BAB IV
ANALISIS KERJA PRAKTEK

4.1 Analisis Sistem

Sebuah analisis sistem merupakan penguraian dari suatu sistem yang sedang berjalan yang utuh ke dalam bagian-bagian komponennya dengan maksud untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi permasalahan, kesempatan dan hambatan-hambatan yang terjadi, sehingga dapat diusulkan perbaikan-perbaikan.

Deskripsi dalam sistem ini adalah membuat beberapa prosedur yang didalamnya terdapat beberapa aliran data berupa dokumentasi dan proses-proses yang terkait dalam sebuah transaksi, beberapa bagian yang terlibat bertanggung jawab terhadap tugas yang diemban termasuk dalam melakukan proses pembuatan dan pengaliran alur dokumen.

Analisis sistem yang berjalan bertujuan dalam melakukan analisis sistem yang berjalan juga adalah untuk memudahkan dalam perancangan, pembangunan dan atau pengembangan sistem yang baru.

4.1.1 Analisis Dokomen

Analisis dokumen merupakan deskripsi mengenai dokumen-dokumen yang mengalir dalam sistem yang sedang berjalan. Tujuan dari analisis dokumen adalah mengetahui dan memahami dokumen-dokumen apa saja yang terlibat dan mengalir dalam suatu sistem yang sedang berjalan. Dokumen yang digunakan pada Sistem Informasi Sport Station adalah sebagai berikut :

1. Nota Pembelian

Sumber	PSG
Fungsi	Untuk tanda bukti mengambil barang
Rangkap	2 (Dua)
Distribusi	– Untuk ditempelkan pada barang – Bagian Cashier

Frekuensi	Satu barang atau lebih / pembeli
Bentuk	Formulir
Elemen / item data	No. Pembelian, kode barang, tanggal, nama SPG, jumlah barang, harga,
Hasil Analisis	Untuk mengetahui prosedur penjualan

2. Struk Penjualan

Sumber	Cashier
Fungsi	Untuk menerangkan harga barang dan potongan.
Rangkap	1 (Satu)
Distribusi	Untuk pelanggan
Frekuensi	1 / pelanggan
Bentuk	Formulir
Elemen / item data	Tanggal, harga, total bayar, jumlah barang, nama,.
Hasil Analisis	Untuk mengetahui perhitungan biaya secara rinci.

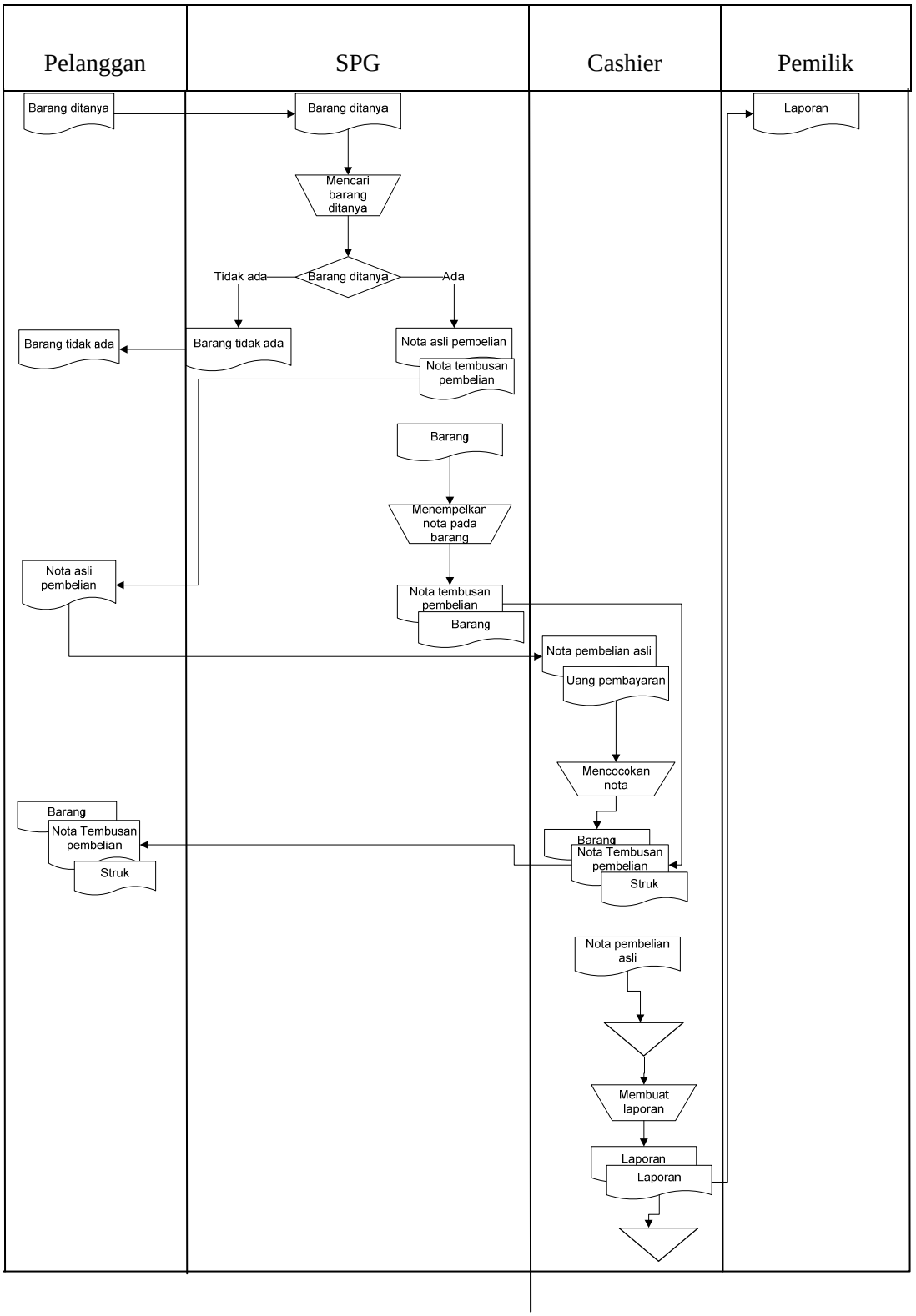
4.1.1 Analisis Prosedur Yang Sedang Berjalan

