Laporan Praktek Kerja Lapangan

Di PT. Perkebunan Nusantara VIII (Persero)

Diajukan sebagai bukti telah melaksanakan praktek kerja lapangan (PKL)

Oleh :

Wiwi Keswi

41801094

JURUSAN ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU PPOLITIK
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
BANDUNG
2005

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : WIWI KESWI

NIM : 41801094

Jurusan : ILMU KOMUNIKASI

Disahkan :

Bandung, Februari 2005

Menyetujui,

Pembimbing II Jurusan Ilmu Komunikasi	Pembimbing I Kepala Urusan Humas dan Agrowisata
Gumgum Gumilar S. Sos	**H. Syarief Hidayat**
NIP. 4127 35 30 001	NIP. 1004 745 50 09 617

Mengetahui,

Dekan FISIP Unikom	Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi
Prof. Dr. J.M. Papasi	**Rismawaty, S.Sos, M.Si**
NIP. 4127 70 00 011	NIP. 4127 35 30 002

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr wb

Bismillahirrohmanirrohim

Puji syukur kita panjatkan ke khadirat Allah SWT, yang telah menganugerahkan rahmat serta taufiqNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Lapangan di PT, Perkebunan Nusantara VIII (Persero), yang merupakan salah satu syarat dalam menyelesaikan Program Strata-1 Ilmu Komunikasi Universitas Komputer Indonesia.

Dalam menulis Laporan Praktek Kerja Lapangan ini penulis masih banyak kekurangan , baik dalam isi maupun cara penulisannya untuk itu penulis mengharapkan bimbingan dari Dosen-dosen serta memberikan koreksi dan saran-saran dari semua pihak yang membantu penulis dalam menulis laporan ini baik secara materil maupun moril.

Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada semua pihak yang telah membantu penulis sehingga laporan ini dapat terselesaikan . untuk itu penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada yang terhormat :

1. Sembah dan sujud untuk Bapak dan Emihku Tercinta yang tak lelah berdoa serta memberikan dukungan moril dan materil sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Lapangan ini.
2. Bapak Prof. Dr. J.M. Papasi selaku Dekan Jurusan Ilmu Komunikasi.

3. Bapak Gumgum Gumilar S.Sos, selaku pembimbing II dan dosen wali, terima kasih atas bimbingannya selama penulis menyelesaikan Laporan PKL ini.
4. Ibu Rismawaty S.Sos Msi, selaku Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi.
5. Seluruh dosen dan staf Jurusan Ilmu Komunikasi Universitas Komputer Indonesia.
6. Bapak H. Syarief Hidayat, selaku Ketua Urusan Humas dan Agrowisata, terima kasih untuk kebaikannya selama penulis PKL di PTPN VIII (Persero).
7. Ibu Conny, Ibu Ilsye, Pak Adang, Pak Hapid, Pak Iman, Pak Ayi, serta Pak H. Cucu yang telah membantu dan memberikan petuah-petuahnya kepada penulis selama Praktek Kerja Lapangan di PTPN VIII.
8. Seluruh Staf dan Karyawan di PTPN VIII
9. Kakak-kakak dan adikku tersayang, Kang Yoyo, Kang Maman, dan Saptaji yang senantiasa menghibur serta menjaga penulis.
10. Sahabat terbaikku Iin, makasih atas kebaikannya meminjamkan komputer selama penulis menyelesaikan laporan ini, Ayie imoet, Pipiet, Dian dan Acie terima kasih atas semua kebaikannya, kalian selalu ada disaat penulis sedih maupun senang.
11. Semua teman-teman di kelas IK-Humas yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu, makasih kalian semua sudah menjadi teman yang baik.
12. Ibu serta Bapak kost yang telah memberikan tempat singgahnya selama penulis kuliah.

13. Eva dan Teh Lina yang telah berbaik hati meminjamkan komputernya selama penulis menyelesaikan laporan ini.
14. Teh Lina, Mba Farah, Eva, Teh Helen, Lilis, Aida, makasih kalian sudah menjadi teman baik selama penulis kost.
15. Sahabat terbaikku dikampung halaman Latifah Tarmidzi "Lala", makasih atas kebaikannya menjadi pendengar curhat penulis, ada disaat penulis suka maupun duka.

Kesempurnaan akan laporan ini adalah sesuatu yang penulis harapkan. Akan tetapi penulis menyadari bahwa dengan pengalaman, pengetahuan dan kemampuanyang terbatas, laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritikdan saran untuk perbaikan ke arah kesempurnaan laporan ini sangat penulis harapkan.

