DAFTAR GAMBAR

		Halaman
Gambar 1.1	Model sekunsial linear (*Waterfull)*……	7
Gambar 2.1	Struktur Organisasi Rumah Makan Kampoeng Sawah	13
Gambar 2.2	Model Sekuensial Linear……....	18
Gambar 2.3	Model Prototype…….	18
Gambar 2.4	Model RAD……	19
Gambar 2.5	Sistem *Client Server* Sederhana…….	33
Gambar 2.6	Sistem *Client Server* Kompleks.....	33
Gambar 3.1	*Flowmap* Rekapitulasi Kehadiran Karyawan Perbulan	40
Gambar 3.2	*Flowmap* Perhitungan Gaji Karyawan.....	42
Gambar 3.3	*Flowmap* Laporan Data Gaji.....	43
Gambar 3.4	Entity Relationship Diagram Penggajian.....	46
Gambar 3.5	Denah Ruangan Rumah Makan Kampoeng Sawah	52
Gambar 3.6	Struktur Jaringan Komputer Yang di Usulkan	53
Gambar 3.7	Diagram Konteks Aplikasi Penggajian.....	54
Gambar 3.8	DFD Level 0 Aplikasi Penggajian.....	55
Gambar 3.9	DFD Level 1 proses 2 pengolahan data master.....	56
Gambar 3.10	DFD Level 1 proses 3 pengolahan data Penggajian.....	57
Gambar 3.11	DFD Level 1 proses 4 Laporan Gaji karyawan.....	57
Gambar 3.12	DFD Level 2 Proses 2.1 Pengolahan Data Jabatan……...	58
Gambar 3.13	DFD Level 2 Proses 2.2 Pengolahan Data Karyawan …...	58
Gambar 3.14	DFD Level 2 Proses 2.3 Pengolahan Data Jadwal…….	59
Gambar 3.15	DFD Level 2 Proses 2.4 Pengolahan Data User……	59
Gambar 3.16	DFD Level 2 Proses 3.1 Pengolahan Data Rekapitulasi Kehadiran…… ……...	60
Gambar 3.17	DFD Level 2 Proses 3.2 Perhitungan Data Gaji ……	60
Gambar 3.18	Skema Relasi Aplikasi Penggajian…….....	76
Gambar 3.19	Struktur Menu Bagian Personalia.....	81

Gambar 3.20	Struktur Menu Bagian Keuangan	82
Gambar 3.21	Struktur Menu Direktur	83
Gambar 3.22	Struktur Menu Karyawan	84
Gambar 3.23	Tampilan Login	85
Gambar 3.24	Tampilan Antar Muka Menu Utama Personalia	85
Gambar 3.25	Tampilan Antar muka Menu Utama Keuangan	86
Gambar 3.26	Tampilan Antar muka Menu Utama Direktur	86
Gambar 3.27	Tampilan Antar muka Menu Utama Karyawan	87
Gambar 3.28	Tampilan Antar muka Data Karyawan	87
Gambar 3.29	Tampilan Antar muka Tambah Data Karyawan	88
Gambar 3.30	Tampilan menu ubah Data Karyawan	88
Gambar 3.31	Tampilan Menu Data Jabatan	89
Gambar 3.32	Tampilan Menu Tambah Data Jabatan	89
Gambar 3.33	Tampilan Menu Ubah Data Jabatan	90
Gambar 3.34	Tampilan Menu Data Jadwal	90
Gambar 3.35	Tampilan Menu Tambah Data Jadwal	91
Gambar 3.36	Tampilan Menu Antar muka Pengolahan Data User	91
Gambar 3.37	Tampilan Antar muka Tambah Data User	92
Gambar 3.38	Tampilan Antar muka Ubah Data User	92
Gambar 3.39	Tampilan Antar muka Ubah Password	93
Gambar 3.40	Tampilan Antar Muka Menu Data Kehadiran	93
Gambar 3.41	Tampilan Antar Muka Kehadiran Harian	94
Gambar 3.42	Tampilan Antar muka Kehadiran Pulang	94
Gambar 3.43	Tampilan Menu Data Gaji	95
Gambar 3.44	Tampilan Menu Cetak Slip Gaji	95
Gambar 3.45	Tampilan Menu Cetak Laporan Karyawan	96
Gambar 3.46	Tampilan Menu Cetak Laporan Kehadiran	96
Gambar 3.47	Tampilan Menu Cetak Laporan Penggajian	97
Gambar 3.48	Tampilan Menu Tentang	97
Gambar 3.49	Prosedure login	98
Gambar 3.50	Prosedure Tambah Data	98

