LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN
DI BAGIAN HUMAS DAN PROTOKOL
PEMERINTAH KABUPATEN TANGERANG

Diajukan sebagai bukti telah melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

Marlia Agustina Lebang

41801033

UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JURUSAN ILMU KOMUNIKASI
BANDUNG

2005

LEMBAR PENGESAHAN

Nama	: Marlia Agustina Lebang
NIM	: 41801033
Jurusan	: Ilmu Komunikasi Spesialisasi Hubungan Masyarakat
	Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik UNIKOM

Disahkan:
Bandung, 11 Februari 2005

Menyetujui,

Pembimbing II (Universitas)	Pembimbing I (Instansi/Perusahaan)
Desayu Eka Surya, S.Sos, M.Si	Ahmad Djabir, S.Sos
NIP. 4127. 35. 30. 006	NIP. 050. 015. 657

Mengetahui,

Dekan FISIP UNIKOM	Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi
Prof. Dr. J. M. Papasi	Rismawaty, S. Sos., M.Si
NIP. 41270.70.00.011	NIP. 4127.35.30.002

KATA PENGANTAR



Puji syukur hanya pada Allah SWT karena atas ijin dan ridho-Nya penulis masih diberi kesempatan untuk merampungkan tugas Laporan Praktek Kerja Lapangan, sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

Banyak pengetahuan dan pengalaman baru yang didapat pada saat melaksanakan Praktek Kerja Lapangan di bagian Humas Dan Protokol Pemerintah Kabupaten Tangerang, yang belum pernah penulis peroleh selama masa perkuliahan.

Karenanya jangan terlintas dalam pikiran kita bahwa Humas hanya diperlukan di perusahaan swasta dan tidak begitu memiliki andil di instansi pemerintah. Ini dikarenakan Humas tidak dapat dipisahkan dari *public opinion* (opini publik), terutama dalam bidang pemerintah yang langsung atau tidak langsung mempunyai hubungan dengan berbagai publik dan mengatur kesejahteraan dan keamanan tiap warga negara.

Hal ini diperkuat pula oleh penjelasan dari Oemi Abdurrachman dalam bukunya *Dasar-Dasar Public Relations* (2001 : 14), mengenai apa yang telah dilakukan oleh George Creel dalam pemerintahan Wilson sehingga ia disebut-sebut sebagai orang pertama yang mempraktekkan *Public Relations* dalam bidang pemerintahan.

Sebagai seorang publicist dalam pemerintahan Wilson, Creel telah menyarankan untuk memasukkan rencana kerja *Public Relations* sejajar dengan

rencana kebijaksanaan pemerintah karena kedua bidang itu dianggap sama penting.

Untuk lebih jelasnya mengenai Pemerintah Kabupaten Tangerang khususnya bagian Humas dan apa saja yang telah penulis kerjakan, dapat dilihat pada penjelasan dan uraian yang terdapat pada bab-bab selanjutnya.

Demikian Laporan Praktek Kerja Lapangan ini dibuat, semoga bermanfaat untuk kita semua dan dengan segala kerendahan hati penulis akui masih banyak kekurangan serta kesalahan yang terdapat didalamnya. Pada kesempatan ini pula tak lupa penulis sampaikan rasa terima kasih kepada semua pihak yang selalu memberi bantuan dan dukungan penuh, diantaranya kepada:

1. Yth. Bapak Prof. Dr. J. M. Papasi selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia
2. Yth. Ibu Rismawaty, S.Sos, M.Si selaku Ketua Jurusan Ilmu Komunikasi Universitas Komputer Indonesia sekaligus Dosen wali
3. Yth. Ibu Desayu Eka Surya, S.Sos, M.Si selaku Pembimbing II penulisan Laporan PKL
4. Yth. Bapak Ahmad Djabir, S.Sos selaku Kepala Bagian Humas dan Protokol Pemkab Tangerang sekaligus Pembimbing I
5. Yth. Segenap Kasubag dan staf di Bagian Humas Dan Protokol Pemkab Tangerang
6. Yang terkasih Papa, Mama, Bang Dennis, *and my little sister* Ulfha. *U're always in my heart*

