BAB IV

ANALISIS KERJA PRAKTEK

4.1 Analisis Sistem

Analisis sistem adalah sebuah tindakan di mana dilakukan pembelajaran tentang sebuah sistem yang berjaalan seperti yang dilakukan di bawah ini. Analisis yang dilakukan terhadap sistem absensi pegawai di dapatkan seperti data yang ad di bawah ini.

4.1.1 Analisis Dokumen

Analisis dokumen terdiri dari fungsi, sumber, rangkap, distribusi, data periode dan isi. Adapun analisis dokumen yang ada pada absensi pegawai :

A. Form Pegawai

Fungsi : Membuat data

Sumber : Pegawai

Rangkap : 1 (Satu)

Distribusi : Administrasi

Data Periode : Setiap ada pegawai baru

Isi : Nip, Nama, Jabatan, Alamat, Tgl Masuk

B. Form Absensi

Fungsi : Mencatat data absensi pegawai

Sumber : Pegawai

Rangkap : 1 (Satu)

Distribusi : Administrasi

Data Periode : Setiap melakukan absensi

Isi : Nip, Nama, Jabatan, Jam Masuk, Tgl,

Keterangan

C. Form Laporan

Fungsi : Menginformasikan data absensi

Sumber : Administrasi

Rangkap : 3 (tiga)

Distribusi : Kasub, Sekretaris, dan Kepala Dinas

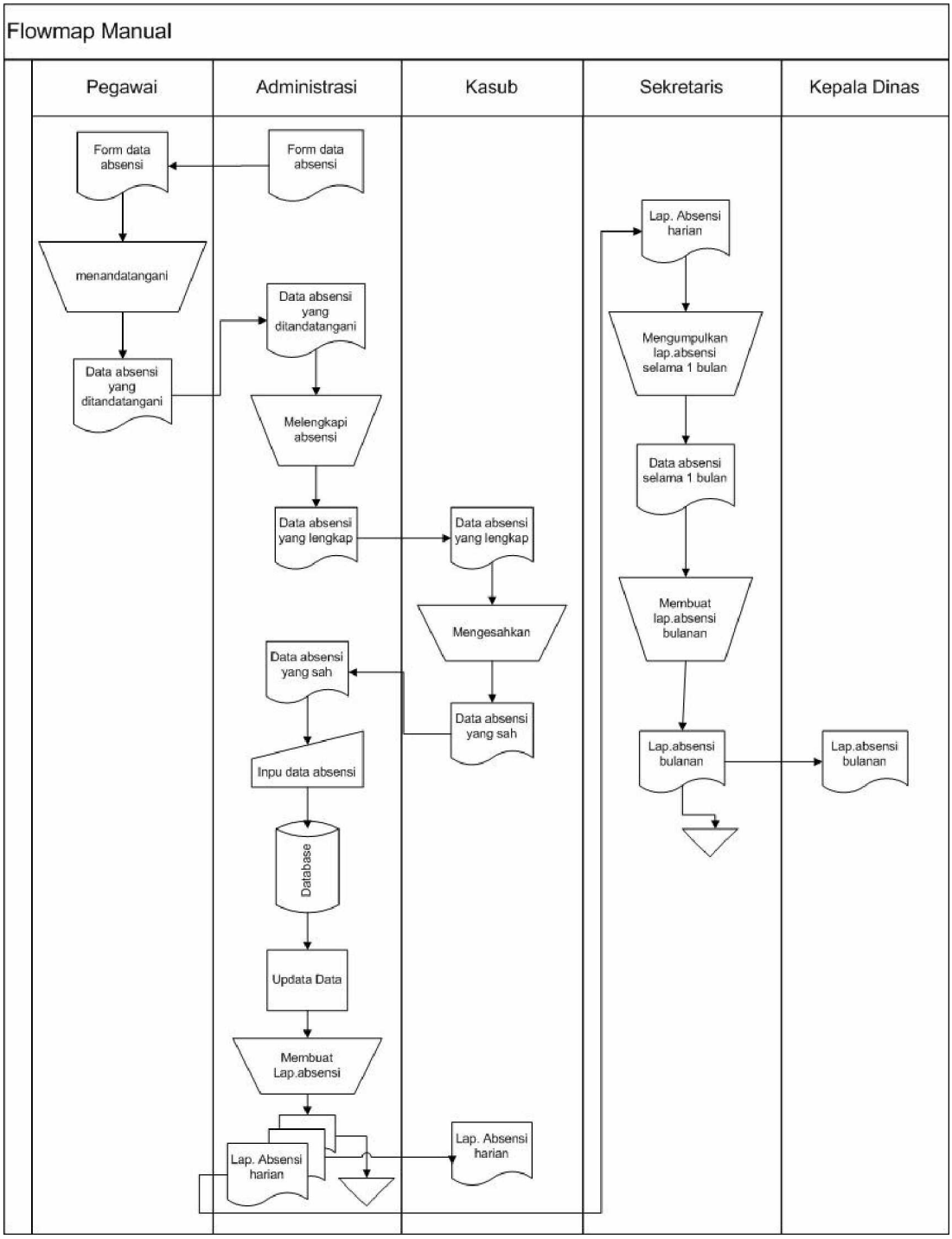
Data Periode : Setiap hari dan setiap bulanan

