KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji syukur hanya kepada Allah SWT atas segala limpahan rahmat, nikmat, dan karunia yang telah diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan Job Training / Magang dengan baik dan lancer. Tak lupa salam serta shalawat kepada Nabi besar kita, Nabi Muhammad SAW.

Penulis melakukan kegiatan Job Training / Magang selama satu bulan yakni mulai dari 4 Agustus 2011 sampai dengan 4 September 2011 di PT. Krakatau Steel (Persero) Tbk. di Divisi Protocolaice & Communication (Humas). Kegiatan Job Training / Magang yyang ditempuh merupakan salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana (S1) Jurusan Komunikasi konsentrasi Humas Fakultas Sosial dan Politik Universitas Komputer Indonesia.

Job Training / Magang merupakan kesempatan yang baik buat mahasiswa untuk menerapkan teori-teori yang selama ini didapat dalam bangku kuliah dengan apa yang terjadi di dunia kerja nyata. Penulis mengucapkan terima kasih kepada PT. Krakatau Steel (Persero) Tbk karena telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk bisa melaksanakan Job Training / Magang dan mempelajari aktivitas kegiatan Divisi Protocolaire & Communication PT. Kraktau Steel (Persero) Tbk.

Pada kesempatan ini, penulis juga ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Kepada Allah SWT yang telah memberikan Rahmat dan Kesehatan bagi penulis sehingga dapat menyelesaikan Laporan Praktek Lapangan.

2. Kepada kedua orang tua, Ibu Yeyet Ruyatul Solihah dan Bapak Didi Kusnadi, Kakakku Yopi Eka Setiawan. Terimakasih atas semua kasih sayang, doa, motivasi, dorongan materil maupun moral.
3. Prof.,Dr.Samugyo Ibnu Redjo, Drs., M.A. selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik Universitas Komputer Indonesia
4. Drs. Manap Solihat M.Si., selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Komputer Indonesia.
5. Ibu Melly Maulin, S.Sos., M.Si Selaku Sektretaris Program Studi Ilmu Komunikasi.
6. Arie Prasetio., M.Si Selaku Dosen Pembing dari Kampus Universitas Komputer Indonesia.
7. Rismawaty, S.Sos., M.Si., selaku Dosen Wali.
8. Bapak Bakat Tya Yoga, Selaku Superintendent Dinas Training & Education Administration & Infrastructure.
9. Bapak Dede Rusli Selaku Manager Protocolaire & Communication PT. Krakatau Steel (Persero) Tbk.
10. Bapak Mohammad Toha selaku Sr. Spesialis Internal Communication sekaligus pembimbing Job Training / Magang di PT. Krakatau Steel (Persero) Tbk. terimakasih dan telah sabar membingbing penulis serta nasehat yang penuh makna dan bantuannya selama penulis melaksanakan Job Training / Magang. Semoga Allah membalas semua kebaikan yang bapak berikan kepada saya.

11. Kepada PT. Krakatau Steel Divisi Protocolaire dan Communication (Humas) yang telah memberikan kesempata Job Training / Magang kepada saya.
12. Terimakasih kepada Bapak Saleh Kamsari, Bapak Eko Dumadi, Bapak Imam Sugiarto, Bapak Sugeng Sukrama, Bapak Humaedi, Bapak Tb. Sutisna selaku pembimbing pada Divisi Protocolaire yang telah membagikan sebagian ilmunya kepada saya.
13. Terimakasih kepada Ibu Babay Masruroh, Bapak Firman Taufik, Bapak Edy Yuzwardi, Ibu Nani Suparni, Ibu Sri Budi Respati, Sandra Cecillia, Helen Azwar, Viki Muhammad RV, selaku pembimbing pada Divisi Internal Communication yang telah membagikan sebagian ilmunya.
14. Terimakasih kepada Bapak Andi AS, Ibu Tini Sumartini, Bapak R. Bambang Sulis, Sdr. Deri Aldy, selaku pembimbing pada Divisi Corporate Communication yang telah membagikan sebagian ilmunya dan nasehatnya.
15. Terimakasih kepada Mas Bambang, Mas Roji Wijaya, dan Pak Handim terimaksih atas bantuannya Job Training / Magang.
16. Terimakasih kepada Nur Ulul Azmi yang telah memberikan semangatnya kepada penulis. I Love You….
17. Teman-teman seperjuangan Pramitha Wienanda YP, Ghea Nabella Iqbal Trisanda, Ayu Citra Widiana, Ian Juliana, Mokhammad Albar, Erwin Sigit,
18. Teman-teman Job Training / Magang Divisi Protocolaire & Internal Communication : Melodi Noviastika (Institut Pertanian Bogor), Nisa

Haerunnisa (Universitas Pasundan Bandung), Novi Yuningsih (Universitas Pasundan Bandung), Sri Wahyuni (STIKOM WJ).

19. Semua Pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah membantu dalam penyelesaian laporan ini..

Penulis menyadari sepenuhnya akan keterbatasan kemampuan dan pengetahuan dalam menyusunan laporan ini. Masukan berupa kriktik maupun saran sangat diharapkan guna perbaikan laporan selanjutnya. Semoga laporan ini dapat memberikan sumbangan pemikiran dan menambah wawasan ilmu pengetahuan khususnya ilmu kehumasan bagi pembaca. Terimakasih

Bandung, Desember 2011

Penulis,

PANDU MAULANA K