BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam era globalisasi ini teknologi komputer mengalami kemajuan yang sangat pesat. Teknologi ini digunakan untuk meningkatkan efisiensi waktu, ruang, benda dan bahkan bagi kesejahteraan manusia.

Pada dasarnya komputer digunakan sebagai alat bantu seperti mengolah, menyimpan, dan mengambil kembali data atau informasi yang diperlukan. Perancangan berbasis komputer dengan bahasa pemograman sangat diharapkan dapat memecahkan masalah-masalah yang ada. Rancangan aplikasi ini diharapkan dapat membantu dalam analisa, proses kegiatan, dan perencanaan yang tepat mengenai apa saja yang dapat dilakukan untuk mengatasi proses pengolahan data yang masih menggunakan cara yang sedehana.

Di berbagai instansi pemerintah maupun swasta banyak dilibatkan komputer dalam kegiatannya. Termasuk kegiatan yang dilakukan di BAPEDA Provinsi Jawa Barat, khususnya di Bagian Sekretariat Sub Bagian Kepegawaian yang merupakan pusat penyelenggaraan pengelolaan data kepegawaian. Di Sub Bagian Kepegawaian mempunyai tugas pokok melaksanakan pengelolaan administrasi kepegawaian, kelembagaan dan ketatalaksanaan serta pendokumentasian peraturan perundang-undangan.

Dalam Sub Bagian Kepegawaian memiliki perincian tugas yaitu melaksanakan pengumpulan, pengolahan, penyimpanan, dan pemeliharaan data pegawai dilingkungan Badan. Pengolahan Data Pegawai ini dilakukan untuk sebagai bahan dalam penyiapan rencana kebutuhan pegawai, penyiapan bahan usulan peningkatan kemampuan pegawai, pengurusan kenaikan pangkat pegawai dan pemberhentian pegawai maupun pengurusan pegawai yang akan pensiun, dan pelaksanaan penyiapan tenaga fungsional. Dengan demikian dapat dilihat bahwa pengolahan data pegawai pada sub bagian kepegawaian sangatlah penting karena dengan hasil pengolahan data ini akan menjadi tolak ukur dalam karir maupun kesejahteraan seorang karyawan di BAPEDA Jawa Barat.

Masalah yang terjadi adalah dalam hal pengolahan data pegawainya ini masih dilakukan secara sederhana dan semi manual, meskipun personal komputer telah tersedia sebagai fasilitas pendukung aktifitas kerja. Semua ini masih memungkinkan besarnya terjadi kesalahan-kesalahan atau ketidaktepatan data pegawainya.

Berdasarkan permasalahan tersebut maka penulis mengusulkan suatu sistem dan program aplikasi untuk menunjang pengolahan data pegawai pada bagian Sekretariat Sub Bagian Kepegawaian di BAPEDA Jawa Barat. Dengan perancangan yang akan penulis proses, diharapkan akan dapat mengurangi kesalahan-kesalahan yang biasa terjadi, menyempurnakan proses yang telah ada, serta dapat mempermudah kegiatan pengolahan data karyawan berikut informasi yang berkaitan dengan pegawainya.

Oleh karena itu sesuai dengan deskripsi diatas maka penulis mencoba membahas suatu masalah dengan judul **”SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA PEGAWAI PADA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN BAPEDA PROPINSI JAWA BARAT”**

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan uraian singkat pada latar belakang masalah, maka dapat diangkat beberapa masalah sebagai berikut:

1. Bagaimana membuat suatu sistem informasi pengolahan data pegawai pada sub bagian kepegawaian BAPEDA Propinsi Jawa Barat yang berhubungan dengan mutasi, promosi dan pelatihan pegawai.
2. Bentuk aplikasi pengolahan data pegawai yang bagaimana, yang dibutuhkan oleh sub bagian kepegawaian BAPEDA Propinsi Jawa Barat yang berhubungan dengan pengolahan data mutasi, promosi dan pelatihan pegawai.

1.3 Batasan Masalah

Dengan maksud agar pembahasan dan penyusunan dapat dilakukan secara terarah dan tercapai sesuai dengan yang diharapkan serta untuk menghindari kesimpangsiuran, maka perlu ditetapkan batasan-batasan dari masalah yang dihadapi. Sesuai dengan materi yang diberikan pihak BAPEDA, masalah dibatasi pada proses pengolahan data pegawai dengan ruang lingkup sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui suatu sistem pengolahan data pegawai pada bagian Sekretariat Sub Bagian Kepegawaian di BAPEDA Jawa Barat yang berhubungan dengan pengolahan data mutasi, promosi dan pelatihan pegawai diBAPEDA Jawa Barat.
2. Untuk membuat aplikasi pengolahan data pegawai yang berhubungan dengan proses mutasi, promosi dan pelatihan pegawai, agar dapat membantu dalam penyajian informasi yang dibutuhkan di BAPEDA Jawa Barat.