Isi : Nip, Nama, Jabtan, Tgl, Jam Masuk, Tgl Lap

4.1.2 Analisis Prosedur yang sedang Berjalan

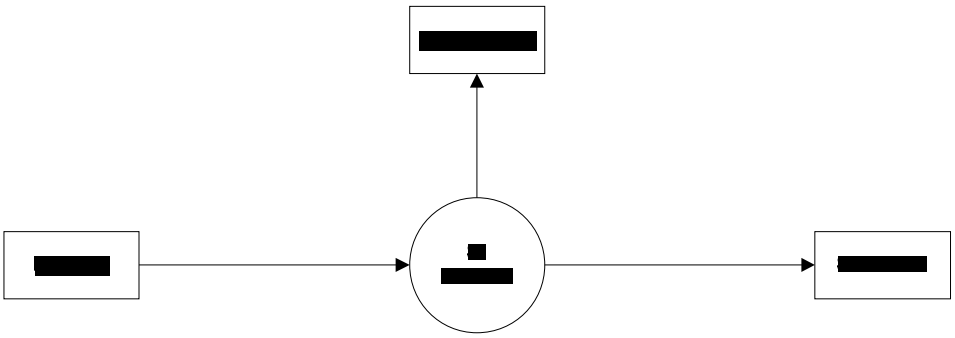
Analisis prosedur sistem yang sedang berjalan adalah penguraian dari suatu sistem informasi yang utuh ke dalam bagian-bagian komponennya dengan maksud untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi permasalahn-permasalah, kesempatan-kesempatan, hambatan-hambatan yang terjadi dan kebutuhan-kebutuhan yang di harapkan sehingga dapat di usulkan perbaikan-perbaikan.