Pelanggan datang memasuki toko dan menanyakan barang yang ingin di beli kepada SPG(sales promotion girl). SPG memeriksa apakah barang yang ingin di beli tersedia atau tidak. Jika barang tidak tersedia, maka SPG mengatakan kepada pelanggan bahwa barang tidak tersedia. Namun jika barang tersedia, maka akan di buat nota pembelian dan tembusannya. Nota pembelian yang asli diserahkan kepada pelanggan dan yang tembusan di tempelkan pada barang. Kemudian SPG memberikan barang dan nota tembusan kepada cashier. Untuk mengambil dan membayar barang tersebut pelanggan harus datang ke cashier dengan cara :

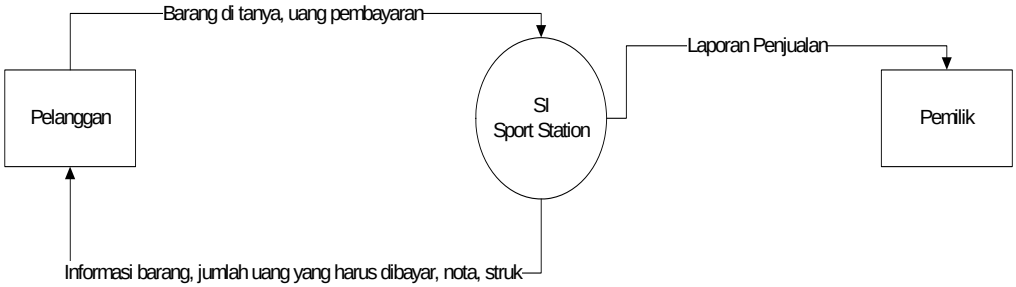
1. Pelanggan menyerahkan nota pembelian yang asli dan uang pembayaran kepada cashier.
2. Cashier akan mencocokan nota pembelian yang asli dengan tembusannya.
3. Cashier menyerahkan barang, nota pembelian tembusan, dan struk pembelian.

Lalu cashier mengarsipkan nota pembelian yang asli. Cashier akan membuat laporan penjualan berdasarkan arsip yang disimpan dan dibuat dalam dua rangkap, dimana rangkap pertama diserahkan kepada pemilik toko dan sisanya sebagai arsip.

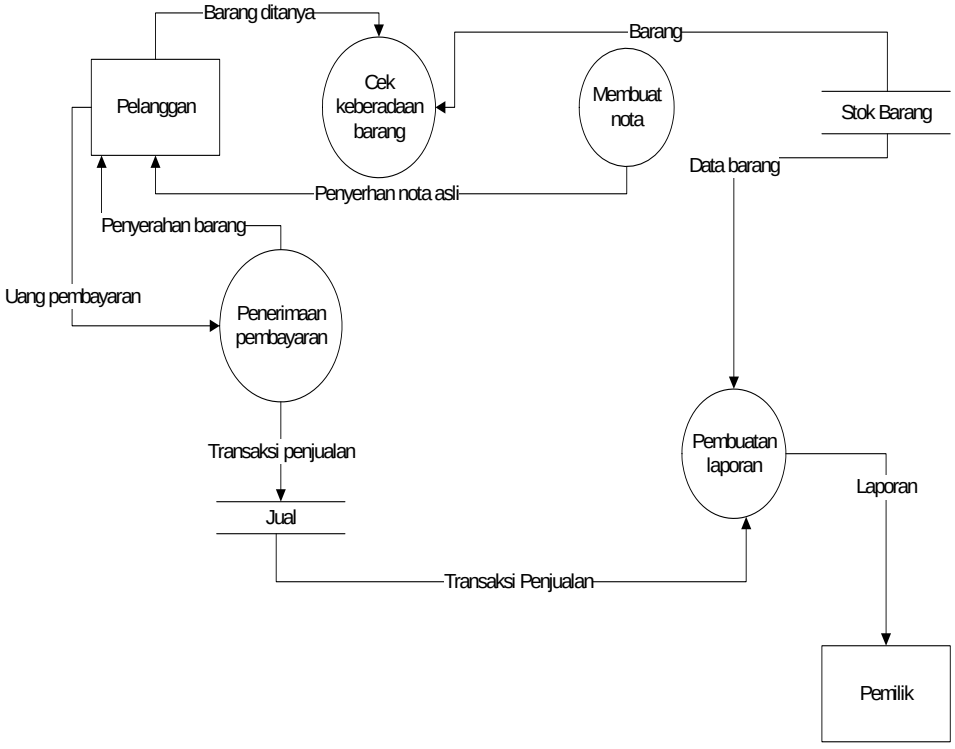
4.1.1.1 Flow Map



4.1.1.1 Diagram Kontek



4.1.1.2 Data Flow Diagram



4.1.2 Evaluasi Sistem yang Berjalan

Perancangan ini adalah otomatisasi dari sistem manual ke sistem komputer dengan sasaran sebagai berikut :

1. Informasi yang dihasilkan menjadi relevan, akurat dan tepat waktu.
2. Menghasilkan laporan-laporan yang berguna untuk perencanaan dan pengambilan keputusan.