii

BAB I PENDAHULUAN……..I

I.1 Latar belakang I

I.2 Identifikasi dan Rumusan Masalah 2

1.2.1 Identifikasi Masalah 2

1.2.2 Rumusan Masalah 2

I.3 Maksud & Tujuan..... 3

1.3.1 Maksud..... 3

1.3.2 Tujuan 3

I.4 Batasan Masalah 4

I.5 Lokasi Kerja Praktek 4

BAB II LANDASAN TEORI.....5

2.1 Pengertian sistem..... 5

2.1.1. Elemen Sistem..... 6

2.1.2. Karakteristik Sistem 8

2.1.3. Klaisifikasi Sistem 12

2.2. Pengertian Informasi 15

2.3. Pengertian Sistem Informasi 19

2.4. Metode Analisis dan Perancangan Terstruktur 20

BAB III PROFIL PERUSAHAAN 22

3.1. Tinjauan Umum Perusahaan 22

3.1.1. Sejarah Badan Pertanahan Nasional..... 22

3.1.2. Tugas dan Fungsi Badan Pertanahan Nasional 22

3.1.3 Gambaran Umum Kantor Pertanahan Kabupaten Sumedang..... 24

3.1.4 Kedudukan Kantor Pertanahan Kabupaten Sumedang 26

3.1.5 Tugas & Fungsi Kantor Pertanahan Kabupaten Sumedang..... 26

3.2 Struktur Organisasi Kantor Pertanahan Kabupaten Sumedang 27

3.3 Deskripsi Kerja……..…….....33

3.2.1. Visi 33

3.2.2. Misi 33

3.2.3. Tujuan 33

3.2.4. Sasaran 33

3.4 Analisis Sistem Yang Sedang Berjalan..... 34

3.5 Daftar Pegawai Kantor Pertanahan Kabupaten Sumedang..... 35

BAB IV ANALISIS KERJA PRAKTEK……….……..36

4.1. Analisis Sistem..... 36

4.1.1. Analisis Dokumen 36

4.1.2 Analisis Prosedur yang sedang Berjalan..... 38

4.1.2.1 Flow Map 44

4.1.2.2 Diagram Kontek 45

4.1.2.3 Data Flow Diagram 46

4.1.3. Evaluasi Sistem Yang Sedang Berjalan 46

4.1.4. Upaya dalam Menghadapi Hambatan – Hambatan yg ditemui Dalam Proses Pembukuan Bendahara Penerima di Kantor Pertanahan Sumedang ... 47

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN……..…….……....48

5.1. Kesimpulan 48

5.2. Saran..... 48

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN - LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kegiatan Kerja Praktek 4

Tabel 1.2 Daftar Pegawai Kantor Pertanahan Kabupaten Sumedang Berdasarkan Pembagian Tugas …….. 35

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Siklus Informasi ……... 17

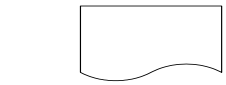
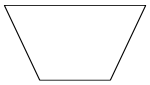
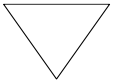
Gambar 1.2 Flow Map Proses Pembukuan Bendahara Penerima Kantor Pertanahan Sumedang …… 42

Gambar 1.3 Data Flow Diagram …… 43

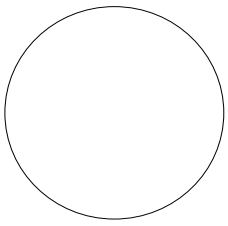
Gambar 1.4 Dat Flow Diagram…….. 46

DAFTAR SIMBOL

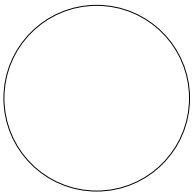
1. Simbol FlowMap

Simbol	Keterangan
	Dokumen di dalam flowmap
	Proses operasi secara manual di dalam flowmap
	Melambangkan data yang disimpan kedalam arsip di dalam flowmap
	Arah aliran data

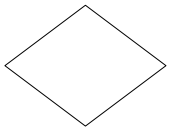
2. Simbol Diagram Konteks

Simbol	Keterangan
	Melambangkan entitas luar sebuah sistem
	Melambangkan sebuah sistem
	Arus kegiatan sebuah sistem

3. Simbol DFD

Simbol	Keterangan
	Entitas luar dalam proses di dalam DFD
	Proses data dalam DFD
	Data store dalam DFD
	Arah arus data

4. Simbol ERD

Simbol	Keterangan
	Relasi yang menghubungkan antara entitas yang terkait
	Entitas

DAFTAR LAMPIRAN

Lembar Surat Perintah Setor (SPS)

Lembar Surat Setoran Bukan Pajak (SSBP)

Lembar Laporan Keadaan Kas Uang Penerimaan (LKKUP)

Lembar Laporan Realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak Perkiraan

Triwulan IV Tahun Anggaran

Lembar Surat Tugas Kerja Praktek

Lembar Surat Keterangan dari Kantor Pertanahan Kabupaten Sumedang

Lembar Berita Acara Bimbingan Kerja Praktek

Lembar Daftar Hadir