KATA PENGANTAR

Assalammu'alaikum Wr.Wb

Dengan mengucapkan Alhamdulillah Puji syukur penulis panjatkan atas kehadirat Allah SWT dengan segala rahmat dan karunia – Nya pada akhirnya Peneliti dapat membuat dan menyelesaikan Penyusunan Laporan PKL dengan lancar.

Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat kelulusan mata kuliah Praktek Kerja Lapangan (PKL) pada Program Studi Ilmu Komunikasi Konsentrasi Humas Universitas Komputer Indonesia.

Penulis menyadari bahwa dalam membuat Laporan Ini masih jauh dari kata kesempurnaan, yang disebabkan adanya keterbatasan kemampuan, pengalaman dan pengetahuan penulis, baik mengenai materi, teknik penyusunan Oleh karenanya, dengan hati terbuka penulis menerima setiap saran dan kritik dari pambaca untuk penyempurnaan pada masa yang akan datang.

Dengan segala kerendahan hati, saya sebagai penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada :

1. **Yth. Bapak Prof. Dr. Samugyo Ibnu Redjo, Drs., M.A**, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM) yang telah mengizinkan penulis untuk melakukan PKL ini dan memberikan pengesahan pada laporan PKL ini.
2. **Yth. Bapak Drs. Manap Solihat, M.Si,** selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi yang telah banyak membantu penulis saat melakukan kegiatan

perkuliahan, dan juga yang telah memberikan pengesahan pada laporan Praktek Kerja Lapangan ini.

3. **Yth. Bapak Drs. Manap Solihat, M.Si** selaku Dosen Wali penulis Program Studi Ilmu Komunikasi, Universitas Komputer Indonesia (UNIKOM). Terimakasih atas waktu yang sudah diluangkan untuk penulis, wawasan, pengetahuan kepada penulis pada saat penulis mengikuti perkuliahan.
4. **Yth. Ibu Desayu Eka Surya, S.Sos., M.Si** selaku Dosen Pembimbing dalam pengerjaan Penyusunan Laporan PKL yang telah banyak sekali memberikan arahan, waktu dan tempat untuk membimbing penulis dari mulai bimbingan hingga penyusunan. Terimakasih juga atas segala nasehat dan dorongan yang membuat penulis tidak henti-hentinya berjuang dan terus semangat untuk menyelesaikan laporan PKL ini.
5. **Yth. Kesekretariat Program Studi Ilmu Komunikasi, Mba Astri, Mba Ratna,** yang telah meluangkan waktunya kepada penulis tentang segala keperluan berhubung dengan Penyusunan Laporan PKL ini, Baik berupa pembuatan surat perijinan *PKL*, dan lainnya.
6. **Yth. Bapak Sugeng Priyono, S.H** selaku Kepala Divisi Humas PT.Kereta Api Indonesia (Persero) Kantor Pusat Bandung yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan praktek kerja lapangan di Divisi Humas.
7. **Yth. Bapak Suprapto, S.Sos** Selaku Pembimbing PKL penulis di PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Kantor Pusat Bandung. Terimakasih atas bimbingannya selama penulis melakukan praktek kerja lapanagan disana.

8. Keluarga Besar Humas PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Kantor Pusat Bandung. Terimakasih atas saran dan masukannya kepada penulis.
9. Teman – teman PKL, Canda tawa dan kekompakan bersama kalian tidak akan pernah penulis lupakan, semoga silaturahmi kita tetap terjaga.
10. Keluarga Tercinta yang sudah memberikan dorongan baik itu materil maupun inmaterial. *Thanks for all* **Mama dan Mpah** , selaku orang tua penulis yang sudah banyak memberikan support serta doa yang tiada hentinya kepada penulis.
11. Untuk sahabat-sahabatku yang selalu menjadi teman diskusi penulis dalam menyelesaikan penyusunan laporan PKL ini.
12. Teman-teman IK-1 dan Humas 3 yang tidak bisa penulis sebut satu persatu.

Akhir Kata, semoga Allah SWT membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu penulis dalam Penyusunan Laporan PKL. Penulis berharap semoga Laporan PKL ini dapat bermanfaat bagi penulis khusunya dan pembaca sekalian umumnya.

Bandung, Desember 2013

Penulis

Annisa Rachmawati
NIM . 41809876