MEMBANGUN SISTEM KTP OnLine

PEMDA KOTAMADYA BANDUNG
JAWA BARAT

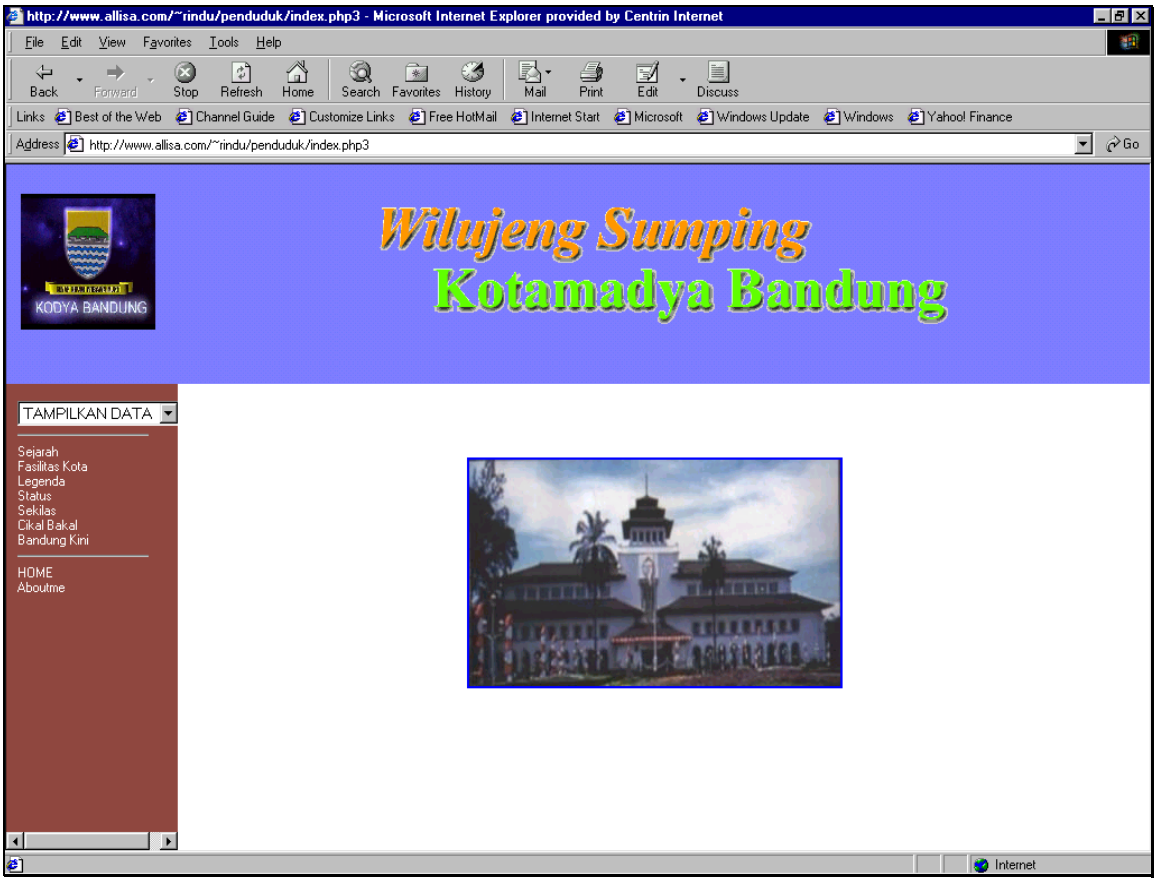
Oleh:
Ir.Taryana S.
Unikom Center
Universitas Komputer Indonesia
Jl.Dipatiukur 112-114 Bandung
Website: http://www.unikomcenter.com - email: frozen@unikomcenter.com