4.1.2.1 Flow Map



Gambar 4.1 Flow Map Sistem yang sedang Berjalan

4.1.2.2 Diagram Kontek

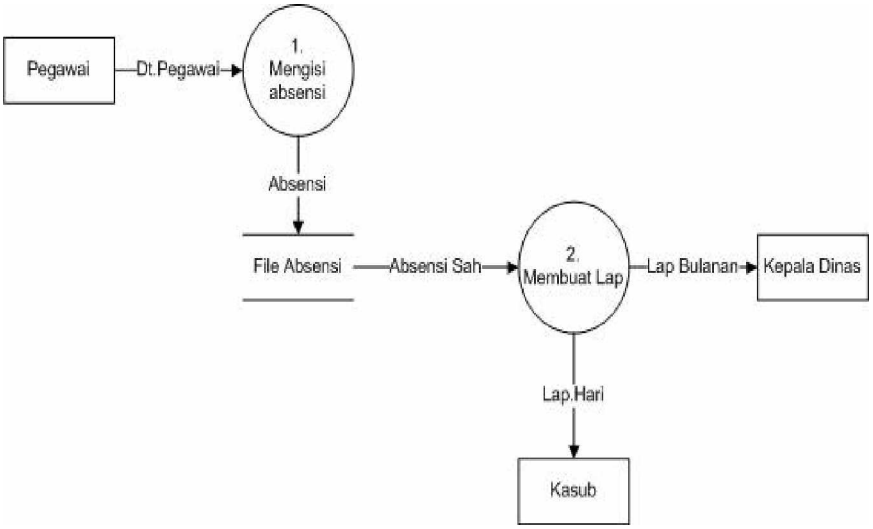


Gambar 4.2 Diagram Kontek Sistem yang sedang Berjalan

4.1.2.3 Data Flow Diagram

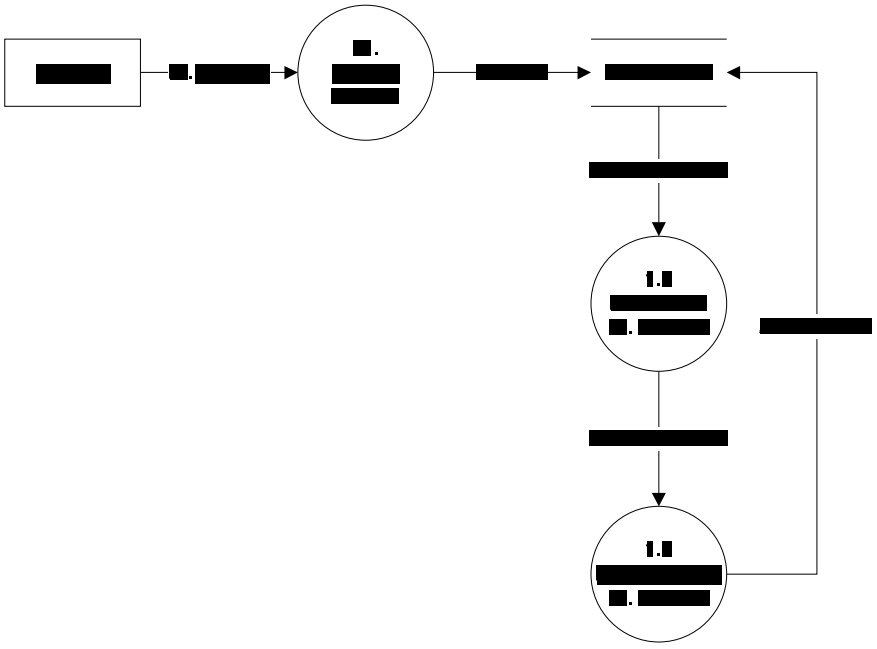
Pada data flow diagram level dapat diketahui penjabaran dari diagram kontek dimana pada level ini terdapat proses-proses yang terdapat pada sistem.

4.1.2.3.1 DFD Level 0



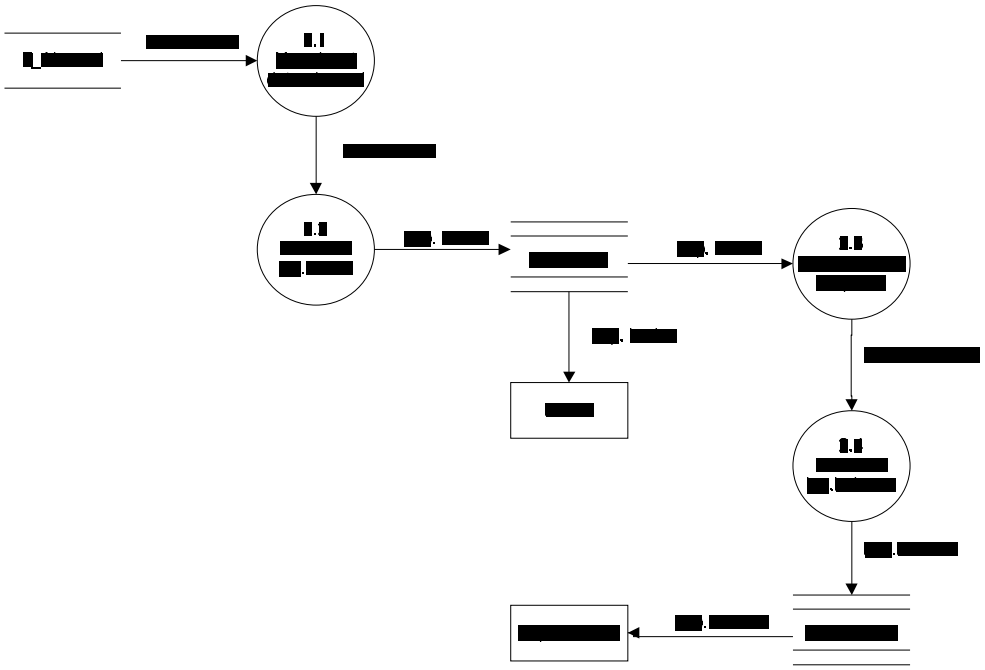
Gambar 4.3 DVD Level 0 Sistem yang sedang Berjalan

