BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Sejarah Perusahaan

I-radio adalah sebuah stasiun radio di kota Bandung, Indonesia yang khusus memutarkan 100 % lagu lagu Indonesia, yang memiliki frekuensi gelombang 105,1 FM. Pertama kali mengudara pada tanggal 1 Oktober tahun 2005 dengan paduan siaran lokal dan siaran *relay* dari I-radio Jakarta, dan diperkenalkan kepada publik pada 28 Maret 2006 yang dijadikan sebagai tanggal lahirnya I-radio Bandung dengan paduan siaran lokal dan siaran *relay* dari I-radio Jakarta. I-radio Bandung memiliki konsep yaitu "4I" yang berarti Indonesia, Informatif, Interaktif, dan Intermezzo. I-radio Bandung 105,1 FM adalah bagian dari I-radio network, yang selain berada di kota Bandung, juga terdapat di Jakarta 89,6 FM, Jogjakarta 88,7 FM, Medan 98,3 FM, Makassar 96,0 FM. I-Radio *network* adalah bagian dari MRA *broadcast* Media Division.

I-Radio adalah stasiun musik 100% Indonesia. Selama 18 jam siaran, I-Radio hadir dengan musik berkualitas baik dari era 70an, 80an, 90an, untuk milenium suara. Jenis musik yang I-Radio hasilkan bervariasi dari pop, rock, jazz, hip hop, balada, alternatif.

I-Listeners untuk pendengar I-radio terdiri dari laki-laki dan perempuan yang matang, berjiwa muda, aktif, penuh semangat, selalu mencari tanggal yang terbaru dalam informasi dan mencintai musik Indonesia, mulai dari usia 20 -35 tahun

(Jakarta, Medan), 15-35 tahun (Bandung, Jogjakarta dan Makassar). Dalam rangka mengikuti perkembangan teknologi dan kecepatan informasi,

I-Radio Bandung sekarang berlokasi di Jl. Sulanjana No. 15 Bandung, sebelumnya I-Radio Bandung beralamat di Jl. Diponegoro No. 54 Bandung.

1.1.1 Visi dan Misi

Suatu instansi baik swasta maupun pemerintahan pastinya memiliki suatu visi dan misi yang akan mengarahkan suatu instansi tersebut agar tidak keluar dari jalur yang seharusnya. Berikut visi dan misi dari I-Radio Bandung

1.1.1.1 Visi I-radio Bandung

Visi dari I-Radio Bandung yakni menjadi yang terbaik dibidangnya.

1.1.1.2 Misi I-Radio Bandung

Adapun misi dari PT. Radio Gema Dwipa Intinada (I-Radio Bandung) diantaranya sebagai berikut:

1. Melakukan inovasi dan kreasi di segala kesempatan.
2. Mendorong karyawan untuk memaksimalkan potensi mereka.
3. Memberikan hasil-hasil berkualitas.
4. Mengabdikan diri untuk kepuasan konsumen.
5. Memastikan pertumbuhan dan sukses jangka panjang untuk organisasi.
6. Berpartisipasi dan berdedikasi di dalam proses pendidikan dan penyampaian informasi.

7. Mempraktekkan kejujuran, ketulusan diri dan profesionalisme.

1.1.2 Logo Dan Arti Lambang

I-Radio Bandung adalah sebuah perusahaan yang bergerak di media komunikasi khususnya media massa dalam menginformasikan, menghibur, mendidik dan menafsirkan segala hal mengenai *trend* yang sedang hangat diperbincangkan. Untuk menguatkan *image* tersebut, PT. Radio Gema Dwipa Intinada (I-Radio Bandung) memiliki lambang yang berfilosofi sesuai dengan visi perusahaannya.