---

KTP ONLINE

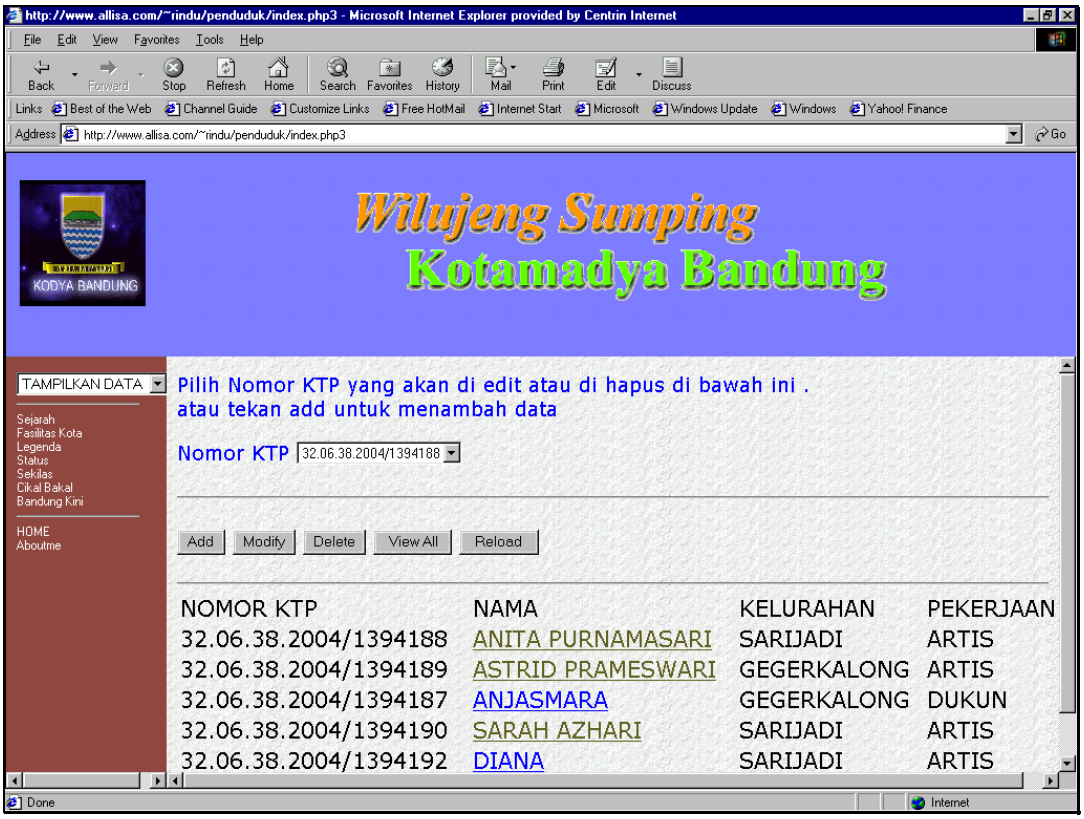
Sistem informasi KTP-Online sampai saat ini masih belum ada, padahal setiap hari ada ribuan penduduk yang ingin membuat atau memperpanjang KTP, nah bagaimanakah kiat PEMDA untuk mengatasi masalah tersebut, apakah masih dengan cara manaual atau semi otomatis seperti sekarang, atau ingin secara langsung.

Dalam pembahasan berikut, system KTP online ini direncakan untuk dipasang di tiap desa/kelurahan dimana data yang diinput dari kelurahan akan secara otomatis mengupdate ke database yang ada di kabupaten/kota, sehingga tidak ada lagi waktu tenggang antara saat pendaftaran dan pencetakan kartu. Setiap permintaan KTP baik yang membuat baru atau perpanjangan akan dapat dicetak secara langsung.