4.1.2.3.2 DFD Level 1 dari proses 1



Gambar 4.4 DVD Level 1 dari proses 1 Sistem yang sedang Berjalan

4.1.2.3.3 DFD Level 2 dari proses 2



Gambar 4.5 DVD Level 2 dari proses 2 Sistem yang sedang Berjalan

4.1.3 Evaluasi Sistem yang Berjalan

Berdasarkan hasil penelitian, tim penyusun dapat mengevaluasi sistem berdasarkan pada sistem yang sedang berjalan pada sistem informasi absensi pegawai yaitu :

Pegawai yang diterima bekerja di diskominfo akan mengisi data pribadi sebagai data pegawai. Setelah terdaftar sebagai pegawai, maka saat akan melakukan absensi nama pegawai tersebut akan muncul dalam daftar absensi karyawan. Setelah absensi ditandatangani maka kertas absensi

akan diserahkan pada administrasi untuk diperiksa, jika absensi pegawai sudah lengkap maka administrasi akan membuat laporan absensi untuk diserahkan pada Kasub, sekretaris, dan untuk disimpan sebagai arsip. Jika keterangan belum lengkap maka kertas absensi akan diserahkan kembali pada pegawai untuk dilengkapi.

Laporan harian yang didapat oleh sekretaris akan dikumpulkan untuk sebagai bahan lapoaran bulanan absensi yang akan diserahkan pada Kepala Dinas.

4.2 Usulan Perancangan Sistem

Pembuatan sebuah rancangan sistem yang digunakan untuk memperbaiki atau membuat sistem baru sehingga dapat menutupi atau mengurangi permasalahan yang ada pada sistem yang sedang dirancang berdasrkan analisis pada sistem yang sedang berjalan.

4.2.1 Tujuan Perancangan Sistem

Tujuan perancangan sistem adalah untuk memenuhi kebutuhan sistem yang akan digunakan pemakai *(user)* dan untuk memberikan gambaran yang jelas dan di rancang bangun yang lengkap kepada programmer.

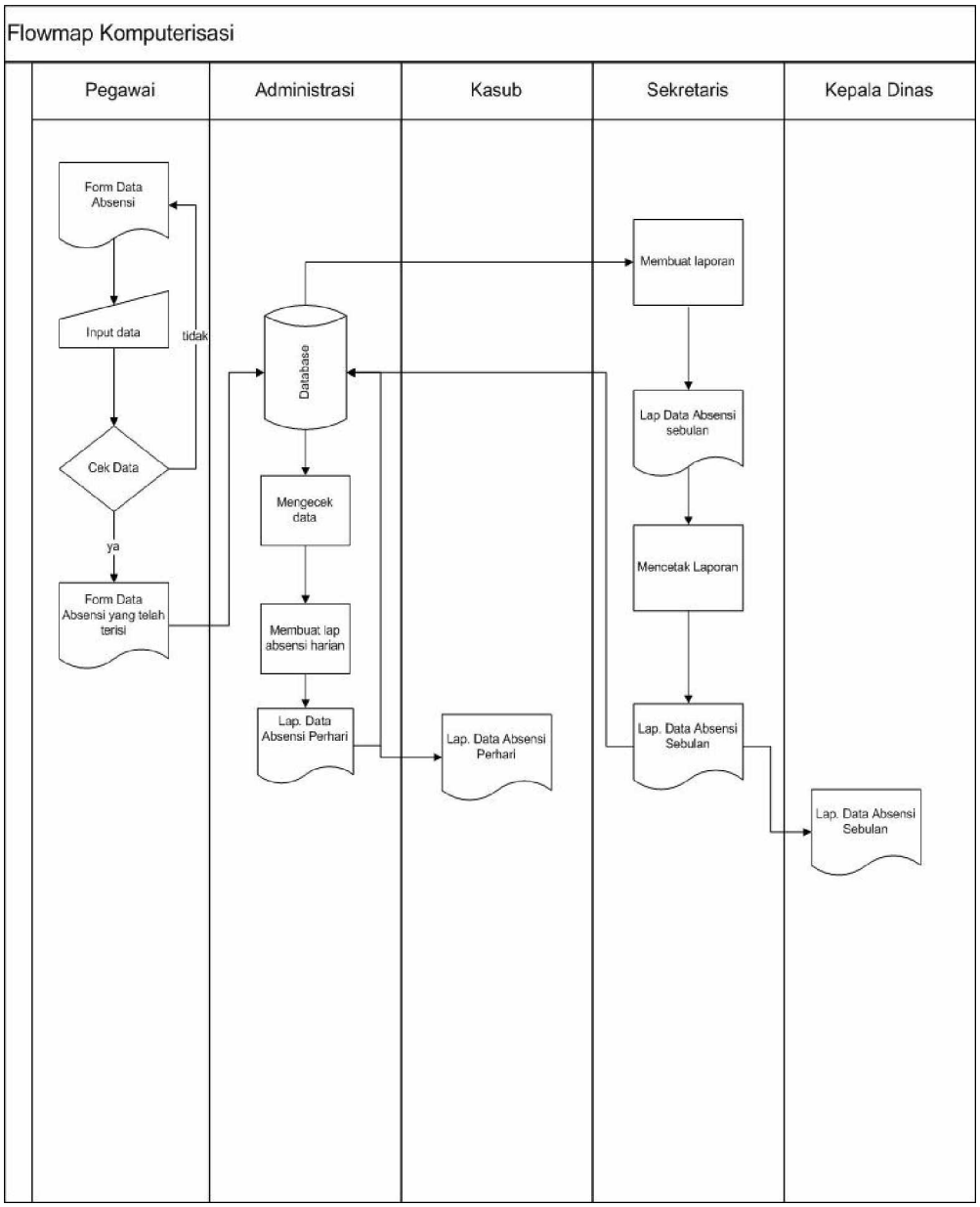
Untuk mempermudah semua proses yang berhubungan dengan absensi pegawai, maka aplikasi yang dirancang adalah program aplikasi