Adapun logo dari PT. Radio Gema Dwipa Intinada (I-Radio Bandung) adalah sebagai berikut:

Gambar 1.1

Logo PT.Radio Gema Dwipa Intinada (I-Radio Bandung)



Sumber: Arsip PT.Radio Gema Dwipa Intinada, 2012

1.1.1.2. Arti logo perusahaan

Seperti halnya sebuah nama, logo perusahaan pun memiliki arti atau makna tersendiri. Adapun arti dari logo pada perusahaan PT. Radio Gema Dwipa Intinada (I-Radio Bandung) tersebut adalah:

- **Huruf I:** Huruf I yang dibentuk dengan tegas menandakan kepribadian yang kuat dari *station* tersebut.
- **Siluet Gunungan Wayang** : Siluet Gunungan Wayang dihuruf I menandakan filosofi Jawa Kuno yang berarti kesejahteraan, kedamaian, yang tetap diingat pada norma-norma tradisi lama.
- **Warna Biru dan Kuning** : Warna kuning terletak pada lingkaran huruf I serta pada angka 105,1 FM. Warna Biru terletak pada huruf I, biru menandakan langit dan laut Indonesia, karena negeri Indonesia negeri bahari, sedangkan kuning menandakan sesuatu yang baru atau pencerahan.

1.2 Sejarah Bagian Tempat PKL

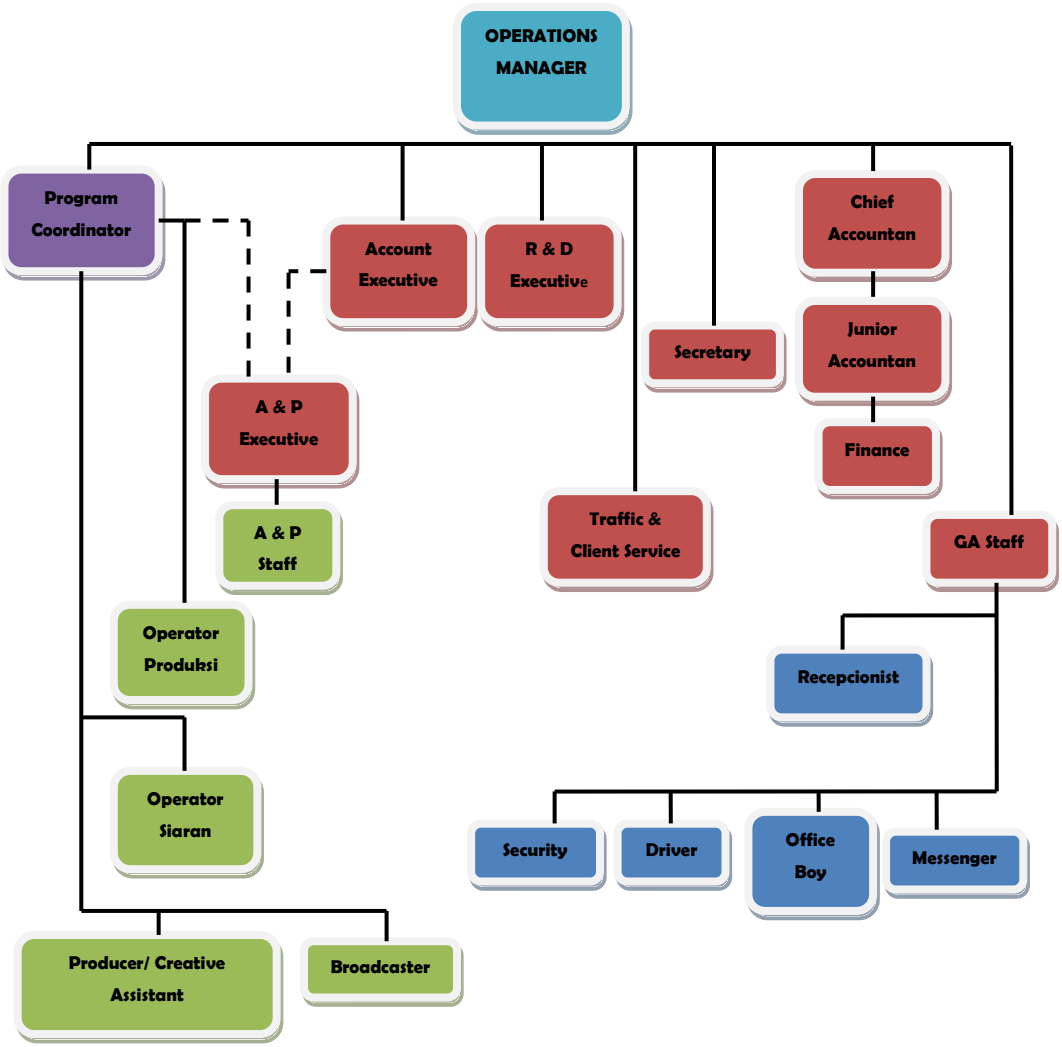
Bidang ini mempunyai tugas membuat daftar lagu atau *playlist* apa saja yang akan diputar pada saat siaran, lagu yang *slow, middle* dan *fast*, lalu mengatur lagu lagu yang baru, yang lama, yang sudah sangat lama dilihat dari tahun dari lagu lagu tersebut. Serta membuat *chart* yaitu lagu lagu yang paling sering di *request* setiap bulannya. Memasukan lagu lagu yang baru datang kedalam *playlist*.