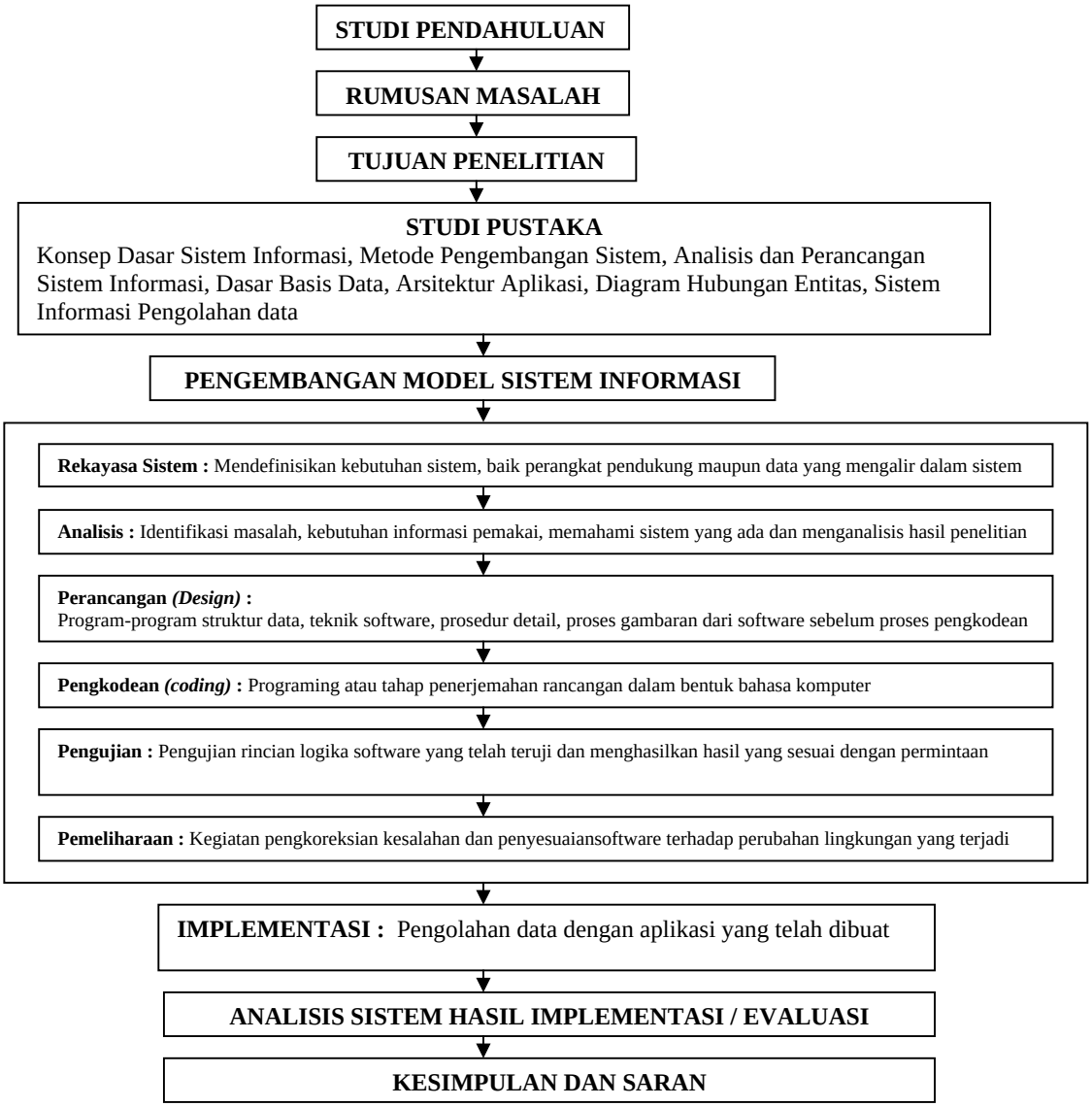
1.4 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penulisan skripsi ini adalah sebagai salah satu syarat kelulusan pada program pendidikan Strata I (S1) Jurusan Manajemen Informatika Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer di Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM) BANDUNG.