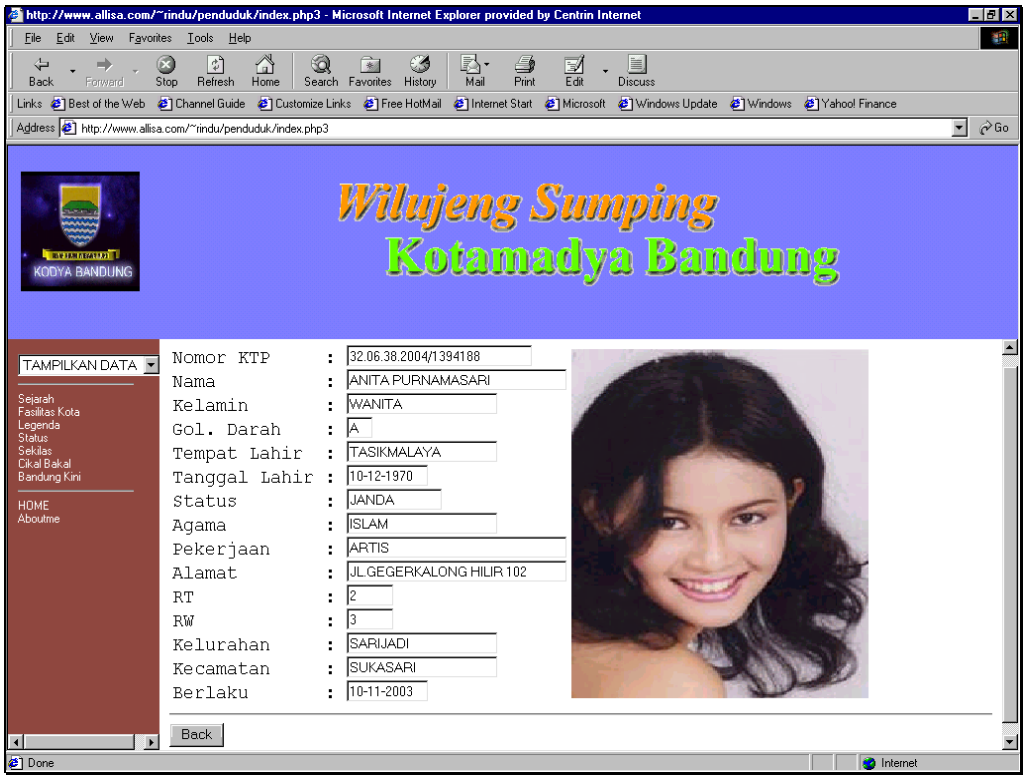
Gambar 1. Jendela Utama Pembuka

Untuk masuk ke halaman berikutnya klik, gambar gedung sate yang ada di tengah layar, kemudian akan ditampilkan jendela seperti berikut ini:



