BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Kerja Praktek

Zaman kian lama semakin berkembang begitu cepat disertai dengan perbedaan – perbedaan yang ada. Terutama bidang teknologi informasi yang berkembang begitu cepat membuat informasi menjadi komoditi berharga yang berperan sangat penting dan strategis, karena informasi sangat dibutuhkan untuk mendukung organisasi atau perusahaan dalam melaksanakan kegiatannya.

Kemajuan teknologi yang sangat cepat mendorong setiap instansi untuk tetap mengikuti perkembangan dan terus meningkatkan kemampuannya didalam mengelola data-data dan informasi yang dibutuhkan untuk mencapai tujuan, visi dan misi instansi tersebut. Suatu instansi memerlukan infomasi yang tepat, cepat serta efisien, untuk itu suatu instansi akan sangat memerlukan suatu manajemen sistem informasi yang baik dalam menciptakan efisiensi dan efektivitas kerja instansi itu sendiri, maupun dalam meningkatkan pelayanan instansi terhadap pelanggan atau kliennya.

Kelulusan dalam seminar laporan kerja praktek pada umumnya merupakan salah satu syarat pengambilan skripsi yang secara otomatis menjadi syarat kelulusan bagi mahasiswa.

Program S1 Teknik Informatika **UNIKOM**, mengharapkan dengan penelitian, mahasiswa akan dapat menjembatani adanya kesenjangan antara teori yang didapatkan di bangku kuliah dengan realitas dunia kerja, mengaplikasikan

ilmu yang didapatnya dari bangku perkuliahan di dalam dunia kerja, dan diharapkan pula dengan penelitian ini mahasiswa dapat memperoleh tambahan pengetahuan, wawasan, dan pengalaman yang akan sangat berguna bagi mahasiswa apabila terjun ke dunia kerja..

BANK INDONESIA BANDUNG adalah salah satu kantor perwakilan BANK INDONESIA yang memiliki tujuan tunggal yakni memelihara kestabilan nilai rupiah. Para pegawainya bekerja keras dan bekerja sama agar tujuan tersebut terwujud. Demi terciptanya hasil kerja yang baik, maka organisasi berusaha memenuhi kebutuhan pegawai agar tercipta kenyaman dalam bekerja dilapangan dengan memberikan kemudahan dalam menggunakan kendaraan dinas yang mencakup pemakaian bahan bakar minyak bagi seluruh anggota keluarga inti pegawai.

Lebih dari dua ratus pegawai yang bekerja di BANK INDONESIA BANDUNG. Oleh karena itu untuk mempermudah pengelolaan data – data pemakaian bahan bakar minyak pegawai, pihak BANK menggunakan aplikasi EXCEL untuk pengelolaan data pemakaian bahan bakar minyak.

Pengadaan pemakaian bahan bakar minyak untuk pegawai merupakan suatu cara untuk memberikan kenyamanan bagi pegawai dalam bekerja dilapangan agar dapat memberikan hasil kerja dengan kualitas yang baik.

Penulis melakukan penelitian pada lembaga Negara BANK INDONESIA BANDUNG dengan mengambil judul **"PENGOLAHAN DATA REKAPITULASI PEMAKAIAN BAHAN BAKAR MINYAK MENGGUNAKAN MS. EXCEL SELAMA BULAN AGUSTUS DI SEKSI LOGISTIK KANTOR BANK INDONESIA BANDUNG".**

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktek

Kerja Praktek (KP) adalah salah satu kegiatan latihan bekerja yang dilakukan diluar bangku kuliah, guna mendapatkan pengalaman maupun keterampilan kerja juga untuk melakukan penelitian secara langsung di lapangan kerja dan sedapat mungkin sesuai dengan bidang pendidikan yang pernah dipelajari. Pelaksanaannya dibimbing dan diawasi oleh pegawai pada suatu lembaga atau perusahaan tempat diadakan latihan kerja tersebut.