Mengkomunikasikan kepada I-Listeners waktu siaran, informasi-informasi, dan lagu-lagu apa saja yang sedang dan akan diputar melalui twitter dan facebook, serta membalas serta meretweet pertanyaan dan *request*an dari pendengarnya.

1.3 Struktur Perusahaan

STRUKTUR ORGANISASI

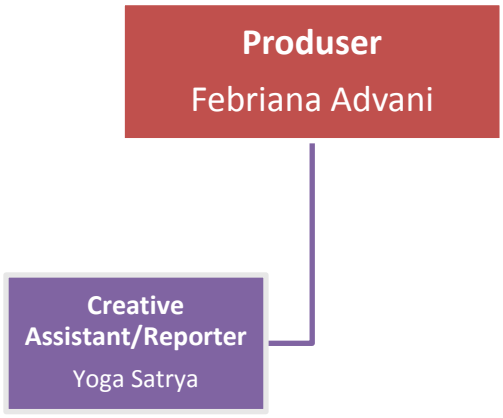
PT.Radio Gema Dwipa Intinada (I-Radio Bandung)



1.4 Struktur Organisasi Bagian

STRUKTUR ORGANISASI

PRODUSER



1.5 Job Description

Setiap organisasi membutuhkan sebuah struktur organisasi yang jelas untuk menggambarkan pembagian tugas dan wewenang setiap unsur didalamnya. Pembagian tugas serta tanggung jawab yang jelas akan memudahkan terciptanya performa kerja yang efektif dan efesien. Berikut ini merupakan Job Description dari stasiun radio 105,1 FM I-Radio Bandung.

1. ***General Manager***, membawahi dan bertanggung jawab terhadap kelancaran operasional seluruh cabang I-Radio (Jakarta, Bandung, Jogjakarta, Medan dan Makassar).

2. ***Operational Manager***, bertindak sebagai direktur pelaksanan harian.

3. ***Finance Administrasi***, bertanggung jawab terhadap pengeluaran dan pemasukan di 105,1 FM I-Radio Bandung.

4. ***Account Executive***, bertindak dan bertugas sebagai kepala bagian periklanan yang membawahi bagian sales dan berfungsi menjual ritme kepada pemasang iklan.

5. ***Advertising & Promotion***, bertugas menciptakan ide-ide untuk beriklan yang nantinya akan ditawarkan kepada calon klien serta melakukan penjualan program promosi yang menarik.

6. ***Traffic***, bertanggung jawab terhadap pemasang spot iklan dan pengaturan jadwal pemutaran iklan.

7. ***Marketing,*** bertanggung jawab terhadap penjualan promosi kepada klien, serta mengejar target pendapatan yang ditetapkan oleh perusahaan.

8. ***General Affair,*** bertanggung jawab terhadap kelancaran proses kerja para karyawan dan staf perusahaan.

9. ***Program Director,*** bertugas dan bertanggung jawab dalam membuat serta menyusun program *on-air* dan *off-air* serta mengatur jadwal siaran.

