DAFTAR ISI

Hal

KATA PENGANTAR ..... **i**

DAFTAR ISI ..... **iv**

DAFTAR TABEL ..... **vii**

DAFTAR GAMBAR ..... **viii**

DAFTAR LAMPIRAN ..... **ix**

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Sejarah PT. Kereta Api Indonesia 1

1.1.1. Visi dan Misi PT. Kereta Api Indonesia 6

1.1.1.1. Visi Perusahaan 6

1.1.1.2. Misi Perusahaan 6

1.1.2. Logo dan Arti Lambang PT. Kereta Api Indonesia 7

1.1.3. Tujuan Perusahaan 8

1.1.4. Budaya PT. Kereta Api Indonesia (Persero) 8

1.1.5. Slogan PT. Kereta Api Indonesia (Persero) 11

1.1.6. Sumber Daya Manusia 11

1.2. Sejarah Sub Direktorat Humas PT. Kereta Api Indonesia 14

1.3. Struktur Organisasi PT. Kereta Api Indonesia 14

1.4. Jajaran Dewan Komisaris PT. Kereta Api Indonesia 18

1.5. Jajararan Direksi PT. Kereta Api Indonesia 19
1.6. Struktur Organisasi Humas PT. Kereta Api Indonesia 20
1.7. Job Description Struktur Organisasi Sub Direktorat Humas 22
1.8. Sarana dan Prasarana Divisi Humas PT. Kereta Api Indonesia 33
1.9. Lokasi dan Waktu Praktek Kerja Lapangan (PKL) 35
1.8.1. Lokasi Praktek Kerja Lapangan (PKL)..... 35
1.8.2. Waktu Praktek Kerja Lapangan (PKL) 35

BAB II PELAKSANAAN PKL

2.1. Aktifitas Kegiatan Selama PKL 36
2.2. Deskripsi Kegiatan 55
2.2.1. Deskripsi Kegiatan Rutin 55
2.2.1.1. Membaca Koran 55
2.2.1.2. Kliping Berita 55
2.2.1.3. Analisis Berita Seputar Perkeretaapian 56
2.2.1.4. Membagikan Kliping Ke Divisi 58
2.2.2. Deskripsi Kegiatan Insidentil..... 59
2.2.2.1. Membuat Transkrip Berita internal 60
2.2.2.2. Mengikuti Upacara Kemerdekaan RI 60
2.3. Deskripsi Humas 61
2.3.1. Pengertian Humas 61
2.3.2. Fungsi Humas 62
2.3.3. Tugas Humas 65
2.4. Analisa Kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) 66

2.5. Analisa Pelayanan Humas PT.KAI Kepada Mahasiswa PKL 67

BAB III PENUTUP

3.1. Kesimpulan 69

3.2. Saran – saran 70

3.2.1. Saran Untuk Perusahaan 70

3.2.2. Saran Untuk Mahasiswa PKL 71

DAFTAR PUSTAKA 72

DAFTAR RIWAYAT HIDUP 102