DAFTAR ISI

Hal

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR ..... **i**

DAFTAR ISI ..... **iv**

DAFTAR GAMBAR ..... **viii**

DAFTAR TABEL ..... **ix**

DAFTAR LAMPIRAN ..... **x**

BAB I Pendahuluan **1**

1.1 Latar Belakang **1**

1.2 Sejarah Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Barat (Pontianak) **2**

1.3 Visi dan Misi Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Barat (Pontianak) **4**

1.3.1 Visi **5**

1.3.2 Misi **5**

1.4 Tujuan dan Sasaran Dinas Tenaga Kerja Transmigrasi Pontianak **6**

1.5 Sasaran dan Indikator Kinerja Sasaran Dinas Transmigrasi Pontianak **8**

Hal

1.6 Sejarah Divisi bidang Pembinaan Masyarakat dan Kawasan Transmigrasi (PMKT) 12

1.7 Maksud dan Tujuan Divisi Bidang Pembinaan Masyarakat Kawasan Transmigrasi (PMKT) 14

1.7.1 Sasaran Divisi Bidang pembinaan Masyarakat Kawasan Transmigrasi (PMKT) 14

1.8 Sturktur Perusahaan/instansi 14

1.9 Job description 19

1.10 Sarana dan Prasarana 28

1.11 Lokasi dan waktu PKL 31

1.11.1 Lokasi tempat melakukan Praktek Kerja Lapangan 31

1.11.2 Waktu Praktek kerja Lapangan di Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi 31

BAB II Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan 32

2.1 Kegiatan Selama Praktek Kerja Lapangan di Dinas Transmigrasi Pontianak 32

Hal

2.2 Deskripsi Kegiatan Rutin dan Contohnya di Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Pontianak 38

2.2.1 Upacara Pagi Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Pontianak 38

2.2.2 Absensi Pagi Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Pontianak 39

2.3 Deskripsi Kegiatan Insidentil 40

2.3.1 Mengetik Jumlah Peserta Jamsostek di Kalimantan Barat 40

2.3.2 Membuat Surat Permohonan DO Beras UPT Kayong Utara 49

2.3.3 Membuat Surat Permohonan DO Beras UPT Kubu Raya 51

2.3.4 Pembuatan Rencana Penempatan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Barat 53

2.3.5 Pembuatan Power Point Untuk Persiapan Rapat Pengupahan 55

2.3.6 Pembuatan Laporan PKL Untuk di Serahkan Kepada Kepala Dinas Transmigrasi 55

2.4 Analisa Mengenai Public Relation (PR/HUMAS) 56

2.4.1 Definisi Public Relation 56

Hal

2.4.2 Fungsi Public Relation 60

2.4.3 Ruang Lingkup *Public Relation* 62

2.4.4 Strategi *Public Relation* 68

2.4.5 Karakteristik *Public Relations* 69

2.4.6 Analisa Tentang Humas Pemerintah 70

2.5 Analisa Mengenai Aktivitas Kerja Humas Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Kalimantan Barat 74

2.6 Analisa Pelayanan Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrsi Kepada Mahasiswa Praktek Kerja Lapangan 77

BAB III Penutup 78

3.1 Kesimpulan 78

3.2 Saran 79

3.2.1 Saran Bagi Perusahaan 79

3.2.2 Saran Bagi Mahasiswa 81

DAFTAR PUSTAKA 82

LAMPIRAN-LAMPIRAN 83

DAFTAR RIWAYAT HIDUP 92

DAFTAR GAMBAR

Hal

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Transmigrasi Pontianak……..16

Gambar 2.1 Suasana Upacara Pagi 39

Gambar 2.2 Suasana Absensi Pagi 40

DAFTAR TABEL

Hal

Tabel 1.1 Sasaran dan Indikator Sasaran…… 9

Tabel 1.2 Sasaran dan Indikator Sasaran…… 9

Tabel 1.3 Sasaran dan Indikator Sasaran…… 10

Tabel 1.4 Sasaran dan Indikator Sasaran…… 11

Tabel 1.5 Sasaran dan Indikator Sasaran…… 12

Tabel 1.6 Sarana dan Prasarana……... 28

Tabel 2.1 Kegiatan Praktek Kerja Lapangan Minggu Pertama……... 33

Tabel 2.2 Kegiatan Praktek Kerja Lapangan Minggu kedua……... 34

Tabel 2.3 Kegiatan Praktek Kerja Lapangan Minggu ketiga……... 35

Tabel 2.4 Kegiatan Praktek Kerja Lapangan Minggu keempat……... 36

Tabel 2.5 Kegiatan Praktek Kerja Lapangan Minggu kelima…….. 37

Tabel 2.6 Kegiatan Mengetik Peserta Jamsostek……. 41

DAFTAR LAMPIRAN

Hal

Lampiran 1. Surat Permohonan PKL 84

Lampiran 3. Surat Balasan dari Transmigrasi 85

Lampiran 4. Daftar Hadir PKL 86

Lampiran 5. Surat Penilaian Mahasiswa PKL 88

Lampiran 6. Surat Penilaian Mahasiswa PKL dari Transmigrasi 89

Lampiran 6. Daftar Berita Acara Bimbingan 90

Lampiran 11. Daftar Riwayat Hidup 91