BAB IV
ANALISIS KERJA PRAKTEK

4.1 Analisis Sistem

4.1.1 Analisis Dokumen

Analisis dokumen sistem informasi pengelolaan data dan dokumen yang digunakan Dinas Pendapatan Daerah belum menerapakan sistem informasi yang bisa mempercepat proses penyimpanan, pencarian dan pengambilan data secara efektif dan efisien. Tujuan dari analisis dokumen adalah untuk mengetahui dokumen apa saja yang terkait dalam sistem serta ha-hal yang berkaitan dengan dokumen tersebut. Hal ini perlu dilakukan untuk memberikan informasi sehingga pengelolan data dan dokumen perusahaan yang diusulkan. Dokumen ini merupakan bukti tertulis.

Adapun data dana dokumen yang ada dalam sistem pengelolaan data perusahaan adalah :

1. Dokumen masukan

   Data pendaftaran perusahaan dimasukan kedalam data pendaftar perusahaan.

2. Dokumen penyimpanan

   Data yang sudah terdaftar kedalam data perusahaan kemudian disimpan pada polder dan kedalam map arsip.

3. Dokumen Pencarian

   Data yang dicari pada tempat map arsip.

4.1.2 Analisis Prosedur yang sedang Berjalan

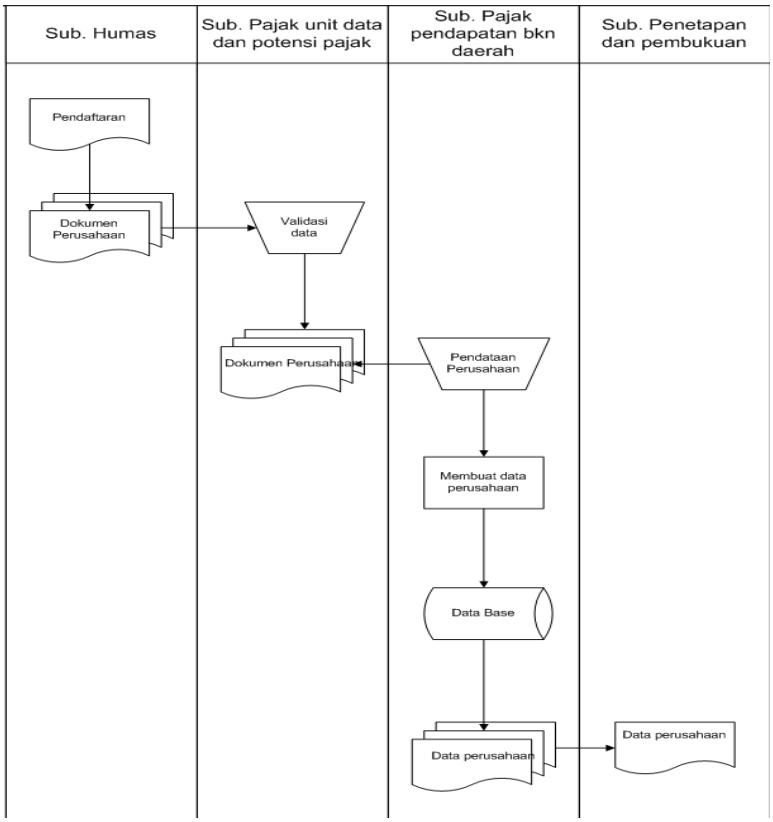
Analisis sistem yang sedang berjalan dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui proses kerja yang sedang dilakukan atau berjalan. Pokok-pokok yang dianalisis meliputi analisis dokumen, analisis prosedur atau aliran data, diagram konteks dan data flow diagram.

4.1.2.1 Flow Map

Bagan alir *Flowmap* menunjukkan arus dari pekerjaan secara keseluruhan dari sistem termasuk arus laporan dan formulir beserta tembusan-tembusannya. Bagan alir ini digunakan terutama untuk alat bantu komunikasi dan untuk dokumentasi. *Flowmap* ini menjelaskan urut-urutan dari prosedur-prosedur yang ada di dalam sistem. Bagan alir sistem menunjukkan apa yang dikerjakan di sistem.