Gambar 2. Jendela Utama Sistem

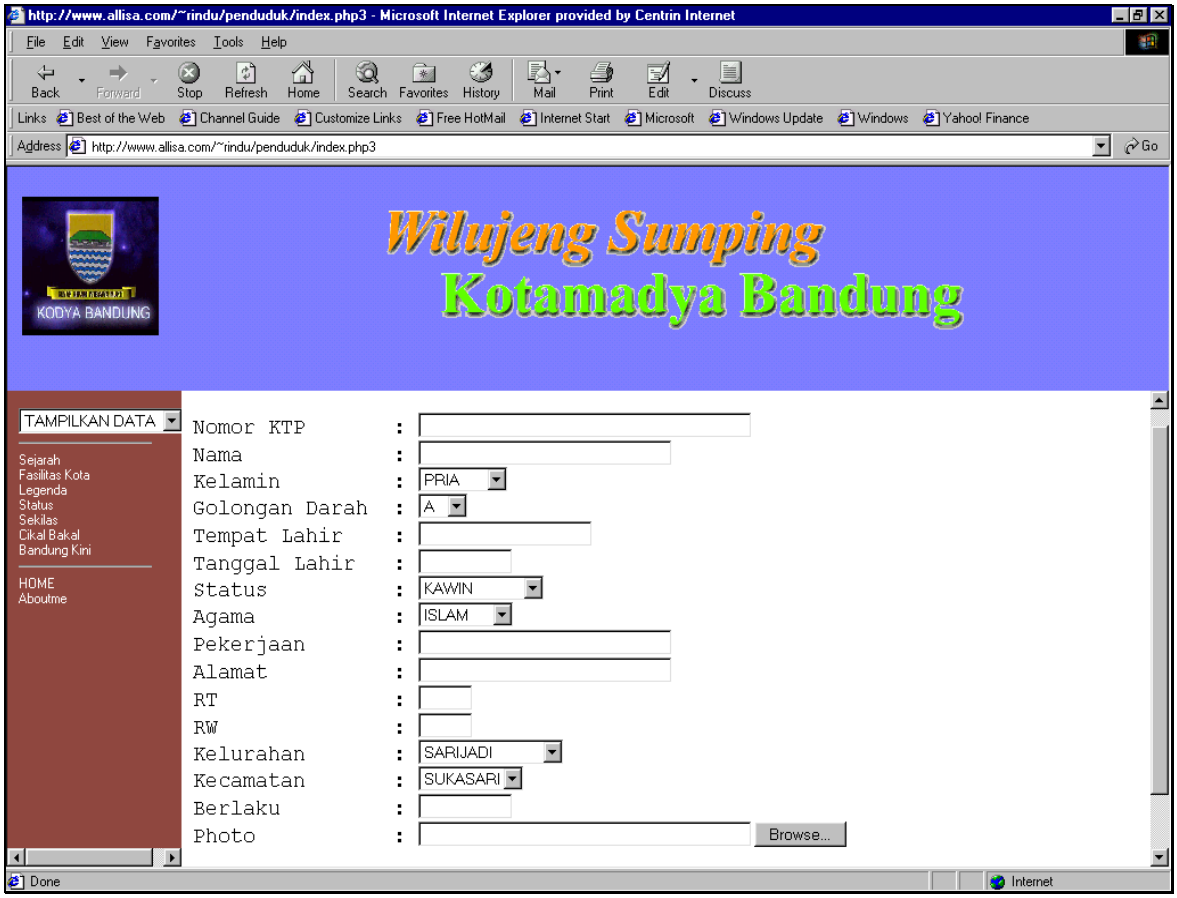
Untuk melihat informasi lengkap mengenai data penduduk tersebut, dapat dilakukan dengan cara menekan nama orang yang telah di link ke informasi data lengkap mengenai orang tersebut. Contoh disini yang di pilih adalah **ANITA PURNAMASARI.**



Gambar 3. Informasi Lengkap Mengenai Sebuah Nama

Menambah Data

Untuk menambah data penduduk ke dalam database, dapat dilakukan dengan cara menekan tombol **Add** dari jendela utama system, kemudian akan ditampilkan output seperti gambar dibawah ini:



