BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Koperasi sebagai lembaga masyarakat yang didirikan untuk membantu masyarakat kalangan menengah ke bawah mempunyai peranan dalam memajukan perekonomian negara. Kemajuan koperasi sangat ditentukan oleh seberapa besar anggotanya, tanpa peran anggota koperasi tidak akan mengalami kemajuaan. Kemajuan dunia koperasi sekarang ini tidak dipungkiri lagi memerlukan fasilitas dan sistem yang memadai sehingga koperasi tersebut berjalan sesuai dengan tuntutan zaman yang serba otomatis dan praktis. Anggota adalah satu-satunya kunci dalam operasional koperasi, sudah sepantasnya mendapat tempat untuk diberikan pelayanan yang baik, maka dari itu diperlukan sistem yang dapat mengelola keanggotaan koperasi.

Koperasi Bina Sejahtera Inti (KBSI) adalah badan usaha yang beranggotakan karyawan PT.INTI. bersamaan dengan berkembangnya Koperasi Bina Sejahtera Inti maka memunculkan perlunya suatu sistem yang menangani dan mengendalikan informasi agar aktivitas dari koperasi dapat konsisten dalam perkembangannya. Untuk memenuhi hal tersebut keberadaan sistem informasi pada suatu badan khususnya koperasi sudah waktunya dibuat secara memadai, salah satu bagian penting dalam koperasi adalah pengolahan data akuntansi. Berdasarkan penguraian diatas maka dipilihlah judul "IMPLEMENTASI PENGOLAHAN DATA SIMPAN PINJAM DI KOPERASI BINA SEJAHTERA INTI (KBSI)".

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

a. Maksud

Penyusunan laporan kerja praktek inidimaksudkan untuk memenuhi salah satu jenjang program pendidikan D-III Jurusan Teknik Informatika Di Universitas Komputer Indonesia dan juga sebagai langkah awal dalam memasuki dunia kerja dengan persaingan yang begitu ketat dengan modal yang didapat selama pendidikan akademik di Universitas dan juga penerapan ilmu yang sudah didaptkan apakah bias dipakai dalam pekerjaan.

b. Tujuan

Tujuan penyusunan laporan kerja praktek ini adalah :

Membantu mempercepat pengolahan data simpan pinjam di Koperasi Bina Sejahtera Inti (KBSI) PT.INTI Bandung seperti :

- Untuk membantu mengelola data simpanan, pinjaman, dan angsuran pembayaran
- mengelola data anggota

1.3 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek

Pelaksanaan Kerja Praktek di Koperasi Bina Sejahtera Inti, Jl.Mohamad Toha No.77 Bandung. Waktu Kerja Praktek di mulai hari Senin sampai Jum'at dari pukul 07.00-16.00 WIB dengan waktu istirahat dari pukul 12.00-13.00 WIB untuk Senin sampai Kamis, Sedangkan untuk hari Jum'at istirahat dari pukul 11.00-13.00 WIB. Adapun waktu kerja praktek yaitu 1 Agustus 2006 – 31 Agustus 2006 dengan mematuhi tata tertib yang berlaku di Koperasi Bina Sejahtera Inti dengan berpakaian sopan dengan mengenakan kemeja dan tidak diperbolehkan menggunakan celana Jeans.

1.4 Sistematika Penulisan

Dalam menyusun laporan kerja praktek di koperasi Bina Sejahtera Inti maka sistematika penulisannya adalah sebagai berikut.

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini menjelaskan tentang latar belakang kerja praktek, maksud dan tujuan, sistem pelaksanaan kerja praktek dan sistematika penulisan..

BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN

Pada bab ini hanya menjelaskan mengenai sejarah pendirian Koperasi Bina Sejahtera seperti pengertian koperasi, tujuan koperasi, unit simpan pinjam, bentuk dan badan hukum, bidang pekerjaan koperasi, bidang pekerjaan divisi / departemen tempat kerja praktek dan struktur organisasi.

BAB III KEGIATAN SELAMA KERJA PRAKTEK

Berisi kegiatan - kegiatan selama kerja praktek, seperti Lokasi dan waktu kerja praktek, cara atau teknik kerja praktek, data kerja praktek, diagram alir, Sistematika program (proses input).

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

Dalam bab ini penulis menyimpulkan hasil dari pengolahan data simpan pinjam, kemudian penulis menyampaikan saran-saran yang diharapkan bermanfaat dan dapat dijadikan bahan pertimbangan untuk dapat dikembangkan lebih lanjut yang diharapkan bermanfaat dan dapat dijadikan bahan pertimbangan untuk dapat dikembangkan lebih lanjut.