BAB III

PENUTUP

Pada bab tiga ini berisikan kesimpulan dari keseluruhan hasil dari praktek kerja lapangan yang telah dilakukan dan saran-saran yang diharapkan dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

3.1 Kesimpulan

Merujuk pada kegiatan yang telah penulis lakukan selama menjalankan Praktek Kerja Lapangan (PKL) di Divisi Humas SLB Negeri Cicendo Kota Bandung, maka penulis mencoba menyimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

1. SLB Negeri Cicendo Kota Bandung adalah sekolah luar biasa Negeri yang ada di kota bandung sekolah SLB menampung Siswa yang latar belakangnya kebanyakan tuna rungu. Sekolah SLB Negeri Cicendo kota Bandung terdapat beberapa sekolah Yakni Tklb,SDLB, SMPLB, sampai SMALB.SLB Negeri Cicendo Kota Bandung diresmikan menjadi SLB Negeri yakni Pada tanggal tanggal 2 Februari 2009 dan di resmikan Oleh Bapak Gubernur Jawa Barat Bpk H. Achmad Heryawan.
2. Aktivitas kegiatan rutin yang dilakukan oleh penulis selama melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) diantaranya Menerima tamu dari Luar, membuat Logo, membuat Striker, Membuat laporan kehumasan,serta Membuat *x Banner* Membantu membuat Jadwal sekolah, Membuat Slogan Untuk Sekolah SLB Negeri Kota Bandung, Daftar nilai, Membuat laporan Kehumasan,.serta melakukan olahraga setiap hari jum,at
3. Aktifitas kegiatan insidental yang dilakukan oleh penulis selama melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) diantaranya, Ikut

Menghadiri Acara dari SLB Lain di Kota Bandung, Mengikuti acara paralyimpic, Pesantren Kilat.

4. Humas atau *Public Relations* adalah fungsi manajemen. *Public Relations* menumbuhkan dan mengembangkan hubungan baik antara lembaga dan organisasi dengan publiknya, baik internal maupun eksternal. Hal ini merupakan unsur yang sangat penting dalam manajemen dalam pencapaian tujuan organisasinya.
5. SLB Negeri Cicendo Kota bandung memiliki Divisi Humas yang kedudukannya sudah *state of being* atau melembaga. Hal ini dapat dilihat dari beberapa hal :
    a. Adanya Kepala/kordinator yang memimpin Divisi Humas.
    b. Memiliki sub bagian Humas yakni PAUDNI (pendidikan anak usia dini) formal dan informal (TKLB), SDLB dan SMPLB, SMALB
    c. Memiliki staf di masing-masing sub bagian Humas.
6. Selama penulis melakukan Praktek Kerja Lapangan di bagian Humas SLB Negeri Cicendo Kota Bandung, penulis mendapat banyak pengalaman berharga. Penulis dapat mengetahui bagaimana tata cara Humas Yang ada di sekolahan dalam hal ini Humas SLB Negeri Cicendo Kota Bandung perannya baik di dalam Sekolah maupun ketika Humas ditugaskan untuk terjun langsung ke lapangan.

3.2 Saran

3.2.1 Saran Untuk SLB Negeri Cicendo Kota Bandung

1. Sebaiknya Humas SLB B Negeri Cicendo di dalam pembagian tugas dengan bidang kesiswaan melakukan komunikasi terlebih dahulu agar tidak adanya tumpang tindih di dalam pekerjaan dan tugas masing-masing.
2. Sebaiknya Humas SLB Negeri Cicendo Kota Bandung Memiliki Ruangan Sendiri Dan tidak Bergabung dengan Ruang Tata Usaha agar Kordinasi antara Sub Bagian Humas Dapat terjalin Yang Menjadikan Humas SLB Negeri Cicendo Kota Bandung Dapat lebih optimal lagi.
3. Sebaiknya prasarana Komputer dan printer harus ada bagi Humas dan tidak lagi tergantung dari Tata Usaha karena Komputer dan printer merupakan elemen yang penting bagi kinerja Humas.

3.2.2 Saran Untuk Mahasiswa/i PKL

1. Sebelum melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) mahasiswa disarankan untuk mencari perusahaan sesuai dengan konsentrasi ilmu humas atau PR.
2. Bagi mahasiswa/i PKL untuk selalu disiplin dalam melaksanakan PKL yaitu datang dan pulang tepat waktu sesuai dengan peraturan yang berlaku di SLB B Negeri Cicendo Bandung
3. Bagi Mahasiswa/I PKL Jangan Malu Bertanya pada seluruh Staf yang maupun pegawai yang akan kita jadikan tempat Pkl Nantinya karena dengan demikian akan membantu kinerja kita dilapangan**.**