Gambar 4. Menambah Data

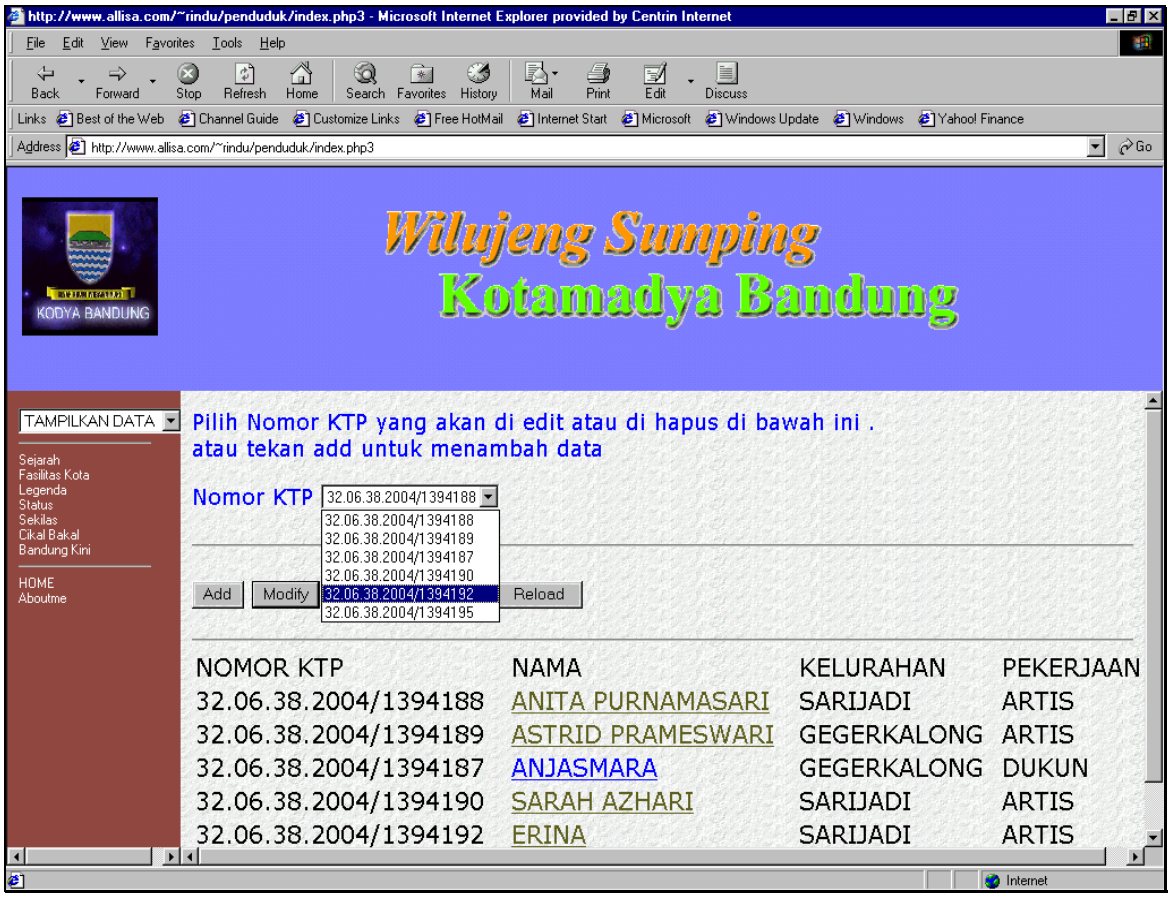
Masukan data lengkap pada jendela ini, ada bagian yang harus ditulis dan juga ada bagian yang harus dipilih, untuk memasukan photo dari data orang yang bersangkutan dapat dilakukan dengan cara menekan tombol browse, kemudian pilih nama file gambar yang diinginkan.



Gambar 5. Jendela untuk memilih file gambar

Perbaikan Data

Perbaikan data dapat dilakukan dari jendela utama system, hal ini diperlukan apabila telah terjadi kekeliruan dalam pemasukan data, pilih nomor KTP dari data yang akan di edit, kemudian tekan tombol **Modify**,