yang dapat membantu untuk mempermudah dan mempercepat proses pencarian data, penyimpanan data, dan pembuatan laporan.

4.2.2 Perancangan Prosedur yang Diusulkan

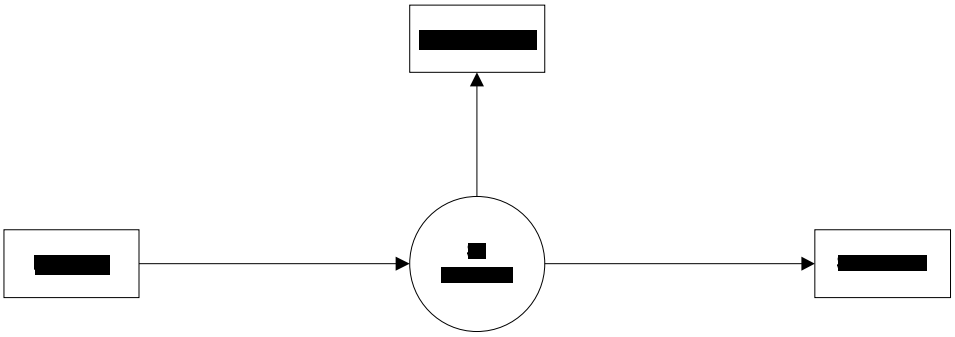
Dalam pembuatan sistem baru di perlukan adanya suatu sistem. Dimana perancangan sistem ini membahas tentang arus data yang digambarkan melalui flowmap dan gambaran aliran data dari sistem berupa diagram kontek dan data flow digram (DFD).