Adapun tujuan dari penulisan skripsi ini adalah melakukan pengembangan dan penyempurnaan sistem informasi pengolahan data pegawai pada sub bagian kepegawaian BAPEDA Propinsi Jawa Barat yang telah ada, agar data yang selama ini diolah dapat benar-benar terjaga dan berfungsi sebagai mana mestinya dalam waktu yang tepat. Dibuatnya perangkat lunak ini diharapkan dapat membantu BAPEDA Jawa Barat dalam melakukan pengolahan data pegawai pada sub bagian kepegawaian terlaksana dengan efisien dan efektif, seperti dalam pengolahan data mutasi, promosi dan pelatihan pegawai di BAPEDA Jawa Barat.

1.5 Metodologi Penelitian

Dalam penulisan ini penulis memakai metode *WATER FALL*, dengan metode deskriptif yang berusaha untuk mengumpulkan, mengklasifikasikan, dan menganalisa data secara langsung untuk mendapatkan keterangan-keterangan yang jelas dan dapat memberikan gambaran yang cukup jelas. Berikut ini dapat dilihat bagan dari tahapan penelitian :



Gambar 1.1. Bagan Tahapan Penelitian

1.5.1 Metode Pengumpulan Data

1. Penelitian lapangan

   Yaitu peninjauan langsung ke objek yang diteliti untuk mendapatkan data-data, seperti mengadakan wawancara, yaitu teknik pengumpulan data dengan mengajukan pertanyaan-pertanyaan pada pimpinan dan karyawan untuk meminta penjelasan secara langsung yang memiliki keterkaitan dengan masalah yang dibahas.

2. Studi Kepustakaan

   Yaitu teknik pengumpulan data dengan cara mempelajari teori-teori yang mempunyai hubungan dengan masalah yang dibahas, data-data ini didapat dari buku-buku ataupun catatan-catatan serta membaca literatur-literatur yang ada.

3. Wawancara

   Yaitu memperoleh data dengan meminta penjelasan langsung kepada pihak terkait yakni Sub Bagian Kepegawaian di BAPEDA Jawa Barat terhadap masalah yang dibahas.

1.5.2 Waktu dan Tempat

Penelitian dilaksanakan di Badan Perencanaan Daerah Jawa Barat yang beralamat di Jl. Ir. H. Juanda No. 287 Telp. (022) 2516061, Fax. (022) 2510731 Bandung, Jawa Barat.

Waktu Penelitian dilaksanakan mulai dari tanggal 15 Januari s/d 15 Februari 2006.

1.6 Sistematika Penulisan

Untuk memberikan gambaran yang lebih jelas dalam penulisan Skripsi ini, sistematika disajikan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Merupakan bab pendahuluan yang menguraikan latar belakang masalah, identifikasi masalah, maksud dan tujuan kerja praktek, ruang lingkup kerja praktek dan sistematika pembahasan.

BAB II LANDASAN TEORI

Membahas tinjauan pustaka yang memaparkan teori-teori yang melandasi masalah tentang pengolahan data pegawai.

BAB III REKAYASA DAN ANALISIS SISTEM

Berisikan tinjauan secara umum tentang objek penelitian yang dilaksanakan, menguraikan sejarah, struktur instansi, kegiatan instansi

BAB IV PERANCANGAN SISTEM

Berisi analisis dan perancangan sistem yang meliputi usaha-usaha perbaikan sistem informasi pengolahan data pengawai yang merupakan inti dari tugas yang dilakukan, pada bab ini juga dibahas tentang penyempurnaan dari sistem data base yang digunakan dan mengoptimalkan sistem entry dan sorting dari master program sistem informasi pengolahan data pegawai.

BAB V IMPLEMENTASI SISTEM

Bab ini menjelaskan bagian tahap terakhir dalam pembuatan laporan. Bab ini berisi uraian antara lain: Implementasi file pendukung program, pembuatan program dan hasil rancangan tampilan.

BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN

Merupakan bab penutup, yang berikan kesimpulan dari masalah-masalah yang dibahas dan melahirkan ide atau gagasan yang merupakan saran-saran yang berguna dalam mengembangkan dan memperbaiki kesalahan yang terjadi pada sistem informasi pengolahan data pegawai.

Filename: BAB I
Directory: D:\dhy\my T.A\Laporan TA
Template: C:\Documents and Settings\adhy X_prog\Application Data\Microsoft\Templates\Normal.dot
Title: BAB I
Subject:
Author: adhy
Keywords:
Comments:
Creation Date: 10/Mar/06 5:24 PM
Change Number: 63
Last Saved On: 01/Aug/06 8:08 PM
Last Saved By: adhy
Total Editing Time: 349 Minutes
Last Printed On: 22/Aug/06 6:05 PM
As of Last Complete Printing
Number of Pages: 8
Number of Words: 1,199 (approx.)
Number of Characters: 6,836 (approx.)

This document was created with Win2PDF available at http://www.daneprairie.com.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.