Gambar 6. Memilih data yang akan diedit

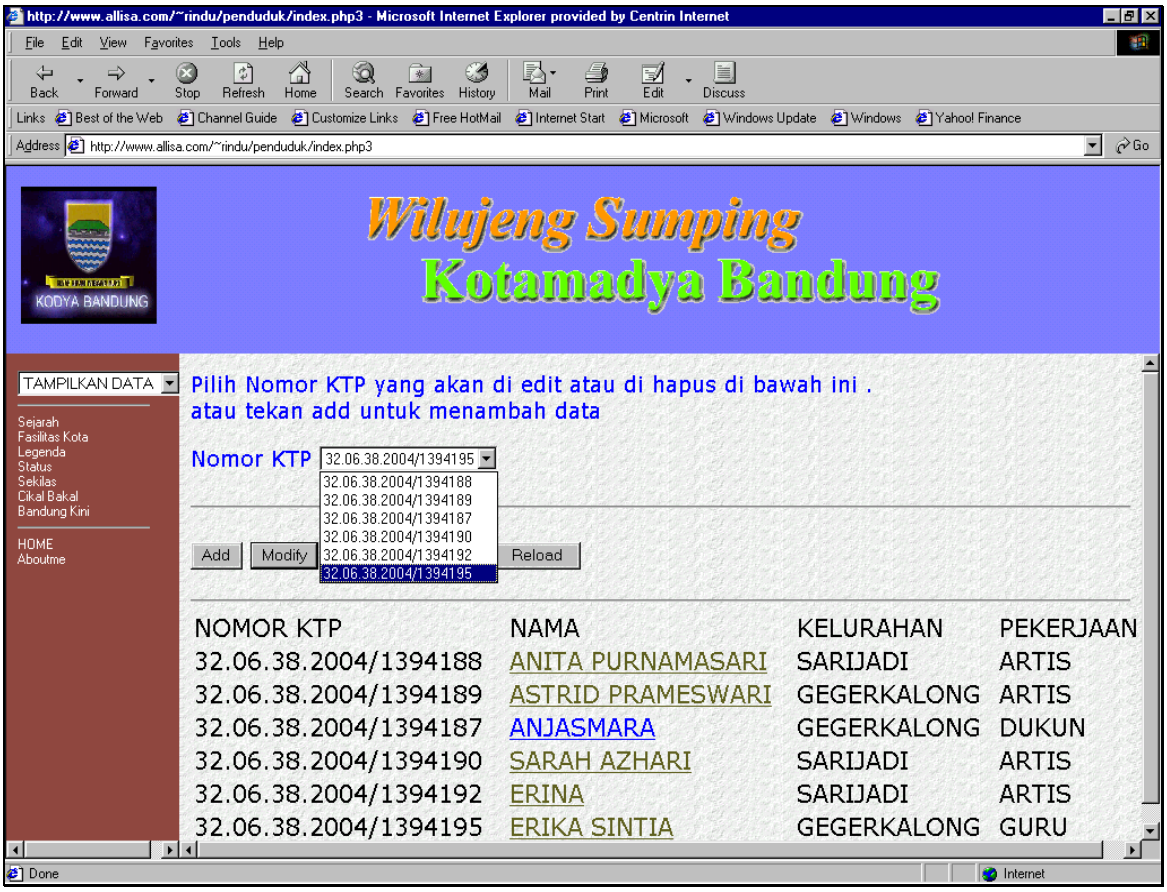
Setelah tombol Modify ditekan, maka akan ditampilkan informasi lengkap dari data yang bersangkutan, seperti berikut:



