BAB V
KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Pertumbuhan perekonomian di negara kita tidak lepas dari adanya investasi dari luar yang berhasil ditarik oleh pelaku-pelaku ekonomi dinegara kita ataupun investasi yang telah ditanamkan oleh investor asing dari masa penjajahan dulu yang masih bertahan dan dipertahankan oleh investor dengan dukungan pemerintah untuk tetap ditanamkan di negara kita dengan pertimbangan sumber daya manusia, sumber daya bahan baku, daerah pemasaran yang cukup menjanjikan yang masih mampu disediakan oleh negara kita untuk tetap mampu mendukung usaha yang dijalankan menjadi lebih berkembang dan bahkan mampu bersaing didunia luar dari masa ke masa yang sangat banyak memberikan manfaat bagi bangsa dan negara kita dalam bidang ekonomi khususnya. Perusahaan-perusahaan asing tersebut bahkan telah mampu berbaur bersama naik turun nya sejarah perekonomian negara kita. PT BAT INDONESIA Tbk CIREBON FACTORY adalah merupakan salah satu perusahaan milik asing yang masih mampu bertahan dan berkembang di negara ini

Dalam prilaku organisasi terdapat faktor luar yang sangat mempengaruhi suatu organisasi, yaitu lingkungan yang terdiri dari adat istiadat, agama dan kepercayaan masyarakat sekitar organisasi, sistem pemerintahan, serta sistem pendidikan maka dengan itu perusahaan sebagai sebuah organisasi harus mampu membangun hubungan baik dengan faktor tersebut untuk mendukung operasional mereka. Kegiatan kerja praktek merupakan salah satu bentuk hubungan yang berhasil dibangun antara pihak organisasi dan lingkungan masyarakat, dalam kesempatan ini penulis mendapat kesempatan untuk melakukan kegiatan tersebut di PT BAT INDONESIA Tbk CIREBON FACTORY.

Topik pembahasan yang diambil adalah mengenai Sistem akuntansi pembelian dan pengeluaran kas yang ada dalam perusahaan. Sistem yang ada dalam perusahaan telah seluruhnya berbasis komputer, perusahaan mengunakan program aplikasi CS/3 untuk mendukung kegiatan akuntansinya.

Sistem akuntansi pembelian digunakan untuk melaksanakan pengadaan barang kebutuhan perusahaan. Jaringan prosedur yang membentuk sistem akuntansi pembelian adalah: prosedur permintaan pembelian, prosedur permintaan penawaran harga dan pemilihan supplier, prosedur order pembelian, prosedur penerimaan barang, prosedur pencatatan hutang, dan prosedur distribusi.

Perusahaan seringkali menentukan jenjang wewenang dalam pemilihan supplier sehingga sistem akuntansi pembelian dibagi menjadi sebagai berikut:(1) sistem akuntansi pembelian dengan pengadaan langsung, (2) sistem akuntansi pembelian dengan penunjukan langsung. Dokumen yang digunakan dalam sistem akuntansi pembelian perusahaan:(1)Purchase Requisition, (2) surat permintaan penwawaran harga, (3) Purchase Order, (4) Receiving Sheet, (5) surat perubahan order (Reprint Order), (6) Payment Requisition. Catatan akuntansinya dilakukan dengan menginput data pembelian berdasarkan dokumen-dokumen yang ada kedalam menu yang ada pada program aplikasi CS/3.

Dalam pelaksanaan transaksi pengeluaran kas perusahaan, penggunaan cek atas nama atau dengan pemindah bukuan menjamin diterimanya kas perusahaan oleh orang atau perusahaan yang dimaksud. Sistem pengeluaran kas dengan cek atas nama atau pemindah bukuan juga menjamin ketelitian dan keandalan catatan akuntansi kas perusahaan , melibatkan pihak ketiga (bank) yang secara periodik mengirimkan rekening koran bank sebagai dasar untuk melakukan rekonsiliasi catatan kas perusahaan. Dalam sistem pengeluaran kas dengan cek dokumen penting yang digunakan adalah Payment requisition (bukti kas keluar) ,cek dan permintaan cek.

