BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 KESIMPULAN

Setelah melakukan Kerja Praktek di Kantor PT. POS INDONESIA Bandung pada Bagian Akuntansi, penulis dapat menarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Proses prosedur pencatatan dan pembayaran perjalanan dinas sudah baik akan tetapi masih belum ada kontrol yang baik pada admin PJA (Penanggung Jawab Anggaran).
2. Kendala yang sering terjadi di kantor pusat PT.Pos Indonesia adalah masih terjadi kesalahan input data / salah mencatat atau perbedaan besar uang dalam pembuatan NPP, persyaratan perjalanan dinas masih belum lengkap dan jaringan SAP masih terputus-putus.
3. Upaya yang dilakukan oleh kantor pusat PT.Pos Indonesia yaitu memantau pihak admin PJA (Penanggung Jawab Anggaran) agar tidak salah lagi dalam pembuatan NPP, dan untuk karyawan tidak lupa lagi membawa persyaratan perjalanan dinas seperti kwintansi dan lampirannya, dan untuk jaringan SAP harus lebih sering lagi pengecekan ulang terhadap jaringan SAP-nya.

4.2 SARAN

Dilihat dari kendala - kendala yang di hadapi PT Pos Indonesia dalam prosedur pembayaran perjalanan dinas maka penulis dapat memberikan saran bagi pihak perusahaan untuk mengatasi kendala kendala tersebut adalah:

1. Perusahaan lebih sering lagi memberi pelatihan kepada pihak admin PJA (Penanggung Jawaban Anggaran) dalam membuat NPP (Nota Permintaan Pembayaran).
2. Untuk karyawan yang tidak memberikan persyaratan perjalanan dinas kepada perusahaan untuk memberikan sanksi supaya karyawan tidak lupa lagi membawa persyaratan tersebut.
3. PT. Pos Indonesia harus menggunakan jaringan internet yang bagus agar mempermudakan user untuk login masuk ke dalam SAP dan mencairkan dana anggaranya kepada pegawai.