Gambar 7. Informasi data yang akan diedit

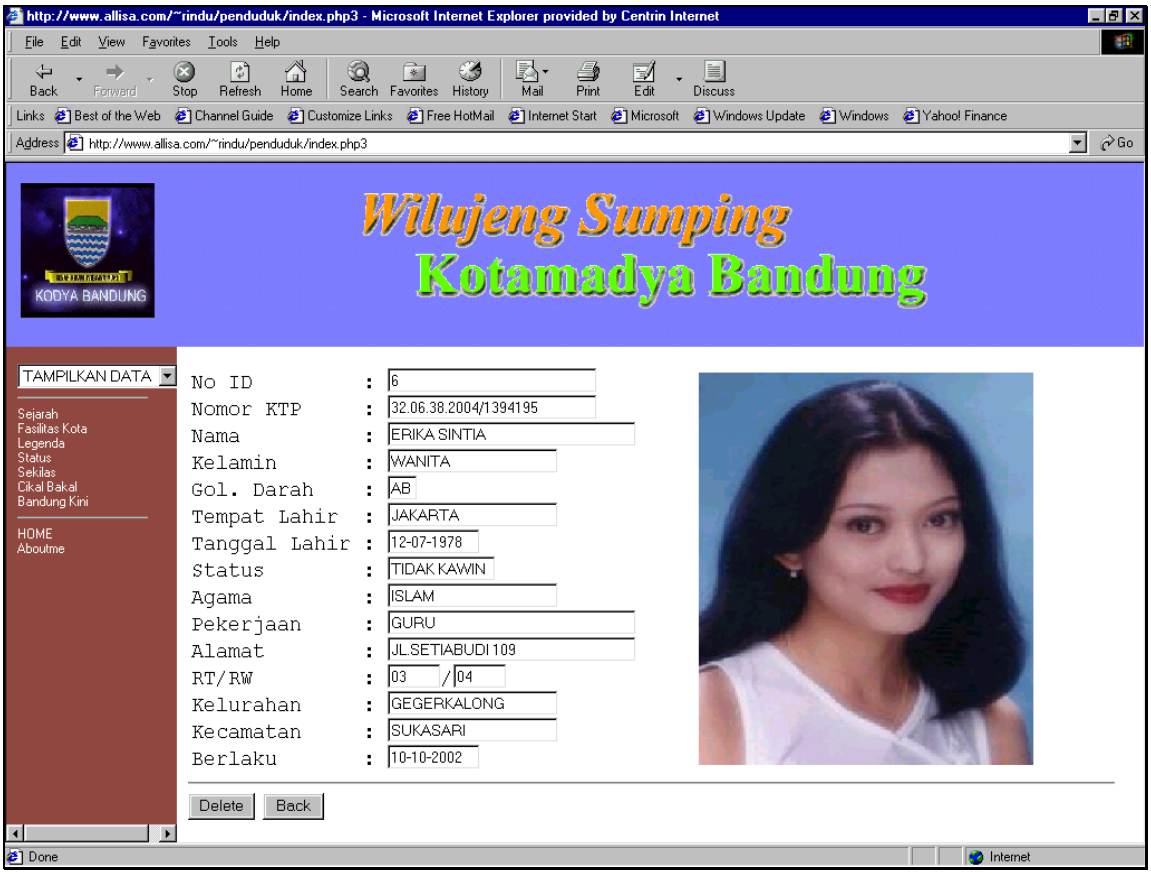
Menghapus Data

Untuk menghapus data yang sudah tidak diperlukan lagi, dapat dilakukan dari jendela utama system. Pilih nomor KTP dari data yang akan di **Hapus**, kemudian tekan tombol **Delete**



Gambar 8. Memilih data yang akan dihapus

Setelah menekan tombol Delete, data yang akan dihapus akan ditampilkan dulu ke jendela, untuk dilakukan konfirmasi lagi, apakah data ini benar mau di hapus atau tidak.



Gambar 9. Jendela Konfirmasi Hapus Data

Menampilkan Data

Untuk menampilkan data kelayar dapat dilakukan dengan dua cara, yaitu menampilkan data per-record atau seluruh data.

Menampilkan Data per-Record

Untuk menampilkan data per-record dapat dilakukan dengan cara memilih record yang akan ditampilkan kelayar kemudian membandingkan apakah nomor ID yang dicari ada atau tidak.

Menampilkan Seluruh Data

Untuk menampilkan seluruh data yang ada dalam database, dapat dilakukan dengan menekan tombol View All dari jendela utama system.