7. Nenek Kadipaten yang setia dengerin curhatnya Lia dan 'ga nolak kalau diomelin cucunya he..he..
8. Nenek dan kakek R. Y. Lebang di Cideres buat doanya selama ini
9. Uwa Riung Bandung yang bersedia "nampung" Lia selama hampir 4 tahun
10. Om Dedi dan ibu Tien di Tangerang, masih butuh guru *private* buat anaknya?
11. Teman-teman yang super cerewet tapi terbaik buat Lia; Fenni, Gita, Inong n' Dhe makasih dukungan moril dan pinjaman materinya, sering-sering aja ya *girls*!!!
12. Seorang "teman" yang selalu bikin Lia semangat ngerjain tugas ini…
13. T' Sri jangan bosen ya minjemin komputer dan *printer*nya, dijamin 'ga akan rugi deh

May Allah Bless U All… Amin.

Bandung, 11 Februari 2005

Marlia Agustina Lebang

DAFTAR ISI



Hal

KATA PENGANTAR i

DAFTAR ISI iv

DAFTAR GAMBAR vi

DAFTAR TABEL vii

DAFTAR LAMPIRAN viii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Sejarah Pemerintah Kabupaten Tangerang 1

1.2 Lambang Kabupaten Tangerang 4

1.3 Visi Dan Misi Pemerintah Kabupaten Tangerang 7

1.4. Program Tugas Dan Fungsi Pemerintah Kabupaten Tangerang ... 7

1.5. Struktur Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Tangerang 9

1.6. Job Deskription 13

1.7. Sarana dan Prasarana Humas dan Protokol Pemerintah Kabupaten Tangerang 46

1.8. Waktu dan Tempat PKL 50

1.8.1. Tempat 50

1.8.2. Waktu 50

BAB II PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN

2.1 Kegiatan Selama PKL 51

2.1.1. Jadwal Kegiatan Selama PKL 51

2.1.2. Deskripsi Dan Contoh Kegiatan Rutin Selama PKL 56

2.1.3. Deskripsi Dan Contoh Kegiatan Insidentil Selama PKL .. 75

2.2 Analisa Kegiatan Selama PKL 86

2.2.1 Analisa Tentang Humas 86

2.2.2 Analisa Tentang Kegiatan Kerja Humas 87

2.2.3 Analisa Tentang Kegiatan Humas Selama PKL 88

2.2.4 Analisa Pelayanan Humas Pemerintah Kabupaten Tangerang Kepada Mahasiswa PKL 88

BAB III PENUTUP

3.1 Kesimpulan 90

3.2. Saran. 91

3.2.1 Untuk Mahasiswa 91

3.2.2 Untuk Jurusan Dan Fakultas 91

3.2.3 Untuk Humas Pemerintah Kabupaten Tangerang 91

3.2.4 Untuk Instansi 92

DAFTAR PUSTAKA 93

LAMPIRAN-LAMPIRAN 94

DAFTAR RIWAYAT HIDUP 96

DAFTAR GAMBAR

Hal

Gambar 1.1 : Lambang Kabupaten Tangerang 4

Gambar 1.2 : Struktur Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Tangerang ... 10

Gambar 2.1 : Mencari Berita dari Beberapa Media Cetak..... 56

Gambar 2.2 : Hasil Kliping Berita 57

Gambar 2.3 : Mengetik Naskah Pidato Bupati Tangerang 76

Gambar 2.4 : Seminar Expose Hasil Kajian Pengembangan LPP-UMKM di Ruang Rapat Bupati Parakan, Gedung PU 86

DAFTAR TABEL



Hal

Tabel 1.1 : Data Nama Pemimpin Kabupaten Tangerang dari tahun 1943 s.d sekarang 3

Table 1.2 : Sarana dan Prasarana Humas dan Protokol Pemerintah Kabupaten Tangerang 46

Table 2.1 : Jadwal PKL di Pemerintah Kabupaten Tangerang 52

DAFTAR LAMPIRAN

Hal

Lampiran 1 : Surat Permohonan PKL 94

Lampiran 2 : Surat Balasan dari Pemkab Tangerang 95