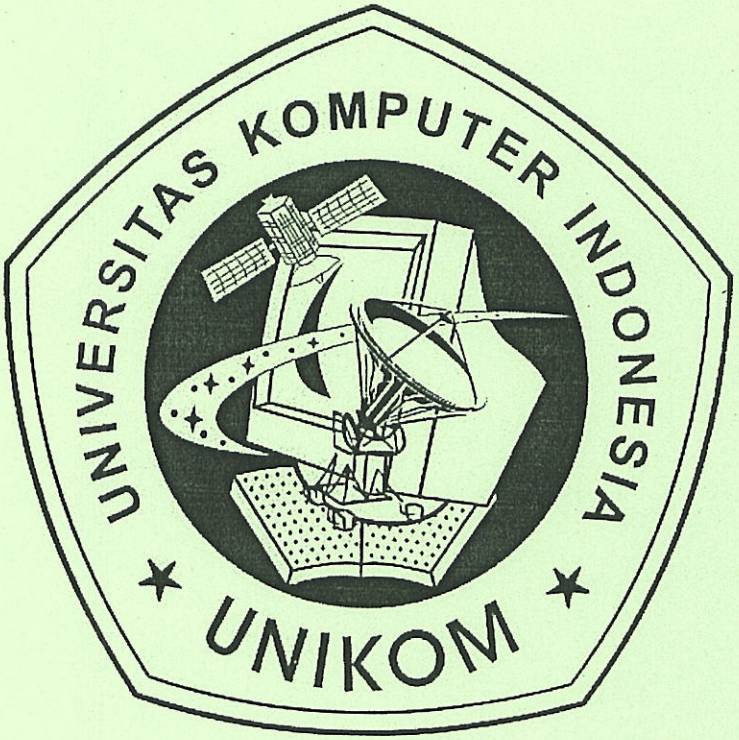
Sistem pengeluaran kas dengan uang tunai dilaksanakan melalui dana kas kecil yang diselenggarakan dengan *imprest system.* Dalam *imprest system*, saldo rekening dana kas kecil dalam buku besar tidak berubah dengan transaksi pengeluaran dana kas kecil. Pengeluaran dana kas kecil tidak dicatat di dalam jurnal pengeluaran kas, namun bukti pengeluaran dana kas kecil disimpan dalam arsip sementara. Pada saat pengisian kembali dana kas kecil, bukti pengeluaran dana kas kecil tersebut direkap dan dipakai sebagai dasar pengisian kembali dana kas kecil. Dana kas kecil diisi kembali sebesar jumlah rupiah bukti pengeluaran kas dengan cek. Dengan demikian jurnal pengeluaran kas perusahaan tetap dapat direkonsilisiasikan dengan rekening koran.

Untuk mendukung terciptanya sistem yang efisien dan efektif, perusahaan memperhatikan dengan baik pengolahan sumber daya manusianya sebagai pendukung utama berjalannya sistem yang dijalankan dengan menerapkan tipe struktur organisasi departementasi fungsional, *Job description* yang ada didasarkan pada fungsi-fungsi yang dibutuhkan oleh operasional PT BATI CIREBON FACTORY sebagai perusahaan manufakturing.

5.2 Saran

Diharapkan kesempatan dan laporan yang telah dihasilkan oleh penulis ini mampu dimanfaatkan dengan baik oleh berbagai pihak, terutama adik-adik angkatan berikutnya, dalam hal kesempatan yang telah didapat oleh penulis untuk melaksanakan kegiatan di perusahaan ini dapat kembali diteruskan untuk diambil di bagian-bagian lainnya yang belum termasuk dalam pembahasan penulis. Laporan yang telah ditulis mengenai pembahasan juga diharapkan dapat dijadikan referensi untuk memperoleh informasi-informasi yang dibutuhkan atas materi dari pembahasan yang ada oleh seluruh pihak yang berkepentingan.

Dalam penulisan laporan pun diharapkan dapat dijadikan dasar perbaikan-perbaikan kekurangan yang ada, baik secara struktur maupun pembahasan materi bagi pihak-pihak yang melaksanakan kegiatan kerja praktek agar dapat menyempurnakan hasilnya.


UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
UNIKOM