4.2.2.1 Flow Map



Gambar 4.6 Flow Map Sistem yang Diusulkan

4.2.2.2 Diagram kontek

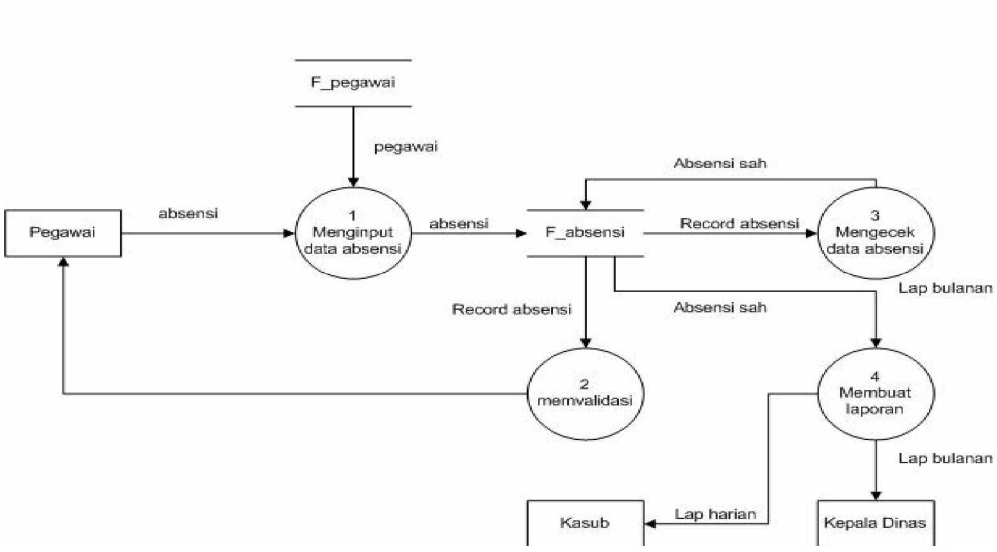


Gambar 4.7 Diagram Kontek Sistem yang Diusulkan

4.2.2.3 Data Flow Diagram

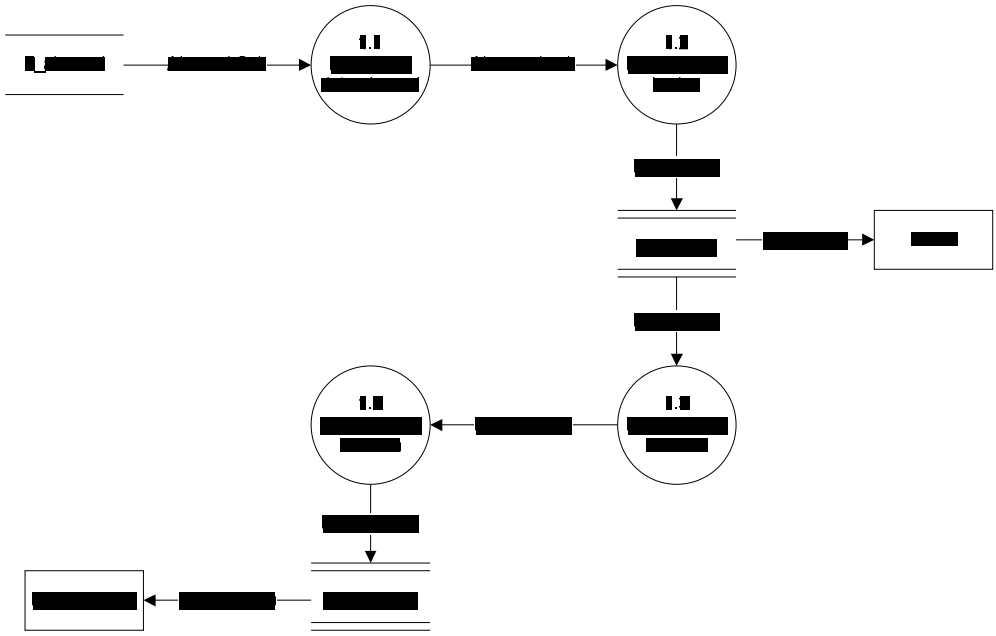
Pada data flow diagram level dapat diketahui penjabaran dari diagram kontek dimana pada level ini terdapat proses-proses yang terdapat pada sistem.

4.2.2.3.1 DFD Level 0



Gambar 4.8 DVD Level 0 Sistem yang Diusulkan

4.2.2.3.2 DFD Level 1 dari proses 4



Gambar 4.9 DFD Level 1 dari proses 4

4.2.2.4 Kamus Data

DFD Level 0 :

1. Nama Arus Data : Data Absensi

   Aliran : pegawai proses1, f_ pegawai – proses1,

   proses1– f_absensi.

   Atribut : Nip, Nama, Jabatan, No_Absensi

2. Nama Arus Data : Data record absensi

   Aliran : f_absensi – proses2, proses2 - pegawai

   Atribut : Nip, Nama, Jabatan, Jam Masuk

3. Nama Arus Data : Data pegawai

   Aliran : f_absensi – proses3, proses3 – pegawai

   Atribut : Nip, Nama, Jabatan, Alamat, Tahun_masuk

4. Nama Arus Data : Data absensi sah

   Aliran : f_absensi – proses4, proses3 - kasub, proses4 – kepala dinas.

   Atribut : Nip, Nama, Jabatan, Jam_masuk, Keterangan

4.2.2.5 Normalisasi

DFD Level 0 :

a. Normalisasi I

Nip*, Nama, Jabatan, Alamat, Jam_masuk, Tahun_masuk, Keterangan, No_absensi.

b. Normalisasi II

Data pegawai : Nip, Nama, Jabatan, Alamat, Tahun_masuk.

Data absensi : No_absensi, Jam_masuk, Keterangan, Nip**.

