LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KERJA PRAKTEK
PADA BALAI BESAR PULP DAN KERTAS
BANDUNG (BBPK)

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Mata Kuliah Kerja Praktek Jenjang Studi S1
Progam Studi Akuntansi

Tina Gusmayanti Afendi
21103164

Telah diperiksa dan disetujui sebagai laporan kerja praktek
pada tanggal
Bandung, 11 Januari 2007

Menyetujui

Dosen Pembimbing	**Pembimbing Perusahaan**
(Dian Dwinita, SE., M.Si)	**(Dra. Rina Sariningsih)**
Nip : 4127.34.03.013	**Nip : 090.008.493**

Mengetahui,

Ketua Program Studi Akuntansi

(Ely Suhayati, SE., M.Si, AK)
Nip : 4127.34.03.006

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayahnya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Praktek (KKP).

Laporan ini merupakan hasil dari Kuliah Kerja Praktek yang dilaksanakan di Balai Besar Pulp dan Kertas (BBPK) selama satu bulan.

Tujuan dari pembuatan laporan ini, adalah sebagai salah satu persyaratan didalam menyelesaikan studi strata I Universitas Komputer Indonesia Bandung.

Dalam penyusunan Laporan Kuliah Kerja Praktek ini, penulis menyadari masih adanya kekurangan dan jauh dari sempurna, di karenakan terbatasnya waktu dan kemampuan yang penulis miliki.

Penulisan Laporan Kuliah Kerja Praktek ini, banyak mendapatkan bantuan, bimbingan dan saran dari berbagai pihak . Oleh karena itu dalam kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini, yaitu :

1. Ir. Eddy Suryanto Soegoto, M.Sc selaku rektor Universitas Komputer Indonesia.
2. Prof. Dr. Hj. Ria Ariawati, MS., Ak selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Komputer Indonesia.
3. Ely Suhayati, SE., M.Si, Ak selaku Ketua Program Studi Akuntansi Universitas Komputer Indonesia.
4. Dian Dwinita. K., SE. M.Si selaku Dosen Pembimbing.
5. Surtikanti, SE., M.Si selaku Dosen Wali Kelas 4AK-3.

6. Bapak Hasyim yang telah membantu dalam pelaksanaan Kerja Praktek.
7. Susi Sugesty yang telah membantu dalam penyusunan laporan.
8. Dra. Rina Sariningsih selaku Pembimbing Perusahaan.
9. Semua Staff Karyawan Perusahaan Balai Besar Pulp dan Kertas.
10. Kedua Orang Tua yang telah memberikan dorongan dan dukungan baik secara materil dan spiritual.
11. Dendi Sudrajat Yusuf yang telah memberikan dorongan selama melaksanakan Kuliah Kerja Praktek.
12. Teman-temanku semua selama melaksanakan Kerja Praktek (Ade Kurniasih dan Eka Setyaningsih).
13. Saudara-saudaraku semua yang berada didalam dan diluar kota bandung,yang telah memberikan dorongan dan semangat.
14. Buat adik-adikku Ilham dan Erin yang saya cintai.

Laporan Kerja Praktek ini, semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak,khususnya bagi penulis umumnya bagi pembaca. Walaupun penulisan Laporan Kerja Praktek ini masih adanya kesalahan, oleh karena itu penulis harapkan atas saran dan kritik yang sifatnya membangun dari semua pihak yang membaca laporan ini.

Bandung, Januari 2007

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN i

KATA PENGANTAR ii

DAFTAR ISI..... iv

DAFTAR LAMPIRAN vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Pentingnya Penulisan Laporan 1

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek.....3

1.3 Kegunaan Kerja Praktek 3

1.4 Metode Kerja Praktek 4

1.5 Lokasi dan Waktu Kerja Praktek 5

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan 6

2.2 Struktur Organisasi 8

2.3 Deskripsi Jabatan 10

2.4 Aspek Kegiatan Perusahaan.....11

BAB III PELAKSANAAN KERJA PRAKTEK

3.1 Bidang Pelaksanaan Kerja Praktek 18

3.2 Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek.....18

3.2.1 Pengertian Prosedur 18

3.2.2 Pengertian Anggaran.....19
3.2.3 Fungsi Anggaran.....21
3.2.4 Peranan Anggaran.....22
3.3 Pembahasan Hasil Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek.....22
3.3.1 Proesdur Pelaporan Pelaksanaan Anggaran pada Balai Besar Pulp dan Kertas.....22
3.3.2 Pengelolaan Anggaran Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) pada Balai Besar Pulp dan Kertas.....25
3.3.3 Prosedur Pengajuan Surat permintaan Pembayaran (SPP) untuk Penerimaan Negara Bukan Pajak.....30

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan.....34
4.2 Saran.....35

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 : Struktur Organisasi, Laporan Realisasi Penerimaan dan Penyetoran Peneriman Negara Bukan Pajak (PNBP), Laporan Kumulatif Penerimaan dan Penyetoran Pendapatan Jasa Swadana PNBP,Surat Setoran Penerimaan Negara Bukan Pajak (SSBP).

Lampiran 2 : Laporan Keadaan Kas Rutin Suplemen, Surat Perintah Membayar (SPM)