Gambar 10. Menampilkan Seluruh Data

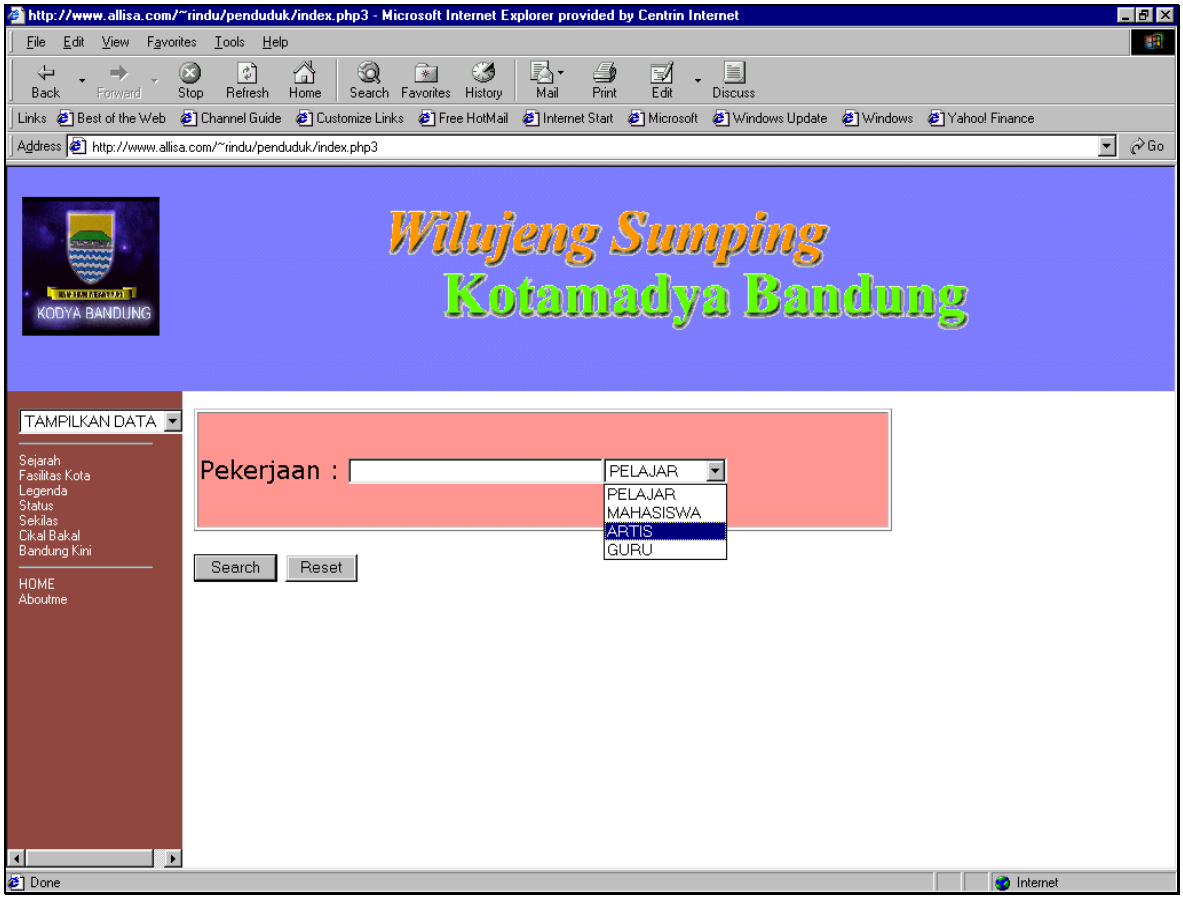
Pencarian Data

Untuk melakukan pencarian data dengan kriteria tertentu dapat dilakukan dengan cara memilih kriteria yang diinginkan dari tombol drop-down yang ada disamping sebelah kiri layar. Disini ada beberapa pilihan kriteria uantuk menampilkan data, diantaranya adalah menampilkan data berdasarkan **nama**, misalnya anda ingin mencari semua data yang bernama awal **DANI**, maka semua orang yang mempunyai nama depan **DANI** akan ditampilkan kelayar.



Gambar 11. Pencarian Data

Dibawah ini adalah contoh, misalnya Anda ingin menampilkan data berdasarkan Pekerjaan tertentu, yang harus anda lakukan adalah memilih Pencarian data berdasarkan Pekerjaan pada kotak drop-down, kemudian akan ditampilkan jendela input seperti berikut:



Gambar 12. Mencari data berdasarkan Pekerjaan

Pilih atau masukan jenis pekerjaan yang akan ditampilkan, kemudian Anda tekan tombol **Search**. Dalam contoh berikut ini, misalkan kita ingin menampilkan semua data yang mempunyai pekerjaan **ARTIS**, Jika data yang dicari ada dan sesuai dengan kriteria yang anda tentukan, maka pada halaman berikutnya akan ditampilkan jendela output seperti gambar berikut:



Gambar 12. Mencari data berdasarkan Pekerjaan

Untuk melihat detail dari data tersebut, klik nama orang yang ingin dilihat detail datanya.

Thanks.
Ir.Taryana S.
Email: frozen@bdg.centrin.net.id
Website: http://www.ciwaruga.com http://www.unikomcenter.com