CONTOH ANALISIS SWOT DI PERPUSTAKAAN

Tabel 1. Uraian Kekuatan dan Kelemahan Unit Kerja

Faktor-faktor internal	Kekuatan/Strength	Kelemahan/Weakness
Sistem pelayanan dan pengolahan bahan pustaka.	- Sistem pelayanan dan pengolahan bahan pustaka sudah terkomputerisasi dan terintegrasi, Memudahkan pencarian buku, dan dapat diketahui buku yang dipinjam, serta dapat menghitung jumlah peminjaman buku dan mendata buku yang sering dipinjam.	- Jumlah bahan pustaka masih kurang, baik judul dan eksemplarnya. - Jumlah komputer untuk katalog elektronik masih kurang. - Data koleksi buku dan bahan pustaka belum dilengkapi dengan ISBN dan abstrak. - Sikap staf pelayanan yang dirasakan kurang ramah kepada pengunjung.
Layanan perpustakaan digital.	- Memiliki fasilitas internet dan ruang audio visual serta alat reproduksi data. - Memiliki web site di internet dan tahun ini akan dibangun virtual library dan e-learning sehingga informasi dan layanan perpustakaan dapat lebih meluas dinikmati baik oleh mahasiswa, dosen, dan masyarakat.	- Jumlah komputer di ruang internet dan audio visual masih kurang. - Kualitas pegawai tetap yang memiliki latar belakang pendidikan Information Technology (IT) masih rendah. - Tidak semua dosen dan mahasiswa memiliki kemampuan IT. - Kualitas jaringan LAN ke gedung 9 kurang bagus.
Ruang pelayanan (ruang baca dan ruang koleksi)	- Luas dan kondisi ruang baca cukup baik. - Furniture (meja dan kursi) cukup baik.	- Ruang baca menjadi ribut bila ada mahasiswa yang berdiskusi kelompok - Suara ribut mahasiswa dari luar perpustakaan terdengar sampai ke dalam perpustakaan
Adanya fasilitas ‘saran’ di dalam katalog elektronik.	- Memiliki jalinan komunikasi yang baik dengan pengguna, kritik dan saran mereka dapat menjadi evaluasi bagi perpustakaan.	- Kurangnya jumlah pegawai tetap, sehingga jawaban bagi kritik dan saran tersebut jadi terlambat.
Jumlah pegawai	- Prestasi dan motivasi kerja pegawai umumnya cukup baik (kerajinan, kejujuran) - Beberapa pegawai telah mengikuti pelatihan bersertifikat untuk bidang perpustakaan dan Teknologi Informasi. - Semua staf disertakan dalam kegiatan kursus pengetahuan dasar komputer dan	- Kompetensi pegawai untuk bagian IT masih kurang, apalagi jika virtual library dan e-learning telah dikembangkan.

	aplikasinya.	
Tata pamong	- Struktur organisasi telah dilakukan revisi. - Uraian tugas dan kualifikasi untuk jabatan struktural sudah terdeskripsi secara detail melalui SK Rektor.	- Belum adanya penghargaan kepada staf yang memiliki prestasi kerja yang baik dari pihak Institut.
Keuangan	- Dukungan dari Institusi untuk pengembangan perpustakaan cukup besar.	- Keuangan masih dirasakan kurang khususnya untuk pembelian komputer dan buku & bahan pustaka.

