5 Skill Utama Dalam Mengelola Informasi

Wina Erwina

"It takes an extraordinary worker to become a successful professional librarian in the 21" century. "

(Lovato-Gassman)'

- Sifat dinamis dari pekerjaan perpustakaan dan informasi telah mengakibatkan perubahan mendasar terhadap peran dan tanggung jawab pustakawan

- *discipline knowledge and personal attributes, or generic capabilities* (pengetahuan disiplin dan atribut pribadi, atau kemampuan generik)

Profesional pustakawan dan informasi di abad ke 21

Disiplin pengetahuan

1. *informasi dan masyarakat*
2. Etika & tanggung jawab hukum
3. pengelolaan
4. organisasi informasi
5. informasi layanan
6. Koleksi manajemen dan pengembangan
7. Informasi sumber daya dan pengambilan
8. instruksi literasi Informasi

9. Manajemen informasi / manajemen pengetahuan
10. Sistem informasi untuk profesional perpustakaan dan informasi
11. manajemen konten web
12. keterampilan perencanaan Karir
13. catatan manajemen dan arsip
14. Penelitian di LIS

Kemampuan generik

1. Literasi informasi
2. *Lifelong Learning*
3. Kerja sama
4. Komunikasi
5. Etika dan tanggung jawab sosial
6. *Manajemen proyek*
7. Berpikir kritis
8. Pemecahan masalah
9. Ketajaman bisnis
10. *manajemen diri*

Rangkuman keahlian

Professional Information skills	Generic Skill
manajemen pengetahuan • Informasi arsitektur • TIK keterampilan Teknis (tradisional) keterampilan profesional	• Manajemen proyek ' • * Perencanaan dan evaluasi manajemen Orang • keterampilan Penelitian • Tawaran dan proposal
• Perihal keahlian *Koleksi manajemen* Koleksi deskripsi • Teknis (tradisional) keterampilan profesional	Keterampilan pikir kritis * '*Perencanaan dan evaluasi* analisa pemecahan masalah penelitian
teknologi informasi disain aplikasi sistem Dukungan pengguna (problem solving)	kepemimpinan manajemen umum komunikasi keterampilan *strategis manajemen* keterampilan personal keterampilan keuangan
pengembangan'Layanan *pengguna informasi* survei Layanan analisis dampak Perencanaan dan evaluasi **	``Promosi dan pemasaran desain penghargaan keterampilan presentasi Multi-profesional apresiasi

Generic capability	Discipline specific skill
•komunikasi,	• kebutuhan pengguna / *user fokus* / layanan pelanggan,
•kemampuan interpersonal	• Literasi Informasi / pendidikan pengguna
• pengetahuan / kesadaran sistem TI dan aplikasi,	• katalog / klasifikasi / metadata,
• staf manajemen,	• stok koleksi / pemeliharaan dan promosi,
• strategis manajemen,	• mengembangkan peran profesional LIS dalam teknologi berbasis mengajar dan belajar serta riset

Reference

- Lovato-Gassman, B. 2003 *Librarians in the twenty-first century.* In: Bridges, K. (ed) Expectations of Librarians in the Twenty-First Century. Westport: Greenwood,.
- Fisher, Biddy et all. 2005. Different approaches- Common Conclusions: The skills Debate of the 21st Century in: Genoni, Paul. Continuing Professional Development- Preparing for New Roles in Libraries: A voyage of Discovery

11

Terimakasih

Jatinangor-FPPT JABAR 4 JULI 2012

12