LAPORAN HASIL KERJA PRAKTEK LAPANGAN

STURKTUR PENGGAJIAN KARYAWAN
DENGAN METODE ACCEESS
DI PT.SINTAS KURAMA PERDANA

UNIT PELAKSANA TEKNIS PERPUSTAKAAN
UNIKOM

Diajukan untuk memenuhi syarat mata kuliah kerja praktek lapangan
Program Diploma III (D3) Jurusan Teknik Informatika
Fakultas Teknik
Universitas Komputer Indonesia

ASEP KURNIAWAN

10701042

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM

JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA
PROGRAM DIPLOMA III
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
2003

Lembar Pengesahan

STRUKTUR PENGGAJIAN KARYAWAN DENGAN METODE ACCESS PT.SINTAS KURAMA PERDANA

Jl.Jend. A. Yani No 39 Cikampek 41373

Penyusun : **Asep Kurniawan**
NIM : **10701042**

Dosen Pembimbing

Muhammad Nasrun, S.Si
Nip. 4127 70 06 011

Pembimbing Lapangan

Dadang Abdul Mu'ti,BSc
Kepala Bagian

Ketua Jurusan
Teknik Informatika

Budhi Irawan, S.Si
Nip.4127 70 06 003

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena telah memberikan rahmat dan karunia-NYA sehingga penulis bisa menyelesaikan makalah yang berjudul "STRUKTUR PENGGAJIAN KARYAWAN DENGAN METODE ACCESS ". Maksud penulis membuat makalah ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat untuk mengikuti ujian sidang Diploma III (DIII) jurusan Teknik Informatika di Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM).

Penulis menyadari bahwa dalam penyajian makalah yang penulis susun masih jauh dari sempurna serta masih banyak kekurangannya baik dari isi maupun dari yang lainnya. Kerena keterbatasan pengalaman dan pengetahuan yang penulis miliki, maka penulis mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun dari pembaca.

Dalam penyusunan makalah ini penulis tidak lepas dari bantuan dan dorongan dari berbagai pihak, dalam kesempatan ini perkenankanlah penuli untuk mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Yth.Bapak Eddy Suryanto Soegoto, M. Sc.Selaku Rektor Universitas
2. Yth. Bapak Prof. Dr. Ir. Prayoto, M. Sc Selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Komputer Indonesia
3. Yth. Bapak Budhi Irawan S.si, Selaku ketua Jurusan Teknik Informatika Universitas Komputer Indonesia
4. Yth. Bapak Moch. Nasrun S.si, Selaku Dosen Pembimbing sekaligus Dosen Wali Kelas IF-7
5. Yth. Bapak Dadang Abdul Mu'ti, BSc selaku Kepala Bagian di Kantor Wilayah PT. Sintas Kurama Perdana

6. Yth. Bapak Syeahwani, Selaku Koardinator Kerja Praktek Di Kantor Wilayah PT. Sintas Kurama Perdana
7. Yth. Bapak Kris, Selaku Programmer di Kantor Wilayah PT.Sintas Kurama Perdana
8. Ayah dan Ibu saya tercinta yang telah memberikan dorongan semangat, baik Moril maupun Materil
9. Kakakku tercinta yang telah membantu menyelesaikan makalah ini.
10. Rekan-rekan Kerja Praktek Di Kantor Wilayah PT. Sintas Kurama Perdana
11. Rekan – rekan Mahasiswa di kampus Unikom

Semoga seluruh kebaikan dan amal mereka mendapat balasan yang setimpal dari Allah SWT amin.

Akhir kata penulis berharap semoga makalah ini dapat bermanfaat bagi kita semua khususnya bagi pambaca dan bisa memberikan sumbangan pada almamater tercinta.

Bandung , 11 September 2003

Penulis,

DAFTAR ISI

Kata Pengantar i

Daftar isi iii

Daftar Lampiran v

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Identifikasi Masalah 1

1.3 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek 2

1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan 2

1.5 Sistematika Penyajian Laporan 3

BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat PT.Sintas Kurama Perdana 4

2.2 Struktur Organisasi 7

2.3 Fungsi dan Tugas Masing-Masing Bagian 10

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Jadwal Kerja Praktek 15

3.2 Teknik Kerja Praktek 15

3.3 Data Krja Praktek 16

3.3.1 Pengumpulan Data 16

3.3.2 Pembuatan Aplikasi 16

UNIT PERPUSTAKAAN * UNIKOM * SARANA TEKNIS

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan 18

4.2 Saran 18

4.3 Penutup 18

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN - LAMPIRAN

DAFTAR LAMPIRAN

- Daftar hadir
- Penilaian pelaksanaan Kerja Praktek
- Struktur organisasi Kantor Wilayah PT.Sintas Kurama Perdana
- Struktur organisasi Direktorat Perencanaan, Teknik Dan Sarana
- Struktur Organisasi Sub Bagian Assisten Manajer Teknik Wilayah Usaha PT.Sintas Kurama Perdana
- Uraian Jabatan Asman Teknik, tanggung jawab dan wewenang
- Tugas Pokok, tanggung jawab dan uraian pekerjaan
- Bagan Alir Proses Kerja Programmer
- Bagan Alir Proses Kerja Teknisi
- Bagan Alir Proses Kerja Administrasi
- Visi PT Sintas Kurama Perdana *(PERSERO)*
- Contoh Program