Tabel 2. Uraian Peluang dan Ancaman Unit Kerja

Faktor-faktor Eksternal	Peluang/Opportunity	Ancaman/Threat
Teknologi informasi yang sangat cepat berkembang.	- Hubungan dengan UPT Komputer Institusi cukup erat. UPT Komputer dapat membantu perpustakaan dalam pengimplementasian IT.	- Keinginan belajar mandiri dari pihak mahasiswa belum tinggi. - Kemampuan mahasiswa dan dosen dalam menggunakan teknologi informasi masih rendah.
Bantuan dana Hibah	- Bantuan dana yang digunakan untuk pengembangan sejumlah sektor seperti SDM, hardware dan software komputer, berikut sarana dan prasarana lainnya.	- Pemanfaatan hasil bantuan yang kurang optimum. - Kurangnya kompetensi staf bagian IT.
Hubungan dengan Pihak Institut dan Yayasan	- Dukungan pendanaan rutin setiap tahunnya. - Dukungan kebijakan untuk memajukan dan mengembangkan Perpustakaan.	- Keberadaan Perpustakaan Jurusan dengan koleksi yang relatif lebih beragam setelah mendapat bentuan dai program-program hibah.
Anggota FPPT Wilayah Jawa Barat	- Memperoleh jalinan kerjasama dengan sesama Perpustakaan Perguruan Tinggi lainnya melalui suatu forum.	- Pertemuan rutin jangka waktunya masih relatif kurang intensif (3 bulan sekali).
Hubungan dengan Jurusan/Program Studi yang ada di Institusi.	- Sudah ada kerja sama dengan perwakilan jurusan, khususnya dalam pengadaan buku,	- Belum lengkapnya koleksi buku dari tiap jurusan. - Jurusan sering lambat dalam menginformasikan buku yang akan dibeli.
Perkembangan perpustakaan PTN dan PTS lain.	- Sudah menjadi anggota organisasi perpustakaan (Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi). Dapat	- Citra perguruan tinggi sangat dipengaruhi oleh perpustakaannya .

	bertukar informasi antar perpustakaan.	
Jumlah kunjungan dari mahasiswa luar cukup tinggi	- Meningkatkan dana pendukung untuk pengembangan Perpustakaan. - Mempromosikan keberadaan Perpustakaan dan Institusi pada umunya kepada masyarakat luas.	- Jumlah koleksi buku dan bahan pustaka yang masih terbatas. - Jumlah layanan yang tidak bertambah.

Tabel 3. Analisis Akar Permasalahan

Symptoms	Identifikasi Masalah	Akar Permasalahan
Jumlah pengunjung dan transaksi Perpustakaan yang rendah.	- Jumlah koleksi buku dan bahan pustaka yang masih kurang. - Jumlah komputer di ruang iternet dan audio visual kurang. - Sebagian koleksi di perpustakaan sudah tersedia di perpustakaan jurusan. - Pelayanan yang kurang ramah dari staf bagian pelayanan.	- Motivasi belajar mahasiswa rendah. - Dana untuk pembelian buku & bahan pustaka dan komputer masih belum cukup. - Kurangnya promosi dari perpustakaan, sehingga mahasiswa dan dosen kurang mengetahui tentang layanan yang ada di perpustakaan. - Perpustakaan jurusan mempunyai koleksi yang relevan dan lengkap. - Kurangnya pengetahuan dan keterampilan dalam memberikan pelayanan prima kepada pengunjung.
Lambatnya proses pengadaan buku	- Lambatnya penyerahan daftar buku yang diajukan oleh jurusan. - Lambatnya proses dari pembelian hingga buku tiba di perpustakaan.	- Jurusan sulit menentukan judul buku yang akan dibeli. - Buku import yang kadang harus menunggu pesanan.
Pengembalian buku oleh dosen dan mahasiswa sering terlambat.	- Kurang kesadaran, baik dosen maupun mahasiswa.	- Dosen dan mahasiswa kurang memahami bahwa buku tsb juga diperlukan oleh orang lain.
Terjadinya antrian untuk menggunakan ruang internet dan audio visual.	- Jumlah komputer kurang. - Kecepatan akses internet rendah.	- Kurangnya dana untuk pembelian komputer dan meningkatkan kualitas jaringan LAN ke gedung 9.