10. ***Music Director,*** bertugas menyusun *playlist* serta mencari lagu-lagu yang nantinya akan dibutuhkan pada waktu *on-air* dan menjalin hubungan dengan perusahaan label rekaman.

11. ***Reporter & Scriptwriter,*** bertugas sebagai pencari berita dan penyusun naskah serta mencari materi siaran yang dibutuhkan penyiar.

12. ***Secretary,*** bertugas memberi kemudahan operasional pekerja bagi pimpinan unit usaha dan seluruh staf dalam hal pekerjaan koordinasi internal.

13. ***Broadcaster Operator,*** adalah personal yang membantu penyiar saat melaksanakan *on-air,* menghubungkan antara pendengar dengan penyiar melalui saluran telepon.

14. **Produksi,** bertugas membuat dan merekam serta memproduksi spot iklan dan program-program insert (sisipan)

15. **Produser,** bertanggung jawab terhadap kelancaran program siaran yang dibawakan oleh penyiar.

16. ***Broadcaster,*** personel yang bertanggung jawab dalam bidang penyiaran, pemutaran iklan, *playlist* lagu, dengan materi siaran yang telah disisipkan sebelumnya.

17. **Teknisi,** bertanggung jawab atas kelancaran dan pemeliharaan alat-alat pemancar radio.

18. ***Receptionist,*** bertugas menerima, melayani dan bila diperlukan memberikan informasi kepada tamu dengan sebaik-baiknya dan menerima serta menghubungkan telepon yang masuk pada bagian yang bersangkutan.

19. **Satpam,** bertanggung jawab terhadap keamanan di lingkungan perusahaan.

20. ***Driver,*** memberi kelancaran dan kemudahan bagi staf atau karyawan yang sedang melaksanakan tugas di luar studio.

21. ***Office Boy,*** bertugas memelihara semua peralatan dan perlengkapan kantor, membersihkan seluruh ruangan kantor dan melayani staf pada setiap jam kerja.

1.6 Sarana dan Prasarana

Penulis didukung oleh sarana dan prasarana yang dimiliki oleh perusahaan, dimana penulis menggunakannya untuk menunjang pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan.

Tabel 1.1

Sarana di PT. Gema Dwipa Intinada (I-Radio)

No	Sarana	Jumlah	Keterangan
1.	Ruang Pimpinan	1	Baik
2.	Ruang Staf	6	Baik
3.	Ruang Siaran	2	Baik
4.	Ruang Tunggu Tamu	2	Baik
5.	Ruang Operator Produksi	1	Baik
6.	Ruang Operator Siaran	2	Baik

7.	**Ruang Makan/ Dapur**	**1**	**Baik**
8.	**Musholla**	**1**	**Baik**
9.	**Tempat Parkir**	**1**	**Baik**
10.	**Toilet**	**3**	**Baik**
11.	**Gudang**	**1**	**Baik**

Sumber : Catatan Penulis, 2012

Tabel 1.2

Prasarana di Ruang Produser PT Gema Dwipa Intinada

(I radio Bandung)

No	Prasarana	Jumlah	Keterangan
1.	**Meja Kerja**	**4**	**Baik**
2.	**Komputer**	**4**	**Baik**
3.	**TV**	**1**	**Baik**
4.	**Lemari**	**1**	**Baik**
5.	**Rak Buku**	**1**	**Baik**
6.	**Radio**	**1**	**Baik**
7.	**Kursi Kerja**	**4**	**Baik**

Sumber : Catatan Penulis, 2012

1.7 Lokasi dan Waktu PKL

1.7.1 Lokasi

Praktek Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan didivisi produser bagian *music director* PT. Radio Gema Dwipa Intinada (I-radio 105,1 FM) yang beralamat di Jalan Sulanjana No.15 Bandung Telp. (022) 4212614 / 4212615

1.7.2 Waktu

Waktu pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan terhitung dari tanggal 9 Juli 2012 sampai dengan 15 Agustus 2012. Dengan waktu kerja dari hari Senin sampai dengan hari Jumat mulai pukul 09.00 - 18.00 WIB.