Gambar 3.51	Prosedure Cari Data	99
Gambar 3.52	Prosedure Ubah Data	99
Gambar 3.53	Prosedure Cetak Laporan	100
Gambar 3.54	Pesan Maaf User Name dan Password Tidak sesuai	101
Gambar 3.55	Pesan Silakan Anda Isi Terlebih Dahulu user Name	101
Gambar 3.56	Pesan Maaf Anda Harus Terlebih Dahulu Mengisi Password	101
Gambar 3.57	Pesan Yakin Anda Akan Keluar	101
Gambar 3.58	Pesan Data Mohon Di Lengkapi	101
Gambar 3.59	Pesan Data Batal Di Simpan	101
Gambar 3.60	Pesan Data Berhasil Di Simpan	101
Gambar 3.61	Pesan Kode Jabatan Sudah Terdaftar	101
Gambar 3.62	Pesan User Name Sudah Terdaftar	102
Gambar 3.63	Pesan Password dan Konfirmasi Password Harus Sama	102
Gambar 3.64	Pesan Nip Karyawan Tidak Terdaftar	102
Gambar 3.65	Pesan Anda Shift Siang	102
Gambar 3.66	Pesan Anda Shift Pagi	102
Gambar 3.67	Pesan Anda Terlambat Masuk Kerja	102
Gambar 3.68	Pesan Status Anda Libur	102
Gambar 3.69	Pesan Karyawan Tidak Mengisi Daftar Hadir	102
Gambar 3.70	Pesan Karyawan Telah Mengisi Daftar Hadir	103
Gambar 3.71	Pesan Data Tanggal Mohon Di Lengkapi	103
Gambar 3.72	Pesan Periksa Kembali Tanggal Yang di Masukan	103
Gambar 3.73	Pesan Proses Selesai	103
Gambar 3.74	Pesan Reset Terlebih Dahulu	103
Gambar 3.75	Pesan Slip Gaji Akan Dicetak Semua	103
Gambar 3.76	Pesan Data Tidak Ada	103
Gambar 3.77	Pesan Bulan Dan Tahun Harus Diisi	103
Gambar 3.78	Pesan Tanggal Mohon Dilengkapi	103
Gambar 3.79	Pesan Yakin Anda Akan Logout	103
Gambar 3.80	Jaringan Semantik Personalia	104

Gambar 3.81	Jaringan Semantik Keuangan.....	105
Gambar 3.82	Jaringan Semantik Direktur.....	106
Gambar 3.83	Jaringan Semantik Karyawan.....	107
Gambar 4.1	Tampilan form Menu	112
Gambar 4.2	Tampilan Form Menu Utama Personalia	112
Gambar 4.3	Tampilan Form Menu Utama Bagian Keuangan	113
Gambar 4.4	Tampilan Form menu Utama Direktur	113
Gambar 4.5	Tampilan Form menu Utama Karyawan	114
Gambar 4.6	Tampilan Form Ubah Password	114
Gambar 4.7	Tampilan Form Pengolahan Data Master	115
Gambar 4.8	Tampilan Form Tambah Data User	115
Gambar 4.9	Tampilan Form Ubah Data	116
Gambar 4.10	Tampilan Form Pengolahan Data Jabatan	116
Gambar 4.11	Tampilan Form Tambah Data Jabatan	117
Gambar 4.12	Tampilan Form Ubah Data Jabatan	117
Gambar 4.13	Tampilan Form Pengolahan Data Karyawan	118
Gambar 4.14	Tampilan Form Tambah Data Karyawan	118
Gambar 4.15	Tampilan Form Ubah Data Karyawan	119
Gambar 4.16	Tampilan Form Pengolahan Data Kehadiran	119
Gambar 4.17	Tampilan Form Tambah Data Kehadiran Harian	120
Gambar 4.18	Tampilan Form Tambah Data Kehadiran Pulang	120
Gambar 4.19	Tampilan Form Pengolahan Data Jadwal	121
Gambar 4.20	Tampilan Konfirmasi Transfer Dari *Shift* ke Siang	121
Gambar 4.21	Tampilan Konfirmasi Transfer Dari *Shift* ke Pagi	121
Gambar 4.22	Tampilan Form Ubah Hari Libur	122
Gambar 4.23	Tampilan Form Ubah Jam Masuk	122
Gambar 4.24	Tampilan Form Pengolahan Data Gaji	122
Gambar 4.25	Tampilan Form Cetak Slip Gaji	123
Gambar 4.26	Tampilan Form Laporan Karyawan	123
Gambar 4.27	Tampilan Form Laporan Kehadiran	123
Gambar 4.28	Tampilan Form Laporan Penggajian	124

Gambar 4.29	Tampilan Slip Gaji Karyawan	124
Gambar 4.30	Tampilan Laporan Karyawan	125
Gambar 4.31	Tampilan Laporan Kehadiran	125
Gambar 4.32	Tampilan Laporan Penggajian	126