Tabel 4. Matriks SWOT

INTERNAL / EKSTERNAL		Kekuatan / Strength (S)	Kelemahan / Weakness (W)
		1. Sistem pelayanan dan pengolahan bahan pustaka sudah terkomputerisasi dan intergrasi. 2. Memiliki fasilitas internet dan ruang audio visual serta alat reproduksi data. 3. Memiliki web-site dan persiapan pembangunan virtual library. 4. Luas dan kondisi ruang baca cukup baik. 5. Memiliki jalinan komunikasi yang baik dengan pengunjung.	1. Jumlah bahan pustaka (variasi judul dan eksemplar) serta koleksi digital masih kurang. 2. Jumlah komputer untuk ruang audio visual dan katalog elektronik masih kurang. 3. Kondisi jaringan LAN ke gedung 9 kurang baik. 4. Kualitas pegawai tetap masih rendah. 5. Pelayanan yang dirasakan kurang ramah oleh pengunjung. 6. Kurangnya kompetensi staf Bagian IT.
Peluang / Opportunity (O)	1. Ada kerja sama dengan semua jurusan dan unit di Institusi cukup erat khususnya dengan UPT PPKE. 2. Dukungan dari Institusi dan Yayasan untuk pengembangan perpustakaan cukup besar. 3. Menjadi anggota organisasi perpustakaan (FPPT). 4. Jumlah Kunjungan mahsiswa luar cukup banyak. 5. Bantuan dana dari program Hibah.	***Kegiatan yang mungkin dilakukan berdasarkan*** **S – O** 1. Mempromosikan perpustakaan Institusi, seperti orientasi perpustakaan kepada mahasiswa baru dan web site. 2. Meningkatkan implementasi teknologi informasi, seperti virtual library dan e-learning. 3. Meningkatkan kerjasama dengan lembaga lain, misal dengan perpustakaan lain, penerbit, maupun institusi lainnya. 4. Memperbanyak jenis layanan. 5. Kebijakan Institut tentang sentralisasi perpustakaan akan tetap dilaksanakan.	***Kegiatan yang mungkin dilakukan berdasarkan*** **W –O** 1. Meningkatkan jumlah koleksi buku dan komputer. 2. Perbaikan kualitas jaringan komputer jalur belakang. 3. Meningkatkan kualitas pegawai dengan pelatihan non gelar di bidang pustakawan dan IT. 4. Meningkatkan kompetensi staf bagian TI. 5. Memberikan pelatihan khusus kepada staf pelayanan agar dapat memberikan pelayanan yang prima. 6. Dukungan dari Institut untuk mengelola semua buku bantuan dari program-program hibah yang diperoleh jurusan-jurusan dan unit lainnya.

Tabel 4. Matriks SWOT (lanjutan)

INTERNAL / EKSTERNAL		Kekuatan / Strength (S)	Kelemahan / Weakness (W)
		1. Sistem pelayanan dan pengolahan bahan pustaka sudah terkomputerisasi dan intergrasi. 2. Memiliki fasilitas internet dan ruang audio visual serta alat reproduksi data. 3. Memiliki web-site dan persiapan pembangunan virtual library. 4. Luas dan kondisi ruang baca cukup baik. 5. Memiliki jalinan komunikasi yang baik dengan pengunjung.	1. Jumlah bahan pustaka (variasi judul dan eksemplar) serta koleksi digital masih kurang. 2. Jumlah komputer untuk ruang audio visual dan katalog elektronik masih kurang. 3. Kondisi jaringan LAN ke gedung perpustakaan kurang baik. 4. Kualitas pegawai tetap masih rendah. 5. Pelayanan yang dirasakan kurang ramah oleh pengunjung. 6. Kurangnya kompetensi staf Bagian IT.
Ancaman / Threat (T)	1. Keinginan belajar mandiri dari mahasiswa belum tinggi. 2. Kemampuan mahasiswa dan dosen dalam menggunakan IT belum tinggi. 3. Jurusan lambat dalam mengajukan daftar pembelian buku. 4. Koleksi buku di perpustakaan jurusan relatif lebih lengkap dibandingkan dengan Perpustakaan Pusat. 5. Citra perguruan tinggi akan dipengaruhi oleh perpustakaannya.	***Kegiatan yang mungkin dilakukan berdasarkan*** **S – T** 1. Melakukan promosi agar mahasiswa lebih memahami fasilitas dan layanan di perpustakaan. 2. Menyelenggarakan seminar dan pelatihan tentang IT kepada mahasiswa dan dosen. 3. Membuatkan katalog judul buku untuk tiap-tiap jurusan. 4. Melakukan kerja sama dengan perpustakaan dan instansi lain.	***Kegiatan yang mungkin dilakukan berdasarkan*** **W – T** 1. Menambah koleksi bahan pustaka dan digital, terutama variasi judul buku tiap-tiap jurusan dan eksemplarnya. 2. Melengkapi data buku di katalog elektronik dengan ISBN dan abstrak buku. 3. Berkoordinasi dengan sejumlah jurusan yang selama ini menggunakan jaringan LAN yang sama untuk memperbaiki kondisi jaringan untuk mencapai kondisi yang optimum.

