BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil kerja praktek yang dilaksanakan penulis pada Badan Perencanaan Pembangunan (BAPPEDA) Kota Bandung bidang Penanaman Modal, dan berdasarkan dari pembahasan yang telah dikemukakan pada bab sebelumnya, maka penulis dapat menyimpulkan sebagai berikut:

1. Pembayaran LS adalah pembayaran yang dilakukan langsung kepada Bendahara Pengeluaran/penerima hak lainnya atas dasar perjanjian kerja, surat keputusan, surat tugas atau surat perintah kerja lainnya melalui penerbitan Surat Perintah Membayar Langsung.
2. Hambatan yang terjadi dalam pencairan anggaran kegiatan promosi seperti yang terjadi pada umumnya yaitu kurangnya SDM pada saat penyusunan, terkadang menyebabkan lamanya proses penyusunan laporan yang berakibat pada keterlambatan penyerahan pelaporan pertanggungjawaban kepada Bendahara Pengeluaran. Pada saat verifikator menyesuaikan kembali bukti pembayaran terkadang ditemukan kesalahan input informasi yang tercantum pada kwitansi baik berupa salah pencatatan nama perusahaan nama kegiatan ataupun kesalahan input informasi lainnya yang menyebabkan harus dilakukan pengecekan ulang. Dan juga kesalahan proses pengklasifikasian data setelah SPP sudah berjalan, sehingga harus

dilakukan perbaikan dari awal dan pengecekan kembali yang tentunya memakan waktu lebih lama dalam proses pencairan anggaran.

3. Upaya yang dilakukan oleh anggota Bidang Penanaman Modal dalam mengantisipasi hambatan-hambatan tersebut adalah, dengan membuat segera laporan pertanggungjawaban dua hari kerja setelah kegiatan selesai dilaksanakan, serta lebih fokus dan teliti dalam membuat laporan pertanggungjawaban dan membiasakan diri untuk melakukan pengecekan sebelum memberikannya kepada bendahara pengeluaran. Membiasakan melakukan pengecekan ulang terhadap kwitansi yang diterima apakah sudah sesuai atau belum, sebelum pembuatan laporan. Melakukan pengisian SPP dengan lebih teliti dan melakukan pengecekan kembali setiap diterimanya SPP apakah informasi data sudah sesuai dengan yang ada dalam laporan pertanggungjawaban.

4.2 Saran

Berdasarkan hasil kerja praktek dan pembahasan yang telah diuraikan penulis, prosedur pencairan Anggaran langsung (LS) pada BAPPEDA Kota Bandung sudah baik dan sesuai prosedur yang ditentukan, namun perlu kiranya penulis memberikan saran yang dapat dijadikan pertimbangkan bagi instansi yang berkaitan dengan prosedur pencairan anggaran langsung dan uang persediaan, antara lain :

1. Diharapkan saling mengingatkan untuk membuat laporan pertanggungjawaban dua hari kerja setelah kegiatan promosi dilakukan untuk mengantisipasi keterlambatan penyusunan laporan yang dikarenakan kurangnya SDM dalam penyusunan laporanpertanggungjawaban
2. Perlunya ditingkatkan dalam pengecekan ulang pada dokumen buti-bukti kwitansi yang diterima dengan lebih teliti apakah sudah sesuai dengan kegiatan yang dilaksanakan atau tidak agar tidak terjadi kesalahan setelah input data.
3. Perlunya meningkatkan ketelitian dalam memasukkan data ke dalam lembar SPP, dimana disesuaikan dengan dokumen dokumen pendukung sebelumnya, dan perlunya sosialisasi mengenai Standar Operasional Prosedur (SOP) secara keseluruhan kepada seluruh pegawai, agar dapat diimplementasikan terhadap kegiatan sehari-hari sehingga meminimalisir kesalahan dalam prosesnya.