DAFTAR ISI

LEMBAR JUDUL

LEMBAR PENGESAHAN

ABSTRAK i

ABSTRACT ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI vi

DAFTAR TABEL xi

DAFTAR GAMBAR xiii

DAFTAR SIMBOL xvii

DAFTAR LAMPIRAN xix

BAB I PENDAHULUAN 1

1.1 Latar Belakang 1

1.2 Identifikasi Masalah 2

1.3 Maksud dan Tujuan 2

1.3.1 Maksud 2

1.3.2 Tujuan 2

1.4 Batasan Masalah 3

1.5 Metodologi Penelitian 5

1.5.1 Tahap Pengumpulan Data 5

1.5.2 Teknik Pengembangan Perangkat Lunak 6

1.6 Sistem Penulisan 8

BAB II TINJAUAN PUSTAKA 10

2.1 Ruang Lingkup 10

2.1.1 Sejarah Perusahaan 10

2.1.2 Struktur Organisasi 11

2.1.3 Deskripasi Tugas 13

2.2 Landasan Teori 17
2.2.1 Pengertian Pegawai Harian 17
2.2.2 Konsep Dasar Sistem 18
2.2.3 Konsep Dasar Data dan Informasi 20
2.2.3.1 Data 21
2.2.3.2 Informasi 21
2.2.3.3 Nilai Informasi 22
2.2.3.4 Siklus Informasi 23
2.2.4 Pengertian Sistem Informasi 23
2.2.5 Konsep Dasar Sistem Informasi 24
2.2.5.1 Komponen Sistem Informasi 24
2.2.5.2 Tujuan Sistem Informasi 25
2.2.5.3 Manfaat Tujuan Informasi 26
2.2.6 Konsep Dasar Pemodelan Sistem 26
2.2.6.1 Diagram Konteks 27
2.2.6.2 Diagram Alir Data *(Data Flow Diagram)* 27
2.2.6.3 Kamus Data *(Data Dictionary)* 29
2.2.6.4 ERD *(Entity relationship Diagram)* 29
2.2.7 Konsep Dasar Basis Data *(Database)* 33
2.2.7.1 Tujuan Basis Data 34
2.2.7.2 Normalisasi 35
2.2.7.3 DBMS *(Database Management System)* 35
2.2.8 *Client/Server* 36
2.2.9 Perangkat Lunak Pendukung 38
2.2.9.1 Borland Delphi 7 38
2.2.9.2 Komponen Delphi 38
2.2.9.3 Fitur Pada Delphi 39
2.2.9.4 Keunggulan Delphi 7 41

2.2.9.5 Microsoft Access 41
BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM 44
3.1 Analisis Prosedur Sistem Berjalan 44
3.1.1 Prosedur Penerimaan Pegawai Harian 45
3.1.2 Prosedur Penerimaan Dokumen Permintaan Pegawai 47
3.1.3 Prosedur Penjadwalan Kerja 48
3.1.4 Prosedur Penerimaan Dokumen Absensi 52
3.1.5 Prosedur Perhitungan Penggajian 53
3.1.6 Prosedur Pelaporan Penggajian 56
3.2 Analisis Kebutuhan Non-Fungsional 59
3.2.1 Analisis Pengkodean 59
3.2.2 Analisis Perangkat Lunak *(Software)* 59
3.2.3 Analisis Perangkat Keras *(Hardware)* 60
3.2.4 Analisis *User* 62
3.2.5 Analisis Jaringan 63
3.2.6 Analisis Basis Data 65
3.2 Analisis Kebutuhan Fungsional 67
3.3.1 Diagram Konteks 67
3.3.2 DFD 68
3.3.2.1 DFD Level 1 69
3.3.2.2 DFD Level 2 Proses 2 70
3.3.2.3 DFD Level 2 Proses 3 71
3.3.2.4 DFD Level 2 Proses 4 72
3.3.2.5 DFD Level 2 Proses 5 73
3.3.2.6 DFD Level 3 Proses 2.1 74
3.3.2.7 DFD Level 3Proses 2.2 75
3.3.2.8 DFD Level 3 Proses 2.3 76
3.3.2.9 DFD Level 3 Proses 2.4 77

3.3.2.10 DFD Level 3 Proses 2.6 78
3.3.2.11DFD Level 3 Proses 3.2 79
3.3.2.12 DFD Level 3 Proses 3.3 80
3.3.2.13 DFD Level 3 proses 5.1 81
3.3.2.14 DFD Level 3 Proses 5.2 81
3.3.2.15 DFD Level 4 Proses 2.5.1 82
3.3.2.16 DFD Level 4 proses 2.5.2 83
3.3.2.17 DFD Level 4 Proses 3.1.1 84
3.3.2.18 DFD Level 4 Proses 3.1.2 85
3.3.3 Spesifikasi Proses 85
3.4 Perancangan Sistem 117
3.4.1 Relasi Antar Tabel 117
3.4.2 Struktur File 119
3.4.3 Perancangan Kode 125
3.4.4 Struktur Menu 128
3.4.5 Perancangan Antar Muka 131
3.4.6 Jaringan Semantik 149
BAB IV IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN 151
4.1 Implementasi 151
4.1.1 Perangkat Lunak Pendukung 151
4.1.2 Perangkat Keras Pendukung 152
4.1.3 Implementasi Database dan Antar Muka 152
4.1.3.1 Implementasi Database 153
4.1.3.2 Implementasi Antar Muka 159
4.2 Pengujian Alpha 171
4.2.1 Pengujian Sistem 171
4.3 Pengujian Beta 219

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN 227

DAFTAR PUSTAKA..... 229

CONTOH DAFTAR LAMPIRAN

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A Tampilan Antar Muka 39

Lampiran B Listing Program 45

Lampiran C Hasil Kuesioner 55

Lampiran D Dokumen Manual dari Sistem Lama 62

Lampiran E Surat Penelitian 62

KETERANGAN UNTUK LAMPIRAN

1. Lampiran disesuaikan dengan masing-masing tugas akhir yang bersangkutan dengan arahan pembimbing. Tidak harus persis dengan contoh.
2. Untuk lampiran **D** berisi salinan atau contoh dokumen manual sistem lama, seperti: struk transaksi penjualan, bon, faktur, dan semacamnya. (Kondisikan dengan tugas akhir masing-masing, jika ada mohon sekalian dilampirkan).
3. Untuk lampiran **E** disesuaikan dengan projek TA, apabila melibatkan objek penelitian berupa atau berada pada suatu instansi atau perusahaan tertentu, mohon dilampirkan sebagai lampiran E.

   Lampiran E ini bisa berupa surat izin melakukan penelitian pada perusahaan, atau surat-surat penelitian yang semacamnya.
4. Setiap lampiran diberi pembatas kertas putih biasa yang diberi judul lampiran (lihat contoh).
5. Setiap isi lampiran diberikan nomor halaman yang berlanjut dari halaman sebelumnya.

CONTOH LAMPIRAN

LAMPIRAN A

TAMPILAN ANTAR MUKA

[ISI LAMPIRAN A]

(Halaman Ini yang Diberi Nomor Halaman)

LAMPIRAN B

LISTING PROGRAM

[ISI LAMPIRAN B]

LAMPIRAN C

HASIL KUESIONER

[ISI LAMPIRAN C]

LAMPIRAN D

DOKUMEN MANUAL DARI SISTEM LAMA

[ISI LAMPIRAN D]