Performance Indicator

Performance Indicator	Baseline	Mid Point	Final Target
Akses Informasi	Off Line	Pengembangan Website Perpustakaan	Pengembangan Website Perpustakaan
Kenyamanan Pengunjung	56.5 %	60 %	70 %
Jumlah Kerjasama Institusi	8 link	12 link	18 link
Jumlah Transaksi perpustakaan	38 transaksi/hari	76 transaksi/hari	130 transaksi/hari
Penggunaan Perpustakaan	236 pengunjung/hari	378 pengunjung/hari	520 pengunjung/hari
Variasi Layanan	15 layanan	16 layanan	17 layanan
Penggunaan Fasilitas Audio Visual	112 koleksi/bulan	200 koleksi/bulan	300 koleksi/bulan
Interaksi diantara pegawai	74,1 %	80 %	85 %
Waktu Memproses Buku	0,4 jam/buku	0,3 jam/buku	0,2 jam/buku
Waktu Pengadaan Buku	46 hari/program studi	30 hari/program studi	23 hari/program studi
Jumlah Lokal Digital	57	250	500
Jumlah Kliping Elektronik	1 disk	1 disk/semester	2 disk/semester
Jumlah penggunaan Website Perpustakaan	Tidak ada data	1300 akses/semester	2600 akses/semester
Dana Sekunder dari Layanan Perpustakaan	Rp. 407.849/bulan	Rp. 800.000/bulan	RP. 1000.000/bulan
Jumlah Pegawai Administrasi yang berpredikat Pustakawan	40 %	50 %	75 %
Jumlah Pegawai Administrasi yang mempunyai sertifikat IT	0 %	25 %	50 %

Berikut ini adalah metode untuk mengukur dan memperoleh informasi untuk setiap performance indicator:

- **Akses Informasi**
  Akses informasi diukur berdasarkan bagaimana pengunjung dapat mengakses informasi dengan mudah. Perpustakaan merencanakan mempunyai katalog elektronik untuk setiap program studi, sehingga dosen dan mahasiswa dapat menemukan koleksi dari program studi mereka. Karena sulitnya jaringan komputer diantara perpustakaan dengan program studi, perpustakaan harus mengembangkan software database baru untuk setiap program studi. Akses ke perpustakaan melalui internet dapat dilakukan pada midpoint dan final target.
- **Kenyamanan Pengunjung**
  Data baseline kenyamanan pengunjung diperoleh dari kuesioner kenyamanan pengunjung. Peningkatan kenyamanan pengunjung akan diperoleh pada mid point dan final target. Saat ini Kenyamanan adalah 56,5% dan final traget diprediksikan mencapai 70%.
- **Jumlah Kerjasama Institusi**
  Perpustakaan telah melakukan kerjasama dengan 4 (empat) penerbit, 2 (dua) link bilateral dengan perpustakaan lain, menjadi anggota FPPT, mempunyai hubungan dengan KMNRT. Baseline indikator ini adalah 8 (delapan), mid point adalah 12 dan final target adalah 18 institusi.

- **Jumlah Transaksi perpustakaan**
  Jumlah rata-rata baseline dari transaksi perpustakaan dihitung dari total jumlah transaksi tahun berjalan yang dibagi dalam 12 bulan maka diperoleh 836 transaksi/bulan (38 transaksi/hari). Presentasi jumlah transaksi perpustakaan adalah 38/236~ 16%. Direncanakan presentasi ini meningkat menjadi 20 % pada mid point dan 25 % pada final target. Estimasi pada mid point adalah 1672 transaksi/bulan (76 transaksi/hari) dan final target adalah 2860 transaksi/bulan (130 transaksi/hari).

- **Penggunaan Perpustakaan**
  Rata-rata jumlah pemakaian perpustakaan pada baseline adalah dihitung dari total jumlah penggunaan perpustakaan 2002/2003 dibagi dalam 12 bulan, yaitu 5199 pengunjung/bulan (236 pengunjung /hari). Pada akhir proyek diasumsikan 520 pengunjung/hari (rata-rata 10 % dari jumlah mahasiswa Itenas). Penggunaan perpustakaan dip[rediksikan akan meningkat pada mid point menjadi 378 pengunjung/hari dan 520 pengunjung/hari pada final target.