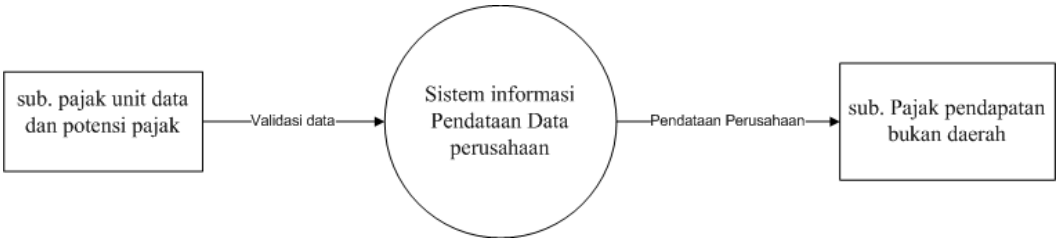
Prosedur pengelolaan data perusahaan sebagai berikut:

1. Setelah perusahaan mendapatkan surat dari beberapa instansi yang terkait tentang pendokumentasian perusahaan mulai dari surat izin pendirian perusahaan, surat pembayaran pajak sampai riwayat/akta perusahaan mendaftar unit kebagian humas untuk mendapatkan surat pendaftaran perusahaan.
2. Setelah pendataan perusahaan selesai pihak sub. pajak unit data dan potensi pajak dokumentasi memfalidasi data dari berbagai instansi.
3. Hasil penyocokan data selesai diproses kedalam pendataan perusahaan dilanjutkan ke sub. Pajak pendapatan bukan daerah
4. Setelah semua proses selesai kemudian pihak sub. Penetapan dan pembukuan untuk penyimpanan data perusahaan kumudian disimpan kedalam sebuah folder.



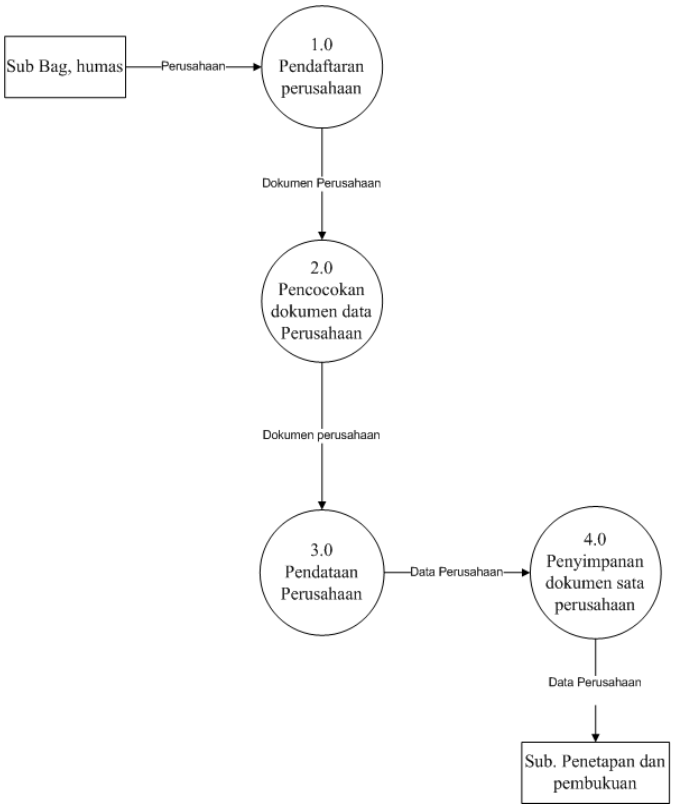
Gambar 1.3 Flow Map yang Sedang Berjalan

4.1.2.2 Diagram Kontek



Gambar 1.4 Konteks Diagram yang Sedang Berjalan

4.1.2.3 Data Flow Diagram



Gambar 1.5 Data Flow Diagram Diagram yang Sedang Berjalan

4.1.3 Evaluasi Yang Sedang Berkalan

Sistem Informasi pengelolaan data perusahaan di unit Sub. Bag perlengkapan masih menggunakan perangkat lunak Microsoft Word dan Exel. Yang mana perangkat tersebut hanya untuk membuat data saja .

Tidak hanya perangkat lunak saja yang kurang menunjang tetapi dari ssgi SDM nya juga kurang begitu memahami tentang perangkat tersebut, dalam pencarian sebuah data petugas hanrus perlu ngencari dokumen data yang sangat banyak dan membutuhkan waktu lama untuk proses pencarian data tersebut.

Untuk penunjang kerja dalam pengelolaan data perusahaan sangat diperlukan Aplikasi Sistem Informasi Pengelolaan dengan

perangkat lunak tambahan untuk mempermudah proses pengelolaan data, baik itu penyimpanan maupun pencarian data.