Maksud pelaksanaan kerja praktek di BANK INDONESIA BANDUNG adalah :

1. Untuk memenuhi salah satu syarat dalam menempuh mata kuliah kerja praktek, menambah pengalaman, dan memperluas pengetahuan tentang dunia kerja.
2. Sebagai implementasi dan aplikasi ilmu serta sebagai bahan studi banding antara teori – teori yang penulis peroleh dilingkungan perkuliahan dengan keadaan di lingkungan kerja yang sesungguhnya
3. Menumbuh kembangkan dan memantapkan sikap profesional serta meningkatkan dan memperluas keterampilan yang membentuk

kemampuan sebagai individu yang diperlukan dalam memasuki dunia kerja.

4. Memperoleh umpan balik dari dunia kerja untuk memantapkan diri atas pengembangan ilmu pendidikan yang dimiliki.

Adapun tujuan dilakukannya kerja praktek adalah untuk :

1. Mengetahui prosedur dalam menghitung pemakaian bahan bakar minyak yang digunakan oleh pegawai di Kantor BANK INDONESIA BANDUNG.
2. Meningkatkan, memperluas dan memantapkan kecakapan mahasiswa sebagai bekal untuk memasuki dunia kerja yang sesuai dengan program studi yang dijalaninya.
3. Menumbuhkan, mengembangkan dan memantapkan sikap profesional yang sangat diperlukan oleh seorang mahasiswa untuk memasuki dunia kerja.
4. Meningkatkan pengenalan mahasiswa pada aspek-aspek dunia usaha yang potensial dalam lapangan kerja antara lain : struktur organisasi usaha, asosiasi usaha, jenjang karir, birokasi dan manajemen usaha.
5. Memperluas dan memantapkan proses penyerapan teknologi mutakhir.
6. Menjembatani orientasi dunia usaha terhadap keberadaan institusi perkuliahan.

1.3 Sistem Pelaksanaan Kerja Praktek

Metodologi yang penulis pakai dalam penyusunan laporan kerja praktek ini adalah :

1. Observasi Lapangan

   Observasi lapangan adalah kegiatan penelitian dimana penulis terjun langsung ketempat kerja. Selain melakukan penelitian kita juga diberikan pekerjaan yang menuntut kita untuk bisa bertanggung jawab layaknya pegawai. Tujuan dari observasi lapangan ini adalah untuk mengetahui situasi dan kondisi dilapangan tempat kita mencari data, dan juga kita bisa mendapatkan data yang kita perlukan secara langsung.

2. Interview

   Interview adalah salah satu metode pengumpulan data dengan cara mewawancarai sumber informasi. Tujuan dari interview ini adalah untuk mendapatkan data yang akurat dari sumbernya langsung.

3. Study Pustaka

   Study Pustaka ini tujuannya adalah untuk mendapatkan referensi mengenai laporan kita dari benda pustaka lain dan sebagai sumber untuk landasan teori.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan merupakan gambaran menyeluruh dari format laporan. Sistematika penulisan Laporan Kerja Praktek disusun sesuai tata aturan

baku jurusan Teknik Informatika Universitas Komputer Indonesia yang terdiri dari empat bab.

Adapun sistematika pelaporan kerja praktek adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN.

Bab ini merupakan bagian yang mengemukakan latar belakang kerja praktek, sistem pelaksanaan kerja praktek maksud dan tujuan kerja praktek, serta sistematika pelaporan kerja praktek.

BAB II RUANG LINGKUP PERUSAHAAN.

Bab ini berisi Sejarah Bank Indonesia, Misi, Visi, Sasaran strategi, Status dan Kedudukan, Struktur organisasi, deskripsi jabatan, Tujuan dan Tugas serta uraian Tugas Pokok Seksi-seksi.

BAB III KEGIATAN KERJA PRAKTEK

Bab ini berisi uraian pelaksanaan dan teknis kerja praktek, serta pembahasan hasil penelitian.

BAB IV KESIMPULAN dan SARAN

Bab ini merupakan penutup laporan yang berisi tentang kesimpulan penulis dari informasi – informasi yang didapt oleh penulis selama kerja praktek dan saran dari penulis untuk perusahaan tempat pelaksanaan kerja praktek.