- **Variasi Layanan**
  Saat ini adala 15 layanan di perpustakaan yaitu: layanan perpustakaan yang terkomputerisasi, fasilitas scanner, fotocopy, audio visual, CD backup, layanan koleksi digital, toko buku, internet, proyek tugas akhir dosen, tugas akhir dan KP mahasiswa, buku referensi, majalah, jurnal, surat kabar, dan website perpustakaan. Pada mid point diharapkan akan menambah layanan publikasi dari kliping elektronik, dan pada final target akan menambah layanan informasi pencarian literatur.

- **Penggunaan Fasilitas Audio Visual**
  Baseline terdapat 112 koleksi/bulan, penggunaan yang rendah ini mungkin disebabkan oleh jumlah komputer yang msaih terbatas serta komputer digunakan juga untuk internet. Dengan menambah jumlha komputer diharapkan penggunaan fasilitas audio visual ini menjadi 200 koleksi/bulan pada mid point, dan 300 koleksi /bulan pada final target.

- **Interaksi antar Pegawai**
  Pengukuran interaksi antar pegawai diperoleh dari kuesioner kenyamanan kerja yang dilakukan tahun berjalan, survey memperlihatkan level kenyamanan kerja adalah 4,1 % sangat nyaman, 21,8 % tidak nyaman dan 74,1 % nyaman (60,8 % nyaman). Dengan beberapa perbaikan di dalam sistem namajemen perpustakaan diharapkan interaksi antar pegawai menjadi 80 % nyaman pada mid point dan 85 % nyaman pada final target.

- **Waktu Pemrosesan Buku**
  Saat ini waktu yang diperlukan untuk memproses buku adalah 0,4 jam/buku. Dengan meningkatkan kemampuan SDM diharapkan waktu akan berkurang 0,3 jam/buku pada mid point, dan 0,2 jam/buku pada final target. Waktu pemrosesn buku ini telah dijelaskan dalam laporan evaluasi diri.

- **Waktu Pengadaan Buku**
  Waktu pengadaan buku berhubungan dengan peningkatan kemampuan SDM perpustakaan.

- **Jumlah Lokal Digital**
  Jumlah dari isi lokal digital saat ini adalah 57 koleksi. Dengan peningkatan kemampuan SDM perpustakaan diharapkan koleksi digital akan bertambah menjadi 250 koleksi pada mid point dan 500 koleksi pada final target.

- **Jumlah Kliping Elektronik**
  Saat ini perpustakaan hanya mempunyai 1 (satu) disk kliping elektronik. Dengan menambah jumlah pegawai tetap diperkirakan kliping elektronik dapat dihasilkan 1 (satu) disk/semesester pada mid point, dan 2 (dua) disk/semester pada final target.
- **Jumlah Penggunaan Website Perpustakaan**
  Saat ini website sering off line karena diserang virus. Website perpustakaan dapat mendukung kegiatan promosi perpustakaan pada internal dan eksternal. Diproyeksikan 1300 akses/semester pada mid point, dan 2600 akses/semester pada final target.
- **Dana Sekunder dari Layanan Perpustakaan**
  Dana sekunder dari layanan perpustakaan terdiri dari keuntungan, fasilitas scanner, fotocopy, dan pengunjung. Baseline saat ini adalah Rp. 407.849/bulan.
- **Jumlah Pegawai Tetap yang Berpredikat Pustakawan**
  Saat ini pegawaif adaministrasi yang berpredikat pustakawan ada 4 orang dari 10 pegawai tetap (40% dari jumlah pegawai tetap). Dengan training yang akan diberikan diharapkan jumlah pegawai yang berpredikat pustakawan akan meningkat 50% pada mid point dan 75% pada final target.
- **Jumlah Pegawai Tetap yang Mempunyai Sertifikat IT**
  Saat ini tidak ada pegawai tetap yang mempunyia sertifikat IT. Sertifikat IT diperlukan untuk mengukur kualitas pengetahuan IT dari karyawan. Dengan training yang akan diberikan diharapkan 25% pegawai akan mempunyai sertifikat IT pada mid point dan 50% pada final target.