4.2 ususlan Perancangan Sistem

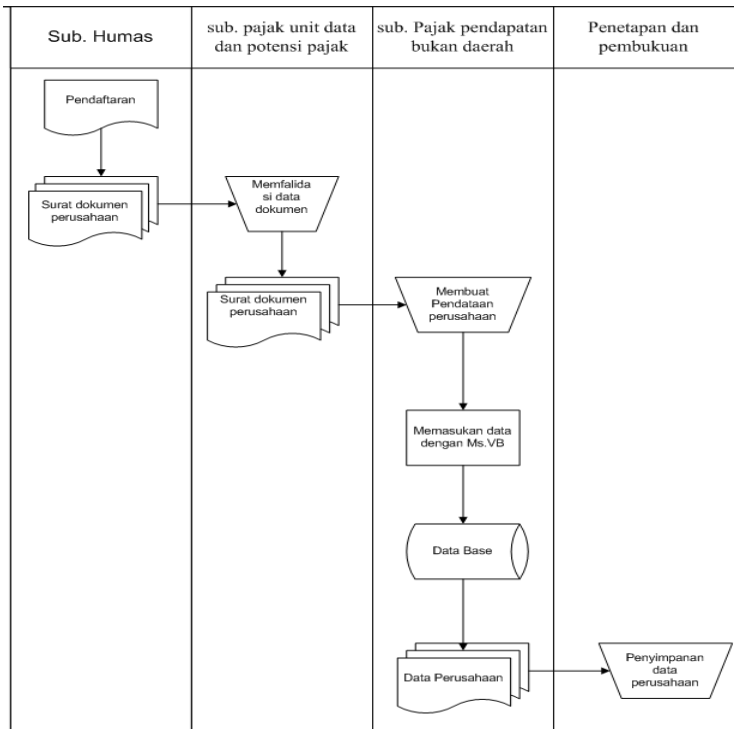
4.2.1 Tujuan Perancangan Sistem

Selain bertujuan sebagai penembahan ilmu yang didapat tujuan perancanagn sistem informasi pengelolaan data perusahaan ini bermaksud untuk mempermudah kinerja pengelolaan data dan mempercepat proses kerja baik dalam penyimpanan maupun pengambilan data.

Semakin pesatnya perkembangan informasi yang semakin memudahkan proses kerja dituntut juga untuk mengikuti perkembangan informasi tersebut.

4.2.2 Perancangan Prosedur yang diusulkan

4.2.2.1 Flow Map



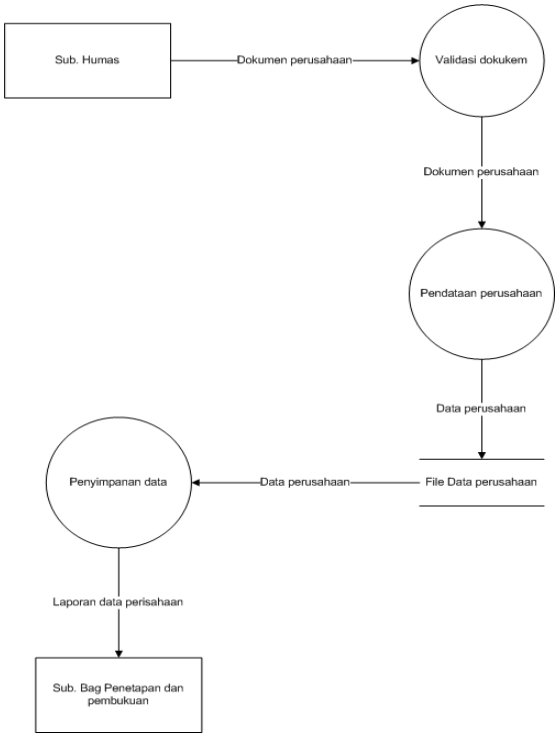
Gambar 1.6 Flow Map yang diusulkan

4.2.2.2 Diagram Kontek



Gambar 4.5 Konteks Diagram yang Diusulkan

4.2.2.3 Data Flow Diagram



Gambar 1.7 Data Flow Diagram yang Diusulkan

4.2.3 Evaluasi terhadap sistem yang diusulkan/dirancang

Setelah menganalisis sistem pengelolaan dokumen peusahaan yang telah berjalan masih butuh penggunaan sistem yang menunjang, selain menggunakan Microsoft word dan Exel.

Sistem yang diusulkan ialah menggunakan software pendukung yakni Microsoft Visual Basic untuk mengoptimalisasikan software dari pengelolaan sistem informasi data perusahaan.