4.2.3 Evaluasi terhadap sistem yang diusulkan

Setelah menganalisis sistem yang sedang berjalan, maka tim penyusun mendapat bahan untuk dievaluasi pada sistem informasi absensi pegawai. Evaluasi tim penyusun menitik beratkan dengan mengubah data tertulis menjadi data elektronik. Dengan begitu dapat mempermudah pegawai untuk melakukan absensi dan pembuatan laporan yang dilakukan oleh administrasi.

Pegawai melakukan absensi dengan menggunakan komputer, yaitu menginput NIP. Data pegawai sebelumnya sudah tersimpan dalam database server. Setelah pegawai menginput NIP akan muncul konfirmasi, jika data belum lengkap. Data yang sudah lengkap akan disimpan dalam database server. Administrasi akan membuat laporan harian absensi pegawai yang datanya diambil dari database server. Laporan harian yang berbentuk kertas akan diberikan pada kasub.

Saat system masih manual sekretaris akan menerima lapoaran harian absensi berupa kertas. Untuk system yang diusulkan sekretaris akan mengambil data absensi harian pegawai dari database server tersebut, yang kemudian akan disusun menjadi sebuah laporan bulanan absensi pegawai. Laporan tersebut akan diserahkan kepada Kepala Dinas.

4.2.4 Perancangan Antar Muka

Rancangan antar muka merupakan tahap yang harus dikerjakan pada proses pembuatan sebuah program atau aplikasi. Antar muka atau inteface adalah suatu bagian yang berhubungan langsung dengan pengguna aplikasi. Rancangan antar muka bertujuan agar program atau aplikasi yang dihasilkan terlihat lebih menarik dan mudah dimengerti pada saat diopersikan.