Akhirnya penulis mendo'akan semoga bantuan dan kebaikan yang telah diberikan mendapat balasan yang berlipat dari Allah SWT. Penulis berharap semoga Laporan Kerja Praktek ini dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi pembaca umumnya. Amiin.

Wassalamu'alaikum wr wb

Bandung, Februari 2005

Penulis

DAFTAR ISI



Halaman

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR ..... **i**

DAFTAR ISI ..... **iv**

DAFTAR BAGAN ..... **vii**

DAFTAR TABEL ..... **viii**

DAFTAR LAMPIRAN ..... **ix**

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Sejarah PT. Perkebunan Nusantara VIII (Persero) 1

1.1.1. Kronologis Riwayat Singkat Perusahaan Perkebunan Ex Milik Belanda 2

1.1.2. Visi, Misi dan Tujuan PT. Perkebunan Nusantara VIII (Persero) 10

1.1.2.1. Visi 10

1.1.2.2. Misi 10

1.1.2.3. Tujuan 10

1.1.3. Kebijakan Komoditi 11

1.2 Struktur Organisasi PT. Perkebunan Nusantara VIII (Persero) 13

1.3 Job Description 15

1.3.1. Rincian Tugas Direktur Utama 15

1.3.1.1. Rincian Tugas Kepala Bagian Pengawasan Intern 16
1.3.1.2. Rincian Tugas Kepala Bagian Pengembangan Usaha 19
1.3.2. Rincian Tugas Direktur Produksi 21
1.3.2.1. Rincian Tugas Kepala Bagian Tanaman..... 22
1.3.2.2. Rincian Tugas Kepala Bagian Tehnik 26
1.3.2.3. Rincian Tugas Kepala Bagian Teknologi 29
1.3.3. Rincian Tugas Direktur Pemasaran 31
1.3.3.1. Rincian Tugas Kepala Bagian Pemasaran 32
1.3.3.2. Rincian Tugas Kepala Bagian Barang dan Jasa..... 35
1.3.4. Rincian Tugas Direktur Sumber Daya Manusia dan Umum 37
1.3.4.1. Rincian Tugas Kepala Bagian Sekretariat 37
1.3.4.2. Rincian Tugas Kepala Bagian Umum 39
1.3.4.3. Rincian Tugas Kepala Bagian Sumber Daya Manusia 41
1.3.5. Rincian Tugas Direktur Keuangan 43
1.3.5.1. Rincian Tugas Kepala Bagian Keuangan 44
1.3.5.2. Rincian Tugas Kepala Bagian Akuntansi 46
1.3.6. Rincian Tugas Direktorat Perusahaan 49
1.3.7. Rincian Tugas Inspeksi Wilayah 50

1.3.8. Rincian Tugas Administratur 50
1.3.9. Rincian Tugas Kepala Bagian Rumah Sakit 51
1.3.10. Rincian Tugas Unit Usaha Pengembangan Teh (UUPT) 52
1.4. Sarana dan Prasarana 53
1.5. Lokasi dan Waktu Praktek Kerja Lapangan 54
BAB II PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN
2.1 Aktivitas Selama Praktek Kerja Lapangan 55
2.1.1 Keterangan dan Contoh Kegiatan Praktek Kerja Lapangan 59
2.2 Analisa Kegiatan 72
BAB III PENUTUP
3.1 Kesimpulan 77
3.2 Saran-saran 78
3.2.1. Saran Bagi Perusahaan 78
3.2.2. Saran Bagi Mahasiswa yang akan Melakukan Praktek Kerja Lapangan 79
DAFTAR PUSTAKA 80
LAMPIRAN 81
DAFTAR RIWAYAT HIDUP 103

DAFTAR BAGAN

Halaman

Bagan 1.1. Struktur Organisasi PT. Perkebunan Nusantara VIII..... 13

UNIT PELAKSANA TEKNIS
UNIKOM

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel 1.1. Sarana dan Prasarana Bagian Humas PTPN VIII 53

Tabel 2.1. Jadwal Praktek Kerja Lapangan 55

DAFTAR LAMPIRAN

Halaman

Lampiran I : Surat permohonan Praktek Kerja Lapangan..... 81

Lampiran II : Surat balasan dari perusahaan..... 82

Lampiran III : Daftar hadir Praktek Kerja Lapangan..... 83

Lampiran IV : Logo PT. Perkebunan Nusantara VIII..... 85

Lampiran IV : Peta PT. Perkebunan Nusantara VIII..... 86

Lampiran-lampiran :

Contoh-contoh Kliping..... 87