4.2.4.1 Perancangan Menu Utama



Gambar 4.10 Perancangan Menu Utama

4.2.4.2 Perancangan Login



Gambar 4.11 Perancangan Login

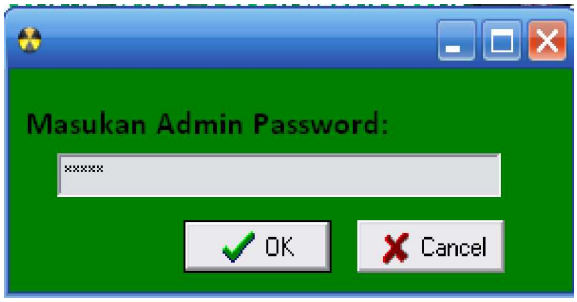
4.2.4.3 Perancangan Tampilan



r

Gambar 4.12 Perancangan Tampilan

4.2.4.4 Perancangan Password Admin



Gambar Gambar 4.13 Password Admin

4.2.4.5 Perancangan Tampil Data Pegawai



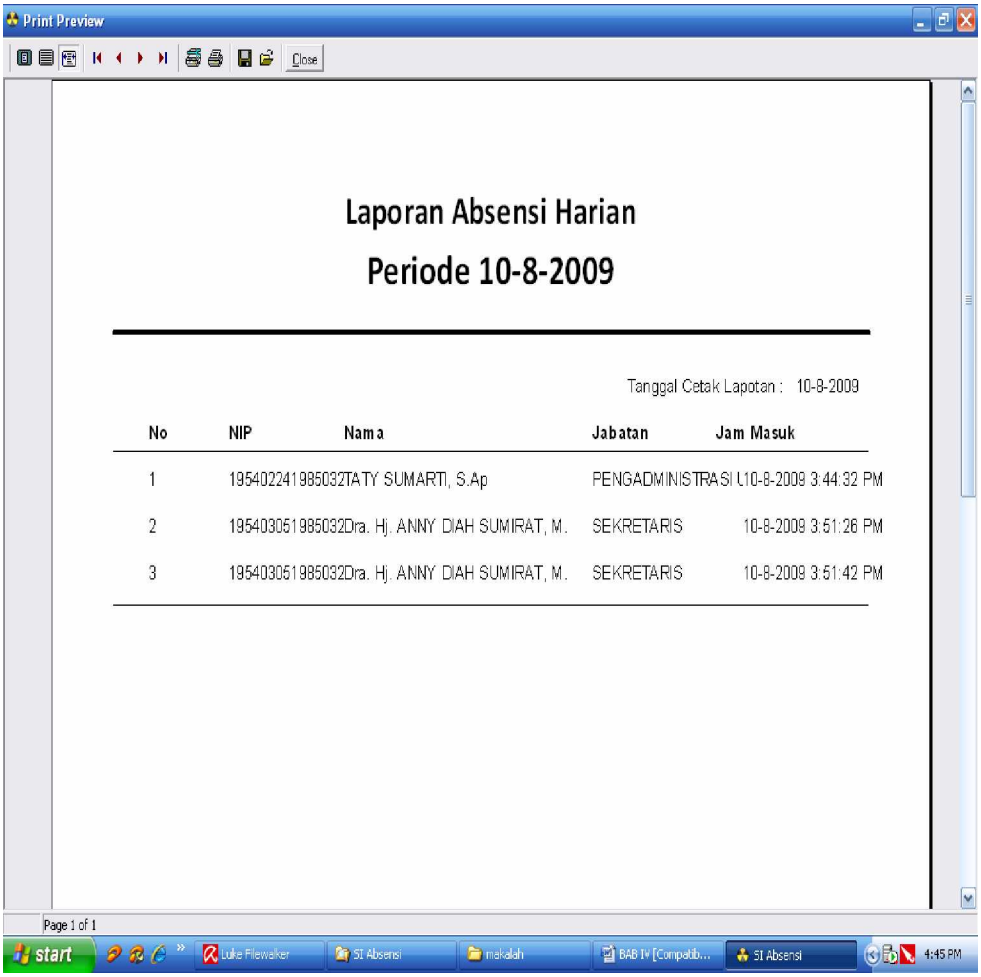
Gambar 4.14 Tampil Data Pegawai

4.2.4.6 Perancangan Input Data Pegawai



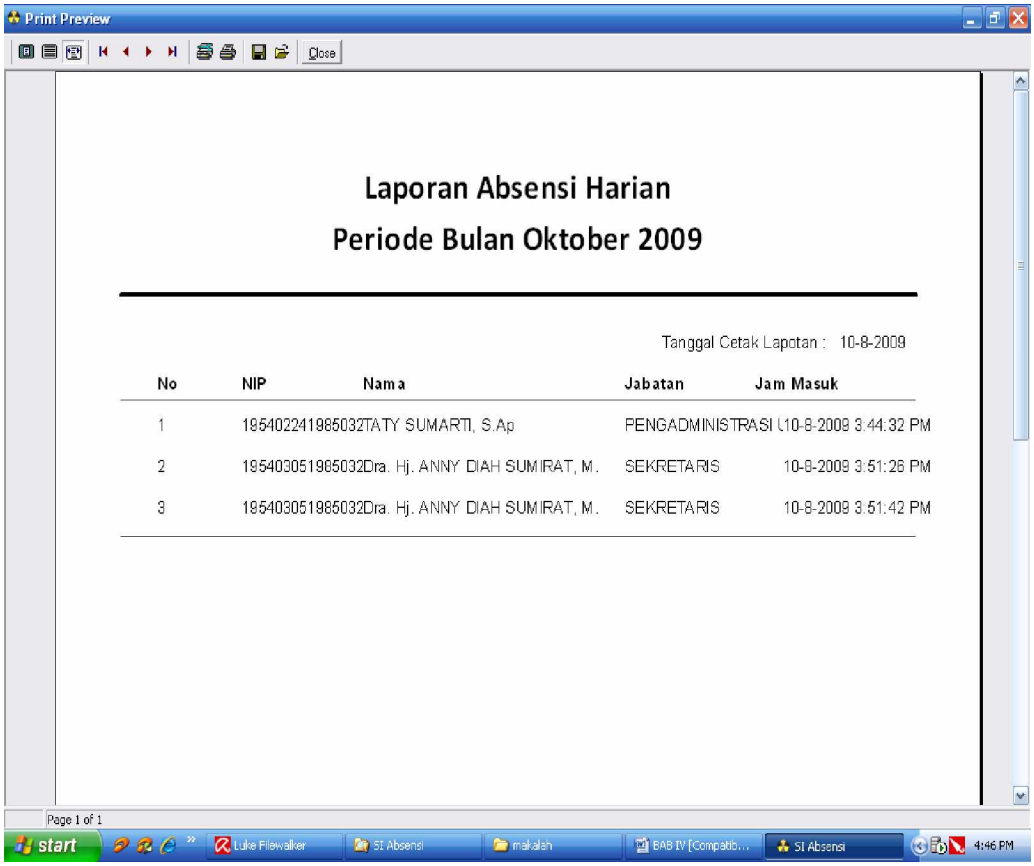
Gambar 4.15 Input Data Pegawai

4.2.4.7 Perancangan Laporan Perhari



Gambar 4.16 Laporan Perhari

4.2.4.8 Perancangan Laporan Perbulan



Gambar 4.17 Laporan Perbulan